



CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
CITTÀ DI SUSA

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE
della GIUNTA COMUNALE N.83

OGGETTO:

ACCORDO QUADRO PER LA GESTIONE DI CONCORSI UNICI PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE DI IDONEI E LA COPERTURA DI POSTI DI VARIE CATEGORIE E PROFILI PRESSO COMUNI APPARTENENTI ALL'UNIONE - CESSIONE IN DISPONIBILITA' DELLE GRADUATORIE A COMUNI DELL'UNIONE MONTANA VALLE SUSA O A COMUNI TERZI. APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventuno addì ventuno del mese di settembre alle ore diciassette e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. GENOVESE Pier Giuseppe - Sindaco	Si
2. MONTABONE Giorgio - Vice Sindaco	Si
3. PELISSERO Giuliano - Assessore	Si
4. VALERIO Cinzia - Assessore	Si
5. COLAMARIA Antonella - Assessore	Si

Totale Presenti: 5
Totale Assenti: 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale BARBERA Dott. Giovanni.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'Unione Montana Valle Susa:

- a) ha approfondito il tema dello sviluppo degli ambiti operativi della gestione di servizi in forma associata in capo all'Unione Montana ed espresso un particolare interesse per le attività di reclutamento di personale, con la finalità di avere a disposizione graduatorie di livello sovracomunale;
- b) ha formalizzato la propria disponibilità per la gestione di procedimenti di concorso "di valle" nella programmazione delle attività in sede di approvazione del Bilancio 2021/2023 da parte del Consiglio;
- c) ha illustrato ai Comuni le linee generali della proposta di gestione in forma associata delle procedure di concorso, che individuano in via preliminare alcuni profili generici, utili a coprire un ampio spettro delle esigenze assunzionali dei Comuni;

Richiamata la Direttiva n. 3 del 24.04.2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ad oggetto "Linee Guida sulle procedure concorsuali" che prosegue sulla linea della aggregazione delle procedure concorsuali e dello svolgimento di concorsi unici;

Precisato che dalle suddette linee guida risulta che gruppi di amministrazioni possono gestire congiuntamente le proprie procedure di reclutamento, costituendo eventualmente uffici dedicati alla gestione dei concorsi comuni o strutture preposte alla relativa funzione o delegando incombenze ad una di esse, in modo da realizzare economie di scala e ottenere una maggiore specializzazione del personale addetto;

Richiamato l'art. 15 della legge 241/1990 che consente alle pubbliche amministrazioni di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

Precisato altresì che la complessità di svolgimento di procedure concorsuali nel periodo di emergenza sanitaria, i protocolli sanitari da rispettare, nonché le recenti misure per la semplificazione e velocizzazione dei concorsi (D.L.44/2021 convertito in legge 76/2021), hanno fatto ritenere che una procedura condivisa coordinata dall'Unione di Comuni possa essere utile per risparmiare tempo e risorse ai Comuni e agli stessi candidati che, se idonei, potrebbero essere assunti presso i vari comuni aderenti all'accordo;

Dato atto che il Comune di Susa ha espresso, come altri Comuni, interesse alla conclusione di un accordo con l'Unione Montana Valle Susa, finalizzato alla gestione, in forma unificata, con delega alla medesima, delle procedure concorsuali per la formazione di graduatorie, di idonei e la copertura di posti di varie categorie e profili presso comuni appartenenti all'Unione, nonché la cessione in disponibilità delle graduatorie a Comuni dell'Unione stessa ovvero di comuni terzi (nostra nota del 4/05/2021, prot. n. 4527 e successiva integrazione del 14/09/2021, prot. n. 9410);

Atteso che con la suddetta nota del 14/09/2021, prot. n. 9410 si è comunicato all'Unione Montana Valle Susa l'elenco dei profili richiesti:

- n. 1 istruttore amministrativo/contabile – categoria C- tempo pieno;
- n. 1 istruttore tecnico (geometra) - categoria C- tempo pieno;
- n. 1 istruttore direttivo amministrativo/contabile (lauree giuridico economiche) – categorie D – tempo pieno;
- n. 1 istruttore direttivo tecnico (ingegnere, architetto) – categoria D – tempo pieno;

Visto ora lo schema di accordo per la gestione in forma associata dei concorsi per l'assunzione di personale, approvato dall'Unione Montana Valle Susa con la propria deliberazione n. 53 in data 03.08.2021 e trasmesso con nota del 06/08/2021 prot. n. 8250, da allegarsi alla presente quale parte integrante e sostanziale per la successiva approvazione;

Dato atto che in calce allo schema di Accordo sono riportati, senza che questo diventi vincolante prima della sua stipula formale, i posti, i profili, le categorie e i comuni deleganti;

Precisato in particolare che all'art. 4 del suddetto accordo sono stabilite le modalità di riparto dei costi, che per il Comune di Susa ammontano ad € 1.000,00, in quanto si configura quale ente delegante per la copertura di alcuni posti già previsti nella programmazione comunale;

Considerato che la presente deliberazione, nell'ambito della proposta operativa, ha ottenuto, come prescritto dall'art. 49, 1° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come risulta dall'allegato foglio, i pareri favorevoli:

- in ordine alla regolarità tecnica da parte del responsabile dell'area finanziaria;
- in ordine alla regolarità contabile dal responsabile dell'area finanziaria;

Richiamato il D. Lgs. n.267/2000 "Testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Richiamate altresì le seguenti deliberazioni:

- Consiglio Comunale n. 47 del 30.12.2020 con il quale è stato approvato il D.U.P. per gli anni 2021/2022/2023;
- Consiglio Comunale n. 48 del 30.12.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021-2022-2023;
- Giunta Comunale n. 52 del 21.05.2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2021-2023;

Visto il vigente Regolamento Di Contabilità;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) **Di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) **Di approvare** "l'Accordo quadro per la gestione di concorsi unici per la formazione di graduatorie di idonei e la copertura di posti di varie categorie e profili presso Comuni appartenenti all'Unione - Cessione in disponibilità delle graduatorie a Comuni dell'Unione o a Comuni terzi" allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.
- 3) **Di aderire** all'accordo sopramenzionato in qualità di Comune "delegante", per la copertura di alcuni posti già previsti nella programmazione comunale acquisendo altresì il diritto di utilizzare, con priorità, le graduatorie così formate.
- 4) **Di dare atto** che:
 - l'Accordo verrà sottoscritto dal Responsabile dell'Area Finanziaria ai sensi dell'art. 107 del Dlgs. n. 267/2000.
 - la spesa complessiva pari a € 1000,00 trova allocazione al cap. 820/2/11 del Bilancio di Previsione anno 2021, e che con successiva determinazione del Responsabile del Servizio, si procederà al relativo impegno.
- 5) **Di trasmettere** la presente deliberazione all'Unione Montana Valle Susa per i successivi adempimenti di competenza.
- 6) **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge, avendo ottenuto, in una seconda e separata votazione, espressa in forma palese, per alzata di mano, l'unanimità favorevole dei voti.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Presidente
Firmato Digitalmente
GENOVESE Pier Giuseppe

Il Segretario Comunale
Firmato Digitalmente
BARBERA Dott. Giovanni

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, decreto legislativo 267/2000)

IL RESPONSABILE DELL'AREA
SEGRETERIA E SERVIZIO ALLE PERSONE
PESANDO Dr.ssa Emanuela

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Susa, _____

Il Responsabile dell'Area Segreteria e Servizio alle Persone