



CITTA' DI SUSAS
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

AVVISO PUBBLICO

APPROVAZIONE DI AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DELLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE PER LO SVOLGIMENTO, TRAMITE CONVENZIONE, DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE PER IL BIENNIO 2021/2022.

Scadenza presentazione:

h. 12,00 del 28/12/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLE PERSONE E ALLE IMPRESE

in attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 4 dicembre 2020, con la quale l'Amministrazione comunale:

- ha disposto di avvalersi, in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, cittadinanza attiva, nonché di efficacia, efficienza ed economicità, della collaborazione di una organizzazione di volontariato o di una associazione promozione sociale, attraverso lo strumento della convenzione, per la gestione del servizio di trasporto sociale, in quanto attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del Dlgs n. 117/2017;
- ha approvato lo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio di trasporto sociale per il biennio 2021/2022, redatto ai sensi dall'art. 56 Del Codice del Terzo Settore;

Vista la propria determinazione n. 237 del 10.12.2020 con la quale si sono approvati lo schema del presente Avviso pubblico e il modulo di manifestazione di interesse;

in applicazione del Codice del Terzo Settore Dlgs n. 117/2017;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione comunale intende raccogliere manifestazioni di interesse da parte di organizzazioni di volontariato - O.D.V. e associazioni di promozione sociale - APS, volte all'affidamento, in convenzione del servizio di trasporto sociale, per il biennio 2021/2022, come di seguito dettagliato:

1. trasporto e accompagnamento, mediante i propri volontari associati, di cittadini residenti nel Comune di Susa, disabili o anziani, adulti e minori in temporanea condizione di difficoltà per visite mediche o specialistiche, esami clinici, cicli di cure legate alla patologia, trattamenti riabilitativi ecc, verso strutture sanitarie, assistenziali, riabilitative, pubbliche o convenzionate nell'ambito territoriale di Susa, dei Comuni limitrofi e degli Ospedali del Torinese a supporto del singolo e della famiglia, laddove siano impossibilitati a provvedervi in modo autonomo;
2. trasporto finalizzato a consentire a persone in situazioni di fragilità - prive di una rete familiare di supporto o in condizioni di disagio - l'espletamento di piccole commesse quali acquisti di viveri, visite al cimitero, riscossione pensioni, acquisto farmaci limitatamente al solo territorio comunale ecc.

L'Associazione/organizzazione per lo svolgimento del servizio di cui sopra, si impegna a mettere a disposizione n. 2 mezzi di trasporto, e, qualora necessario, altre idonee autovetture al fine di assicurare il servizio fino al max. di n. 3 chiamate alla settimana per il servizio di cui al punto 1 e ad un max. di n. 5 trasporti al giorno per n. 4 giorni alla settimana (lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì) per il servizio di cui al punto 2, e a garantire che i volontari siano in possesso delle necessarie cognizioni tecnico-pratiche trasmettendo l'elenco al Comune.

Il presente avviso ha lo scopo di individuare, eventualmente con successiva procedura comparativa, il soggetto più idoneo allo svolgimento delle suddette attività, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore).

Il presente avviso intende altresì favorire la partecipazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati e non è, in alcun modo, vincolante per l'Ente.

Con il presente avviso non è indetto alcun procedimento comparativo ai fini del successivo affidamento in convenzione e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a partecipare ad una eventuale procedura comparativa per ottenere l'affidamento in oggetto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura comparativa e di stipulare direttamente la convenzione nel caso in cui venga presentata una sola manifestazione di interesse, purché idonea a rispondere alle necessità individuate.

MODALITA' E CONDIZIONI DELL'AFFIDAMENTO

Le modalità e le condizioni di espletamento dell'affidamento saranno disciplinate dalla Convenzione di cui è stato approvato il relativo schema con deliberazione di G.C. n. 103 del 04/12/2020. La durata della convenzione è stabilita per gli anni 2021 e 2022.

Ai sensi dell'art. 56, comma 2 del Dlgs 117/2017, si precisa che il Comune prevede esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate fino ad un massimo di Euro 3.000,00 iva inclusa (se dovuta) per ciascun anno, e per un importo complessivo di 6.000,00.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a presentare manifestazione di partecipazione le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale in possesso dei sotto elencati requisiti/condizioni:

- a) essere regolarmente iscritti nel relativo Registro Regionale del Volontariato/delle associazioni di promozione sociale da almeno 6 mesi e non avere procedure di cancellazione in corso. Si dà atto che fino all'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore, continuano ad applicarsi le norme previgenti;
- b) non trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste all'art. 80 del D.lgs n.50/2016 e s.m.i.;
- c) dare atto di possedere "adeguata attitudine" che verrà valutata con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", (art. 56 commi 1 e 3 del Codice);
- d) garantire lo svolgimento delle attività di trasporto sociale in ragione del numero dei mezzi e della disponibilità di volontari in possesso di titolo di guida adeguato;
- e) garantire che l'attività venga svolta con continuità per tutta la durata del periodo;
- f) garantire la libertà di accesso ed il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti;

- g) applicare, nei confronti del personale volontario, le norme contenute nel D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore";
- h) ottemperare a tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni e di tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari secondo quanto specificato dall'art. 18 del D.lgs 117/2017;
- i) aver preso visione e accettare integralmente quanto indicato nel presente avviso per la manifestazione di interesse di cui in oggetto.

Tutti i requisiti/condizioni sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dell'affidamento, per tutta la durata della convenzione, qualora venga stipulata. La mancanza anche di un solo dei requisiti richiesti è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

SPESE RIMBORSABILI

Sono rimborsabili, in base alle disponibilità finanziarie all'uopo previste nel bilancio del Comune, quale recupero di spese effettivamente sostenute, i seguenti oneri e spese debitamente documentati:

- a) gli oneri relativi alla copertura assicurativa delle attività, per la quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della presente convenzione;
- b) i costi telefonici sostenuti per il servizio;
- c) i costi carburante nonché tutte le altre spese connesse (es. pedaggi autostradali, tariffe parcheggi, pasti nel limite massimo di € 7,00 etc.);
- d) i costi sostenuti per la formazione dei volontari, se connessa alla presente convenzione;
- e) le spese per assicurazione volontari per infortuni e malattie connessi all'attività di volontariato e per la responsabilità civile verso terzi per la quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della presente convenzione;
- f) spese sostenute per l'adeguamento del servizio ai protocolli di sicurezza connessi con l'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del COVID 19;
- g) quota parte dei costi indiretti purchè imputabile direttamente all'attività oggetto della presente convenzione.

Tutte le spese saranno rimborsate solo previa presentazione di idonea documentazione giustificativa.

Le prestazioni oggetto del rimborso di cui al presente articolo saranno documentate all'Ufficio Assistenza del Comune mediante "schede riassuntive" dei servizi svolti. Detti prospetti, con allegata documentazione giustificativa delle spese sostenute, dovranno essere firmati dal legale rappresentante dell'Associazione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

I soggetti interessati possono presentare la manifestazione di interesse utilizzando il fac-simile Allegato A), sottoscritta dal legale rappresentante, che attesti il possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura, **entro le ore 12,00 del 28 Dicembre 2020.**

Le modalità di presentazione sono le seguenti:

- a mezzo PEC: comune.susa.to@legalmail.it,
- all'Ufficio Protocollo del Comune di Susa

Per l'invio tramite PEC farà fede l'orario di ricevimento attribuito elettronicamente al momento della ricezione della PEC.

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

Le manifestazioni saranno esaminate ed istruite a cura del Responsabile del procedimento. Lo stesso potrà richiedere chiarimenti e integrazioni. In esito all'istruttoria delle manifestazioni di interesse, il Responsabile del procedimento provvederà a redigere un elenco dei soggetti

ammessi alla procedura negoziata e di quelli esclusi, precisandone la motivazione. I candidati selezionati saranno invitati alla eventuale successiva fase negoziale o invitati direttamente alla stipulazione della convenzione nel caso in cui venga presentata una sola manifestazione di interesse, purché idonea.

PUBBLICITÀ DEL PRESENTE AVVISO

Il presente Avviso, unitamente al modello di manifestazione di interesse Allegato A, al fine di garantire ampia partecipazione, viene pubblicato all'albo pretorio online e nella home page del sito istituzionale del Comune di Susa, per 15 giorni.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area servizi alle Persone e alle Imprese, d.ssa Emanuela Pesando. Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Assistenza del Comune: e-mail anagrafe@comune.susa.to.it, demografici@comune.susa.to.it, Tel. 0122/648312, 0122/648326.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REG. UE N° 679/2016

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Susa, con sede in Susa Via Palazzo di Città 39, (email: info@comune.susa.to.it; PEC: comune.susa.to@legalmail.it; Centralino: 0122/648301).

Il Referente per il trattamento dei dati personali è la d.ssa Emanuela Pesando, recapito telefonico 0122/648324, e-mail: demografici@comune.susa.to.it

Il Comune di Susa tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Susa, 10 dicembre 2020

La Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Emanuela PESANDO