



# CITTÀ DI SUSÀ

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

## **DETERMINAZIONE del SERVIZIO AREA SEGRETERIA E SERVIZI ALLE PERSONE**

**N°130 del 09/06/2021 registro generale**

**N.43 del Servizio**

**Oggetto:**

**SERVIZIO DI SUPERVISIONE TECNICA PER L'APERTURA E LA GESTIONE LOGISTICA DI PARTE DEGLI SPAZI MUSEALI E DELL'AREA ESTERNA DEL CASTELLO DELLA CONTESSA ADELAIDE. AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE PIATTAFORMA TRASPARE AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. A), DEL D.LGS N. 50/2016. CIG: Z0731FC46E**

L'anno duemilaventuno addì nove del mese di giugno nel proprio ufficio.

Determina N°130 del 09/06/2021

Oggetto: SERVIZIO DI SUPERVISIONE TECNICA PER L'APERTURA E LA GESTIONE LOGISTICA DI PARTE DEGLI SPAZI MUSEALI E DELL'AREA ESTERNA DEL CASTELLO DELLA CONTESSA ADELAIDE. AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE PIATTAFORMA TRASPARE AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. A), DEL D.LGS N. 50/2016. CIG: Z0731FC46E

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

### **Richiamate:**

- la deliberazione di G.C. 30 del 06.04.2021 ad oggetto "ADESIONE DELLA CITTA' DI SUSÀ, IN QUALITÀ DI PARTNER, AL PROGETTO "INNAMORATI DI SUSÀ", IDEATO DALL'ASSOCIAZIONE "E20INSCENA", NELL'AMBITO DEL BANDO "VIVA" PROMOSSO DALLA FONDAZIONE COMPAGNIA DI SAN PAOLO";
- la deliberazione di G.C. n. 49 del 18.05.2021 ad oggetto "CASTELLO DELLA CONTESSA ADELAIDE DI SUSÀ. APERTURA DEGLI SPAZI MUSEALI. DETERMINAZIONE ORARI E TARIFFE DI INGRESSO";
- la Direttiva degli Assessorati alla Cultura e al Turismo del 1.06.2021, prot n. 5604 ad oggetto: "Gestione spazi museali del Castello e realizzazione degli eventi nella stagione estiva 2021: Indirizzi al responsabile";

**Dato atto** che risulta necessario procedere all'affidamento del servizio di supervisione tecnica per l'apertura e la gestione logistica di parte degli spazi museali e dell'area esterna del castello della contessa Adelaide, dando esecuzione agli indirizzi impartiti dall'amministrazione comunale per consentire, nel periodo estivo, la promozione culturale, turistica e la valorizzazione e incentivazione del percorso turistico storico archeologico ivi presente;

**Ricordato** che l'appalto deve essere svolto secondo le modalità e i termini come meglio descritti nel foglio patti e condizioni allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Richiamato** l'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

**Visti** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m. e i. ed in particolare i seguenti articoli:

- l'art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria";
- l'art. 37 c. 1, che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
- l'art. 40, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, il quale prescrive che le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di gara sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;

**Viste** le procedure semplificate di cui all'art. 1, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. Decreto Semplificazioni), convertito, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;

**Rilevato** che l'art. 1, comma 450, della L. 27.12.2006, n. 296 come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 30.12.2018, n. 145, stabilisce: "le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (...)";

**Viste** le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

**Dato atto** che:

- il Comune di Susa fa parte della Centrale Unica di Committenza presso l'Unione Montana Valle di Susa - la Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) è un soggetto aggregatore che cura, per conto degli Enti aderenti, l'aggiudicazione di contratti pubblici per la realizzazione di lavori, la prestazione di servizi e l'acquisizione di forniture;
- l'Unione Montana Valle Susa, in qualità di Centrale Unica di Committenza per il Comune di Susa ha affidato a società esperta nel settore, tra l'altro, il servizio di installazione, configurazione, parametrizzazione, personalizzazione di software per la gestione telematica delle gare mediante acquisto della piattaforma "Traspare";

**Richiamato** il "Regolamento Albo Fornitori - Mercato Elettronico proprio della C.U.C. presso U.M.V.S." ed in particolare l'art. 5, con il quale viene disciplinato l'utilizzo dell'albo fornitori;

**Considerato** che l'intervento oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avvalendosi della suddetta piattaforma traspare, mediante lo strumento della richiesta di preventivo con valutazione di congruità dell'offerta;

**Rilevato** che, in ottemperanza alla normativa soprarichiamata, la stazione appaltante ha proceduto a richiedere un preventivo (pervenuto entro la scadenza delle ore 12:30 del 9.06.2021) all'Associazione culturale "E20INSCENA" con sede legale a Torino, via Graziadio Ascoli, 14 - P. IVA 11590770019, che ha proposto per il servizio di supervisione tecnica per l'apertura e la gestione logistica di parte degli spazi museali e dell'area esterna del castello della contessa Adelaide, un importo di € 8.196,72 + IVA al 22% pari a € 1.803,28 e quindi per una somma complessiva di € 10.000,00;

**Dato atto** che il servizio dell'appalto consiste in particolare:

1. gestione dell'apertura e chiusura del Museo, servizio di accoglienza, info desk;
2. servizio di visite guidate (su appuntamento), circuiti turistici tematici da concordare con il conservatore;
3. supporto nella realizzazione di eventi/manifestazioni culturali e turistici promossi dall'amministrazione comunale o da soggetti terzi nell'area esterna del Castello e/o negli spazi accessibili del piano terra;
4. servizio di pulizia ordinaria;
5. pubblicità e comunicazione.

**Richiamato** l'art. 32 (Fasi delle procedure di affidamento) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che prevede:

- le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle stazioni appaltanti previsti dal presente codice o dalle norme vigenti.
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.
- la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 può avvenire tramite corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri;

**Preso atto** che i requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sono stati autocertificati dall'operatore economico;

**Acquisito** il curriculum e rilevato che la ditta in menzione è in possesso dei requisiti tecnici atti a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;

**Specificato** che si è ritenuto di procedere con un affidamento diretto alla associazione culturale "E20INSCENA", dando continuità al percorso di collaborazione avviato dall'amministrazione comunale per la stagione estiva 2021, (deliberazione di G.C. n. 30 del 06.04.2021), tenuto conto del limitato periodo di durata del servizio e della necessità di garantirne lo svolgimento nell'attuale contesto caratterizzato ancora dall'emergenza sanitaria da coronavirus che ha sospeso e rallentato la programmazione delle attività culturali del Comune;

**Attesa** la convenienza economica valutata da parte dell'Ufficio competente mediante un'informale indagine sui prezzi attualmente praticati dalle ditte che svolgono questo servizio;

**Acquisito** on line, per la Ditta individuata, il certificato di regolarità contributiva (DURC), Prot. INAIL 27648705 con esito regolare;

**Atteso** che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): Z0731FC46E;

**Dato atto** che la presente determinazione contiene gli elementi richiesti dall'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 in modo semplificato;

**Dato atto** altresì che la presente determinazione rientra tra le competenze del responsabile del servizio ai sensi del combinato disposto degli artt. 107 e 92 del D.Lgs. n. 267/00;

**Considerato** che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 30/12/2020 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il D.U.P. per gli anni 2021/2022/2023;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2021-2022-2023;

- con deliberazione della Giunta Comunale G.C n. 52 del 21/05/2021 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2021/2023

**Visti:**

- ✓ il T.U. Enti Locali approvato con D. Lgs. del 18.08.2000 n. 267;
- ✓ il D. Lgs. del 18.06.2016 n. 50;
- ✓ il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Tutto ciò premesso,**

**D E T E R M I N A**

1. **Di richiamare** integralmente la premessa narrativa, attestando che la medesima forma parte integrante della presente.
2. **Di affidare** in via diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, all'Associazione culturale "E20INSCENA" con sede legale a Torino, via Graziadio Ascoli, 14 - P. IVA 11590770019, il servizio di supervisione tecnica per l'apertura e la gestione logistica di parte degli spazi museali e dell'area esterna del castello della contessa Adelaide, che ha proposto un importo di € 8.196,72 + IVA al 22% pari a € 1803,28 e quindi per una somma complessiva di € 10.000,00, per il periodo dal 11.06. 2021 e fino al 26.09.2021, come meglio specificato nel Capitolato speciale di appalto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
3. **Di impegnare** la spesa complessiva di € 10.000,00 comprensiva di IVA sul bilancio di previsione 2020 come segue:

Importo	Missione	Progr.	Titolo	Macroagr.	Capitolo	Rif Bilancio
€ 10.000,00	05	02	1	103	2010/28/1	2021

4. **Di dare atto** che per le finalità di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. per il servizio in oggetto è stato rilasciato il CIG n. Z0731FC46E, CODICE UNICO IPA: H42A16.
5. **Di precisare** che:
  - l'associazione, a pena di nullità del contratto, si assume tutti gli obblighi finalizzati alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.8.2010 n. 136;
  - tutte le transazioni relative al presente impegno spesa devono essere eseguite avvalendosi di banche o della società Poste italiane Spa. L'inadempimento di tale obbligo costituisce clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 del c.c.;
  - l'associazione si impegna ed obbliga a comunicare, contestualmente alla presentazione della prima fatturazione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, contestualmente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso";
  - ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013, si procederà a risoluzione ovvero a decadenza del rapporto contrattuale in caso di violazione degli obblighi derivanti dai Codici di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al citato DPR 62/2013 che si intendono estesi ai collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese fornitrici di beni e servizi in favore della P.A.
  - Di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà dietro presentazione di regolare fattura elettronica e durc regolare.
6. **Di certificare**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.
7. **Di dare atto** che ai fini della pubblicità di cui al D.Lgs. 33/2013 si dichiara che il presente atto di spesa verrà pubblicato nella sezione trasparenza contestualmente

alla sua pubblicazione all'albo pretorio, alla voce - CONTRATTI PUBBLICI: a fini informativi ex art 37 D.Lgs. n.33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato Digitalmente