Copia

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

CITTÀ DI SUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE N.42

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PROGETTO PER MERCATO "AGRI FLOR SUSA" IN PROGRAMMA PER DOMENICA 16 MAGGIO 2021

L'anno duemilaventuno addì quattro del mese di maggio alle ore diciassette e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. GENOVESE Pier Giuseppe - Sindaco	Sì
2. MONTABONE Giorgio - Vice Sindaco	Sì
3. PELISSERO Giuliano - Assessore	Sì
4. VALERIO Cinzia - Assessore	Sì
5. COLAMARIA Antonella - Assessore	Sì

Totale Presenti: 5
Totale Assenti: 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale BARBERA Dott. Giovanni.

LA GIUNTA COMUNALE

Si dà atto che il Vice Sindaco Giorgio MONTABONE e l'Assessore Cinzia VALERIO partecipano alla seduta in video conferenza, ai sensi dell'Ordinanza Sindacale contingibile ed urgente n. 33 del 19/03/2020.

Vista la richiesta pervenuta via mail in data 2 maggio 2021, al Comune di Susa, da parte dell'Associazione "Società Orticola del Piemonte", con sede in Torino, Piazza XVIII Dicembre 5, codice fiscale 97833900018, per l'organizzazione del "Mercato Agri Flor – esposizione di piante e arte del giardinaggio", da svolgersi domenica 16 maggio 2021, in Via Palazzo di Città, con l'obiettivo di promuovere l'immagine del Comune sotto il profilo turistico commerciale, culturale e ambientale e per la promozione e valorizzazione delle attività floreali e vivaistiche ;

Ricordato che l'Associazione "Società Orticola del Piemonte" intende organizzare e allestire tale mercato nel Centro Storico cittadino, con la partecipazione di:

1. Coltivatori diretti/produttori agricoli, vivaisti;
2. Artigiani e commercianti professionali sua area pubblica di fiori, piante e prodotti analoghi;
3. Hobbisti, nell'ambito floro-vivaistico e giardinaggio, secondo la disciplina di cui alla L.R. 31.12.2017 n. 16 e alla D.G.R. 11 maggio 2018, n. 12-6830;

Visto che il Sig. Giuseppe BALLATO in qualità di Rappresentante Legale dell'Associazione "Società Orticola del Piemonte", ha presentato il Progetto per l'organizzazione e la gestione del mercatino denominato "AGRI FLOR SUSA." per la giornata di domenica 16 maggio 2021, dalle ore 09.00 alle ore 19.00, in Via Palazzo di Città, con la partecipazione di circa quaranta operatori;

Esaminato il Progetto presentato dall'Associazione;

Ritenuto di dover provvedere all'esecuzione degli adempimenti derivanti dalle nuove disposizioni regionali di cui alla D.G.R. 11 maggio 2018, n. 12-6830, approvando il Progetto del mercatino degli hobbisti come sopra illustrato e delegando il soggetto promotore allo svolgimento delle seguenti funzioni:

1. vidimazione dei tesserini in occasione di ogni singola partecipazione al mercato secondo la tempistica prevista;
2. vidimazione degli elenchi dei beni posti in vendita dai venditori occasionali ad ogni edizione del mercato secondo la tempistica prevista;
3. comunicazione dell'elenco dei partecipanti al Comune al fine di poter procedere con la trasmissione dei dati al "Portale delle rilevazioni degli enti locali" entro tre giorni dalla realizzazione dell'evento suddiviso per ciascuna giornata;

Acquisito il parere favorevole reso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile dell'Area Vigilanza;

Dato atto che il presente documento non comporta impegno di spesa quindi non viene espresso il parere di regolarità contabile;

Dato atto che trattasi di atto di competenza della Giunta comunale ai sensi dell'art 48 del Dlgs 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano,

DELIBERA

1. **di dichiarare** che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. **di approvare** il Progetto per la realizzazione del mercato denominato "AGRI FLOR SUSA" da realizzarsi nel giorno domenica 16 maggio 2021, presentato dal sig. Giuseppe BELLATO, in qualità di legale rappresentante dell'Associazione "Società Orticola del Piemonte", come dettagliato nella premessa narrativa;

3. **di concedere** il patrocinio del Comune e l'uso del logo della Città di Susa a favore della realizzazione della suddetta manifestazione e l'esenzione dal pagamento del Canone Patrimoniale, come previsto dall'articolo 10, comma 1, lett. y), Regolamento di disciplina del Canone Patrimoniale di Concessione (Canone Unico), approvato con D.C.C. n. 11, del 28 aprile 2021;

4. **di conferire** all'assessore competente ampia delega nel formulare ulteriori indirizzi scritti sulla base delle condizioni sopraindicate al fine di una migliore realizzazione dell'iniziativa ed eventualmente necessari agli Uffici per la predisposizione degli atti amministrativi e gestionali necessari;

5. **di demandare** ai responsabili del servizio, ognuno per la propria competenza, l'adozione degli atti necessari a garantire il perfetto svolgimento della manifestazione;

6. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge con una seconda distinta votazione unanime favorevole espressa in forma palese per alzata di mano;

7. **di trasmettere** copia della presente deliberazione alla Ditta Maggioli Tributi S.p.A., concessionaria del servizio di riscossione del canone.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Presidente
Firmato Digitalmente
GENOVESE Pier Giuseppe

Il Segretario Comunale
Firmato Digitalmente
BARBERA Dott. Giovanni

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA …….

- ❑ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, decreto legislativo 267/2000)

IL RESPONSABILE
DELL'AREA SERVIZIO ALLE PERSONE E ALLE IMPRESE
Dr.ssa Emanuela PESANDO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Susa, _____

Il Responsabile dell'Area Servizio alle Persone e alle Imprese