



CITTÀ DI SUSA

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE del SERVIZIO AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

N°15 del 22/01/2021 registro generale

N.6 del Servizio

Oggetto:

**AFFIDAMENTO SERVIZIO ALLA SOC. ALMA S.P.A. PRATICA PASSWEB
DIPENDENTE E.C.**

L'anno duemilaventuno addì ventidue del mese di gennaio nel proprio ufficio.

Determina N°15 del 22/01/2021

Oggetto : AFFIDAMENTO SERVIZIO ALLA SOC. ALMA S.p.A. PRATICA PASSWEB DIPENDENTE E.C.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

con deliberazione del Consiglio Comunale N. 48 del 30/12/2020 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;

con deliberazione della Giunta Comunale n. 82. DEL 29/09/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2020/2022;

Visto che con determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 67 del 15 dicembre 2016 è stato affidato alla Ditta ALMA S.p.A. di Villanova Mondovì il servizio di elaborazione paghe (relativi al personale dipendente, professionisti esterni, amministratori locali, collaboratori coordinati e continuativi, contributi ad Enti ed Associazioni) per il periodo 2017/2022.

Dato atto che si rende necessario provvedere, ai sensi della vigente normativa in materia, alla sistemazione della Posizione Assicurativa del Dipendente E.C. che consenta all'Ente di soddisfare in tempi rapidi le richieste inviate dall'Inps relative alle prestazioni cui l'iscritto ha diritto, quali pensioni, indennità di fine servizio, trattamenti di fine rapporto, prestiti e mutui, riscatti ricongiunzioni;

Vista l'offerta economica della Ditta Alma S.p.A., che prevede un costo di € 160,00, oltre IVA di legge, che contemplerà la sistemazione della posizione assicurativa del dipendente E.C. tramite l'applicativo PASSWEB.

Ritenuta la medesima offerta congrua e confacente alle aspettative dell'Ente.

Dato atto che la suddetta spesa si sottrae ai limiti dell'art. 163, ai sensi del comma 5, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. lettera c);

Richiamato l'Art. 1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018 (Legge di bilancio 2019), che esclude l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o inferiore ad € 5.000,00;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorra indicare con la presente determinazione: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Visti il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m. e i. ed in particolare i seguenti articoli:

- l'art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria";
- l'art. 37 c. 1, che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai

soggetti aggregatori, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

- l'art. 40, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prescrive che le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di gara sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;

Viste le procedure semplificate di cui all'art. 1, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. Decreto Semplificazioni), convertito, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;

Preso atto delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

Visto il D.Lgs. 267/2000 come aggiornato dal D.Lgs. 118/2011, coordinato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014.

Visti come già evidenziato il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e in particolare, per quanto riguarda la fornitura di beni lavori e servizi di importo inferiore a quarantamila euro, gli artt. 36, 37 e 32.

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile dell'Area Finanziaria, in forza del decreto sindacale n.21 del 30/12/2020 in base al quale sono state conferite le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs 267/2000 e s.m.i

Rilevato che la ditta in menzione è in possesso dei requisiti tecnici atti a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;

Acquisito on line, per la Ditta individuata, il certificato di regolarità contributiva (DURC), Prot. INAIL_24141317 con esito regolare;

Atteso che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): ZB330547C9;

Visti:

- ✓ il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs del 18.08.2000 n. 267;
- ✓ il D.Lgs del 18.06.2016 n. 50;
- ✓ il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

Di approvare le considerazioni espresse in narrativa, che motivano la presente e ne vengono a fare parte integrante e sostanziale.

Di affidare alla ditta ALMA S.P.A. con sede in VIA FRABOSA 29/B – VILLANOVA MONDOVI' (P.I. 00572290047) il servizio di sistemazione della posizione assicurativa, tramite applicativo PASSWEB, per il dipendente E.C. , per un importo di € 160,00 oltre I.V.A. 22% € 37,40 per un totale di € 195,20.

Di impegnare la somma di € 195,20 (i.v.a.22% inclusa) sul capitolo 250/6/2 con esigibilità nel corrente esercizio.

Importo	Missione	Progr.	Titolo	Macroagr.	Capitolo	Rif Bilancio
€ 195,20	01	03	1	103	250/6/2	2021

Di dare atto che la suddetta spesa si sottrae ai limiti dell'art. 163, ai sensi del comma 5, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. lettera c).

Di certificare, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.

Di dare atto che per le finalità di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. per il servizio in oggetto è stato rilasciato il CIG n. ZB330547C9, CODICE UNICO IPA: C4BCJQ.

Di precisare che:

la ditta, a pena di nullità del contratto, si assume tutti gli obblighi finalizzati alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.8.2010 n. 136; tutte le transazioni relative al presente impegno spesa devono essere eseguite avvalendosi di banche o della società Poste italiane Spa. L'inadempimento di tale obbligo costituisce clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 del c.c.; ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013, si procederà a risoluzione ovvero a decadenza del rapporto contrattuale in caso di violazione degli obblighi derivanti dai Codici di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al citato DPR 62/2013 che si intendono estesi ai collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese fornitrici di beni e servizi in favore della P.A.

Di certificare, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.

Di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà dietro presentazione di regolare fattura elettronica e DURC regolare.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato Digitalmente

PASQUALE LUCIANO