



CITTÀ DI SUSÀ

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
Via Palazzo di Città 39 – 10059 - tel. 0122 648301 – fax 0122 648307
info@comune.susa.to.it – comune.susa.to@legalmail.it
www.cittadisusa.it

DECRETO DEL SINDACO

N° 10 del 05/06/2020

Oggetto:

EMERGENZA DA CORONAVIRUS. MISURE PER L'APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI.

IL SINDACO

Considerato che l'Organizzazione Mondiale della Sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale e in data 11 marzo 2020 la pandemia in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti a livello globale;

Vista la Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Richiamati i seguenti provvedimenti attualmente vigenti, approvati dal Governo in seguito all'emergenza sanitaria internazionale: Decreto-legge 23 febbraio 2020 n. 6, Decreto-legge 17 marzo 2020 n. 18, Decreto-legge 25 marzo 2020 n. 19, Decreto-legge 8 aprile 2020 n. 22, Decreto-legge 8 aprile 2020 n. 23, DPCM 10 aprile 2020, DPCM 26 aprile 2020, Decreto-legge 30 aprile 2020 n. 28, Decreto-legge 10 maggio 2020 n. 29, Decreto-legge 10 maggio 2020 n. 30, DPCM 12 maggio 2020, Decreto-legge 16 maggio 2020 n. 33, DPCM 17 maggio 2020, DPCM 18 maggio 2020, Decreto-legge 19 maggio 2020 n. 34;

Vista altresì la decretazione d'urgenza della Regione Piemonte e in ultimo il D.P.G.R. N. 63 DEL 22.05.2020;

Preso atto della Direttiva n. 3 del 4 maggio 2020 del Ministero dell'Interno -Funzione Pubblica "Modalità di svolgimento della prestazione lavorativa nell'evolversi della situazione epidemiologica da parte delle pubbliche amministrazioni", la quale richiama per i lavoratori pubblici, l'art. 87 del Decreto Legge n. 18/2020 che definisce il lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19;

Dato atto che la suddetta Direttiva deve essere letta alla luce delle misure introdotte dal DPCM 26 aprile 2020 e successivi decreti che hanno consentito la ripresa della maggior parte delle attività subordinatamente al rispetto delle Linee Guida;

Richiamati i propri Decreti n. 5 del 10.03.2020 e n. 6 del 23.03.2020 e le determinazioni in data 5.06.2020 n.ri 99, 100, 101, 102 dei Responsabili di Area con le quali vengono ridefinite le attività indifferibili da rendere in presenza da parte del personale comunale, terminato il periodo di lockdown;

Preso atto delle Linee Guida per la riapertura delle attività economiche e produttive, nella scheda "Uffici aperti al pubblico" Allegato 17 al D.P.C.M. 17 maggio 2020;

Richiamata la deliberazione di G.C. n 50 del 26.05.2020 avente ad oggetto: "PRESA D'ATTO E APPROVAZIONE DEL RAPPORTO DI SOPRALLUOGO DEL 24 APRILE 2020 - VALUTAZIONE INTERVENTI NECESSARI ALLE POSTAZIONI DI LAVORO IN RELAZIONE AL RISCHIO BIOLOGICO CORONAVIRUS";

Dato atto che, in esecuzione alla deliberazione soprarichiamata, l'Ente ha provveduto a dotare le postazioni degli uffici di adeguate protezioni (schermi) e a realizzare degli appositi "sportelli", per offrire ai dipendenti e al pubblico che accede, la massima sicurezza;

Rilevato che l'attuale terza fase di gestione dell'emergenza sanitaria, caratterizzata da una progressiva discesa del picco epidemiologico e da una ripresa delle attività produttive ed economiche, richiede agli uffici comunali un livello di prestazioni sempre maggiore che tende gradualmente ad avvicinarsi allo stato di normalità;

Ritenuto, alla luce del nuovo contesto, di dover rivedere il proprio Decreto n. 6 del 23.03.2020 prevedendo una riapertura seppur limitata e condizionata degli uffici comunali al pubblico;

Dato atto che il Sindaco ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici;

Richiamato l'art. 29 dello Statuto comunale che attribuisce al Sindaco la competenza a determinare gli orari di apertura al pubblico degli uffici e servizi comunali, sentita la giunta e il segretario comunale;

Sentita la Giunta comunale e il Segretario comunale;

DECRETA

1. La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. L'utenza accede agli Uffici Comunali esclusivamente per via telematica, telefonica o previo appuntamento.
3. E' consentito l'accesso agli sportelli degli Uffici Comunali, negli orari sotto indicati, per l'erogazione di attività e servizi pubblici indifferibili come individuati da ciascun Responsabile di Area con propria Determinazione, regolarmente pubblicata sul sito del Comune:

ORARIO DI APERTURA	
LUNEDI'	9.00 – 11.00
MARTEDI'	9:00 – 11:00
GIOVEDI'	9.00 – 11.00
VENEDI'	9:00 -11:00

4. I recapiti telefonici degli uffici comunali sono reperibili al link <https://www.comune.susa.to.it/it-it/amministrazione/uffici> e di seguito riportati:

UFFICIO	Numeri telefonici ed e-mail
Area Servizi alle Persone e alle Imprese	0122/648301 (protocollo e Segreteria) 0122/648312 (anagrafe e stato civile) 0122/648322(ufficio Elettorale) 0122/648324 (ufficio Commercio) 0122/648321 (ufficio Igiene) demografici@comune.susa.to.it
Polizia Municipale	0122/648351 polizia.municipale@comune.susa.to.it
Area Tecnica	0122/648337 (lavori pubblici) 0122/648338 (edilizia privata) tecnico@comune.susa.to.it
Area Finanziaria	0122/648346 (ufficio ragioneria) 0122/648341 (ufficio tributi) tributi@comune.susa.to.it imu@comune.susa.to.it

5. Di disporre che i Responsabili di Area organizzino l'accesso del pubblico agli uffici comunali, tramite opportune indicazioni al proprio personale dipendente al fine di garantire il rispetto delle Linee Guida per la riapertura delle attività economiche e produttive, nella scheda "Uffici aperti al pubblico", Allegato 17 al D.P.C.M. 17 maggio 2020.
6. Di disporre che le presenti disposizioni abbiano effetto fino al termine dello stato di emergenza.
7. Di dare la massima diffusione del presente provvedimento tramite affissione di apposito avviso all'esterno degli uffici, pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul sito comunale.

L SINDACO
Firmato Digitalmente

Pier Giuseppe GENOVESE