



CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
CITTÀ DI SUSA

Copia Albo

VERBALE DI DELIBERAZIONE
della GIUNTA COMUNALE N.102

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DELL'ACCORDO CHE DISCIPLINA
L'APPARTENENZA ALLA RETE DI COMUNI CERTIFICATI CON LA
BANDIERA ARANCIONE DEL TOURING CLUB ITALIANO.**

L'anno duemilaventidue addì ventidue del mese di novembre alle ore quattordici e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

	Cognome e Nome	Presente
1.	GENOVESE Pier Giuseppe - Sindaco	Si
2.	MONTABONE Giorgio - Vice Sindaco	Si
3.	PELISSERO Giuliano - Assessore	Si
4.	VALERIO Cinzia - Assessore	Giust.
5.	COLAMARIA Antonella - Assessore	Si

Totale Presenti: 4
Totale Assenti: 1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale JOANNAS Dr. Diego.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- il Comune di Susa è assegnatario di Bandiere Arancioni del Touring Club Italiano;
- il T.C.I. ha sviluppato un impianto metodologico comprensivo di un modello valutativo e di un percorso di valorizzazione del territorio resi poi operativi nel Modello di Analisi Territoriale denominato M.A.T. che disciplina la possibilità di assegnazione della "Bandiera Arancione, marchio di qualità turistico-ambientale dell'entroterra" che sinteticamente si riassume con il conferimento temporaneo di un marchio di qualità con il quale si identificano i Comuni che dimostrino di saper conservare, valorizzare e promuovere le proprie risorse turistiche in modo sostenibile per la comunità ospitante e il contesto ambientale;
- il T.C.I. prevede, per i Comuni assegnatari della Bandiera Arancione, la possibilità di accedere a determinati servizi appositamente studiati ed improntati per i Comuni insigniti;

Vista l'e-mail del 08.11.2022 con la quale il Touring Club Italiano comunica che occorre disciplinare l'utilizzo del marchio Bandiera Arancione e degli strumenti promozionali messi a disposizione del Comune mediante la sottoscrizione dell'allegato Accordo;

Visti altresì il portfolio degli strumenti promozionali a disposizione del Comune e le linee guida per l'utilizzo del logo Bandiera Arancione personalizzato, allegati alla bozza di accordo quali parti integranti;

Atteso che l'accordo resterà valido per tutta la durata di validità del marchio e, in caso di rinnovo del marchio, a seguito della verifica triennale, la sua accettazione verrà tacitamente rinnovata;

Acquisito il parere favorevole rilasciato ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 27/2000 s.m.i in ordine alla regolarità tecnica dal responsabile dell'area servizi alla persona;

Dato atto che il responsabile dell'area finanziaria non ha espresso il proprio parere in ordine alla regolarità contabile in quanto l'assunzione del presente atto non comporta impegno di spesa;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

- 1. Di dare atto** che la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
- 2. Di approvare** la bozza dell'Accordo e relativi allegati (Portfolio strumenti promozionali per il Comune Bandiera Arancione e le Linee Guida per la riproduzione del logo personalizzato per i Comuni Bandiera Arancione) che disciplina l'appartenenza alla rete di Comuni certificati con la Bandiera Arancione del Touring Club Italiano, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.
- 3. Di dare atto** che alla firma del suddetto accordo provvederà il Vice Sindaco, Assessore al Turismo Giorgio Montabone, in qualità di legale rappresentante dell'Ente.
- 4. Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, D. Lgs 267/2000 con una seconda distinta votazione unanime e favorevole espressa in forma palese per alzata di mano.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Presidente
Firmato Digitalmente
GENOVESE Pier Giuseppe

Il Segretario Comunale
Firmato Digitalmente
JOANNAS Dr. Diego

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, decreto legislativo 267/2000)

IL RESPONSABILE DELL'AREA
SEGRETERIA E SERVIZIO ALLE PERSONE
PESANDO Dr.ssa Emanuela

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Susa, _____

Il Responsabile dell'Area Segreteria e Servizio alle Persone