



CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
C I T T À D I S U S A

Originale

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
della GIUNTA COMUNALE N.94**

OGGETTO:

Modifica alla sezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 (PIAO 2025-2027) - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale - approvato con deliberazione di G.C. n. 28 del 25.03.2025.

L'anno duemilaventicinque addì diciotto del mese di novembre alle ore quindici e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. GENOVESE Pier Giuseppe - Sindaco	Sì
2. MONTABONE Giorgio - Assessore	Sì
3. COLAMARIA Antonella - Assessore	Sì
4. PELISSERO Giuliano - Assessore	Sì
5. VALERIO Cinzia - Assessore	Sì

Totale Presenti: 5
Totale Assenti: 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale JOANNAS Dr. Diego.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 14.01.2025, è stato approvato il D.U.P. per gli anni 2025/2026/2027;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 14.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2025/2027;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 29.04.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Rendiconto di gestione per l'anno 2024;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 21.01.2025 è stato approvato il PEG relativo agli anni 2025-2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 25.03.2025 è stato approvato il P.I.A.O. 2025-2027;

Dato atto che il P.I.A.O., come definito all'art. 6 del D.L. 80/2021, ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva anche in materia di diritto di accesso, e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e i criteri direttivi di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili destinata alle progressioni di carriera del personale;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;
- h) le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché del monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198;

Dato atto che il Comune di SUSI, alla data del 31/12/2023 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, per cui nella redazione del PIAO 2024/2026 si è tenuto conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art.6 del D.M. 132/2022;

Richiamato l'art. 2, comma 1, in combinato disposto con l'art. 6 del DPR 30 giugno 2022 n.132, che reca le modalità semplificate per la redazione del PIAO per le

amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti, che il PIAO contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione ed è suddiviso nelle Sezioni di cui agli artt. 3, 4 e 5 del Decreto stesso e ciascuna Sezione è a sua volta ripartita in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale, secondo il seguente schema:

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione Performance - Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza;

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa - Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile - Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale

SEZIONE 4. MONITORAGGIO: ai sensi dell'art. 5, la presente sezione indica gli strumenti e le modalità di monitoraggio, tenuto conto delle modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance" e delle indicazioni dell'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza".

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 25.03.2025 ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 (PIAO 2025-2027) - ai sensi dell'art. 6 del DL. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

Dato atto che a seguito dell'approvazione del rendiconto 2024 si rende necessario aggiornare il PIAO definendo le facoltà assunzionali sulla base del valore soglia come indicato dalla tab 1 del DM 17.03.2020;

Rilevato pertanto che dai dati relativi all'ultimo Rendiconto approvato il Comune di Susa si colloca tra gli Enti "virtuosi", essendo il rapporto effettivo spesa del personale/media delle entrate correnti del triennio 2022/2024, al netto del FCDE, pari al 25,51% pertanto inferiore al valore massimo consentito per gli enti della fascia demografica tra i 5.000 e i 9.999 abitanti (26,90%) e che la spesa massima utilizzabile per assunzioni al fine di non sforare la % indicata in Tabella 1 DM (stante l'attuale rapporto tra spesa personale/media entrate correnti triennio al netto fcde) è di € 74.265,98;

Dato atto che, a seguito dell'approvazione del P.I.A.O. 2025/2027 sono intervenute nuove esigenze organizzative che richiedono un aggiornamento della sezione 3.3 – Piano Triennale del Fabbisogno del Personale come di seguito dettagliato:

- per l'anno 2025 fabbisogno di n.1 Dipendente inquadrato nell'area degli Istruttori – Profilo Istruttore tecnico, da realizzarsi mediante procedura di mobilità o assunzione con concorso anche con utilizzo graduatoria vigente presso altri Enti (Previo espletamento delle procedure di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001) mediante utilizzo di quota parte della spesa massima utilizzabile come da % indicata in Tabella 1 del D.M. 17.03.2020 pari ad € 74.265,98;
- per l'anno 2025 passaggio da parte time al 50% a part time al 80% per n.1 Dipendente inquadrato nell'area degli Istruttori – Profilo professionale istruttore amministrativo contabile assegnato all'Area Finanziaria in base a richiesta del dipendente mediante utilizzo di quota parte della spesa massima utilizzabile come da % indicata in Tabella 1 del D.M. 17.03.2020 pari ad € 74.265,98;
- per l'anno 2026 si prevede di mantenere l'attuale fabbisogno dal momento che non dovrebbero verificarsi cessazioni;
- per l'anno 2027 fabbisogno di:

- n. 1 Dipendente inquadrato nell'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni Profilo professionale Istruttore Direttivo Tecnico, cessazione dal 08.11.2027, mediante procedura di mobilità o assunzione con concorso anche con utilizzo graduatoria vigente presso altri Enti (Previo espletamento delle procedure di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001) e mediante utilizzo della spesa del dipendente cessato.
- n. 1 Dipendente inquadrato nell'area degli Operatori Esperti, cessazione dal 01.08.2027, mediante procedura di mobilità o assunzione con concorso anche con utilizzo graduatoria vigente presso altri Enti (Previo espletamento delle procedure di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001) e mediante utilizzo della spesa del dipendente cessato.

Rilevato inoltre che a fronte della programmazione 2025/2027, come sopra dettagliata, si prevede in ogni caso di sostituire eventuali cessazioni non previste che potrebbero avvenire nel triennio, compatibilmente con quanto disposto dalle norme in materia di assunzioni e prevedendo eventuali mobilità interne extra area subordinate all'analisi delle esigenze di servizio emerse in sede di programmazione annuale delle attività e dei conseguenti fabbisogni di ciascun ufficio, compatibilmente con le esigenze organizzative del buon funzionamento dell'apparato amministrativo.

Dato atto inoltre che per l'anno 2025, in applicazione di quanto disposto dall'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL sottoscritto in data 16.11.2022 si prevede il seguente fabbisogno derivante da progressioni verticali in deroga:

- n. 1 Dipendente inquadrato nell'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, ex cat. D1, in attività dell'Area Segreteria e Servizi alle Persone;
- n. 1 Dipendente inquadrato nell'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, ex D1, in attività dell'Area Vigilanza – Agente di Polizia Municipale;
- n. 1 Dipendente inquadrato nell'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, ex D1, in attività dell'Area Finanziaria;

Le progressioni di cui sopra vengono finanziate secondo quanto disposto dall'art. 13, comma 8, del CCNL del 16.11.2022 mediante utilizzo delle risorse derivanti dallo 0,55% del monte salari del 2018 oltre ad oneri ed Irap a carico del bilancio, come dettagliato nell'allegata sezione 3.3 del P.I.A.O.;

Ritenuto, pertanto, di approvare la modifica alla sezione 3.3 – Piano triennale del fabbisogno del personale del Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027, che costituisce parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;

Acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte del responsabile dell'area finanziaria;

Visto il parere rilasciato da parte del Revisore dei Conti con verbale n. 17 del 10.11.2025 sulla sezione 3.3 - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

- 1. Di dare atto** che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2. Di approvare**, ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.), la modifica alla sezione 3.3 – Piano triennale del fabbisogno del personale del P.I.A.O. 2025/2027, in premessa dettagliata, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 3. Di dare atto** che della presente deliberazione, unitamente ai suoi allegati, è stata data informativa ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma 5, del CCNL del 16/11/2022;
- 4. Di dare mandato** al Segretario Comunale, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione: "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Disposizioni generali", sottosezione di secondo livello "Atti generali"; "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Personale", sottosezione di secondo livello "Dotazione organica"; "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Performance", sottosezione di secondo livello "Piano della Performance"; "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Altri contenuti", sottosezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione"; "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Altri contenuti", sottosezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art.6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n.113.
- 5. Di dare mandato** al Segretario Comunale di provvedere alla pubblicazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027, come approvato dalla presente deliberazione, sul Portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica.
- 6. Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 2 del Dlgs n. 267/2000 con una seconda distinta votazione unanime e favorevole espressa in forma palese per alzata di mano.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Presidente
Firmato Digitalmente
GENOVESE Pier Giuseppe

Il Segretario Comunale
Firmato Digitalmente
JOANNAS Dr. Diego

