



CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO  
**CITTÀ DI SUSÀ**

Copia

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**della GIUNTA COMUNALE N.25**

**OGGETTO:**

**ANALISI E RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DEL  
COMUNE DI SUSÀ. REPORT FASE 1 - PRESA D'ATTO.**

L'anno duemilaventi addì tre del mese di marzo alle ore diciassette e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presente</b>
1.	GENOVESE Pier Giuseppe - Sindaco	Si
2.	MONTABONE Giorgio - Vice Sindaco	Si
3.	PELISSERO Giuliano - Assessore	Si
4.	VALERIO Cinzia - Assessore	Si
5.	COLAMARIA Antonella - Assessore	Si

**Totale Presenti: 5**  
**Totale Assenti: 0**

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Comunale PESANDO Emanuela.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamati** i principi di organizzazione degli uffici pubblici di cui all'art. 97 della Costituzione, al D.Lgs. 165/2001 e al D.Lgs. 267/2000;

**Dato atto** in particolare che l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 prevede che la determinazione della dotazione organica, e la disciplina degli uffici, siano disposte previa verifica degli effettivi fabbisogni ed in funzione delle finalità indicate nell'art. 1 dello stesso Decreto Legislativo, quali la razionalizzazione del costo del lavoro, l'accrescimento dell'efficienza, la migliore utilizzazione delle risorse umane;

**Rilevato** che il mutamento del quadro normativo impone in generale agli Enti Locali una rivisitazione delle strutture organizzative ai fini di renderle quanto più possibile adeguate alle nuove esigenze, evitando duplicazioni e risolvendo possibili incertezze sulle competenze degli aggregati organizzativi di maggiore dimensione;

**Rammentato** che già la legge 196/2006, all'art. 1 comma 557 e ss.mm.ii., dettava precise disposizioni alle amministrazioni pubbliche per il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica, consistenti prioritariamente in:

- riduzione dell'incidenza della spesa di personale rispetto al complesso delle spese correnti;
- razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative anche attraverso accorpamento di uffici e l'eventuale riduzione dell'incidenza percentuale delle posizioni organizzative in organico;

**Dato atto** che l'organizzazione deve essere ideata altresì ad essere declinata per il migliore sviluppo delle performance dell'Ente secondo gli obiettivi definiti nel programma di mandato dell'Amministrazione, come tradotti nei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente a carattere strategico ed operativo;

**Preso atto** che con propria deliberazione n. 63 del 15.10.2019 si sono approvati i contenuti dell'ivi accluso progetto di analisi e riorganizzazione degli uffici e dei servizi del comune di Susa, come predisposto dalla Società ACTA Consulting S.r.l., con sede in Lungo Po Antonelli 153, Torino e che con successiva conseguente determinazione del Segretario Generale n. 32 del 15.10.2019 si è provveduto a valutare la congruità dell'offerta economica correlata e ad affidare il suddetto servizio di analisi e riorganizzazione alla menzionata Società ACTA Consulting;

**Considerato** che in esecuzione dell'incarico ricevuto, la Società ha effettuato una serie di incontri con l'Amministrazione, il Segretario comunale e i titolari di Posizione Organizzativa, sempre in raccordo con il Nucleo Indipendente di Valutazione, impiegando l'approccio di benchmarking rispetto a realtà confrontabili ed infine pervenendo ad una prima proposta di analisi e riorganizzazione dell'Ente;

**Atteso** che la stessa è stata illustrata dalla Società medesima in data 25 febbraio u.s. alla Giunta, al Segretario comunale e ai titolari di posizione organizzativa, nella prospettiva di uno studio di fattibilità tecnica ("Report Fase 1") da ulteriormente implementare nella logica della più ampia condivisione e concertazione possibile con tutti i portatori di interesse, come inteso fin dall'inizio dall'Amministrazione comunale;

**Visto** il documento di analisi e riorganizzazione degli uffici e dei servizi del comune di Susa. Report Fase 1, pervenuto con PEC prot. n. 2375 del 03.03.2020;

**Rimarcato** in particolare che la struttura funzionale, in questo scenario, sarà passibile di subire modifiche ed integrazioni in vista di una Fase 2 di redazione definitiva dello studio, quando di concerto con la tecnostruttura si potrà completare l'analisi con l'accoppiamento tra struttura organizzativa e dotazione organica;

**Ritenuto** in questa sede prendere atto del documento di analisi e riorganizzazione degli uffici e dei servizi del comune di Susa. Report Fase 1, predisposto dalla Società ACTA Consulting S.r.l., da allegarsi al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, evidenziandone già in questa fase la rispondenza alle direttrici generali espresse da questa Amministrazione e il carattere innovativo della proposta di tipo matriciale;

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità tecnica rilasciato ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs n. 267/00 e s.m.i. dal Vice Segretario comunale facente funzioni;

**Visto** il vigente Statuto comunale;

**Visto** il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs del 18.08.2000 n. 267/00 e s.m.i.;

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese per alzata di mano

### **DELIBERA**

1. **Di dare atto** che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. **Di prendere atto** del documento di analisi e riorganizzazione degli uffici e dei servizi del comune di Susa. Report Fase 1, predisposto dalla Società ACTA Consulting S.r.l., con sede in Lungo Po Antonelli 153, Torino, pervenuto in data 03.03.2020, prot n. 2375, accluso al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
3. **Di dare atto** che ai fini della redazione definitiva dello studio, si dovrà procedere di concerto con la tecnostruttura e con il supporto della Società all'accoppiamento tra struttura organizzativa e dotazione organica.
4. **Di esprimere** formale indirizzo a che l'allegato Report Fase 1 costituisca oggetto di ampia condivisione con tutti i portatori di interesse, secondo modalità e tempi da concordarsi, in un'ottica processuale dinamica che possa portare ad un nuovo assetto organizzativo il più partecipato possibile.
5. **Di disporre** che la presente deliberazione si trasmetta in formato digitale a tutti i soggetti sindacali.
6. **Di dichiarare** l'immediata eseguibilità della presente deliberazione a sensi dell'art. 134 c. 4 TUEL 267/00.

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Presidente  
Firmato Digitalmente  
GENOVESE Pier Giuseppe

Il Vice Segretario Comunale  
Firmato Digitalmente  
PESANDO Emanuela

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA .....**

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, decreto legislativo 267/2000)

Il Segretario Comunale  
BARBERA Dr. Giovanni

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Susa, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area Servizio alle Persone e alle Imprese