



CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
CITTÀ DI SUSÀ

Copia Albo

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
del CONSIGLIO COMUNALE N.12**

OGGETTO:

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE.
APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE.**

L'anno duemilaventi addì ventinove del mese di settembre alle ore quattordici e minuti trenta nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta chiusa al pubblico di Prima convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

| Cognome e Nome | Gruppo consiliare | Presente |
|---|----------------------------------|-----------------|
| 1. GENOVESE Pier Giuseppe - Sindaco | “Cambiamo Susa Genovese Sindaco” | Si |
| 2. MONTABONE Giorgio - Vice Sindaco | “Cambiamo Susa Genovese Sindaco” | Si |
| 3. CATALDO Gianluigi - Consigliere | “Cambiamo Susa Genovese Sindaco” | Si |
| 4. PELISSERO Giuliano - Assessore | “Cambiamo Susa Genovese Sindaco” | Si |
| 5. VALERIO Cinzia - Assessore | “Cambiamo Susa Genovese Sindaco” | Si |
| 6. COLAMARIA Antonella - Assessore | “Cambiamo Susa Genovese Sindaco” | Si |
| 7. PANARO Enrico - Consigliere | “Cambiamo Susa Genovese Sindaco” | Si |
| 8. BOLOGNA Francesco - Consigliere | “Cambiamo Susa Genovese Sindaco” | Si |
| 9. BARTOLOTTI MADDIO SANDRIOLO Stefania - Consigliere | “Cambiamo Susa Genovese Sindaco” | Si |
| 10. PLANO Sandro - Consigliere | “Susa” | Si |
| 11. BREZZO Alessandra - Consigliere | “Susa” | Si |
| 12. FONZO Antonia - Consigliere | “Susa” | Si |
| 13. CHIANELLO Massimo - Consigliere | “Susa” | Si |

Totale Presenti: 13
Totale Assenti: 0

Assume la presidenza il Signor GENOVESE Pier Giuseppe.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale BARBERA Dr. Giovanni.

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITA l'ampia e dettagliata relazione dell'assessore Pelissero Giuliano;

PREMESSO che il 31 dicembre 2020 scadrà il contratto stipulato con Banca Intesa SanPaolo S.p.A., per la gestione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2015 – 31/12/2020;

RILEVATA la necessità, nell'approssimarsi della scadenza della citata convenzione, di predisporre gli opportuni atti occorrenti per l'affidamento del servizio di tesoreria stabilendone la durata in anni sei dal 1.01.2021 al 31.12.2026;

VISTO l'art. 210 del D.Lgs n. 267/00 in cui è stabilito che l'affidamento del servizio di tesoreria viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza e che il rapporto viene regolato in base ad una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'Ente;

ATTESO che per le motivazioni sopraccitate occorre approvare lo schema di convenzione al fine di poter dar corso all'espletamento delle successive operazioni di affidamento del servizio;

ESAMINATO l'allegato schema di convenzione nel quale sono contenute tutte le prescrizioni di carattere giuridico, tecnico ed economico che regolano il servizio di che trattasi e ritenuto di approvarlo, al fine di avviare il procedimento concorsuale preordinato all'individuazione dell'istituto a cui affidare il servizio di tesoreria per il periodo 1° gennaio 2021 – 31 dicembre 2026;

DATO ATTO che il bilancio di previsione 2020-21-22 sarà approvato in data odierna;

ATTESO che il nuovo schema di convenzione prevede la corresponsione di un compenso annuo a favore del Tesoriere per il servizio offerto, come indicato dall'art. 20 dell'allegato schema di convenzione;

DATO ATTO che l'onere annuale previsto a decorrere dal 1° gennaio 2021 di € 5.300,00=, è stanziato nel bilancio finanziario 2020 -2022, esercizi finanziari 2021-2022, nel modo seguente:

| MISSIONE | PROGRAMMA | TITOLO | Macroaggregato | Cap. |
|---|---|----------------|----------------------------|------------------------------------|
| 1 | 03 | I | 103 | 250/4/5 |
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato | Spese correnti | Acquisto di beni e servizi | spese per il servizio di tesoreria |

DATO ATTO altresì che la presente deliberazione rientra tra le competenze del Consiglio Comunale ai sensi del combinato disposto degli artt. 210 e 42 del D.Lgs n. 267;

ACQUISITO il parere favorevole reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/00 in ordine alla regolarità tecnica e contabile dal responsabile del servizio finanziario;

VISTI:

- il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs del 18.08.2000 n. 267;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

Ai sensi del vigente regolamento del Consiglio comunale, la documentazione integrale degli interventi viene effettuata tramite gli opportuni mezzi di riproduzione informatica ed è conservata su file audio presso la segreteria comunale.

La registrazione audio/video della seduta viene resa disponibile sul sito comunale www.cittadisusa.it, alla voce "Consiglio Comunale on-line".

Procedutosi alla votazione espressa in forma palese per alzata di mano, si è ottenuto il seguente risultato proclamato dal Presidente:

Presenti n. 13
Astenuiti n. ==
Votanti n. 13
Favorevoli n. 13
Contrari n. ==

DELIBERA

1. Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di approvare, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. n. 267/00, lo schema di convenzione che dovrà disciplinare il servizio di tesoreria comunale per il periodo 1.01.2021/31.12.2026 che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.
3. Di stabilire che la convenzione potrà subire modifiche e/o integrazioni non sostanziali al fine di migliorarne il contenuto.
4. Di demandare al responsabile del servizio finanziario tutti gli adempimenti necessari per dare esecuzione al presente provvedimento.
5. Di dare atto che l'onere annuale previsto a decorrere dal 1° gennaio 2021 di € 5.300,00= è stanziato nel bilancio finanziario 2020 -2022, esercizi finanziari 2021-2022, nel modo seguente:

| MISSIONE | PROGRAMMA | TITOL O | Macroaggregato | Cap. |
|---|---|----------------|----------------------------|------------------------------------|
| 1 | 03 | I | 103 | 250/4/5 |
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato | Spese correnti | Acquisto di beni e servizi | spese per il servizio di tesoreria |

6. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, avendo ottenuto, con una seconda e separata votazione, resa in forma palese per alzata di mano, il seguente esito proclamato dal Presidente:

Presenti n. 13
Astenuiti n.==
Votanti n. 13
Voti Favorevoli n. 13
Voti Contrari n. ==.

Del che si è redatto il presente verbale
Il Presidente
Firmato Digitalmente
GENOVESE Pier Giuseppe

Il Segretario Comunale
Firmato Digitalmente
BARBERA Dr. Giovanni

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134 3° comma, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

IL RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZIO ALLE PERSONE E ALLE IMPRESE
PESANDO Dr.ssa Emanuela

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Susa, _____

Il Responsabile dell'Area Servizio alle Persone e alle Imprese