



CITTÀ DI SUSA

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE del SERVIZIO AREA TECNICA

N°94 del 07/04/2021 registro generale

N.34 del Servizio

Oggetto:

**PROROGA INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITÀ DI
SUPPORTO AL RUP - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI
DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D. LGS. 50/2016 -
IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemilaventuno addì sette del mese di aprile nel proprio ufficio.

Determina N°94 del 07/04/2021

Oggetto: PROROGA INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL RUP - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D. LGS. 50/2016 - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate:

1. la propria determinazione n. 16 del 19.02.2019 con la quale è stato affidato un incarico professionale per attività di supporto al RUP all'Arch. Maria Cristina Amoroso con studio in Moncalieri, Via Primo Maggio n. 2, professionista in possesso delle competenze tecnico-professionali necessarie a garantire lo svolgimento dell'incarico de quo;
2. la propria determinazione n. 55 del 19.07.2019 con la quale si è disposta la proroga dell'incarico professionale di cui sopra sino a dicembre 2019, al fine di consentire il corretto smaltimento delle attività in corso di valutazione;
3. la propria determinazione n. 163 del 27.12.2019 con la quale si è disposta la proroga dell'incarico professionale di cui sopra, per un periodo di ulteriori mesi quattro ovvero dal 01.01.2020 al 30.04.2020;

Richiamate altresì:

- la deliberazione di G.C. n. 63 del 15.10.2019 con la quale si approvava il progetto di massima di analisi organizzativa della struttura comunale dell'Ente, predisposto dalla Società ACTA Consulting S.r.l.;
- la deliberazione di G.C. n. 70 del 29.10.2019, con la quale, in ragione dell'avvio del progetto di analisi organizzativa complessiva dell'Ente, l'Amministrazione comunale ha adottato primi interventi sulla funzionalità degli uffici nella fase transitoria al fine di garantire la continuità ed il buon andamento dell'azione amministrativa;
- la deliberazione di G.C. n. 100 del 17.11.2020 con la quale si approvava il progetto definitivo di riorganizzazione della struttura comunale;

Constatata la situazione transitoria in cui continua a versare l'attuale struttura organizzativa del Comune, in pendenza del nuovo assetto organizzativo, e ravvisata quindi l'opportunità di procedere alla proroga dell'incarico professionale per ulteriori mesi sei, del rapporto di lavoro instaurato con l'Arch. Maria Cristina Amoroso, e precisamente dal 12.04.2021 al 12.10.2021;

Confermate integralmente le previsioni di cui alla precitata deliberazione G.C. n. 59/2018, evidenziando il ruolo preminente assegnato dalla normativa al piano del fabbisogno a scapito della dotazione organica, che dal primo viene fatta discendere;
Visto il disposto dell'art. 36, comma 2 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dal quale risulta l'imprescindibilità che nell'assunzione di una unità lavorativa a tempo determinato (e sua proroga, manifestamente) sia sempre ravvisabile il duplice requisito della *temporaneità* e dell'*eccezionalità* dell'esigenza connessa, per il legittimo ricorso a tale tipologia di assunzioni;

Preso atto che il professionista ha espresso la propria disponibilità a continuare la collaborazione proposta, anche per portare a termine gli adempimenti richiesti;

Ritenuta la medesima offerta congrua e confacente alle aspettative dell'Ente.

Richiamato l'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;

Visti il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m. e i. ed in particolare i seguenti articoli:

- l’art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria”;
- l’art. 37 c. 1, che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere direttamente ed autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
- l’art. 40, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, il quale prescrive che le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell’ambito delle procedure di gara sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;

Viste le procedure semplificate di cui all'art. 1, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. Decreto Semplificazioni), convertito, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;

Viste altresì le Linee Guida n.1 del 14.09.2016 dell’ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria”;

Preso atto delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”. Approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

Considerato che il servizio oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all’art. 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., e quindi acquisibile mediante affidamento diretto;

Richiamato l’art. 32 (Fasi delle procedure di affidamento) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che prevede:

- le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle stazioni appaltanti previsti dal presente codice o dalle norme vigenti.
- prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.
- la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 può avvenire tramite corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un

apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri;

Ritenuto per le motivazioni su esplicitate, di prorogare l'incarico professionale di cui in oggetto all'Arch. Maria Cristina Amoroso, con studio in Moncalieri via Primo Maggio n. 2, P. IVA 08388800016, per l'attività sopracitata per un importo totale di € 7.490,00 (oneri inclusi), sino a ottobre 2021, per un totale di circa 290 ore;

Preso atto che i requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. sono stati autocertificati dall'operatore economico;

Acquisito on line, per la Ditta individuata, il certificato di regolarità contributiva (DURC), Prot. Inarcassa.0503424.06-04-2021 con esito regolare;

Atteso che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): n. ZE1313F39D;

Dato atto che la presente determinazione contiene gli elementi richiesti dall'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 in modo semplificato;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- ✓ di Consiglio Comunale n. 47 del 30/12/2020 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il D.U.P. per gli anni 2021/2022/2023;
- ✓ di Consiglio Comunale n. 48 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2021-2022-2023;

Dato atto altresì che la presente determinazione rientra tra le competenze del responsabile del servizio ai sensi del combinato disposto degli artt. 107 e 92 del D. Lgs. n. 267/00;

Visti:

- ✓ il T.U. Enti Locali approvato con D. Lgs. del 18.08.2000 n. 267;
- ✓ il D. Lgs. del 18.06.2016 n. 50 e s.m.i.;
- ✓ il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di prorogare, per i motivi esposti in premessa, per il periodo aprile - ottobre 2021 (circa n. 290 ore), l'incarico professionale da svolgersi presso l'Area Tecnica del Comune di Susa di supporto al RUP all'Arch. Maria Cristina Amoroso, con studio in Moncalieri via Primo Maggio n. 2 - P. IVA 08388800016, per un importo totale di € 7.490,00 (oneri inclusi).
3. Di dare atto che la proroga del rapporto lavorativo per il periodo di cui al punto precedente, non preclude valutazioni successive, sempre rispettose dei duplici requisiti di temporaneità ed eccezionalità, comunque nell'alveo della durata massima stabilita dall'art. 19 del D. Lgs. 81/2015, in specie laddove permanga la necessità di verificare gli assetti organizzativi complessivi ai livelli di macro e microstruttura, dei fabbisogni di tutti i servizi, nonché delle capacità assunzionali

dell'Ente in ragione anche delle novità apportate dal Decreto Crescita (D.L. 34/2019) e in pendenza del nuovo assetto organizzativo così come risulterà dall'analisi in corso di definizione.

4. Di impegnare e liquidare a ricevimento fattura la spesa di € 7.490,00 sul redigendo bilancio di previsione nel seguente modo:

Importo	Missione	Progr.	Titolo	Macroagr.	Capitolo	Rif Bilancio
€ 7.490,00	01	06	1	103	580/2/2	2021

5. Di dare atto che per le finalità di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. per quanto in oggetto è stato rilasciato il CIG: ZE1313F39D.
6. Di precisare che:
- il professionista, a pena di nullità del contratto, si assume tutti gli obblighi finalizzati alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.8.2010 n. 136;
 - tutte le transazioni relative al presente impegno spesa devono essere eseguite avvalendosi di banche o della società Poste italiane Spa. L'inadempimento di tale obbligo costituisce clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 del c.c.;
 - il professionista si impegna ed obbliga a comunicare, contestualmente alla presentazione della prima fatturazione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, contestualmente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso";
 - ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013, si procederà a risoluzione ovvero a decadenza del rapporto contrattuale in caso di violazione degli obblighi derivanti dai Codici di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al citato DPR 62/2013 che si intendono estesi ai collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese fornitrici di beni e servizi in favore della P.A.
7. Di certificare, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.
8. Di dare atto che si procederà a successiva liquidazione dietro presentazione di regolare fattura elettronica e DURC regolare e a seguito di verifica e riscontro sulla regolarità delle prestazioni rese e rispondenza delle stesse ai requisiti qualitativi, ai termini e condizioni pattuite.
9. Di dare atto che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo Pretorio online, sul profilo internet del Comune di Susa, nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti e Provvedimenti dei dirigenti amministrativi" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e del D. Lgs. n. 50/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato Digitalmente

MARIA GRAZIA DE MICHELE