



CITTÀ DI SUSÀ

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE del SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA
N°98 del 28/12/2017

Oggetto:

Contributo ordinario anno 2017 alla Unione Montana Valle Susa, quota parte della Città di Susa per il funzionamento dello Sportello Unico in forma associata e per il mantenimento dei servizi informativi. Impegno di spesa

L'anno duemiladiciassette addì ventotto del mese di dicembre nel proprio ufficio.

Determina N°98 del 28/12/2017

Oggetto : Contributo ordinario anno 2017 alla Unione Montana Valle Susa, quota parte della Città di Susa per il funzionamento dello Sportello Unico in forma associata e per il mantenimento dei servizi informativi. Impegno di spesa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- ✓ *con delibera consiliare n. 22 in data 11 giugno 2014 l'Amministrazione comunale ha stabilito di aderire all'Unione Montana Valle Susa;*
- ✓ *con deliberazione consiliare n. 29 in data 23 luglio 2014 sono stati approvati lo Statuto e l'Atto Costitutivo dell'Unione stessa;*

constatato che il Consiglio dell'Unione, ai sensi dell'art. 22, comma 2 dello Statuto, con atto n. 1 in data 30 marzo 2017 ha determinato le misure parametriche per il contributo ordinario a carico dei Comuni costituenti la stessa;

considerato che l'Unione Montana non ha ancora richiesto il versamento dei contributi ordinari 2017 ai Comuni membri e che si rende però necessario prima della chiusura dell'esercizio provvedere ad impegnarne la relativa somma;

dato atto che la quota a carico della Città di Susa come risulta dalla deliberazione di cui sopra ammonta a complessivi € 8.727,20;

Rilevato altresì che:

- ✓ *con deliberazione consiliare n. 46 in data 15 dicembre 2014 si è provveduto ad approvare la nuova convenzione per la gestione in forma associata del Servizio di Sportello Unico per le Attività Produttive con la Comunità Montana Valle Susa e Sangone prevedendo una durata di due anni, quale termine ipoteticamente ragionevole per il completo trasferimento delle competenze alle Unioni e la parallela estinzione della Comunità montana e con un principio di successione automatica nel ruolo di capofila, nel caso di estinzione della Comunità Montana prima della naturale scadenza della convenzione, da parte dell'Unione che comprenda il maggior numero di Comuni al suo interno;*
- ✓ *con deliberazione di Giunta n. 52 in data 14 giugno 2016 si è provveduto ad assegnare temporaneamente all'Unione Montana Valle Susa, ai sensi dell'articolo 13 del CCNL del Comparto Regioni/Autonomie locali stipulato in data 22.1.2004, per l'intero tempo di lavoro d'obbligo il Geom. Favro Diego dipendente di questo Comune, per il periodo 1° luglio 2016 – 31 dicembre 2016;*
- ✓ *con la deliberazione di cui sopra è stato previsto il rinnovo automatico dell'assegnazione del dipendente in caso di rinnovo della convenzione per la gestione del SUAP; salva disdetta motivata;*

dato atto che si rende necessario provvedere ad impegnare la somma stanziata nel bilancio per il corrente esercizio per la gestione associata dello sportello unico gestito dall'Unione Montana Valle Susa e in attesa che la stessa predisponga il relativo rendiconto e ne richieda le spese di funzionamento;

vista la lettera in data 11 settembre 2015 con la quale il Presidente dell'Unione Montana ha richiesto ai Comuni di esprimere la volontà al mantenimento dei servizi informativi sulle tematiche del lavoro gestiti in passato dalla Comunità Montana Valle Susa e Val Sangone e di contribuire con una quota corrispondente "all'euro per abitante";

considerato che con lettera protocollo 12070 in data 13 ottobre 2015 questo Ente ha provveduto a comunicare l'adesione alla proposta di mantenimento dei servizi informatici richiedendo di rivalutare

la quota a carico dei Comuni in “0,50 euro per abitante” ed impegnandosi ad iscrivere tale quota nel bilancio 2016 la corrispondente somma;

ravvisata altresì la necessità di provvedere ad impegnare la somma stanziata anche nel bilancio per il corrente esercizio per il mantenimento dei servizi informativi sulle tematiche del lavoro gestito dall'Unione Montana Valle Susa e in attesa che la stessa predisponga il relativo rendiconto e ne richieda le spese di funzionamento;

visti:

- ✓ la deliberazione di C.C. n. 17 del 31 marzo 2017 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017-2019;
- ✓ la deliberazione di C.C. n. 18 del 31 marzo 2017 con cui è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2017-2019;
- ✓ la deliberazione di G.C. n. 45 del 20 giugno 2017 con cui sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2017-2018-2019 e il piano della performance;
- ✓ il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo
2. di impegnare la somma di € 8.727,20 relativa alla quota della Città di Susa quale contributo ordinario per l'adesione all'Unione Montana Valle Susa;
3. di impegnare la somma di € 14.822,80 quale quota presunta della Città di Susa per la gestione in forma associata del Servizio di Sportello Unico per le Attività Produttive in funzione presso l'Unione Montana Valle Susa;
4. di impegnare la somma di € 3.300,00 quale quota presunta della Città di Susa per la gestione in forma associata dei servizi informativi sulle tematiche del lavoro in funzione presso l'Unione Montana Valle Susa
5. di imputare la spesa complessiva come segue:

| Importo | Missione | Progr. | Titolo | Macroagr. | Capitolo | Rif Bilancio |
|-------------|----------|--------|--------|-----------|----------|--------------|
| € 8.727,20 | 01 | 11 | 1 | 104 | 820/2/6 | 2017 |
| € 14.822,80 | 01 | 11 | 1 | 104 | 820/2/6 | 2017 |
| € 3.252,00 | 15 | 01 | 1 | 104 | 820/2/9 | 2017 |

6. di liquidare la somma di € 8.727,20 relativa al contributo ordinario per l'esercizio 2017 in favore dell'Unione Montana Valle Susa;
7. di riservare a successivi provvedimenti la liquidazione della quota dovuta da questo Ente per la gestione in forma associata dello Sportello Unico e l'incasso del rimborso delle spese di personale in convenzione e della quota per la gestione dei servizi informativi sulle tematiche del lavoro.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato Digitalmente

Grazia Pent