



CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO  
**CITTÀ DI SUSA**

Copia Albo

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**della GIUNTA COMUNALE N.100**

**OGGETTO:**

**Approvazione Documento Unico di Programmazione DUP 2024/2025 ex art. 170, c.1 del D.Lgs 267/2000**

L'anno duemilaventitre addì ventotto del mese di dicembre alle ore quattordici e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. GENOVESE Pier Giuseppe - Sindaco	Si
2. MONTABONE Giorgio - Vice Sindaco	Si
3. PELISSERO Giuliano - Assessore	Si
4. VALERIO Cinzia - Assessore	Si
5. COLAMARIA Antonella - Assessore	No

**Totale Presenti: 4**  
**Totale Assenti: 1**

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Comunale PESANDO Dr.ssa Emanuela.

## LA GIUNTA COMUNALE

Si dà atto che l'assessore MONTABONE Giorgio partecipa alla seduta in video conferenza, ai sensi del Regolamento comunale per lo svolgimento delle sedute degli organi del Comune in modalità telematica, approvato con deliberazione di C.C. n.18 del 31.5.2022;

Dato atto che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 30/05/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il D.U.P. per gli anni 2023/2024/2025;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 30/05/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2023/2025;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 30/05/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Rendiconto di gestione per l'anno 2022;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 06/06/2023 è stato approvato il PEG relativo agli anni 2023-2025;

Premesso che l'art. 170 "Documento Unico di Programmazione" del TUEL testualmente recita:

1. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
2. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
3. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
4. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
5. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.";

Visto il decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, in data 22/12/2023, con il quale è stato disposto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 da parte degli enti locali al 15 marzo 2024, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 (TUEL).

Verificato che l'art. 174 - Predisposizione ed approvazione del bilancio e dei suoi allegati - del TUEL testualmente recita:

1. Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare;
2. Il bilancio di previsione finanziario è deliberato dall'organo consiliare entro il termine previsto dalla Legge.
3. Nel sito internet dell'ente locale sono pubblicati il bilancio di previsione, il piano esecutivo di gestione, le variazioni al bilancio di previsione, il bilancio di previsione assestato ed il piano esecutivo di gestione assestato.";

Dato atto che il punto 8.2 dell'Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 - principio della programmazione - è stato modificato alla fine dell'anno 2018, stabilendo che "Nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione. Tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni. Si fa riferimento ad esempio, al programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi,

di cui all'art. 37, del D.lgs. n. 36/2023 e al piano triennale di contenimento della spesa di cui all'art. 2, commi 594 e 599, della legge n. 244/2007. Nel caso in cui i termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione previsti dalla normativa vigente precedano l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione devono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nel DUP. Nel caso in cui la legge preveda termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione successivi a quelli previsti per l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione possono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nella nota di aggiornamento al DUP. I termini di programmazione per i quali la legge non prevede termini di adozione o approvazione devono essere inseriti nel DUP;

Visti i seguenti riferimenti normativi in merito ai vari strumenti di programmazione contenuti nel Dup:

a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37, comma 2, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e l'allegato I.5 che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione:

- l'art. 37, comma 2, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che recita *"Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore a alla soglia di cui all'[articolo 50, comma 1, lettera a\)](#). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'[articolo 14, comma 1, lettera a\)](#), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione.*

b) programma triennale di acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37, c. 3, del D.Lgs. n. 36/2023 e l'allegato I.5 che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione:

- l'art. 37, comma 3 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 stabilisce: *"Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'[articolo 50, comma 1, lettera b\)](#)".*

Preso atto che non si fa luogo all'adozione del programma triennale dei lavori pubblici e del programma triennale per l'acquisizione di forniture e servizi dal momento che non vengono previsti programmi di importo stimato pari o superiore rispettivamente ai € 150.000 e € 140.000 come previsto dall'art. 37, commi 2 e 3 del D.Lgs 36/2023;

c) il c. 2 dell'art. 57 *"Disposizioni in materia di enti locali"* del Decreto Fiscale (DL 124/2019), in tema di semplificazioni, ha abrogato i seguenti tetti di spesa, vincoli e procedure ancora gravanti sugli enti locali e divenuti anacronistici rispetto alle nuove regole di finanza pubblica e all'esigenza di semplificazione amministrativa:

- limiti di spesa per la formazione del personale (art. 6, c. 13, DL 78/2010);
- limiti di spesa per studi ed incarichi di consulenza (art. 6, c. 7, DL 78/2010);
- Limiti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza (art. 6, c. 8, DL 78/2010);
- divieto di effettuare sponsorizzazioni (art. 6, c. 9, DL 78/2010);
- limiti delle spese per missioni (art. 6, c. 12, DL 78/2010);
- limiti di spesa per la stampa di relazioni e pubblicazioni (art. 27, c. 1 DL112/2018);
- vincoli procedurali per l'acquisto di immobili da parte degli enti territoriali (art. 12, c. 1-ter, DL 98/2011);
- limiti di spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché acquisto di buoni taxi (art. 5, c. 2, DL 95/2012);
- obbligo di adozione dei piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle

- autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio (art. 2, c. 594, L. 244/2007);
- vincoli procedurali concernenti la locazione e la manutenzione degli immobili (art. 24, DL 66/2014) per cui il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, c. 594, della legge n. 244/2007 e gli altri documenti di programmazione quali: tagli a spese per studi e incarichi di consulenza, spese per collaborazioni coordinate e continuative, spese per convegni, pubblicità, rappresentanza, spese per missioni, spese di formazione, spese per acquisto e manutenzione, noleggio e buono taxi autovetture, mobili ed arredi, ecc...non sono più presenti nel DUP 2023-2025;

Dato atto che per quanto concerne la programmazione del fabbisogno del personale 2024/2026 si richiamano le indicazioni fornite nella sezione strategica, dando atto che la programmazione del fabbisogno del personale sarà inserita come previsto dalla normativa nel PIAO 2024.

Dato atto, inoltre, che solo in funzione della deliberazione di Consiglio verrà richiesto il parere del revisore dei conti sulla delibera di Giunta in conformità a quanto determinato da Arconet con la FAQ n. 10 a supporto di questo provvedimento, visto e considerato che all'interno del DUP sono contenuti e quindi approvati contestualmente tutti gli strumenti programmatici, nonostante il combinato disposto della normativa preveda la relazione dell'organo di revisione solo quando il DUP è presentato al Consiglio contestualmente al bilancio di previsione;

Richiamato inoltre quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Ritenuto necessario sottoporre al Consiglio Comunale l'approvazione del DUP 2024-2026 quale documento di programmazione dell'attività dell'Ente redatto in questa fase a rappresentare le macro scelte organizzative e strategiche;

Acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 in ordine:

- alla regolarità tecnica da parte del responsabile del servizio interessato;
- alla regolarità contabile da parte del responsabile dell'area finanziaria;

Visti il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs. n. 118/2011;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano;

## **DELIBERA**

1. Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

2. Di approvare, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (DUP), redatto in base alle indicazioni di cui al nuovo punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/11, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale secondo le scelte strategiche ed operative generali dell'Amministrazione con proiezione dei dati finanziari presuntivi oggetto di nota di aggiornamento a Legge di bilancio approvata e coordinato con lo schema di Bilancio di Previsione 2024/2026.

3. Di dare atto che il presente documento di programmazione verrà immediatamente inviato all'Organo di Revisione Economico-Finanziaria al fine di acquisire il parere necessario alla successiva fase di approvazione in Consiglio Comunale.

4. Di pubblicare il D.U.P. 2024/2026, a seguito dell'approvazione definitiva, sul sito Internet del Comune di Susa –Amministrazione Trasparente –Sezione Bilanci.

5. Di dare atto che il D.U.P. 2024-2026 potrà essere modificato in fase di aggiornamento in base alle esigenze programmatiche e finanziarie che potrebbero emergere in sede di predisposizione del bilancio di previsione 2024-2026.

6. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. 267/2000 con una seconda distinta votazione unanime e favorevole espressa in forma palese per alzata di mano.

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Presidente  
Firmato Digitalmente  
GENOVESE Pier Giuseppe

Il Vice Segretario Comunale  
Firmato Digitalmente  
PESANDO Dr.ssa Emanuela

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA .....**

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, decreto legislativo 267/2000)

IL RESPONSABILE DELL' AREA  
SEGRETERIA E SERVIZIO ALLE PERSONE  
PESANDO Dr.ssa Emanuela

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Susa, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area Segreteria e Servizio alle Persone