



*CITTÀ di SUSÀ*

PROVINCIA DI TORINO

# Bilancio di Previsione 2016-2017-2018

**Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale  
n. 17 del 24/05/2016**

ENTRATA

SPESA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

D.U.P. (Documento Unico di Programmazione)

## ENTRATE

		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
			PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
<b>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</b>	previsioni di competenza	238.199,49	210.655,26	112.514,00	110.014,00
<b>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</b>	previsioni di competenza	261.494,70	547.193,17	0,00	0,00
<b>Utilizzo avanzo di Amministrazione</b>	previsioni di competenza	282.514,22	14.649,66	0,00	0,00
<i>- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente</i>	<i>previsioni di competenza</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
<b>Fondo di Cassa all'1/1/2016</b>	previsioni di cassa	2.182.239,66	2.330.835,82		

## ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2016	DELL'ANNO 2017	DELL'ANNO 2018
<b>TITOLO 1 :</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>						
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	1.164.008,13	previsione di competenza previsione di cassa	3.015.193,00 3.007.748,00	2.960.906,88 3.188.585,88	3.036.670,26	3.017.832,26
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	287.914,00 330.787,22	35.232,00 35.232,00	35.232,00	35.232,00
<b>10000</b>	<b>Totale TITOLO 1 : Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>1.164.008,13</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>3.303.107,00 3.338.535,22</b>	<b>2.996.138,88 3.223.817,88</b>	<b>3.071.902,26</b>	<b>3.053.064,26</b>

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2016	DELL'ANNO 2017	DELL'ANNO 2018
<b>TITOLO 2 : Trasferimenti correnti</b>							
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	44.839,30	previsione di competenza previsione di cassa	170.934,85 256.284,85	416.887,93 439.282,25	397.521,70	390.148,70
<b>20000</b>	<b>Totale TITOLO 2 : Trasferimenti correnti</b>	<b>44.839,30</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>170.934,85 256.284,85</b>	<b>416.887,93 439.282,25</b>	<b>397.521,70</b>	<b>390.148,70</b>

Comune di Susa

BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2016)

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2016	DELL'ANNO 2017	DELL'ANNO 2018
<b>TITOLO 3 : Entrate extratributarie</b>							
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	153.211,50	previsione di competenza previsione di cassa	907.063,08 930.387,76	932.504,05 939.880,05	892.351,16	885.351,16
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	30.465,93	previsione di competenza previsione di cassa	97.800,00 67.800,00	88.300,00 50.200,00	85.300,00	85.300,00
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	512,00 512,00	163,56 163,56	0,00	0,00
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	11.635,00 11.635,00	60.406,00 60.406,00	50,00	50,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	185.272,81	previsione di competenza previsione di cassa	638.223,70 579.804,02	562.663,33 629.544,61	566.331,00	471.503,00
<b>30000</b>	<b>Totale TITOLO 3 : Entrate extratributarie</b>	<b>368.950,24</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>1.655.233,78 1.590.138,78</b>	<b>1.644.036,94 1.680.194,22</b>	<b>1.544.032,16</b>	<b>1.442.204,16</b>

## ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2016	DELL'ANNO 2017	DELL'ANNO 2018
<b>TITOLO 4 :</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>						
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	186.667,06	previsione di competenza	418.742,88	311.856,16	0,00	0,00
			previsione di cassa	221.742,88	418.523,22		
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	788.871,53	previsione di competenza	1.550.203,00	53.715,29	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.364.298,01	842.586,82		
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	45.000,00	25.000,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	80.000,00	81.668,20	80.000,00	80.000,00
			previsione di cassa	80.000,00	81.668,20		
<b>40000</b>	<b>Totale TITOLO 4 : Entrate in conto capitale</b>	<b>975.538,59</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.048.945,88</b>	<b>447.239,65</b>	<b>125.000,00</b>	<b>105.000,00</b>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>2.666.040,89</b>	<b>1.342.778,24</b>		

## ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2016	DELL'ANNO 2017	DELL'ANNO 2018
<b>TITOLO 7 :           Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>							
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	2.125.801,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.125.801,00	0,00		
<b>70000</b>	<b>Totale TITOLO 7 : Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.125.801,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>2.125.801,00</b>	<b>0,00</b>		



Comune di Susa

BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2016)  
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>				0,00	0,00	0,00	0,00
<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>					
<b>0101 Programma</b>	<b>01</b>	<b>Organi istituzionali</b>					
Titolo 1	Spese correnti	29.928,47	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	81.620,00  (0,00)	64.350,00  (0,00)	46.867,83  (0,00)	46.867,83  (0,00)
			previsione di cassa	103.131,03	88.878,47		
<b>Totale Programma</b>	<b>01 Organi istituzionali</b>	<b>29.928,47</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>81.620,00</b>  <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>103.131,03</b>	<b>64.350,00</b>  <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>88.878,47</b>	<b>46.867,83</b>  <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>46.867,83</b>	<b>46.867,83</b>  <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>46.867,83</b>
<b>0102 Programma</b>	<b>02</b>	<b>Segreteria generale</b>					
Titolo 1	Spese correnti	140.493,86	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	495.161,21  (14.572,00)	416.872,00  (14.572,00)	413.717,00  (11.417,00)	413.717,00  (11.417,00)
			previsione di cassa	439.251,63	490.948,86		
<b>Totale Programma</b>	<b>02 Segreteria generale</b>	<b>140.493,86</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>495.161,21</b>  <b>14.572,00</b> <b>439.251,63</b>	<b>416.872,00</b>  <b>14.572,00</b> <b>490.948,86</b>	<b>413.717,00</b>  <b>0,00</b> <b>11.417,00</b>	<b>413.717,00</b>  <b>0,00</b> <b>11.417,00</b>
<b>0103 Programma</b>	<b>03</b>	<b>Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</b>					
Titolo 1	Spese correnti	8.692,82	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	257.632,29  (2.306,71)	259.496,71  (2.306,71)	260.590,00  (3.190,00)	260.590,00  (3.190,00)
			previsione di cassa	268.581,78	264.999,53		

Comune di Susa

BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2016)  
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
					ANNO 2016	DELL'ANNO 2017	DELL'ANNO 2018
<b>Totale Programma 03</b>	<b>Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</b>	<b>8.692,82</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>257.632,29</b>	<b>259.496,71</b>	<b>260.590,00</b>	<b>260.590,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>2.306,71</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>2.306,71</i>	<i>3.190,00</i>	<i>3.190,00</i>	<i>3.190,00</i>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>268.581,78</b>	<b>264.999,53</b>		
<b>0104 Programma</b>	<b>04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>						
Titolo 1	Spese correnti	92.940,14	previsione di competenza	129.120,42	88.819,03	91.943,00	91.943,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	247.833,69	156.761,91		
<b>Totale Programma 04</b>	<b>Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>	<b>92.940,14</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>129.120,42</b>	<b>88.819,03</b>	<b>91.943,00</b>	<b>91.943,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>247.833,69</b>	<b>156.761,91</b>		
<b>0105 Programma</b>	<b>05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>						
Titolo 1	Spese correnti	88.286,02	previsione di competenza	211.857,48	196.835,00	191.825,00	192.307,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(1.820,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(1.820,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	254.112,54	285.121,02		
Titolo 2	Spese in conto capitale	7.161,86	previsione di competenza	54.286,60	33.774,79	20.000,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(22.774,79)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(22.774,79)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	45.745,42	40.936,65		
<b>Totale Programma 05</b>	<b>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>	<b>95.447,88</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>266.144,08</b>	<b>230.609,79</b>	<b>211.825,00</b>	<b>192.307,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>24.594,79</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>24.594,79</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>299.857,96</b>	<b>326.057,67</b>		
<b>0106 Programma</b>	<b>06 Ufficio tecnico</b>						

Comune di Susa

BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2016)  
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
Titolo 1	Spese correnti	15.705,63	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	507.284,11	489.058,21 <i>(49.798,21)</i> <i>(11.100,00)</i>	454.560,00 <i>(0,00)</i> <i>(11.100,00)</i>	454.560,00 <i>(0,00)</i> <i>(11.100,00)</i>
			previsione di cassa	471.224,84	493.663,84		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	7.775,20	0,00		
<b>Totale Programma 06</b>	<b>Ufficio tecnico</b>	<b>15.705,63</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>507.284,11</b>	<b>489.058,21</b> <i>49.798,21</i> <i>11.100,00</i> <b>493.663,84</b>	<b>454.560,00</b> <i>0,00</i> <i>11.100,00</i>	<b>454.560,00</b> <i>0,00</i> <i>11.100,00</i>
<b>0107 Programma</b>	<b>07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>						
Titolo 1	Spese correnti	5,25	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	276.615,22	351.989,25 <i>(7.019,25)</i> <i>(3.800,00)</i>	348.770,00 <i>(0,00)</i> <i>(3.800,00)</i>	348.770,00 <i>(0,00)</i> <i>(3.800,00)</i>
			previsione di cassa	274.438,10	348.194,50		
<b>Totale Programma 07</b>	<b>Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>	<b>5,25</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>276.615,22</b>	<b>351.989,25</b> <i>7.019,25</i> <i>3.800,00</i> <b>348.194,50</b>	<b>348.770,00</b> <i>0,00</i> <i>3.800,00</i>	<b>348.770,00</b> <i>0,00</i> <i>3.800,00</i>
<b>0108 Programma</b>	<b>08 Statistica e sistemi informativi</b>						
Titolo 2	Spese in conto capitale	8.072,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	17.122,76	7.024,80 <i>(1.024,80)</i> <i>(0,00)</i>	4.000,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	42.089,34	15.097,40		

Comune di Susa

BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2016)  
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
<b>Totale Programma 08</b>	<b>Statistica e sistemi informativi</b>	<b>8.072,60</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>17.122,76</b>	<b>7.024,80</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>1.024,80</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>1.024,80</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>42.089,34</b>	<b>15.097,40</b>		
<b>0110 Programma</b>	<b>10 Risorse umane</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	6.149,86	4.000,00	3.700,00	3.600,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	9.857,86	4.000,00		
<b>Totale Programma 10</b>	<b>Risorse umane</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>6.149,86</b>	<b>4.000,00</b>	<b>3.700,00</b>	<b>3.600,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>9.857,86</b>	<b>4.000,00</b>		
<b>0111 Programma</b>	<b>11 Altri servizi generali</b>						
Titolo 1	Spese correnti	37.473,17	previsione di competenza	278.241,80	236.217,39	198.363,29	188.413,29
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(102.961,10)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(102.961,10)</i>	<i>(70.007,00)</i>	<i>(67.507,00)</i>	<i>(66.257,00)</i>
			previsione di cassa	196.948,92	202.928,56		
Titolo 2	Spese in conto capitale	4.000,00	previsione di competenza	4.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	3.144,94	4.000,00		
<b>Totale Programma 11</b>	<b>Altri servizi generali</b>	<b>41.473,17</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>282.241,80</b>	<b>236.217,39</b>	<b>198.363,29</b>	<b>188.413,29</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>102.961,10</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>102.961,10</i>	<i>70.007,00</i>	<i>67.507,00</i>	<i>66.257,00</i>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>200.093,86</b>	<b>206.928,56</b>		

BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2016)  
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>432.759,82</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.319.091,75</b>	<b>2.148.437,18</b>	<b>2.034.336,12</b>	<b>2.000.768,12</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>202.276,86</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>202.276,86</i>	<i>99.514,00</i>	<i>97.014,00</i>	<i>95.764,00</i>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>2.364.135,29</b>	<b>2.395.530,74</b>		

BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2016)  
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2016	DELL'ANNO 2017	DELL'ANNO 2018
<b>MISSIONE</b>	<b>02 Giustizia</b>						
<b>0201 Programma</b>	<b>01 Uffici giudiziari</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	1.914,55	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	26.227,76	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>01 Uffici giudiziari</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.914,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	<b>26.227,76</b>	<b>0,00</b>		
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>02 Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.914,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	<b>26.227,76</b>	<b>0,00</b>		

Comune di Susa

BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2016)  
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2016	DELL'ANNO 2017	DELL'ANNO 2018
<b>MISSIONE</b>	<b>03</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>					
<b>0301 Programma</b>	<b>01</b>	<b>Polizia locale e amministrativa</b>					
Titolo 1	Spese correnti	9.627,13	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	358.862,55	371.700,53 <i>(23.540,53)</i> <i>(13.000,00)</i>	356.360,00 <i>(0,00)</i> <i>(13.000,00)</i>	356.360,00 <i>(0,00)</i> <i>(13.000,00)</i>
			previsione di cassa	353.504,02	368.327,66		
Titolo 2	Spese in conto capitale	155,61	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.500,00	5.978,00 <i>(5.978,00)</i> <i>(0,00)</i>	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	7.768,80	6.133,61		
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Polizia locale e amministrativa</b>	<b>9.782,74</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>365.362,55</b> <b>29.518,53</b> <b>13.000,00</b> <b>361.272,82</b>	<b>377.678,53</b> <b>0,00</b> <b>13.000,00</b> <b>374.461,27</b>	<b>356.360,00</b> <b>0,00</b> <b>13.000,00</b> <b>356.360,00</b>
<b>0302 Programma</b>	<b>02</b>	<b>Sistema integrato di sicurezza urbana</b>					
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.200,00	11.773,90 <i>(3.053,90)</i> <i>(0,00)</i>	20.000,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	146,10	11.773,90		
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Sistema integrato di sicurezza urbana</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>3.200,00</b> <b>3.053,90</b> <b>0,00</b> <b>146,10</b>	<b>11.773,90</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>11.773,90</b>	<b>20.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>20.000,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>03</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>9.782,74</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>368.562,55</b> <b>32.572,43</b> <b>13.000,00</b> <b>361.418,92</b>	<b>389.452,43</b> <b>0,00</b> <b>13.000,00</b> <b>386.235,17</b>	<b>356.360,00</b> <b>0,00</b> <b>13.000,00</b> <b>356.360,00</b>

Comune di Susa

BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2016)  
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
<b>MISSIONE</b>	<b>04 Istruzione e diritto allo studio</b>						
<b>0401 Programma</b>	<b>01 Istruzione prescolastica</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00  (0,00)	0,00  (0,00)	0,00  (0,00)	0,00  (0,00)
			previsione di cassa	78,24	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	165.000,00  (0,00)	0,00  (0,00)	0,00  (0,00)	0,00  (0,00)
			previsione di cassa	165.000,00	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>01 Istruzione prescolastica</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>165.000,00</b>   <b>0,00</b> <b>165.078,24</b>	<b>0,00</b>   <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>0,00</b>   <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>0,00</b>   <b>0,00</b> <b>0,00</b>
<b>0402 Programma</b>	<b>02 Altri ordini di istruzione non universitaria</b>						
Titolo 1	Spese correnti	112.425,73	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	172.004,78  (0,00)	155.700,00  (0,00)	156.950,00  (0,00)	157.300,00  (0,00)
			previsione di cassa	270.542,35	268.125,73		
Titolo 2	Spese in conto capitale	5.464,83	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	535.887,89  (108.082,76)	288.082,76  (108.082,76)	0,00  (0,00)	0,00  (0,00)
			previsione di cassa	550.139,18	293.547,59		
<b>Totale Programma</b>	<b>02 Altri ordini di istruzione non universitaria</b>	<b>117.890,56</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>707.892,67</b>   <b>108.082,76</b> <b>820.681,53</b>	<b>443.782,76</b>   <b>108.082,76</b> <b>561.673,32</b>	<b>156.950,00</b>   <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>157.300,00</b>   <b>0,00</b> <b>0,00</b>

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2016	DELL'ANNO 2017	DELL'ANNO 2018
<b>0406 Programma</b>	<b>06 Servizi ausiliari all'istruzione</b>						
Titolo 1	Spese correnti	40.888,37	previsione di competenza	264.583,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
			<i>di cui già impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	264.000,00	290.888,37		
<b>Totale Programma</b>	<b>06 Servizi ausiliari all'istruzione</b>	<b>40.888,37</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>264.583,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>264.000,00</b>	<b>290.888,37</b>		
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>04 Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>158.778,93</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.137.475,67</b>	<b>693.782,76</b>	<b>406.950,00</b>	<b>407.300,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<b>108.082,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>108.082,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>1.249.759,77</b>	<b>852.561,69</b>		

Comune di Susa

BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2016)  
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
<b>MISSIONE</b>	<b>05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>					
<b>0501 Programma</b>	<b>01</b>	<b>Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>					
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	17.000,00  (17.000,00)	19.000,00  (17.000,00)	0,00  (0,00)	0,00  (0,00)
			previsione di cassa	0,00	19.000,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>17.000,00</b>  <b>17.000,00</b>  <b>0,00</b>	<b>19.000,00</b>  <b>17.000,00</b>  <b>0,00</b>	<b>0,00</b>  <b>0,00</b>  <b>0,00</b>	<b>0,00</b>  <b>0,00</b>  <b>0,00</b>
<b>0502 Programma</b>	<b>02</b>	<b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>					
Titolo 1	Spese correnti	5.993,55	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.203,00  (0,00)	9.250,00  (0,00)	24.050,00  (0,00)	26.850,00  (0,00)
			previsione di cassa	17.003,82	15.243,55		
Titolo 2	Spese in conto capitale	5.966,31	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.078.297,62  (91.948,11)	255.304,27  (91.948,11)	0,00  (0,00)	0,00  (0,00)
			previsione di cassa	2.000.702,18	261.270,58		
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>11.959,86</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>1.088.500,62</b>  <b>91.948,11</b>  <b>2.017.706,00</b>	<b>264.554,27</b>  <b>91.948,11</b>  <b>276.514,13</b>	<b>24.050,00</b>  <b>0,00</b>  <b>0,00</b>	<b>26.850,00</b>  <b>0,00</b>  <b>0,00</b>

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
<b>TOTALE MISSIONE 05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	<b>11.959,86</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.105.500,62</b>	<b>283.554,27</b>	<b>24.050,00</b>	<b>26.850,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>108.948,11</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>108.948,11</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>2.017.706,00</b>	<b>295.514,13</b>		

Comune di Susa

BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2016)  
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2016	DELL'ANNO 2017	DELL'ANNO 2018
<b>MISSIONE</b>	<b>06</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>					
<b>0601 Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sport e tempo libero</b>					
Titolo 1	Spese correnti	1.500,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	68.196,00	67.500,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	65.696,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	65.696,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	70.396,00	69.000,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	2.757,20	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	47.623,00	46.403,00 <i>(35.623,00)</i> <i>(0,00)</i>	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	13.049,20	49.160,20		
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>4.257,20</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>115.819,00</b>	<b>113.903,00</b> <i>35.623,00</i> <i>0,00</i> <b>118.160,20</b>	<b>65.696,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i>	<b>65.696,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i>
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>06</b>	<b>4.257,20</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>115.819,00</b>	<b>113.903,00</b> <i>35.623,00</i> <i>0,00</i> <b>118.160,20</b>	<b>65.696,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i>	<b>65.696,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i>

Comune di Susa

BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2016)  
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
<b>MISSIONE</b>	<b>07 Turismo</b>						
<b>0701 Programma</b>	<b>01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo</b>						
Titolo 1	Spese correnti	10.185,30	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	39.100,00  (0,00)	33.650,00  (0,00)	26.750,00  (0,00)	26.850,00  (0,00)
			previsione di cassa	47.388,32	43.835,30		
<b>Totale Programma</b>	<b>01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo</b>	<b>10.185,30</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>39.100,00</b>  <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>47.388,32</b>	<b>33.650,00</b>  <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>43.835,30</b>	<b>26.750,00</b>  <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>0,00</b>	<b>26.850,00</b>  <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>07 Turismo</b>	<b>10.185,30</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>39.100,00</b>  <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>47.388,32</b>	<b>33.650,00</b>  <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>43.835,30</b>	<b>26.750,00</b>  <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>0,00</b>	<b>26.850,00</b>  <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>0,00</b>

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
<b>MISSIONE</b>	<b>08</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>					
<b>0801 Programma</b>	<b>01</b>	<b>Urbanistica e assetto del territorio</b>					
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	174,69  (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) 0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	47.090,47  (23.107,20) 65.025,44	23.107,20 (23.107,20) (0,00) 23.107,20	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	75.000,00 (0,00) (0,00) 0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>47.265,16</b>  <i>23.107,20</i> <b>65.025,44</b>	<b>23.107,20</b>  <i>23.107,20</i> <b>23.107,20</b>	<b>0,00</b>  <i>0,00</i> <b>0,00</b>	<b>75.000,00</b>  <i>0,00</i> <b>0,00</b>
<b>0802 Programma</b>	<b>02</b>	<b>Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b>					
Titolo 1	Spese correnti	70.206,28	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	126.315,31  (0,00) 86.009,37	126.500,00 (0,00) (0,00) 196.706,28	126.500,00 (0,00) (0,00) 0,00	66.500,00 (0,00) (0,00) 0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>70.206,28</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>126.315,31</b>  <i>0,00</i> <b>86.009,37</b>	<b>126.500,00</b>  <i>0,00</i> <b>196.706,28</b>	<b>126.500,00</b>  <i>0,00</i> <b>0,00</b>	<b>66.500,00</b>  <i>0,00</i> <b>0,00</b>

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
<b>TOTALE MISSIONE 08</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>70.206,28</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>173.580,47</b>	<b>149.607,20</b>	<b>126.500,00</b>	<b>141.500,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>23.107,20</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>23.107,20</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>151.034,81</b>	<b>219.813,48</b>		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2016	DELL'ANNO 2017	DELL'ANNO 2018
<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>					
<b>0902 Programma</b>	<b>02</b>	<b>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>					
Titolo 1	Spese correnti	158.112,66	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	132.806,80	133.800,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	128.900,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	129.090,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	137.236,25	291.912,66		
Titolo 2	Spese in conto capitale	30.223,27	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	91.791,55	109.184,99 <i>(55.469,70)</i> <i>(0,00)</i>	25.000,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	37.462,55	139.408,26		
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>188.335,93</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>224.598,35</b>	<b>242.984,99</b> <i>55.469,70</i> <i>0,00</i> <b>431.320,92</b>	<b>153.900,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>0,00</b>	<b>129.090,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>0,00</b>
<b>0903 Programma</b>	<b>03</b>	<b>Rifiuti</b>					
Titolo 1	Spese correnti	167.515,68	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.094.091,23	1.113.975,80 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	1.151.295,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	1.145.585,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	1.182.813,00	1.281.491,48		
<b>Totale Programma</b>	<b>03</b>	<b>167.515,68</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>1.094.091,23</b>	<b>1.113.975,80</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>1.281.491,48</b>	<b>1.151.295,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>0,00</b>	<b>1.145.585,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>0,00</b>
<b>0904 Programma</b>	<b>04</b>	<b>Servizio idrico integrato</b>					

Comune di Susa

BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2016)  
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
Titolo 1	Spese correnti	9.149,25	previsione di competenza	15.000,00	63.300,00	10.100,00	10.100,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	16.337,10	72.449,25		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	2.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	2.000,00	0,00		
<b>Totale Programma 04</b>	<b>Servizio idrico integrato</b>	<b>9.149,25</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>17.000,00</b>	<b>63.300,00</b>	<b>10.100,00</b>	<b>10.100,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	<b>18.337,10</b>	<b>72.449,25</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>365.000,86</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.335.689,58</b>	<b>1.420.260,79</b>	<b>1.315.295,00</b>	<b>1.284.775,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>55.469,70</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>55.469,70</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	<b>1.375.848,90</b>	<b>1.785.261,65</b>		

Comune di Susa

BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2016)  
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
<b>MISSIONE</b>	<b>10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>					
<b>1005 Programma</b>	<b>05</b>	<b>Viabilità e infrastrutture stradali</b>					
Titolo 1	Spese correnti	53.617,31	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	263.874,08	264.669,46 <i>(6.769,46)</i> <i>(0,00)</i>	248.400,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	248.400,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	269.837,47	318.286,77		
Titolo 2	Spese in conto capitale	9.779,27	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	344.481,97	185.405,11 <i>(173.736,91)</i> <i>(0,00)</i>	11.000,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	370.359,21	195.184,38		
<b>Totale Programma</b>	<b>05</b>	<b>63.396,58</b>	<b>Viabilità e infrastrutture stradali</b> previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	<b>608.356,05</b>	<b>450.074,57</b> <b>180.506,37</b> <b>0,00</b> <b>513.471,15</b>	<b>259.400,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>248.400,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>10</b>	<b>63.396,58</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b> previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	<b>608.356,05</b>	<b>450.074,57</b> <b>180.506,37</b> <b>0,00</b> <b>513.471,15</b>	<b>259.400,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>248.400,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
<b>MISSIONE</b>	<b>11</b>	<b>Soccorso civile</b>					
<b>1101 Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sistema di protezione civile</b>					
Titolo 1	Spese correnti	4.510,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.850,00	7.000,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	7.000,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	7.000,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	6.850,00	11.510,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.000,00	9.394,00 <i>(9.394,00)</i> <i>(0,00)</i>	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	606,00	9.394,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sistema di protezione civile</b>	<b>4.510,00</b>	<b>16.850,00</b>	<b>16.394,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>9.394,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>9.394,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	<b>7.456,00</b>	<b>20.904,00</b>		
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>11</b>	<b>Soccorso civile</b>	<b>4.510,00</b>	<b>16.850,00</b>	<b>16.394,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>9.394,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>9.394,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	<b>7.456,00</b>	<b>20.904,00</b>		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2016	DELL'ANNO 2017	DELL'ANNO 2018
<b>MISSIONE</b>	<b>12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>					
<b>1201 Programma</b>	<b>01</b>	<b>Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>					
Titolo 1	Spese correnti	11.283,64	previsione di competenza	62.982,50	46.000,00	45.500,00	45.500,00
			<i>di cui già impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	63.189,90	57.283,64		
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>11.283,64</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>62.982,50</b>	<b>46.000,00</b>	<b>45.500,00</b>	<b>45.500,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>63.189,90</b>	<b>57.283,64</b>		
<b>1203 Programma</b>	<b>03</b>	<b>Interventi per gli anziani</b>					
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	2.200,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			<i>di cui già impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	2.200,00	2.500,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>03</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.500,00</b>		
<b>1204 Programma</b>	<b>04</b>	<b>Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>					
Titolo 1	Spese correnti	3.700,00	previsione di competenza	4.706,00	6.568,00	5.200,00	5.200,00
			<i>di cui già impegnato</i>		(1.868,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(1.868,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	12.736,00	10.268,00		

Comune di Susa

BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2016)  
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO				
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018	
<b>Totale Programma</b>	<b>04</b>	<b>Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>	<b>3.700,00</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>4.706,00 1.868,00 1.868,00 12.736,00</b>	<b>6.568,00 1.868,00 0,00 10.268,00</b>	<b>5.200,00 0,00 0,00 5.200,00</b>	<b>5.200,00 0,00 0,00 5.200,00</b>
<b>1205 Programma</b>	<b>05</b>	<b>Interventi per le famiglie</b>						
Titolo 1		Spese correnti	4.408,70	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.700,00 (0,00) (0,00) 6.900,00	3.200,00 (0,00) (0,00) 7.608,70	3.200,00 (0,00) (0,00) 3.200,00	3.200,00 (0,00) (0,00) 3.200,00
<b>Totale Programma</b>	<b>05</b>	<b>Interventi per le famiglie</b>	<b>4.408,70</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>4.700,00 0,00 0,00 6.900,00</b>	<b>3.200,00 0,00 0,00 7.608,70</b>	<b>3.200,00 0,00 0,00 3.200,00</b>	<b>3.200,00 0,00 0,00 3.200,00</b>
<b>1207 Programma</b>	<b>07</b>	<b>Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</b>						
Titolo 1		Spese correnti	6.070,06	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	235.362,00 (0,00) (0,00) 237.492,15	234.860,00 (0,00) (0,00) 240.930,06	235.880,00 (0,00) (0,00) 235.880,00	235.940,00 (0,00) (0,00) 235.940,00
<b>Totale Programma</b>	<b>07</b>	<b>Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</b>	<b>6.070,06</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>235.362,00 0,00 0,00 237.492,15</b>	<b>234.860,00 0,00 0,00 240.930,06</b>	<b>235.880,00 0,00 0,00 235.880,00</b>	<b>235.940,00 0,00 0,00 235.940,00</b>
<b>1208 Programma</b>	<b>08</b>	<b>Cooperazione e associazionismo</b>						

Comune di Susa

BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2016)  
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
					ANNO 2016	DELL'ANNO 2017	DELL'ANNO 2018
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	300,00	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>08 Cooperazione e associazionismo</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>0,00</b>	<b>0,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>0,00</b>	<b>0,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>0,00</b>
<b>1209 Programma</b>	<b>09 Servizio necroscopico e cimiteriale</b>						
Titolo 1	Spese correnti	3.115,66	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	13.960,00	17.260,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	13.940,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	13.960,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	14.257,51	20.375,66		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	45.000,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	25.000,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	1.632,36	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>09 Servizio necroscopico e cimiteriale</b>	<b>3.115,66</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>13.960,00</b>	<b>17.260,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>20.375,66</b>	<b>58.940,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>0,00</b>	<b>38.960,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>28.578,06</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>323.910,50</b>	<b>310.388,00</b> <i>1.868,00</i> <i>0,00</i> <b>338.966,06</b>	<b>351.220,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>0,00</b>	<b>331.300,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>0,00</b>

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO				
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018	
<b>MISSIONE</b>	<b>13</b>	<b>Tutela della salute</b>						
<b>1307 Programma</b>	<b>07</b>	<b>Ulteriori spese in materia sanitaria</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00  (0,00) 0,00	1.300,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i> 1.300,00	1.300,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i> 1.300,00	1.300,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i> 1.300,00	
<b>Totale Programma</b>	<b>07</b>	<b>Ulteriori spese in materia sanitaria</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>  <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>0,00</b>	<b>1.300,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>1.300,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>13</b>	<b>Tutela della salute</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>  <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>0,00</b>	<b>1.300,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>1.300,00</b>

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>					
<b>1402 Programma</b>	<b>02</b>	<b>Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>					
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.500,00  (0,00)	1.700,00  (0,00)	1.700,00  (0,00)	1.700,00  (0,00)
			previsione di cassa	3.055,97	1.700,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	570,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	570,00  (0,00)	0,00  (0,00)	0,00  (0,00)	5.000,00  (0,00)
			previsione di cassa	1.140,00	570,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>570,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>3.070,00</b>  <b>0,00</b> <b>4.195,97</b>	<b>1.700,00</b>  <b>0,00</b> <b>2.270,00</b>	<b>1.700,00</b>  <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>6.700,00</b>  <b>0,00</b> <b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b>570,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>3.070,00</b>  <b>0,00</b> <b>4.195,97</b>	<b>1.700,00</b>  <b>0,00</b> <b>2.270,00</b>	<b>1.700,00</b>  <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>6.700,00</b>  <b>0,00</b> <b>0,00</b>

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
<b>MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>					
<b>1501 Programma</b>	<b>01</b>	<b>Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>					
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	3.252,00	3.252,00	3.252,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	0,00	3.252,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>3.252,00</b>	<b>3.252,00</b>	<b>3.252,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	<b>0,00</b>	<b>3.252,00</b>		
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>3.252,00</b>	<b>3.252,00</b>	<b>3.252,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	<b>0,00</b>	<b>3.252,00</b>		

## SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
<b>MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>					
<b>1601 Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</b>					
Titolo 2	Spese in conto capitale	32,00	previsione di competenza	115.242,88	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	222.985,76	32,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>32,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>115.242,88</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	222.985,76	32,00		
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b>32,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>115.242,88</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	222.985,76	32,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>					
<b>2001 Programma</b>	<b>01</b>	<b>Fondo di riserva</b>					
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	20.061,13 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	21.770,29 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	17.860,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	17.860,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	456.870,00	450.000,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Fondo di riserva</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>20.061,13</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>456.870,00</b>	<b>21.770,29</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>450.000,00</b>	<b>17.860,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>17.860,00</b>
<b>2002 Programma</b>	<b>02</b>	<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>					
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	101.109,17 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	111.141,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	105.174,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	95.790,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	13.192,17	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>101.109,17</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>13.192,17</b>	<b>111.141,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>0,00</b>	<b>105.174,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <b>95.790,00</b>
<b>2003 Programma</b>	<b>03</b>	<b>Altri fondi</b>					
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	991,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	7.291,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	7.291,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>	7.291,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	0,00	6.300,00		

Comune di Susa

BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2016)  
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
<b>Totale Programma 03</b>	<b>Altri fondi</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>991,00</b>	<b>7.291,00</b>	<b>7.291,00</b>	<b>7.291,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	<b>0,00</b>	<b>6.300,00</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>122.161,30</b>	<b>140.202,29</b>	<b>130.325,00</b>	<b>120.941,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	<b>470.062,17</b>	<b>456.300,00</b>		

Comune di Susa

BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2016)  
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI			
					ANNO 2016	DELL'ANNO 2017	DELL'ANNO 2018	
<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>						
<b>5001 Programma</b>	<b>01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui gia' impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	38.795,00  (0,00)	32.781,00  (0,00)	27.428,00  (0,00)	22.283,00  (0,00)	
			previsione di cassa	38.795,00	32.781,00			
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui gia' impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>38.795,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>38.795,00</b>	<b>32.781,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>32.781,00</b>	<b>27.428,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>27.428,00</b>	<b>22.283,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>22.283,00</b>
<b>5002 Programma</b>	<b>02</b>	<b>Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>						
Titolo 4	Rimborso prestiti	0,00	previsione di competenza <i>di cui gia' impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	135.310,00  (0,00)	88.062,00  (0,00)	93.408,00  (0,00)	49.156,00  (0,00)	
			previsione di cassa	135.310,00	88.062,00			
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui gia' impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>135.310,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>135.310,00</b>	<b>88.062,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>88.062,00</b>	<b>93.408,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>93.408,00</b>	<b>49.156,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>49.156,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui gia' impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>174.105,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>174.105,00</b>	<b>120.843,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>120.843,00</b>	<b>120.836,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>120.836,00</b>	<b>71.439,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>71.439,00</b>

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2016	DELL'ANNO 2017	DELL'ANNO 2018
<b>MISSIONE</b>	<b>60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>					
<b>6001 Programma</b>	<b>01</b>	<b>Restituzione anticipazione di tesoreria</b>					
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.125.801,00  (0,00)	0,00  (0,00)	0,00  (0,00)	0,00  (0,00)
			previsione di cassa	2.125.801,00	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Restituzione anticipazione di tesoreria</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>2.125.801,00</b>  <i>0,00</i> <b>2.125.801,00</b>	<b>0,00</b>  <i>0,00</i> <b>0,00</b>	<b>0,00</b>  <i>0,00</i> <b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>2.125.801,00</b>  <i>0,00</i> <b>2.125.801,00</b>	<b>0,00</b>  <i>0,00</i> <b>0,00</b>	<b>0,00</b>  <i>0,00</i> <b>0,00</b>

Comune di Susa

BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2016)  
SPESE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2016	DELL'ANNO 2017	DELL'ANNO 2018
<b>MISSIONE</b>	<b>99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>					
<b>9901 Programma</b>	<b>01</b>	<b>Servizi per conto terzi e Partite di giro</b>					
Titolo 7	Spese per conto terzi e partite di giro	73.568,05	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.461.000,00  (0,00)	1.461.000,00  (0,00)	1.461.000,00  (0,00)	1.461.000,00  (0,00)
			previsione di cassa	1.501.206,07	1.534.568,05		
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Servizi per conto terzi e Partite di giro</b>	<b>73.568,05</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>1.461.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>1.501.206,07</b>	<b>1.461.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>1.534.568,05</b>	<b>1.461.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>1.461.000,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>	<b>73.568,05</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>1.461.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>1.501.206,07</b>	<b>1.461.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>1.534.568,05</b>	<b>1.461.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>1.461.000,00</b>
<b>TOTALE MISSIONI</b>							
		<b>1.233.585,68</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>11.547.230,92</b> <b>757.848,43</b> <b>757.848,43</b> <b>13.161.681,54</b>	<b>7.737.801,49</b> <b>757.848,43</b> <b>112.514,00</b> <b>9.088.818,62</b>	<b>6.711.970,12</b> <b>0,00</b> <b>110.014,00</b> <b>6.711.970,12</b>	<b>6.561.431,12</b> <b>0,00</b> <b>108.764,00</b> <b>6.561.431,12</b>
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>							
		<b>1.233.585,68</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>11.547.230,92</b> <b>757.848,43</b> <b>757.848,43</b> <b>13.161.681,54</b>	<b>7.737.801,49</b> <b>757.848,43</b> <b>112.514,00</b> <b>9.088.818,62</b>	<b>6.711.970,12</b> <b>0,00</b> <b>110.014,00</b> <b>6.711.970,12</b>	<b>6.561.431,12</b> <b>0,00</b> <b>108.764,00</b> <b>6.561.431,12</b>

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO (Anno 2016-2017-2018)

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2016	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2016	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	2.330.835,82	-	-	-					
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		14.649,66	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		757.848,43	112.514,00	110.014,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.223.817,88	2.996.138,88	3.071.902,26	3.053.064,26	Titolo 1 - Spese correnti <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.397.572,80	5.194.306,67 <i>112.514,00</i>	5.032.562,12 <i>110.014,00</i>	4.946.275,12 <i>108.764,00</i>
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	439.282,25	416.887,93	397.521,70	390.148,70					
Titolo 3 - Entrate Extratributarie	1.680.194,22	1.644.036,94	1.544.032,16	1.442.204,16					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.342.778,24	447.239,65	125.000,00	105.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.068.615,77	994.432,82 <i>0,00</i>	125.000,00 <i>0,00</i>	105.000,00 <i>0,00</i>
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali.....</b>	<b>6.686.072,59</b>	<b>5.504.303,40</b>	<b>5.138.456,12</b>	<b>4.990.417,12</b>	<b>Totale spese finali.....</b>	<b>7.466.188,57</b>	<b>6.188.739,49</b>	<b>5.157.562,12</b>	<b>5.051.275,12</b>
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	88.062,00	88.062,00	93.408,00	49.156,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.516.066,10	1.461.000,00	1.461.000,00	1.461.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.534.568,05	1.461.000,00	1.461.000,00	1.461.000,00
<b>Totale titoli</b>	<b>8.202.138,69</b>	<b>6.965.303,40</b>	<b>6.599.456,12</b>	<b>6.451.417,12</b>	<b>Totale titoli</b>	<b>9.088.818,62</b>	<b>7.737.801,49</b>	<b>6.711.970,12</b>	<b>6.561.431,12</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>10.532.974,51</b>	<b>7.737.801,49</b>	<b>6.711.970,12</b>	<b>6.561.431,12</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>9.088.818,62</b>	<b>7.737.801,49</b>	<b>6.711.970,12</b>	<b>6.561.431,12</b>
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	<b>1.444.155,89</b>								



*CITTÀ di SUSÀ*

PROVINCIA DI TORINO

# D.U.P. 2016-2017-2018

**Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale  
n. 16 del 24/05/2016**

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEZIONE STRATEGICA (SeS)  
SEZIONE OPERATIVA (SeO): ENTRATA e SPESA  
ALLEGATI: Opere Pubbliche. Personale.

---

**Comune di Susa**

---

Provincia di Torino

**IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:**

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE**

**2016 - 2018**

*- Nota tecnica introduttiva -*

Dal 1 Gennaio 2016 entreranno in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Poiché il Comune di Susa ha un popolazione pari a 6504 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. completo.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", l'unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2016-2018) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2016), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza di due nuove importanti voci : una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell'esercizio precedente, con esigibilità nel 2016 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci "di cui già impegnato"; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2016-2017-2018 che avrà esigibilità negli anni successivi. L'altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, le entrate di dubbia esigibilità.

Secondo quanto disposto dal D.lgs. 118/2011 l'entità del FCDE deve essere obbligatoriamente pari almeno alle seguenti percentuali calcolate sull'importo determinato secondo l'applicazione del calcolo della media dei cinque anni:

- Anno 2016 55 %
- Anno 2017 70%
- Anno 2018 85%

Come si evince dalla nota integrativa gli importi stanziati sono superiori alle percentuali stabilite dalla legge, per consentire la piena copertura finanziaria alle spese correnti.

**- Popolazione dell'Ente -**

<b>1.1.1</b> – Popolazione legale al censimento 2011		n. 6629
<b>1.1.2</b> – Popolazione residente al fine del penultimo anno precedente (art.170 D.L.vo 267/2000) Di cui :                   maschi femmine  nuclei familiari comunità/convivenze		n. 6587 n. 3136 n. 3451 n. 2834 n. 14
<b>1.1.3</b> – Popolazione all'1.1.2014 (penultimo anno precedente)		n. 6587
<b>1.1.4</b> – Nati nell'anno	n. 56	
<b>1.1.5</b> – Deceduti nell'anno saldo naturale	n. 84	n. 6559
<b>1.1.6</b> – Immigrati nell'anno	n. 244	
<b>1.1.7</b> – Emigrati nell'anno saldo migratorio	n. 225	n. 6606
<b>1.1.8</b> – Popolazione al 31.12.2013 (penultimo anno precedente) di cui:		n. 6587
<b>1.1.9</b> – In età prescolare (0/6 anni)		n. 388
<b>1.1.10</b> – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 472
<b>1.1.11</b> – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 1343
<b>1.1.12</b> – In età adulta (30/65 anni)		n. 3079
<b>1.1.13</b> – in età senile (oltre 65 anni)		n. 1305
<b>1.1.14</b> – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno <i>Anno 2010</i> <i>Anno 2011</i> <i>Anno 2012</i> <i>Anno 2013</i> <i>Anno 2014</i>	Tasso 0,77 0,72 0,86 0,73 0,85
<b>1.1.15</b> – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno <i>Anno 2010</i> <i>Anno 2011</i> <i>Anno 2012</i> <i>Anno 2013</i> <i>Anno 2014</i>	Tasso 1,5 1,5 1,5 1,5 1,2
<b>1.1.16</b> – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti	n. 10372

Documento Unico di Programmazione 2016/2018

**- Struttura dell'Ente -**

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
1.3.2.1 - Asili nido n. 1	Posti n. 30	Posti n. 30	Posti n. 30	Posti n. 30
1.3.2.2 - Scuole materne n. 2	Posti n. 114	Posti n. 102	Posti n. 120	Posti n. 120
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 2	Posti n. 367	Posti n. 381	Posti n. 380	Posti n. 380
1.3.2.4 - Scuole medie n. 1	Posti n. 318	Posti n. 320	Posti n. 320	Posti n. 320
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n. 2	Posti n. 251	Posti n. 251	Posti n. 251	Posti n. 251
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.				
- bianca				
- nera				
- mista	10,7	10,7	10,7	10,7
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	NO	NO	NO	NO
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	23,41	23,41	23,41	23,41
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	SI	SI	SI	SI
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n. 5 hq. 1,90	n. 5 hq. 1,90	n. 5 hq. 1,90	n. 5 hq. 1,90
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 1025	n. 1025	n. 1025	n. 1025
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	12	12	12	12
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q: - racc. diff.ta	28647 17100	28500 17100	28300 17100	28300 17100
1.3.2.15 - Esistenza discarica	SI	SI	SI	SI
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 6	n. 6	n. 6	n. 6
1.3.2.17 - Veicoli	n. 4	n. 4	n. 4	n. 4
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	NO	NO	NO	NO
1.3.2.19 - Personal computer	n. 50	n. 50	n. 50	n. 50
1.3.2.20 - Altre strutture (***) <i>specificare</i>				

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE  
2016 - 2018**

***DUP: Sezione Strategica (SeS)***

*- DUP: Sezione Strategica (SeS) -*

La normativa vigente, ha introdotto a decorrere dal bilancio 2016, il presente Documento Unico di Programmazione (DUP) con il quale siamo chiamati ad illustrare i progetti e le strategie per il prossimo futuro tenendo in debita considerazione la situazione macro economica generale nella quale si opera. Siamo anche tenuti, dopo quasi due anni di amministrazione, a riconsiderare un programma elettorale che comprendeva moltissime idee e propositi dettati dall'ottimismo e dalla speranza che la crisi economica che investe il nostro paese fosse ormai passata.

La crisi dei conti pubblici permane e il nostro progetto di bilancio è fortemente condizionato dai vincoli sulla spesa, dalle pesantissime restrizioni sul personale, dai limiti per investimenti, dalla contrazione sulle spese destinate alle associazioni, alla rappresentanza e alla cultura.

Questa situazione si traduce nel documento di bilancio triennale con una quota destinabile ad investimenti pari a € 447.239,65 per l'anno 2016, € 125.000,00 per l'anno 2017 e 105.000,00 per l'anno 2018. Cifre queste assolutamente irrisorie per una Città che vuole essere riferimento per la Valle che porta il suo nome. Né consola il fatto che questa condizione si riscontra in tutti i bilanci dei Comuni italiani.

Le linee guida del prossimo futuro devono quindi tener conto di questa tendenza che non è congiunturale, ma strutturale e conseguentemente si prevede una razionalizzazione dei costi di gestione, di personale e di contenimento delle spese non indispensabili. Gli investimenti che hanno fonti di finanziamento in corso di definizione riguardano i temi cruciali per lo sviluppo e la storia della nostra Città.

Nonostante queste evidenti difficoltà, sono stati fatti tutti i passi necessari allo sviluppo dei vari progetti e si può ragionevolmente ritenere che alcuni problemi si possono trasformare in opportunità, coinvolgendo la Regione e l'imprenditoria privata in iniziative che possono creare sviluppo a livello di Città e di Valle. Ciò premesso si descrivono sinteticamente i principali interventi:

**Teatro civico.** Sono in corso di perfezionamento le procedure per il recupero dei fondi europei e di ridimensionamento del progetto originario per quanto riguarda gli interventi collaterali. Successivamente si procederà all'affidamento dei lavori di risanamento, di valorizzazione delle emergenze archeologiche e del recupero della struttura teatrale. L'intervento sarà probabilmente affidato in convenzione alla SCR, Ente Strumentale della Regione Piemonte al fine di non incorrere nei vincoli imposti dall'equilibrio di bilancio.

**Castello.** La Soprintendenza richiede il restauro dei reperti archeologici prima di esporli nelle bacheche. Questo fatto comporta la ricerca di finanziamenti e l'affidamento a società qualificate. Oltre a questo si deve ipotizzare una modalità di gestione che valorizzi la struttura e il contesto costituito dall'Arco di Augusto, dall'Arena e dalle testimonianze della romanità in Valle. Si sono coinvolti a questo scopo il Presidente e l'assessore alla cultura della Regione Piemonte, il FAI, l'Unione Montana, la Fondazione Magnetto per esaminare le varie possibilità di coinvolgimenti di Enti pubblici e delle Associazioni di volontariato. Si stanno inoltre esaminando le possibilità di recupero delle carceri a supporto della struttura museale in sinergia con la Soprintendenza e il Demanio.

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

**Piazza Savoia.** Si è richiesto alla Regione di rifinanziare l'intervento oggetto di un concorso di progettazione, concordato con le varie Soprintendenze di sistemazione definitiva del sito, con i fondi a suo tempo dichiarati perenti oppure con i residui degli stanziamenti per le Olimpiadi poiché la sistemazione della piazza era stata inserita nelle opere connesse.

**Assetto idrogeologico.** L'Amministrazione sta esercitando una forte pressione su AIPO per la chiusura del progetto e l'appalto dei lavori necessari alla difesa spondale del fiume Dora, contestualmente si concorderanno con l'Unione Montana gli interventi di manutenzione dei rii e sistemazione dei versanti finanziati con i fondi ATO. Altro tema importante sarà l'esame delle soluzioni per affrontare la criticità idraulica rappresentata dal Ponte di via Mazzini.

**Piano Regolatore.** Conclusa la prima fase di adeguamento dello strumento urbanistico ai vincoli PAI, si procederà con l'avvio della variante strutturale per analizzare la possibilità di permettere il recupero degli edifici degradati, la costruzione nelle aree di completamento con l'obiettivo di ridurre al massimo il consumo del suolo. Contestualmente si cercherà di favorire nuove iniziative imprenditoriali negli edifici che il Demanio ha trasferito al Patrimonio comunale.

**Grandi aree.** Conclusa la fase di trasferimento in proprietà al Comune dei beni demaniali, si procederà con la redazione di un catalogo del portafoglio immobiliare con l'indicazione delle destinazioni urbanistiche possibili e compatibili con il piano regolatore in itinere. Gli interventi di valorizzazione potranno essere realizzati attraverso l'istituto del Partenariato pubblico-privato, ovvero mediante lo strumento del Project Financing o della Concessione di Valorizzazione. Relativamente all'area ex ASSA gli interventi di riqualificazione potranno essere eseguiti direttamente dai proprietari sulla base di una convenzione che disciplina modalità e tempi di riduzione dei vincoli RME, le superfici destinate a parcheggio, residenza, verde e viabilità pubblica.

**Area ferroviaria.** La zona adiacente alla Stazione presenta grandi opportunità per quanto attiene l'ampliamento dell'area camper e l'utilizzo del deposito a fini commerciali per il bike e moto-sharing in convenzione con RFI. L'accordo con le ferrovie dovrebbe comprendere l'utilizzo dei locali ancora inutilizzati e la costruzione di un marciapiede di collegamento tra la stazione e la zona commerciale sul lato sinistro della SS 25 verso Torino. Si sta anche sollecitando la realizzazione del sovrappasso pedonale sulla ferrovia in corrispondenza dell'incrocio con via C. A. Dalla Chiesa.

**Unione montana.** La politica del Governo sta spingendo le Amministrazioni a forme di collaborazione sempre più spinte sia con incentivazioni sia con vincoli sempre più stretti in materia di assunzioni e possibilità di accesso ai finanziamenti. Questo stato di fatto comporta una collaborazione sempre più stretta con i Comuni confinanti e con l'Unione Montana. A tale proposito si sono mantenute le attività già in atto e si stanno definendo iniziative in diversi settori strategici per il futuro della Città e della Valle. Si persegue la gestione dell'asilo nido, il SUAP (Sportello Unico Attività Produttive), i cantieri di lavoro che impiegheranno cinque persone, lo sportello forestale.

**Turismo.** Si stanno attivando progetti territoriali che mirano a una collaborazione con l'Alta Valle, sia per collaborazioni nel periodo invernale, sia per quanto riguarda l'outdoor nel periodo estivo. Con l'Unione sono in corso progetti che riguardano le piste ciclabili, il sistema bike, il walking, la rete di informazione e sviluppo di iniziative internet, la collaborazione con l' ASCOM per il mototurismo e il motoraduno.

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

**Centro bibliotecario.** Si sta sviluppando con l'Unione e la Regione il sistema bibliotecario della Valle che avrà sede in Susa nel palazzo dell'ex Tribunale. In questo edificio è già stato ricollocato l'archivio storico e sarà a breve attivata la procedura per la ricollocazione, presso il medesimo edificio, della biblioteca comunale. L'immobile diventerà quindi la "Casa della cultura", a disposizione di associazioni culturali e con spazi espositivi per mostre e conferenze.

**Casa delle Associazioni.** Si intende confermare l'assegnazione delle aule delle ex scuole di Corso Trieste alle Associazioni della Città e utilizzare la palestra, attualmente adibita ad archivio, come sala prove per gruppi teatrali, orchestre. Lo scantinato potrà essere destinato a sala prove per gruppi musicali.

**Progetti europei.** I bandi in corso di pubblicazione daranno un punteggio molto legato ai progetti che dimostreranno di avere valenza territoriale piuttosto che ambiti ristretti ai singoli comuni. Per questa ragione il Comune di Susa ha presentato un dossier di pre-candidatura con 21 interventi per i quali si cercheranno i partner e le eventuali quote di cofinanziamento. I consulenti dell'Unione Montana suggeriranno i settori per i quali sarà più probabile l'accesso.

**Casa.** Il problema della casa, con la crisi economica sta diventando sempre più cogente. Accanto al problema della morosità di chi, per la perdita del posto di lavoro, non può far fronte all'affitto, sta assumendo proporzioni considerevoli anche la ricerca di abitazioni a basso costo per coppie di giovani o di anziani che non possono permettersi alloggi di fascia alta. Si sta ipotizzando un progetto di autoristrutturazione e la condivisione di una politica mirata a distribuire su tutti i Comuni la realizzazione delle cosiddette "case popolari" in modo da non concentrare solo su alcuni Comuni, come il nostro, il problema degli incapienti e delle fasce sociali che richiedono l'assistenza pubblica.

**Ospedale.** L'Amministrazione sta richiedendo con gli altri Comuni il rispetto degli impegni assunti dall'ASLTO3 con il protocollo d'intesa stipulato il 12 marzo 2015. A fronte di un potenziamento del Pronto Soccorso, non si evidenziano significativi progressi in Chirurgia, Ortopedia, Medicina e presidio pediatrico. Pur tenendo conto delle oggettive difficoltà di risorse finanziarie e umane, l'Amministrazione richiederà il potenziamento di questi reparti, l'adeguamento della pista di elisoccorso, e l'attivazione di rapporti con l'Ospedale di Briançon per l'accesso alle risorse previste dalla UE per le strutture transfrontaliere.

**Terna.** L'iter burocratico relativo per la costruzione di una linea elettrica in corrente continua ad alta tensione tra Italia e Francia si sta avviando alla conclusione in seguito alla Conferenza dei servizi del 10 maggio. L'Amministrazione ha proposto di riprendere in considerazione il tracciato originario interamente sul sedime stradale dell'A32, ma l'osservazione non è stata accolta. Nella stessa Conferenza l'Amministrazione ha presentato le seguenti richieste:

- ◆ condivisione con i Tecnici comunali delle soluzioni per la risoluzione delle interferenze;
- ◆ adozione di soluzioni progettuali che possano assicurare alle Amministrazioni e ai Cittadini la possibilità di eseguire interventi nel sottosuolo del sedime stradale senza oneri aggiuntivi dovuti all'interruzione del collegamento elettrico;
- ◆ realizzazione di interventi coordinati e preventivi con ANAS, Città metropolitana, ENEL, SMAT, gestori di telefonia, gas per realizzare la configurazione definitiva dei sottoservizi esistenti e in progetto sulla SS24, in corrispondenza delle frazioni al fine di evitare continui stravolgimenti dell'asse viario e ripetute demolizioni del manto stradale;

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

- ◆ accordo con ANAS e Città Metropolitana per una sistemazione finale del sedime stradale che preveda la banchina ciclopedonale a raso, peraltro prevista dalle norme per le strade extraurbane.

L'Amministrazione, a breve dovrà dettagliare i progetti esecutivi degli ambiti di intervento per i 920.000 € previsti in convenzione.

**Assistenza.** La crisi economica, oltre alla tensione abitativa, ha ulteriormente allargato il divario tra le fasce di reddito. Il Conisa ha un ruolo importante per risolvere situazioni difficili, ma il Comune è comunque investito dalla responsabilità di azioni di sostegno alle famiglie e ai minori. La politica sulle tasse e sulle tariffe collegate all'ISEE ha ripercussioni notevoli sul bilancio, ma in questo momento storico si devono adottare provvedimenti mirati ad agevolare le fasce più deboli. Oltre a questo la Città è interessata dall'arrivo di immigrati e rifugiati politici. La stipula di una convenzione con Avigliana, capofila, e la Prefettura ha permesso il contenimento di tale processo e con numeri tollerabili per la nostra situazione.

**Tav.** La questione relativa al progetto di una nuova linea ferroviaria ad alta velocità in Valle di Susa non ha avuto significativi sviluppi rispetto all'incontro avvenuto con il ministro Delrio lo scorso 28 ottobre e dopo le audizioni in Regione e in Senato. Questa Amministrazione, con le altre dell'Unione montana, intende continuare a evidenziare le criticità di questo progetto e a proporre un modello di sviluppo alternativo alla logica delle grandi opere e a favorire iniziative imprenditoriali volte all'utilizzo dei capannoni industriali abbandonati, al turismo, ai servizi. A tale proposito si intende continuare ad informare costantemente i cittadini sugli sviluppi tecnici e politici della vicenda e promuovere e supportare le iniziative, anche esterne, atte a questo scopo.

**Area concessa in diritto di superficie alla Società Consepi.** È in corso la stima del valore dei terreni e degli immobili oggetto della convenzione di costituzione del diritto di superficie, in vista dell'occupazione dell'area per il cantiere TAV. L'Amministrazione agirà per evidenziare il danno arrecato da questo trasferimento all'economia e al patrimonio della Città .

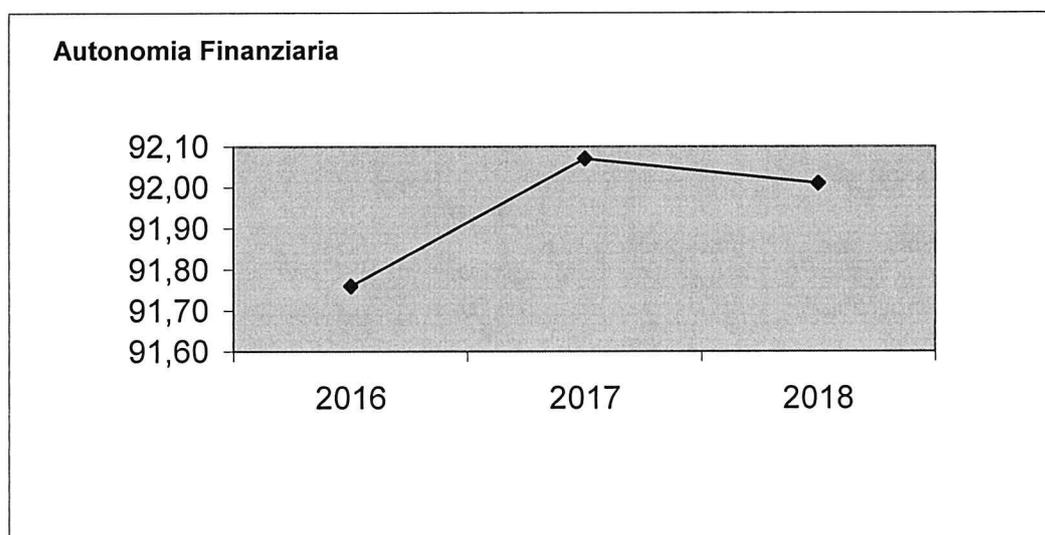
## *Grado di autonomia finanziaria*

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

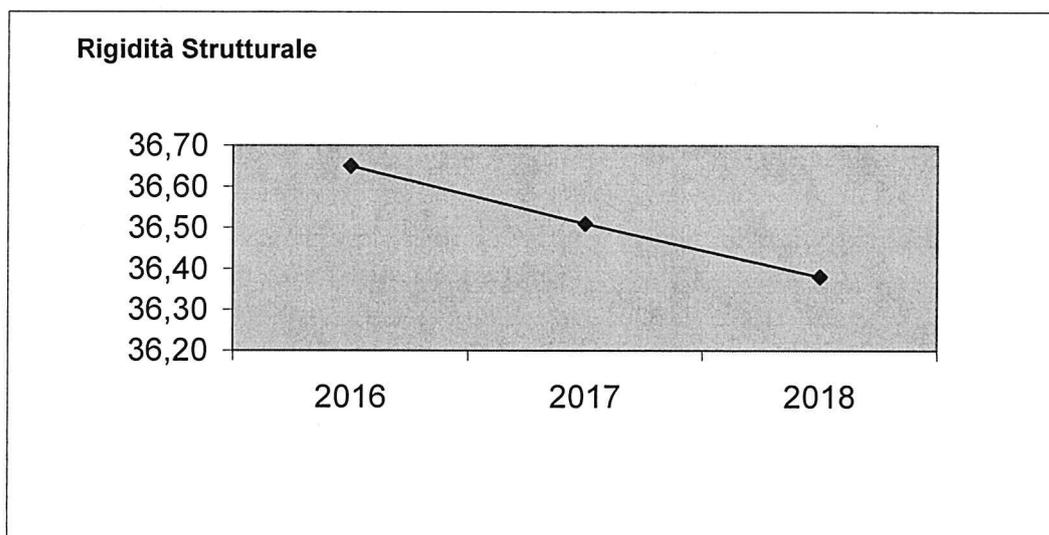
<b>Autonomia Finanziaria</b>	<i>Anno 2016</i>	<i>Anno 2017</i>	<i>Anno 2018</i>
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	91,76 %	92,07 %	92,01 %



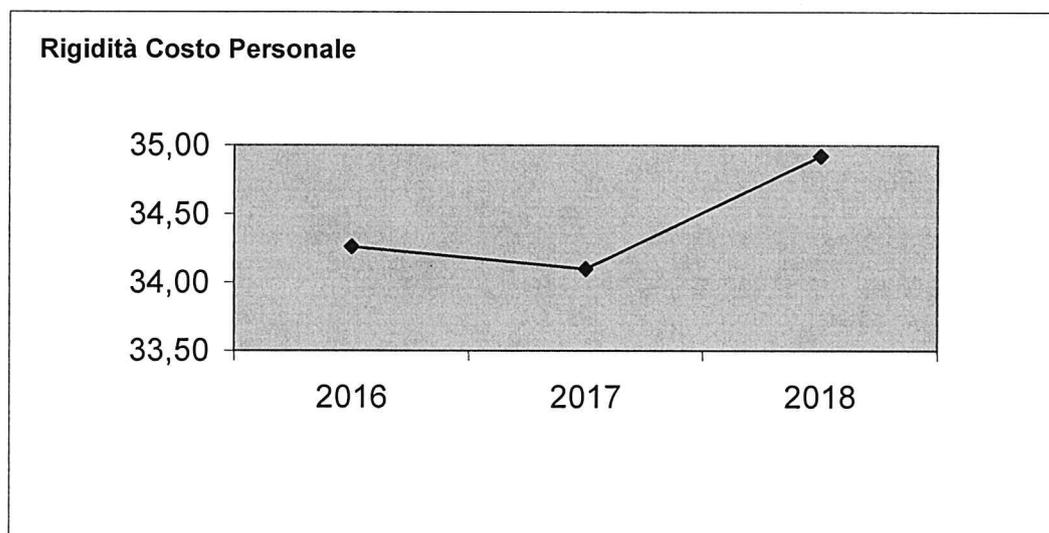
## *Rigidità del bilancio*

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

<b>Rigidità strutturale</b>	<i>Anno 2016</i>	<i>Anno 2017</i>	<i>Anno 2018</i>
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	36,65 %	36,51 %	36,38 %

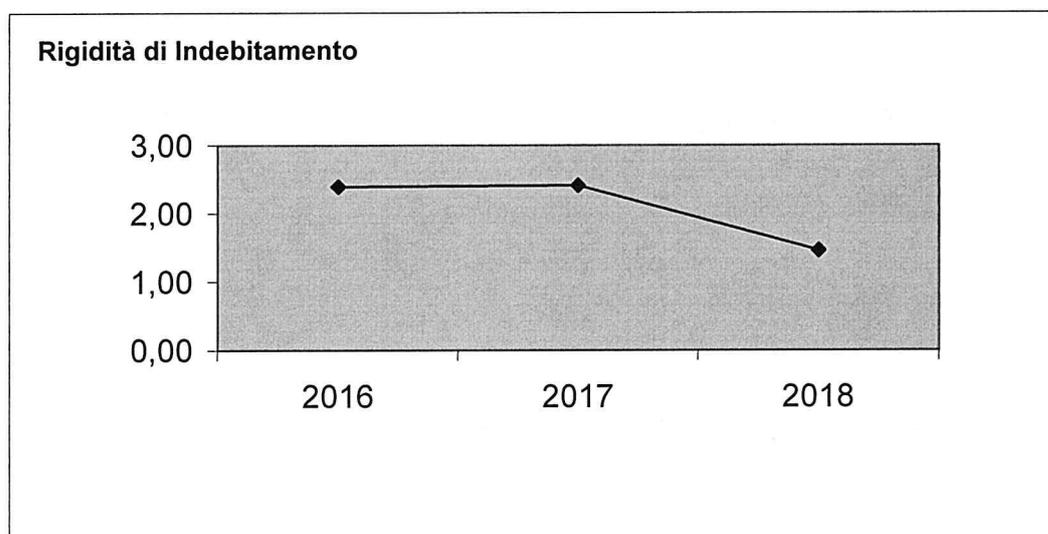


<b>Rigidità costo personale</b>	<i>Anno 2016</i>	<i>Anno 2017</i>	<i>Anno 2018</i>
<u>Spese personale</u> <u>Entrate Correnti</u>	34,26 %	34,10 %	34,92 %



## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

<b>Rigidità indebitamento</b>	<i>Anno 2016</i>	<i>Anno 2017</i>	<i>Anno 2018</i>
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	2,39 %	2,41 %	1,46 %



## Programmazione del fabbisogno di personale

L'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999.

L'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale è altresì sancito dall'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, che precisa che la programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale. Il D.Lgs. 165/2001 dispone, inoltre, quanto segue relativamente alla programmazione del fabbisogno di personale:

- art. 6 – comma 4 - il documento di programmazione deve essere correlato alla dotazione organica dell'Ente e deve risultare coerente con gli strumenti di programmazione economico finanziaria;
- art. 6 - comma 4bis - il documento di programmazione deve essere elaborato su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- art. 35 – comma 4 – la programmazione triennale del fabbisogno di personale costituisce presupposto necessario per l'avvio delle procedure di reclutamento.

In base a quanto stabilito dal decreto legislativo n. 118 del 2011, le amministrazioni pubbliche territoriali (ai sensi del medesimo decreto) conformano la propria gestione a regole contabili uniformi definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati. Il principio contabile sperimentale applicato concernente la programmazione di bilancio prevede che all'interno della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione sia contenuta anche la programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale.

In conformità a quanto previsto, la Giunta Comunale in data 28.04.2016 ha adottato la deliberazione n. 29, "Programmazione Triennale 2016/2018 del fabbisogno del personale, adeguamento della dotazione organica e ricognizione annuale delle eccedenze del personale ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. n. 165/2001" che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente documento.

*Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche***INVESTIMENTI ANNO 2016**

CAPITOLO	OGGETTO	TOTALE	OO.UU. (Ris.4071)	OO.UU.da monetizzaz. parcheggi (Ris.4076)	contributo regione	contributo UNIONE COMUNI
6130/12/1	Manutenzione e messa in sicurezza del patrimonio edilizio comunale	11.000,00	11.000,00			
6470/20/1	Interventi di informatizzazione	6.000,00	6.000,00			
7130/22/2	Scuola Corso Couvert - Impianto di riscaldamento	180.000,00			180.000,00	
7530/16/1	Adeguamento locali per allestimento nuova biblioteca	28.000,00	28.000,00			
7530/20/1	Interventi integrativi per il nuovo Museo e valorizzazione Acropoli di Susa	131.856,16			131.856,16	
7530/22/1	Contributo per edifici di culto	2.000,00	2.000,00			
7570/10/1	Acquisto materiale bibliografico	3.500,00	3.500,00			
7830/4/1	impianti sportivi - manutenzione straordinaria (servizio rilevante ai fini Iva)	10.780,00	10.780,00			
8230/16/1	manutenzione e sistemazione straordinaria vie, piazze e marciapiedi e nuove realizzazioni	10.000,00	10.000,00			
8230/74/1	Realizzazione di parcheggi pubblici nella zona A1	1.668,20		1.668,20		
8590/2/1	Restituzione oneri di urbanizzazione	0,00	0,00			
9030/18/1	Manutenzione straordinaria torrenti (fondi ATO)	53.715,29				53.715,29
9030/26/1	potenziamento impianti videosorveglianza	8.720,00	8.720,00			
	<b>TOTALE stanziamenti 2016</b>	<b>447.239,65</b>	<b>80.000,00</b>	<b>1.668,20</b>	<b>311.856,16</b>	<b>53.715,29</b>
	<b>Somme impegnate nel 2015 e reimputate del 2016</b>	<b>547.193,17</b>				
	<b>TOTALE PER INVESTIMENTI ANNO 2016</b>	<b>994.432,82</b>				

**INVESTIMENTI ANNO 2017**

CAPITOLO	OGGETTO	TOTALE	OO.UU. (Ris.4071)	entrate cimiteriali
6130/12/1	Manutenzione e messa in sicurezza del patrimonio edilizio comunale		20.000,00	
6470/20/1	Interventi di informatizzazione	4.000,00	4.000,00	
8230/16/1	manutenzione e sistemazione straordinaria vie, piazze e marciapiedi e nuove realizzazioni	11.000,00	11.000,00	
9030/24/1	Riqualificazione delle aree verdi e dei parchi gioco	25.000,00	25.000,00	
9030/26/1	Potenziamento impianti di videosorveglianza nei luoghi pubblici	20.000,00	20.000,00	
9530/6/1	interventi straordinari presso il cimitero	45.000,00		45.000,00
	<b>TOTALE STANZIAMENTI 2017</b>	<b>125.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>45.000,00</b>

**Documento Unico di Programmazione 2016/2018**

**INVESTIMENTI ANNO 2018**

<b>CAPITOLO</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>TOTALE</b>	<b>OO.UU. (Ris.4071)</b>	<b>entrate cimiteriali</b>
8230/86/1	Realizzazione nuovo ingresso Città di Susa	75.000,00	75.000,00	
9530/6/1	interventi straordinari presso il cimitero	25.000,00		25.000,00
10080/2/1	Incarico per redazione di un piano strategico turistico-commerciale	5.000,00	5.000,00	
	<b>TOTALE</b>	<b>105.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>25.000,00</b>

Si allegano quale parte integrante e sostanziale del presente documento le schede di aggiornamento del Programma Triennale dei lavori Pubblici 2016-2018.

**Documento Unico di Programmazione 2016/2018**

***Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi***

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

<i>Articolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Impegnato (Cp + Rs)</i>	<i>Pagato (Cp + Rs)</i>	<i>Residui da Riportare</i>
6130 / 10 / 1	manutenzione straordinaria tetto Casa Pognante	6.867,05	6.867,05	0,00
6130 / 12 / 1	manutenzione straordinaria e messa in sicurezza del patrimonio edilizio comunale	890,60	0,00	890,60
6180 / 4 / 1	Incarico professionale per rilascio certificato prevenzione incendi edifici comunali	19.068,00	2.318,00	16.750,00
6470 / 20 / 1	interventi di informatizzazione	9.097,40	6.431,84	2.665,56
6490 / 2 / 1	interventi comunali concernenti edifici di culto	4.000,00	0,00	4.000,00
7130 / 4 / 1	Progetto Scuola sicura: interventi di manutenzione straordinaria presso Scuola Primaria di C.so Couvert	112.693,59	0,00	112.693,59
7130 / 22 / 1	interventi di manutenzione straordinaria alla Scuola Primaria di Via Mazzini	854,00	0,00	854,00
7530 / 2 / 7	Castello di Adelaide: allestimenti museali (rilevante ai fini Iva)	1.141,50	60,00	1.081,50
7530 / 2 / 8	Allestimento museografico del castello della Contessa Adelaide	21.756,08	1.850,89	19.905,19
7530 / 2 / 9	(contr.Regione) (rilevante ai fini IVA) castello di Adelaide e ambito urbano collegato - ALLESTIMENTO SALA 6 DEL MUSEO (Contributo Fondazione CRT) - Rilevante ai fini Iva	17.000,00	0,00	17.000,00
7530 / 20 / 1	Interventi integrativi per il nuovo Museo e valorizzazione Acropoli di Susa (Contributo Regione Piemonte)	18.143,84	0,00	18.143,84
7570 / 10 / 1	Acquisto di materiale bibliografico	1.688,78	887,60	801,18
7580 / 6 / 1	Incarico professionale per redazione progetto allestimento museo (servizio rilevante ai fini IVA)	707,43	706,54	0,89
7630 / 6 / 1	Interventi di messa in sicurezza e verifica progettuale del Teatro civico (Entrate da alienazione immobili)	35.000,00	0,00	35.000,00
7680 / 4 / 1	Incarico per redazione del progetto del teatro civico	19.476,79	0,00	19.476,79
7830 / 4 / 1	impianti sportivi - manutenzione straordinaria (servizio rilevante ai fini Iva)	2.757,20	1.098,00	1.659,20
8230 / 4 / 1	impianti semaforici	8.114,00	6.955,00	1.159,00
8230 / 8 / 2	Acquisto di segnaletica stradale	483,07	0,00	483,07
8230 / 16 / 1	manutenzione e sistemazione straordinaria vie, piazze e marciapiedi e nuove realizzazioni	157.888,54	0,00	157.888,54
8230 / 54 / 1	Sistemazione delle aree per nuovi parcheggi nel Centro storico	1.914,20	634,40	1.279,80

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

8280 / 4 / 1	Spese per progettazione e valorizzazione area ferroviaria	15.116,37	0,00	15.116,37
8570 / 2 / 1	Acquisto di procedure informatiche stradario e implementazione numerazione civica	2.989,00	0,00	2.989,00
8580 / 2 / 1	incarico professionale per redazione piano regolatore (varianti e V.A.S.)	12.412,22	0,00	12.412,22
8580 / 4 / 2	incarico professionale per la redazione del piano di classificazione acustica	4.660,86	0,00	4.660,86
8580 / 14 / 1	Incarico professionale per la redazione del piano regolatore - studi geologici	3.045,12	0,00	3.045,12
8780 / 2 / 1	Incarico professionale per la redazione del piano di protezione civile	9.394,00	0,00	9.394,00
9030 / 18 / 1	Manutenzione straordinaria torrenti (fondi ATO)	44.000,00	44.000,00	0,00
9030 / 24 / 1	Interventi di riqualificazione delle aree verdi e dei parchi gioco	12.729,00	0,00	12.729,00
9070 / 4 / 1	Acquisto attrezzature per Parchi Gioco	35.623,00	0,00	35.623,00
10230 / 8 / 2	Interventi di riqualificazione zone naturali in sponda sinistra ad uso agricolo (Contr. Ministero Sviluppo Economico)	32,00	0,00	32,00
	<b>TOTALE:</b>	<b>579.543,64</b>	<b>71.809,32</b>	<b>507.734,32</b>

***Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio***

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2016</i>	<i>Anno 2017</i>	<i>Anno 2018</i>	
<b>1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	1-Organismi istituzionali	comp	64.350,00	46.867,83	46.867,83	
		cassa	88.878,47			
	2-Segreteria generale	comp	416.872,00	413.717,00	413.717,00	
		cassa	490.948,86			
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	259.496,71	260.590,00	260.590,00	
		cassa	264.999,53			
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	88.819,03	91.943,00	91.943,00	
		cassa	156.761,91			
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	196.835,00	191.825,00	192.307,00	
		cassa	285.121,02			
	6-Ufficio tecnico	comp	489.058,21	454.560,00	454.560,00	
		cassa	493.663,84			
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	351.989,25	348.770,00	348.770,00	
		cassa	348.194,50			
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	10-Risorse umane	comp	4.000,00	3.700,00	3.600,00	
cassa		4.000,00				
11-Altri servizi generali	comp	236.217,39	198.363,29	188.413,29		
	cassa	202.928,56				
<b>Totale Missione 1</b>		comp	<b>2.107.637,59</b>	<b>2.010.336,12</b>	<b>2.000.768,12</b>	
		cassa	<b>2.335.496,69</b>			
<b>2-Giustizia</b>	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	<b>Totale Missione 2</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			cassa	<b>0,00</b>		
<b>3-Ordine pubblico e sicurezza</b>	1-Polizia locale e amministrativa	comp	371.700,53	356.360,00	356.360,00	
		cassa	368.327,66			
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	<b>Totale Missione 3</b>		comp	<b>371.700,53</b>	<b>356.360,00</b>	<b>356.360,00</b>
			cassa	<b>368.327,66</b>		
<b>4-Istruzione e diritto allo</b>						

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

<b>studio</b>	1-Istruzione prescolastica	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	155.700,00	156.950,00	157.300,00
		cassa	268.125,73		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	250.000,00	250.000,00	250.000,00
		cassa	290.888,37		
	7-Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 4</b>	comp	<b>405.700,00</b>	<b>406.950,00</b>	<b>407.300,00</b>
		cassa	<b>559.014,10</b>		
<b>5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	9.250,00	24.050,00	26.850,00
		cassa	15.243,55		
	<b>Totale Missione 5</b>	comp	<b>9.250,00</b>	<b>24.050,00</b>	<b>26.850,00</b>
		cassa	<b>15.243,55</b>		
<b>6-Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	1-Sport e tempo libero	comp	67.500,00	65.696,00	65.696,00
		cassa	69.000,00		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 6</b>	comp	<b>67.500,00</b>	<b>65.696,00</b>	<b>65.696,00</b>
		cassa	<b>69.000,00</b>		
<b>7-Turismo</b>	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	33.650,00	26.750,00	26.850,00
		cassa	43.835,30		
	<b>Totale Missione 7</b>	comp	<b>33.650,00</b>	<b>26.750,00</b>	<b>26.850,00</b>
		cassa	<b>43.835,30</b>		
<b>8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	126.500,00	126.500,00	66.500,00
		cassa	196.706,28		
	<b>Totale Missione 8</b>	comp	<b>126.500,00</b>	<b>126.500,00</b>	<b>66.500,00</b>
		cassa	<b>196.706,28</b>		
<b>9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	133.800,00	128.900,00	129.090,00
		cassa	291.912,66		
	3-Rifiuti	comp	1.113.975,80	1.151.295,00	1.145.585,00
		cassa	1.281.491,48		
	4-Servizio idrico integrato	comp	63.300,00	10.100,00	10.100,00
		cassa	72.449,25		

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 9</b>	<b>comp</b>	<b>1.311.075,80</b>	<b>1.290.295,00</b>	<b>1.284.775,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>1.645.853,39</b>		
<b>10-Trasporti e diritto alla mobilità</b>					
	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	264.669,46	248.400,00	248.400,00
		cassa	318.286,77		
	<b>Totale Missione 10</b>	<b>comp</b>	<b>264.669,46</b>	<b>248.400,00</b>	<b>248.400,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>318.286,77</b>		
<b>11-Soccorso civile</b>					
	1-Sistema di protezione civile	comp	7.000,00	7.000,00	7.000,00
		cassa	11.510,00		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 11</b>	<b>comp</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>11.510,00</b>		
<b>12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>					
	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	46.000,00	45.500,00	45.500,00
		cassa	57.283,64		
	2-Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Interventi per gli anziani	comp	2.500,00	2.500,00	2.500,00
		cassa	2.500,00		
	4-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	6.568,00	5.200,00	5.200,00
		cassa	10.268,00		
	5-Interventi per le famiglie	comp	3.200,00	3.200,00	3.200,00
		cassa	7.608,70		
	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	comp	234.860,00	235.880,00	235.940,00
		cassa	240.930,06		
	8-Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	17.260,00	13.940,00	13.960,00
		cassa	20.375,66		
	<b>Totale Missione 12</b>	<b>comp</b>	<b>310.388,00</b>	<b>306.220,00</b>	<b>306.300,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>338.966,06</b>		
<b>13-Tutela della salute</b>					

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	1.300,00	1.300,00	1.300,00
		cassa	1.300,00		
	<b>Totale Missione 13</b>	comp	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>
		cassa	<b>1.300,00</b>		
<b>14-Sviluppo economico e competitività</b>					
	1-Industria PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	1.700,00	1.700,00	1.700,00
		cassa	1.700,00		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 14</b>	comp	<b>1.700,00</b>	<b>1.700,00</b>	<b>1.700,00</b>
		cassa	<b>1.700,00</b>		
<b>15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>					
	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	3.252,00	3.252,00	3.252,00
		cassa	3.252,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 15</b>	comp	<b>3.252,00</b>	<b>3.252,00</b>	<b>3.252,00</b>
		cassa	<b>3.252,00</b>		
<b>16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>					
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 16</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		
<b>17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>					
	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 17</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		
<b>18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>					
	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 18</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		
<b>19-Relazioni internazionali</b>					
	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 19</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		
<b>20-Fondi e accantonamenti</b>					

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

<b>50-Debito pubblico</b>	1-Fondo di riserva	comp	21.770,29	17.860,00	17.860,00
		cassa	450.000,00		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	111.141,00	105.174,00	95.790,00
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	7.291,00	7.291,00	7.291,00
		cassa	6.300,00		
	<b>Totale Missione 20</b>	comp	<b>140.202,29</b>	<b>130.325,00</b>	<b>120.941,00</b>
		cassa	<b>456.300,00</b>		
		comp	32.781,00	27.428,00	22.283,00
	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	cassa	32.781,00		
<b>Totale Missione 50</b>	comp	<b>32.781,00</b>	<b>27.428,00</b>	<b>22.283,00</b>	
	cassa	<b>32.781,00</b>			
<b>60-Anticipazioni finanziarie</b>	1-Restituzione anticipazione di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 60</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		
	<b>TOTALE MISSIONI</b>	comp	<b>5.194.306,67</b>	<b>5.032.562,12</b>	<b>4.946.275,12</b>
	cassa	<b>6.397.572,80</b>			

## La gestione del patrimonio

ATTIVO	IMPORTI PAZIALI	CONSIST. INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSIST. FINALE
			+	-	+	-	
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>							
<b>I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>							
1) Costi pluriennali capitalizzati (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	439.742,14 0,00	439.742,14	69.272,97	0,00	96.777,40 0,00	38.837,00	566.955,51 0,00
<b>Totale</b>		<b>439.742,14</b>	<b>69.272,97</b>	<b>0,00</b>	<b>96.777,40</b>	<b>38.837,00</b>	<b>566.955,51</b>
<b>II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>							
1) Beni demaniali (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	16.070.339,41 2.868.639,63	13.201.699,78	182.282,20	6.974,88		372.770,06	13.004.237,04 3.241.409,69
2) Terreni (patrimonio indisponibile)	237.562,70	237.562,70	0,00	0,00			237.562,70
3) Terreni (patrimonio disponibile)	394.806,55	394.806,55	10.180,90	0,00			404.987,45
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	16.822.845,06 8.311.941,92	8.510.903,14	57.697,84	2.760,69		504.870,54	8.060.969,75 8.816.178,06
5) Fabbricati (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	4.649.366,12 1.735.775,25	2.913.590,87	11.476,53	0,00		136.935,81	2.788.131,59 1.872.711,06
6) Macchinari, attrezzature e impianti (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	360.482,97 324.179,13	36.303,84	13.435,54	0,00		13.192,53	36.546,85 337.371,66
7) Attrezzature e sistemi informatici (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	421.934,95 365.003,73	56.931,22	12.349,31	0,00		20.918,00	48.362,53 385.921,73
8) Automezzi e motomezzi (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	225.867,81 197.673,14	28.194,67	46.358,00	0,00		8.246,36	66.306,31 205.919,50
9) Mobili e macchine d'ufficio (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	270.439,61 229.839,68	40.599,93	0,00	0,00		12.195,73	28.404,20 242.035,41
10) Universalità di beni (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	67.980,94 53.907,09	14.073,85	2.055,13	0,00		5.741,59	10.387,39 59.648,68
11) Universalità di beni (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00 0,00
12) Diritti reali su beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
13) Immobilizzazioni in corso	200.126,80	200.126,80	225.723,55	0,00		96.777,40	329.072,95
<b>Totale</b>		<b>25.634.793,35</b>	<b>561.559,00</b>	<b>9.735,57</b>	<b>0,00</b>	<b>1.171.648,02</b>	<b>25.014.968,76</b>

L'elenco degli immobili ricadenti nel territorio del Comune, non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione ex art. 58 D.L. 112/2008 convertito in Legge 133/2008 è stato approvato con deliberazione del C.C. n. 18 del 15/06/2012 e non vi sono nuovi immobili da aggiungere nel suddetto elenco.

## *Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie e in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio:

<b>Riepilogo Investimenti e Fonti di Finanziamento - Totali generali</b>				
<b>Cod</b>	<b>Descrizione Entrata Specifica</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>
<b>1</b>	<b>Entrate correnti destinate agli investimenti :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	- Stato :	0,00	0,00	0,00
	- Regione :	0,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
<b>2</b>	<b>Avanzi di bilancio :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Entrate proprie :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	- OO.UU. :	81.668,20	80.000,00	80.000,00
	- Concessione Loculi :	0,00	45.000,00	25.000,00
	- Alienazioni :	0,00	0,00	0,00
	- Altre :	0,00	0,00	0,00
	- Riscossioni :	0,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	- Stato :	0,00	0,00	0,00
	- Regione :	311.856,16	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	-Unione dei Comuni:	53.715,29	0,00	0,00
<b>5</b>	<b>Fondo pluriennale vincolato per spese in c/capitale</b>	<b>547.193,17</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>6</b>	<b>Mutui passivi :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>7</b>	<b>Altre forme di ricorso al mercato finanziamento :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## *Indebitamento*

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo Debito (+)	1.032.268,76	900.738,29	755.344,17	620.282,73	532.220,73	438.812,73
Nuovi Prestiti (+)						
Prestiti rimborsati (-)	131.530,47	133.045,67	135.061,44	88.062,00	93.408,00	49.156,00
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (parificazione dati contabili con c/patrimonio)		-12.348,45				
<b>Totale fine anno</b>	900.738,29	755.344,17	620.282,73	532.220,73	438.812,73	389.656,73
Nr. Abitanti al 31/12	6587	6578	6504	6504	6504	6504
<b>Debito medio x abitante</b>	136,74	114,83	95,37	81,83	67,47	59,91

### *Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale*

	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Oneri finanziari	50.068,11	45.581,77	38.795,00	32.781,00	27.428,00	22.283,00
Quota capitale	131.530,47	133.045,67	135.310,00	88.062,00	93.408,00	49.156,00
<b>Totale fine anno</b>	181.598,58	178.627,44	174.105,00	120.843,00	120.836,00	71.439,00

### *Tasso medio indebitamento*

	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Indebitamento inizio esercizio	1.032.268,76	900.738,29	755.344,17	620.282,73	532.220,73	438.812,73
Oneri finanziari	50.068,11	45.581,77	38.795,00	32.781,00	27.428,00	22.283,00
<b>Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)</b>	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05

### *Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti*

	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Interessi passivi	50.068,11	45.581,77	38.795,00	32.781,00	27.428,00	22.283,00
Entrate correnti	5.101.924,15	5.128.106,62	5.129.275,63	5.057.063,75	5.013.456,12	4.885.417,12
% su entrate correnti	0,98 %	0,89 %	0,76 %	0,65 %	0,55 %	0,46 %
Limite art. 204 TUEL	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %

**Documento Unico di Programmazione 2016/2018**

***Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa***

<b>Equilibrio Economico-Finanziario</b>		<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.330.835,82		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+) 210.655,26	210.655,26	112.514,00	110.014,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+) 5.057.063,75 0,00	5.057.063,75 0,00	5.013.456,12 0,00	4.885.417,12 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-) 5.194.306,67	5.194.306,67 112.514,00 111.141,00	5.032.562,12 110.014,00 105.174,00	4.946.275,12 108.764,00 95.790,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-) 88.062,00 0,00	88.062,00 0,00	93.408,00 0,00	49.156,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>-14.649,66</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+) 14.649,66 0,00	14.649,66 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+) 0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b> <b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

spese di investimento				
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	547.193,17	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	447.239,65	125.000,00	105.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	994.432,82 0,00	125.000,00 0,00	105.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b> <b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

<b>EQUILIBRIO FINALE</b> <b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
--	--	-------------	-------------	-------------

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

<b>Quadratura Cassa</b>		
Fondo di Cassa	(+)	2.330.835,82
Entrata	(+)	8.202.138,69
Spesa	(-)	9.088.818,62
<b>Differenza</b>	<b>=</b>	<b>1.444.155,89</b>

**Documento Unico di Programmazione 2016/2018**

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE  
2016 - 2018**

***DUP: Sezione Operativa (SeO)***

## **Documento Unico di Programmazione 2016/2018**

### ***- DUP: Sezione Operativa (SeO) -***

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

## *Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica*

Il Comune di Susa ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

### CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>%</i>
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale – CON.I.S.A.	7,07
Consorzio Ambiente Dora Sangone C.A.D.O.S.	1,89
TURISMO TORINO E PROVINCIA	0,97

### SOCIETA' DI CAPITALI

<i>Nome</i>	<i>%</i>
ACSEL SPA	9,59
CONSEPI SPA	0,06
SMAT SPA	0,00013
VALLE DORA ENERGIA SRL	12,75

### CONCESSIONI

<i>Nome</i>	<i>Servizio gestito in concessione</i>	<i>%</i>
SMAT SPA	Acquedotto e fognatura	100
MAGGIOLI TRIBUTI SPA	Riscossione imposta sulla pubblicità, diritti sulle pubbliche affissioni, canone occupazione suolo pubblico	100

### UNIONI

<i>Nome</i>	<i>Comuni dell'Unione</i>
Unione Montana Valle Susa	Almese, Avigliana, Borgone Susa, Bruzolo, Bussoleno, Caprie, Caselette, Chianocco, Chiusa di San Michele, Condove, Mattie, Mompantero, Noalesa, San Didero, San Giorio di <b>Susa</b> , Sant'Ambrogio di Torino, Sant'Antonino di Susa, Susa, Vaie, Venaus, Villar Dora, Villar Focchiardo

## **TERRITORIO**

<b>1.2.1 – Superficie in Km<sup>2</sup>. 11,26</b>		
<b>1.2.2 – RISORSE IDRICHE</b>		
* Laghi n. 0	* Fiumi e Torrenti n. 6	
<b>1.2.3 – STRADE</b>		
* Statali Km. 20	* Provinciali Km. 5	* Comunali Km. 50
* Vicinali Km. 5	* Autostrade Km. 7	
<b>1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>		
	<b>SI</b>	<b>NO</b>
* Piano reg. adottato	–	<b>X</b>
* Piano reg. approvato	<b>X</b>	–
* Progr. di fabbricazione	–	<b>X</b>
* Piano edilizia economica e popolare	–	<b>X</b>
<i>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</i>		
		DGR 373/46961 del 09-06-1995
<b>PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI</b>		
	<b>SI</b>	<b>NO</b>
* Industriali	–	<b>X</b>
* Artigianali	–	<b>X</b>
* Commerciali	–	<b>X</b>
* Altri strumenti (specificare)		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000): <b>SI</b>		
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) 114.000		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
<b>P.E.E.P</b>	_____	_____
<b>P.I.P</b>	_____	_____

Documento Unico di Programmazione 2016/2018

***Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli***

<i>Titolo</i>	<i>Denominazione</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2016</i>	<i>Anno 2017</i>	<i>Anno 2018</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	238.199,49	210.655,26	112.514,00	110.014,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	261.494,70	547.193,17	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	282.514,22	14.649,66	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2016		previsione di cassa	2.182.239,66	2.330.835,82		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.164.008,13	previsione di competenza	3.303.107,00	2.996.138,88	3.071.902,26	3.053.064,26
			previsione di cassa	3.338.535,22	3.223.817,88		
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	44.839,30	previsione di competenza	170.934,85	416.887,93	397.521,70	390.148,70
			previsione di cassa	256.284,85	439.282,25		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	368.950,24	previsione di competenza	1.655.233,78	1.644.036,94	1.544.032,16	1.442.204,16
			previsione di cassa	1.590.138,78	1.680.194,22		
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	975.538,59	previsione di competenza	2.048.945,88	447.239,65	125.000,00	105.000,00
			previsione di cassa	2.666.040,89	1.342.778,24		
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	2.125.801,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.125.801,00	0,00		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	55.066,10	previsione di competenza	1.461.000,00	1.461.000,00	1.461.000,00	1.461.000,00
			previsione di cassa	1.462.745,67	1.516.066,10		
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>2.608.402,36</b>	previsione di competenza	<b>10.765.022,51</b>	<b>6.965.303,40</b>	<b>6.599.456,12</b>	<b>6.451.417,12</b>
			previsione di cassa	<b>11.439.546,41</b>	<b>8.202.138,69</b>		
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>2.608.402,36</b>	previsione di competenza	<b>11.547.230,92</b>	<b>7.737.801,49</b>	<b>6.711.970,12</b>	<b>6.561.431,12</b>
			previsione di cassa	<b>13.621.786,07</b>	<b>10.532.974,51</b>		

**Documento Unico di Programmazione 2016/2018**

***Analisi entrate: Entrate Tributarie***

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2016</i>	<i>Anno 2017</i>	<i>Anno 2018</i>
101	Imposte, tasse e proventi assimilati	comp	2.960.906,88	3.036.670,26	3.017.832,26
		cassa	3.188.585,88		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	35.232,00	35.232,00	35.232,00
		cassa	35.232,00		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>2.996.138,88</b>	<b>3.071.902,26</b>	<b>3.053.064,26</b>
		cassa	<b>3.223.817,88</b>		

**Tipologia 101: Imposte Tasse e Proventi Assimilati**

***IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC)***

L'art. 1 comma 639 della Legge di stabilità per il triennio 2014/2015/2016, Legge n. 147/2013, ha introdotto l'imposta Unica Comunale, composta dall'IMU (Imposta municipale Propria), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI) a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

La legge di stabilità per l'anno 2016, (legge n. 208/2015) ha abolito dall'anno 2016 la TASI sugli immobili adibiti ad abitazione principale: rimane confermata l'aliquota TASI dell'1 per mille per gli immobili merce.

A decorrere dall'anno 2016 verrà attribuito all'ente locale un fondo TASI per compensare il minor gettito TASI e la cui previsione è iscritta tra i trasferimenti dello Stato.

INCASSI IMU 2014		PREVISIONE IMU 2015		PREVISIONE IMU 2016	
	ALIQUOTE		ALIQUOTE		ALIQUOTE
Abitaz. Principale	0,40	Abitaz. Principale	0,40	Abitaz. Principale	0,40
Altri fabbricati - Cat. D e Aree fabbr.	0,83	Altri fabbricati - Cat. D e Aree fabbr.	0,83	Altri fabbricati - Cat. D e Aree fabbr.	0,83
	GETTITO		GETTITO		GETTITO
Ab. Princ.(A/8) + Pert.	€ 5.300,00	Ab. Princ.(A/8) + Pert.	€ 4.370,00	Ab. Princ.(A/8) + Pert.	€ 4.371,00
Altri fabbr.	1.379.122,00	Altri fabbr.	€ 1.345.000,00	Altri fabbr.	€ 1.367.384,00
Cat. D	€ 33.382,00	Cat. D	€ 39.900,00	Cat. D	€ 39.240,00
Aree fabbr.	€ 33.783,00	Aree fabbr.	€ 30.000,00	Aree fabbr.	€ 31.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.451.587,00</b>	<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.419.270,00</b>	<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.441.995,00</b>
Recupero Stato FSC	€ 506.119,00	Recupero Stato FSC-2015 (meno)	- € 529.385,00	Recupero Stato FSC-2016 (meno)	- € 311.000,00
		Recupero Stato FSC - 2014 (meno)	- € 17.046,00		
		Somme già incassate nel 2015 (più)	+ € 15.161,00	Somme già incassate nel 2016 (più)	+ 32.064,19
<b>TOTALE ISCRITTO IN BILANCIO</b>	<b>€ 945.468,00</b>		<b>€ 888.000,00</b>		<b>€ 1.163.059,19</b>

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

Come sopraddetto dall'anno 2014 l'imposta municipale propria non si applica al possessore dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9.

Rimane confermato anche per l'anno 2016 come vigente dall'anno 2013 quanto stabilito dalla legge n. 228 del 24 dicembre 2012 (legge di stabilità per l'anno 2013) in merito alle spettanze del gettito dell'Imposta municipale propria: innanzitutto è stata soppressa la riserva statale di cui al comma 11 dell'art. 13 del D.L. 201/2011 ed è stato riservato allo Stato il gettito dell'imposta municipale propria derivante dagli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D, calcolato ad aliquota standard dello 0,76 per cento, prevista dal comma 6, primo periodo, del citato art. 13.

Viene prevista per il triennio 2016 – 2017 - 2018 l'applicazione dell'aliquota per gli altri fabbricati nella misura dell' 8,3 per mille; fino all'anno 2015 la previsione annuale media era di circa € 920.000,00.(la previsione era al netto della quota che trattiene lo Stato per il fondo di solidarietà comunale di € 529.000,00). Dall'anno 2016 la diminuzione della quota di alimentazione del FSC rispetto alla corrispondente quota di alimentazione FSC 2015 (€ 311.000,00= anziché € 529.000,00) comporta una minore trattenuta da parte dell'Agenzia delle Entrate e, di converso, un incremento delle risorse IMU da prevedere in bilancio, in misura pari alla differenza tra le due quote di alimentazione del FSC.

La riscossione dell'imposta avverrà con Mod. F24, secondo quanto previsto dall'art. 13, comma 12 del D.L. 201/2011, con le modalità stabilite con provvedimento dell' Agenzia delle Entrate.

Sul sito Internet del Comune è stato inserito un modulo per il calcolo on-line dell'imposta da parte del contribuente.

### TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)

La previsione TASI iscritta nel bilancio finanziario, per l'anno 2016, riguarda residui versamenti di TASI che per effetto dei tempi di accreditamento dell'Agenzia delle Entrate o di accertamenti d'ufficio si registrano nell'anno 2016

### Tassa Sui Rifiuti (TARI)

Dall'anno 2014 è iscritta l'entrata corrispondente all'applicazione di questo nuovo tributo, che è disciplinato dal Regolamento comunale e dal Decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158.

La previsione iscritta nel bilancio triennale – Esercizi 2016/2017/2018 consente di coprire i costi di esercizio e di investimento del servizio di trasporto e smaltimento dei rifiuti, e dettagliatamente indicati nel piano finanziario, al netto delle entrate afferenti la gestione del servizio stesso: in particolare il piano finanziario per l'anno 2016, prevede un importo totale di TARI di € 1.003.987,00= , mentre per gli anni 2017 e 2018 i piani finanziari prevedono un importo di TARI rispettivamente di € 1.121.943,00= e di € 1.120.445,00=.

Le nuove tariffe in vigore dal 2016, approvate dal C.C. in data 28 aprile 2016, sono composte da una parte fissa (determinata in funzione dei costi fissi di gestione) e da una parte variabile (determinata in relazione alle quantità di rifiuti conferiti e all'entità dei costi variabili di gestione). le tariffe sono determinate applicando i criteri disposti dal Decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158, in quanto l'Ente non ha realizzato sistemi di misurazione puntuale delle quantità di rifiuti conferite al servizio pubblico e il progetto per il passaggio alla tariffa puntuale, iniziato lo scorso anno, è ancora in itinere.

Si prevede di completare il censimento delle attrezzature nell'anno 2016 e di poter fare le nuove simulazioni tariffarie per l'anno 2017 con i dati degli svuotamenti dei bidoni e degli utilizzi delle tessere magnetiche per i rifiuti indifferenziati

Il Funzionario responsabile del tributo è la Dr.ssa Maddalena Grisa.

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

### Tassa raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani

Le previsioni iscritte nel bilancio pluriennale tengono conto delle entrate derivanti dagli accertamenti per gli anni di imposta arretrati, per un ammontare presunto medio di € 5.000,00.

Il suddetto tributo, dall'anno 2014 è stato sostituito dalla Tassa sui Rifiuti (TARI) istituita con la Legge di stabilità per l'anno 2014 (Legge n. 147/2013).

Il Funzionario responsabile del tributo è la Dr.ssa Maddalena Grisa.

### Imposta comunale sugli immobili

Le previsioni iscritte nel bilancio triennale tengono conto delle entrate derivanti dagli accertamenti sul fronte degli immobili per gli anni di imposta arretrati per un ammontare di € 70.000,00= per l'anno 2016: per gli anni 2017 e 2018 gli incassi previsti sono riferiti a contenziosi in corso.

Continua il progetto relativo alla bonifica della banca dati degli immobili sia ai fini TARSU/TARI che ai fini ICI/IMU, consistente nell'esame delle concessioni edilizie agli atti e nella verifica in loco delle unità immobiliari site sul territorio, e nel loro incrocio con le banche dati comunali e catastali.

Funzionario responsabile del tributo è la dr.ssa Maddalena Grisa.

### Addizionale comunale all'IRPEF

Le previsioni di questa entrata di € 661.731,00= per ciascuno degli anni 2016/2017/2018, tengono conto delle modifiche apportate al principio contabile applicato concernente l'accertamento delle entrate tributarie (punto 3.7.5 dell'allegato 4/2 del Dlgs 118/2011) che consente di accertare l'addizionale comunale Irpef, oltre che per cassa, sulla base delle entrate accertate nell'esercizio finanziario del secondo anno precedente a quello di riferimento, purché non superiore alla somma degli incassi in conto residui e in conto competenza rispettivamente dell'anno precedente e del secondo anno precedente a quello di riferimento: se l'ente come il Comune di Susa ha variato le aliquote, gli importi previsti vengono ricalcolati sulla base delle nuove aliquote.

L'aliquota per il triennio è prevista nella misura dello 0,8 per cento.

### Imposta Comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni.

Sulla base dei dati comunicati dalla Ditta MAGGIOLI Tributi S.p.A., concessionaria del servizio dall'anno 2011, nonché dei dati consuntivi relativi all'anno 2015, sono stati iscritti per ciascuno degli anni 2016, 2017 e 2018 € 43.000,00= per l'imposta sulla pubblicità ed € 6.700,00= relativamente ai diritti sulle pubbliche affissioni.

### Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali

#### Fondi Perequativi dallo Stato:Entrate da Fondo di solidarietà comunale

E' stato istituito con decorrenza dall'anno 2013 dall'art. 1 comma 380 della Legge n. 228/2012: l'importo iscritto, per ciascuno degli anni 2016/2017/2018 è quello comunicato da parte del Ministero dell'Interno, sul sito della finanza locale, per l' anno 2016 da cui risulta un ulteriore taglio di € 33.682,00= rispetto all'anno 2015.

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

Si riportano gli estremi degli atti deliberativi con cui sono state approvate le aliquote/tariffe dei tributi – canoni sotto elencati:

### *IUC: IMU E TASI*

IMU: D.C.C. n. 10 del 28/04/2016  
TASI: D.C.C. n. 11 del 28/04/2016

### *ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF*

D.C.C. n. 7 del 08/05/2015

### *IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'*

D.G.C. n. 100 del 25/11/2002.

### *C.O.S.A.P.*

DCC n. 4 del 27/02/2002, modificata con DCC n. 5 del 21/01/2004, n. 3 del 31/03/2005 e n. 10 del 31/3/2009

### *TARSU-TARES-TARI*

TARI: DCC n. 12 del 28/04/2016

### *DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI*

D.G.C. n. 100 del 25/11/2002.

## *Analisi entrate: Trasferimenti correnti*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2016</i>	<i>Anno 2017</i>	<i>Anno 2018</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	416.887,93	397.521,70	390.148,70
		cassa	439.282,25		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>416.887,93</b>	<b>397.521,70</b>	<b>390.148,70</b>
		cassa	<b>439.282,25</b>		

### **Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Pubbliche**

#### **Categoria 0101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni centrali**

##### **Contributo dello Stato per Finanziamento del bilancio:**

Sotto la voce dei trasferimenti dello Stato sono allocate le risorse derivanti dalle seguenti voci:

- Fondo sviluppo investimenti: per gli anni 2016/2017/2018 sono iscritti i contributi erariali per i mutui in scadenza rispettivamente al 31/12/2015, al 31/12/2016 e al 31/12/2017;
- Solo per l'anno 2016, è iscritta l'ultima rata dei contributi sui mutui degli Impianti sportivi erogati dalla Presidenza del Consiglio – Dipartimento del Turismo.
- Il comma 17 dell'art. 1 della legge n. 208 /2015 prevede un trasferimento a compensazione del minor gettito TASI derivante dall'introduzione con decorrenza dal 1° gennaio 2016 dell'esenzione TASI per le unità immobiliari adibite ad abitazione principale escluse quelle classificate nelle categorie A1, A/8 e A/9 determinato in € 261.791,00=come comunicato dal Ministero dell'Interno, sul sito della finanza locale.

##### **Trasferimento dello Stato Ministero Istruzione per servizio raccolta rifiuti delle Scuole- art. 33bis Legge 31/2008:**

La previsione di € 7.000,00 circa per ciascun anno del triennio, tiene conto dei dati di accertamento degli anni pregressi.

#### **Categoria 0101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali**

##### **Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione**

Nel triennio 2016/2017/2018 sono stati iscritti i contributi consolidati per la copertura delle spese attinenti funzioni di interesse locale attribuite dal D.P.R. 24/07/1977 n. 616, dalla Legge 448/1996 e dalla Legge 62/2000:

sono stati iscritti i seguenti contributi dalla Regione:

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

- € 30.000,00= contributo per la fornitura gratuita dei libri di testo agli studenti
- € 60.000,00=contributo per il sostegno alla locazione
- contributo dalla Regione per l'assunzione di personale della Comunità Montana (ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 28 settembre 2012): la quota riconosciuta è decrescente dall'anno 2013.

### **Dalla Città Metropolitana:**

è previsto per ciascuno degli anni 2016-2017-2018, il contributo per assistenza scolastica di € 1.500,00=

### **Da CADOS**

€ 4.212,00= contributo per il progetto afferente il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di piccoli quantitativi di rifiuti contenenti amianto cui ha aderito il Comune in collaborazione con ACSEL come da deliberazione della Giunta n. 8 del 19/02/2016; il contributo è previsto per gli anni 2016- 2017 di realizzazione del progetto.

**Analisi entrate: Entrate Extratributarie**

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	932.504,05	892.351,16	885.351,16
		cassa	939.880,05		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	88.300,00	85.300,00	85.300,00
		cassa	50.200,00		
300	Interessi attivi	comp	163,56	0,00	0,00
		cassa	163,56		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	60.406,00	50,00	50,00
		cassa	60.406,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	562.663,33	566.331,00	471.503,00
		cassa	629.544,61		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>1.644.036,94</b>	<b>1.544.032,16</b>	<b>1.442.204,16</b>
		cassa	<b>1.680.194,22</b>		

**Tipologia 100 vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**

**Categoria 0100 Vendita di beni**

**Proventi da vendita energia:** In questa categoria rientra la previsione di vendita dell'energia ( € 2.300,00= per ciascun anno del triennio), collegata alla convenzione con ACSEL per la gestione degli impianti fotovoltaici: la previsione tiene conto degli incassi degli anni scorsi

**Categoria 0200 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi**

**Proventi da parcheggio a pagamento:**

La gestione dei parcheggi a pagamento è effettuata dal corpo di Polizia Municipale. La previsione di € 118.500,00= per ciascun anno del triennio, tiene conto dell'incasso registrato nel 2015 e altresì dell'incasso relativo all'area camper, per il quale, con decorrenza dal 2015 è stato richiesto il pagamento di una quota giornaliera per l'occupazione degli spazi in essa individuati: si prevede una maggiore entrata annuale complessiva di € 3.200,00= a parità di tariffe.

**Proventi Servizio mensa scolastica:**

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 1° marzo 2006 è stata approvata la nuova tariffa base della mensa scolastica nella misura di € 3,80 con decorrenza 1° gennaio 2006.

Con la modifica della modalità di riscossione del ruolo mensa, si è chiesto agli utenti morosi di sanare i debiti pregressi, anche con un piano di rateizzazione pluriennale: le entrate relative, per le quote di competenza degli anni 2016 e 2017, pari rispettivamente ad € 30.000,00 e ad € 8.000,00=, sono iscritte, in base ai nuovi principi contabili al lordo delle entrate di dubbia esigibilità a fronte delle quali è stato accantonato al fondo crediti di dubbia esigibilità un importo di € 19.969,00= per l'anno 2016 ; l'importo del ruolo prepagato è stato stimato in € 125.000,00= e tiene conto dell'entrata in vigore dal 1° gennaio 2016 del nuovo ISEE. che determinerà per un certo numero di nuclei familiari l'applicazione di tariffe più scontate. E' stato altresì iscritto il contributo dello Stato per la mensa degli insegnanti di € 8.576,36=

### **Canone di gestione del Servizio idrico integrato:**

Con deliberazione del C.C. n. 44 del 26/11/2003 è stata approvata la convenzione che regola le condizioni di gestione e i rapporti economici tra il Comune e la Società Acque Metropolitane Torino: la SMAT provvede all' emissione e incasso del ruolo e riconosce al Comune un corrispettivo per i servizi che continueranno ad essere espletati dall'Ufficio Tecnico comunale. L'importo, sulla base di quanto comunicato dalla Smat, è riconosciuto dall'anno 2014 in € 158.600,00= da documentare con un analitico rendiconto e pezze giustificative di spesa..

Ai sensi della Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate, n. 104 dell'11/10/10 le somme erogate dal Gestore al Comune, sia a copertura delle passività pregresse (mutui) che per il "ristoro" delle quote di ammortamento degli investimenti effettuati, devono considerarsi come "corrispettivi per servizi" e, pertanto, rilevanti ai fini Iva, con applicazione dell'aliquota del 22%.

### **Categoria 300 Proventi derivanti dalla gestione dei beni**

Sono confermate le entrate relative al canone annuo per la gestione del bar del peso pubblico in P.zza D'Armi, pari ad € 10.400,00=, il canone d'affitto dell'area per la stazione radio per telecomunicazioni , di € 15.370,00= , il canone per l'antenna sita su un edificio comunale di € 13.322,17=.

Dall'anno 2017 il canone previsto per l'antenna sita sull'edificio in corso Unione Sovietica è previsto nel nuovo ammontare di € 9.000,00 sulla base della nuova proposta e delle trattative in corso con la WIND.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 15/12/2015 è stato rinnovata per un periodo di cinque anni, la concessione alla Croce Bianca Valsusina dell'Ex Scuola Elementare di San Giuliano, da adibire a Centro operativo, con un canone mensile di € 800,00= e con l'applicazione della riduzione del 50% nei mesi in cui i locali vengono adibiti a seggi elettorali.

Per quanto riguarda i proventi da sovraccanoni rivieraschi e dai bacini imbriferi, la previsione d'entrata nel triennio tiene conto dell' aggiornamento previsto dal decreto del Direttore dell'Agenzia del Demanio 22 novembre 2013 nonché dell' entrata conseguente all'accordo raggiunto tra i comuni per il riparto dei sovraccanoni della centrale ENEL "Mompantero".

### **Proventi di sub- concessioni derivazione acqua per produzione forza motrice:**

Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 42 del 26 settembre 2006, come modificata dalla deliberazione di C.C. n. 62 del 12/12/2007, ha approvato le modifiche della convenzione con la ICOM srl di Torino, riguardante la cessione dell'esercizio della derivazione d'acqua ad uso idroelettrico assentita al Comune con D.G.R. 56 – 35878 del 6 marzo 1990, relativa agli impianti di Susa 3° salto ed eventualmente, 4° salto; sulla base della convenzione che prevede il conteggio delle royalties anche sui proventi ricavati dai certificati verdi.

La società Infrastrutture e Servizi - INSER s.p.a è subentrata all'ICOM.

La Provincia di Torino con Determinazione del dirigente del Servizio gestione risorse idriche n. 295-544421 del 17/04/2007, ha rilasciato la concessione di derivazione d'acqua per uso idroelettrico per l'impianto denominato "Susa 4° salto" al Comune di Susa; La Città di Susa con Atto Repertorio 2095 del 06/08/2009 ha concesso alla Infrastrutture & Servizi S.p.A. di Torino la sub-concessione di esercizio della derivazione d'acqua ad uso idroelettrico finalizzata alla riattivazione, potenziamento e gestione dell'impianto idroelettrico Susa 4° salto dal 17/04/2007 al 17/04/2047; i lavori di ristrutturazione della centrale sono stati ultimati e la società, ha iniziato la produzione a fine anno 2012. : le previsioni per gli anni 2016/2017/2018 tengono conto delle royalties sul terzo e quarto salto, con una stima annuale media di € 50.000,00=

## **Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo repressione delle irregolarità e degli illeciti**

### **Categoria 200 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**

#### **Sanzioni amministrative per violazioni Codice della strada (art. 208):**

In ossequio al nuovo principio della competenza finanziaria potenziata, per cui devono essere previste tutte le entrate, anche quelle di difficile esazione, è stata iscritta la previsione di € 83.300,00= per ciascuno degli anni 2016/2017/2018 derivanti da sanzioni del Codice della Strada: il dato discende dall'importo teorico delle sanzioni che saranno emesse e dal ruolo coattivo che sarà approvato nell'anno 2016.

E' stato altresì stimato, sulla base della percentuale di incasso registrata nell'ultimo quinquennio, l'importo dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità in € 39.767,42=

Con deliberazione della Giunta Comunale è stata indicata la destinazione del 50% delle suddette entrate ai sensi dell'art. 208 del D. L.gs. 285/1992 come modificato dall'art. 40 della Legge n. 120 del 29 luglio 2010.

### **Categoria 300 Entrate da imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**

In relazione alle sanzioni per violazioni regolamentari emesse è stata prevista l'entrata di € 5.000,00= per l'anno 2016.

## **Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti**

### **Categoria 0200 Rimborsi in entrata**

#### **Rimborso dall'Unione Montana Valle Susa delle spese relative al personale per funzioni associate**

Con deliberazione del C.C. n. 46 del 15/12/2014 e della G.C. n. 6 del 3/02/2015 è stata approvata un'ulteriore proroga della convenzione per l'utilizzo da parte della Comunità Montana Valle Susa e Val Sangone di personale dipendente di questo Comune, ai sensi dell'articolo 14 del CCNL del Comparto Regioni/Autonomie locali del 2004, per il periodo dal 1° gennaio 2015 e fino al 31/12/2016.

La convenzione prevede la collaborazione tra la Comunità Montana Valle Susa e Val Sangone e la Città di Susa per l'utilizzo per n. 27 ore settimanali del Geom. Diego Favro, dipendente comunale, per la responsabilità della gestione del servizio associato dello Sportello Unico per le Attività Produttive.

#### **Rimborso dallo Stato per spese uffici giudiziari.**

Con decreti del Ministero della Giustizia sono state soppresse le sedi in Susa degli uffici giudiziari e del giudice di pace, con decorrenza rispettivamente da luglio 2014 e da dicembre 2014.

Il Ministero in parola nell'anno 2015 ha provveduto ad effettuare il pagamento dell'acconto delle spese sostenute nell'anno 2013: pertanto si ritiene che il rimborso del saldo delle spese dell'anno 2013 nonché delle spese dell'anno 2014 avverrà nel triennio 2016/2018.

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

### **Incentivi da GSE SPA (Gestore Servizi Energetici) e Proventi da vendita energia.**

Ai sensi della convenzione approvata dal Consiglio Comunale con atto n. 48 del 30/11/2011, per la realizzazione e gestione di impianti fotovoltaici per la produzione di energia elettrica, l'ACSEL SPA ha provveduto alla posa sui tetti di alcuni edifici comunali di pannelli fotovoltaici ed alla relativa gestione: l'incasso derivante dalla tariffa incentivante liquidata dal GSE deve essere riconosciuto ad ACSEL, mentre al Comune spettano i ricavi derivanti dalla vendita dell'energia prodotta e non auto-consumata.

### **Categoria 9900 Altre entrate correnti n.a.c.**

#### **Split commerciale (Iva su fatture acquisti):**

L'art. 1 comma 629 della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 stabilisce che le P.A. in sede di liquidazione delle fatture, emesse dal 1° gennaio 2015, relative ad acquisti di beni e servizi, trattengono l'IVA e la versano direttamente all'Erario.

L'IVA trattenuta sui servizi commerciali deve essere allocata in apposito capitolo dell'entrata del Titolo III in quanto dalla dichiarazione fiscale IVA risulta ancora un credito a favore del Comune di Susa.

Il meccanismo è stato autorizzato dal Consiglio dell'Unione Europea, datata 14 luglio 2015, fino al 31/12/2017.

#### **Rimborso Spese Asilo Nido:**

E' previsto nel triennio il rimborso da parte della cooperativa delle spese relative alle utenze per la gestione dell'asilo nido

#### **Entrate gestione edilizia residenziale da ATC per conto del Comune.**

Con l'entrata in vigore della norma della scissione dei pagamenti, l'IVA sulle fatture a carico di un Ente pubblico, non deve essere versata al Fornitore, ma direttamente all'erario: con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 31/03/2015 sono state concordate le modalità operative con l'azienda Territoriale per la Casa (ATC) per l'effettuazione nei termini di legge dei pagamenti dell'IVA all'Erario; pertanto occorre inserire le previsioni contabili di entrata e spesa fino all'anno 2017(ultimo anno di applicazione della norma sulla scissione dei pagamenti come sopra specificato).

***Analisi entrate: Entrate in c/capitale***

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	311.856,16	0,00	0,00
		cassa	418.523,22		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	53.715,29	0,00	0,00
		cassa	842.586,82		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	45.000,00	25.000,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	81.668,20	80.000,00	80.000,00
		cassa	81.668,20		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>447.239,65</b>	<b>125.000,00</b>	<b>105.000,00</b>
		cassa	<b>1.342.778,24</b>		

**TIPOLOGIA 200 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI**

**Categoria 100 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche**

Dalla REGIONE PIEMONTE per interventi afferenti l'edilizia scolastica 2015/2017: € 180.000,00= E' stato comunicato l'avvio del procedimento di aggiornamento del piano annuale 2016 del "BANDO TRIENNALE 2015-2017 – EDILIZIA SCOLASTICA – MUTUI". Nell'elenco degli interventi soggetti a conferma è inserito l'intervento di completamento funzionale dell'impianto di riscaldamento presso la scuola di C.so Couvert n. 24 a Susa.

Dalla REGIONE PIEMONTE per interventi integrativi al Museo e valorizzazione acropoli di Susa: € 131.856,16= : per il principio della competenza finanziaria potenziata, ai sensi del quale le opere sono imputate nell'anno dell'esigibilità, l'intervento "de quo" è stato reiscritto nel bilancio 2016.

**TIPOLOGIA 300 ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE**

**Categoria 1000 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche**

Dall'UNIONE MONTANA VALLESUSA per interventi di manutenzione dei torrenti: l'Unione Montana ha comunicato l'erogazione del finanziamento 2016, fondi ATO3 Torinese per interventi su torrenti in Susa per un importo di € 53.715,29

**TIPOLOGIA 400 ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI**

**Categoria 100 Alienazione di diritti reali**

**Proventi concessioni cimiteriali:**

E' iniziato l'iter per l'alienazione di alcune tombe nel cimitero monumentale: per l'anno 2017 è prevista un'entrata di € 45.000,00= e di € 25.000,00 per l'anno 2018.

**TIPOLOGIA 500 ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE**

**Categoria 100 Permessi di costruire**

Per ciascuno degli anni 2016/2017/2018 è prevista un'entrata di € 80.000,00= in parte derivante dalle rateizzazioni degli oneri afferenti pratiche già definite e in parte nuovi oneri conseguenti ad interventi residenziali, produttivi e commerciali. L'incasso di € 1.668,20 deriva invece da monetizzazione parcheggi.

Particolare rilevanza viene data al controllo edilizio sulle opere abusive e le sanzioni amministrative conseguenti. In assenza di uno strumento urbanistico generale rinnovato, le entrate derivano maggiormente dagli interventi di recupero del patrimonio edilizio esistente.

Come ogni anno, verrà applicato l'adeguamento degli importi afferenti agli oneri di urbanizzazione, calcolati sulla base delle variazioni ISTAT riscontrate.

L'esecuzione diretta delle opere di urbanizzazione a scomputo totale o parziale degli oneri di costruzione risulta assai limitata, sia per l'assenza di aree urbanistiche di nuovo impianto, prive delle opere di urbanizzazione, sia per la complessità della normativa di affidamento per l'esecuzione delle opere stesse.

L'incidenza di tale pratica, pertanto, può comportare un abbattimento percentuale non superiore al 10% sulle entrate degli oneri di urbanizzazione.

<i>Oneri di Urbanizzazione</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>
Parte Corrente	0	0	0
Investimenti	81.668,20	80.000,00	80.000,00

Nel triennio non è previsto l'utilizzo degli oneri per il finanziamento della manutenzione ordinaria del patrimonio, se pur consentito dalla legge di stabilità.

Documento Unico di Programmazione 2016/2018

*Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2016</i>	<i>Anno 2017</i>	<i>Anno 2018</i>
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		

Documento Unico di Programmazione 2016/2018

*Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2016</i>	<i>Anno 2017</i>	<i>Anno 2018</i>
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		

Non è prevista l'accensione di nuovi mutui nel triennio 2016/2018

Documento Unico di Programmazione 2016/2018

*Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2016</i>	<i>Anno 2017</i>	<i>Anno 2018</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		

Nel bilancio non si prevede l'attivazione ed il rimborso di fondi per anticipazioni di tesoreria.

Documento Unico di Programmazione 2016/2018

*Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2016</i>	<i>Anno 2017</i>	<i>Anno 2018</i>
100	Entrate per partite di giro	comp	615.000,00	615.000,00	615.000,00
		cassa	616.556,08		
200	Entrate per conto terzi	comp	846.000,00	846.000,00	846.000,00
		cassa	899.510,02		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>1.461.000,00</b>	<b>1.461.000,00</b>	<b>1.461.000,00</b>
		cassa	<b>1.516.066,10</b>		

## ***Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti***

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

<b>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>	
<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE</b> <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	3.413.920,08
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	240.880,50
3) Entrate extratributarie (titolo III)	1.473.306,04
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>	<b>5.128.106,62</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>	
Livello massimo di spesa annuale :	512.810,66
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014	38.209,48
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	5,03
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	474.606,21
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>	
Debito contratto al 31/12/2015	620.282,73
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>	<b>620.282,73</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00

**Documento Unico di Programmazione 2016/2018**

***Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili***

**MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE**

Le spese del Bilancio di previsione 2016-2018 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2016</i>	<i>Anno 2017</i>	<i>Anno 2018</i>
	<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	2.148.437,18 202.276,86 99.514,00	2.034.336,12 0,00 97.014,00	2.000.768,12 0,00 95.764,00
		previsione di cassa	2.395.530,74		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	389.452,43 32.572,43 13.000,00	376.360,00 0,00 13.000,00	356.360,00 0,00 13.000,00
		previsione di cassa	386.235,17		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	693.782,76 108.082,76 0,00	406.950,00 0,00 0,00	407.300,00 0,00 0,00
		previsione di cassa	852.561,69		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	283.554,27 108.948,11 0,00	24.050,00 0,00 0,00	26.850,00 0,00 0,00
		previsione di cassa	295.514,13		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	113.903,00 35.623,00 0,00	65.696,00 0,00 0,00	65.696,00 0,00 0,00
		previsione di cassa	118.160,20		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	33.650,00 0,00 0,00	26.750,00 0,00 0,00	26.850,00 0,00 0,00
		previsione di cassa	43.835,30		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	149.607,20 23.107,20 0,00	126.500,00 0,00 0,00	141.500,00 0,00 0,00
		previsione di cassa	219.813,48		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	1.420.260,79 55.469,70 0,00	1.315.295,00 0,00 0,00	1.284.775,00 0,00 0,00
		previsione di cassa	1.785.261,65		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	450.074,57 180.506,37 0,00	259.400,00 0,00 0,00	248.400,00 0,00 0,00
		previsione di cassa	513.471,15		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	16.394,00 9.394,00 0,00	7.000,00 0,00 0,00	7.000,00 0,00 0,00
		previsione di cassa	20.904,00		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	310.388,00 1.868,00 0,00	351.220,00 0,00 0,00	331.300,00 0,00 0,00
		previsione di cassa	338.966,06		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	1.300,00 0,00 0,00	1.300,00 0,00 0,00	1.300,00 0,00 0,00
		previsione di cassa	1.300,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	1.700,00	1.700,00	6.700,00

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.270,00		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	3.252,00	3.252,00	3.252,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.252,00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	32,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	140.202,29	130.325,00	120.941,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	456.300,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	120.843,00	120.836,00	71.439,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	120.843,00		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	1.461.000,00	1.461.000,00	1.461.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.534.568,05		
	<b>TOTALI MISSIONI</b>	previsione di competenza	<b>7.737.801,49</b>	<b>6.711.970,12</b>	<b>6.561.431,12</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<b>757.848,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<b>112.514,00</b>	<b>110.014,00</b>	<b>108.764,00</b>
		previsione di cassa	<b>9.088.818,62</b>		
	<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	previsione di competenza	<b>7.737.801,49</b>	<b>6.711.970,12</b>	<b>6.561.431,12</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<b>757.848,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<b>112.514,00</b>	<b>110.014,00</b>	<b>108.764,00</b>
		previsione di cassa	<b>9.088.818,62</b>		

**Documento Unico di Programmazione 2016/2018**

***Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*

*Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”*

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>
1	Organi istituzionali	comp	64.350,00	46.867,83	46.867,83
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	88.878,47		
2	Segreteria generale	comp	416.872,00	413.717,00	413.717,00
		fpv	11.417,00	11.417,00	11.417,00
		cassa	490.948,86		
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	259.496,71	260.590,00	260.590,00
		fpv	3.190,00	3.190,00	3.190,00
		cassa	264.999,53		
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	88.819,03	91.943,00	91.943,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	156.761,91		
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	230.609,79	211.825,00	192.307,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	326.057,67		
6	Ufficio tecnico	comp	489.058,21	454.560,00	454.560,00
		fpv	11.100,00	11.100,00	11.100,00
		cassa	493.663,84		
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	351.989,25	348.770,00	348.770,00
		fpv	3.800,00	3.800,00	3.800,00
		cassa	348.194,50		
8	Statistica e sistemi informativi	comp	7.024,80	4.000,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	15.097,40		
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
10	Risorse umane	comp	4.000,00	3.700,00	3.600,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	4.000,00		
11	Altri servizi generali	comp	236.217,39	198.363,29	188.413,29
		fpv	70.007,00	67.507,00	66.257,00
		cassa	206.928,56		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>2.148.437,18</b>	<b>2.034.336,12</b>	<b>2.000.768,12</b>
		fpv	<b>99.514,00</b>	<b>97.014,00</b>	<b>95.764,00</b>
		cassa	<b>2.395.530,74</b>		

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

<b>Responsabili Politici:</b>	<b>PLANO Sandro</b> <b>PERDONCIN Roberto</b> <b>BELTRAME Luigi</b>
<b>Responsabili gestionali:</b>	<b>GRISA Maddalena</b> <b>PENT Grazia</b> <b>CARCIONE Marietta</b> <b>MENONE Valerio</b>

### **Programma 04 – Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali**

Il presente programma consente di definire le condizioni per l'operatività dell'Ente, per erogare servizi ai cittadini e per consentire gli investimenti necessari al mantenimento e allo sviluppo del territorio. In esso è previsto l'intenzione di voler "... garantire i servizi necessari per vivere dignitosamente e con le tasse ridotte al minimo necessario grazie a un corretto utilizzo delle risorse, all'eliminazione degli sprechi e all'ottimizzazione dei servizi. ...".

Gli scopi da perseguire attraverso il presente programma sono quelli di raggiungere gli obiettivi della missione dell'Ente e dei programmi politici rispettando, naturalmente, le nuove norme di bilancio che impongono un'inversione di tendenza nelle scelte dell'amministrazione e costringono ad interventi di contenimento della spesa corrente.

La riduzione della pressione tributaria è prevista dalle misure della Legge di Stabilità che ha disposto l'esclusione dell'imposizione ai fini IMU-TASI degli immobili destinati ad abitazione principale. Le tariffe delle entrate tributarie delle componenti TASI e IMU, quelle di Cosap, nonché quelle relative Pubblicità ed Affissioni, Irpef rimangono invariate; la definizione dei costi del Piano finanziario di esercizio del servizio rifiuti definiscono la misura delle tariffe TARI. Anche per quest'anno, come scritto nel programma elettorale nel quale ci si imponeva di "... chiedere da ognuno secondo le sue possibilità", l'intenzione è quella di concentrare gli sforzi per ridurre al minimo le sacche di evasione dei tributi comunali potenziare l'equità del sistema fiscale, presidiando in modo costante le azioni di contrasto all'evasione, all'elusione e alla morosità. Sono stati previsti in competenza € 75.000,00 di entrate derivanti da accertamenti tributari, di cui € 70.000,00 sull'ICI ed € 5.000,00 sulla TARI, con ogni impegno possibile anche per la riscossione dei crediti TARI/TARSU iscritti a residui. Anche la modifica regolamentare della IUC- SEZIONE TARI- art. 19, approvata dal C.C. in data 28/04/2016 si pone l'obiettivo di coinvolgere tutti gli uffici comunali nella verifica congiunta e immediata della posizione tributaria degli utenti /contribuenti.

Le spese correnti iscritte nell'anno 2016 sono per la maggior parte spese consolidate necessarie per garantire l'erogazione dei servizi oltre alla previsione di nuove spese relative alla gestione di immobili comunali e servizio manutentivo dell'acquedotto comunale in quanto per quest'ultimo, i vincoli imposti dalla normativa in materia di assunzione del personale, non hanno consentito sinora di procedere alla sostituzione degli operai andati in pensione lo scorso anno.

Le spese di investimento iscritte sono quelle consentite dalle entrate prudenzialmente previste, derivanti da una quota consolidata di entrate da concessioni edilizie di € 80.000,00 e da contributi comunicati o per i quali sono avviati i procedimenti di finanziamento.

Riguardo al patto di stabilità, che dal 2016 presenta una nuova denominazione e determinazione basata sui saldi di competenza, si sono state determinate le previsioni di competenza in modo che sia garantito il rispetto degli obiettivi stabiliti dalla legge.

**Programma 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Una buona parte delle attività ed azioni inserite in questo programma consolidano, ormai da tempo, i propri stanziamenti per ovvie ragioni di continuità. Così in particolare per le attività di manutenzione del patrimonio comunale e dell'edilizia pubblica. Compatibilmente alle risorse disponibili, verranno assicurate le manutenzioni ordinarie e straordinarie al fine di mantenere e/o migliorare lo stato dei beni.

Con l'obiettivo di valorizzare la risorsa patrimonio ai fini di utilizzarne la potenzialità di utilizzo e di produzione di reddito utile all'erogazione di servizi comunali, con il completamento dell'iter del trasferimento dei beni demaniali s'intende realizzare una schedatura tecnica di ogni singolo immobile con la formazione di un dossier che vada ad individuare l'interesse pubblico-privato per la valorizzazione degli stessi.

Il programma prevede per la manutenzione ordinaria degli immobili comunali € 28.650,00= mentre in c/capitale sono stati previsti i seguenti interventi:

- Manutenzione e messa in sicurezza del patrimonio edilizio comunale € 11.000,00=
- Adeguamento locali per allestimento nuova biblioteca: € 28.000,00=
- Scuola Corso Couvert -Impianto di riscaldamento € 180.000,00=
- Interventi integrativi per il Museo e valorizzazione Acropoli di Susa € 131.856,16=
- Impianti sportivi - manutenzione straordinaria € 10.780,00=

## Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”*

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
1	Polizia locale e amministrativa	comp	377.678,53	356.360,00	356.360,00
		fpv	13.000,00	13.000,00	13.000,00
		cassa	374.461,27		
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	11.773,90	20.000,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	11.773,90		
<b>TOTALI MISSIONE</b>			<b>389.452,43</b>	<b>376.360,00</b>	<b>356.360,00</b>
			<i>fpv</i>	<i>13.000,00</i>	<i>13.000,00</i>
			<i>cassa</i>	<i>386.235,17</i>	<i>356.360,00</i>

<b>Responsabili Politici:</b>	<b>PLANO Sandro FONTANA Denis</b>
<b>Responsabili gestionali:</b>	<b>CAFFO Ennio</b>

### **Programma 01 – Polizia locale**

Nel programma rientrano i servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con le forze dell’ordine presenti sul territorio.

Nel dettaglio il programma ricomprende:

- attività di polizia stradale per la prevenzione e repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio comunale;
- attività di polizia commerciale ed in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in riferimento alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e altri soggetti sovracomunali competenti;
- attività di accertamento ed ispezione presso attività commerciali, artigiane, esercizi pubblici, mercati, ai fini della vigilanza sulla regolarità delle forme di vendita;
- attività di gestione delle sanzioni amministrative;
- attività di gestione della sosta a pagamento.

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

Consapevoli che la sicurezza sia un bene comune da tutelare, la finalità di questo programma è di porre in essere azioni integrate tra loro che tendano a combattere il senso di insicurezza dei cittadini attraverso le seguenti politiche:

- incrementare il controllo del territorio di competenza da parte del personale della polizia municipale;
- privilegiare le azioni che facciano emergere l'aspetto preventivo nello svolgimento dell'attività;
- mettere in atto iniziative a sostegno della circolazione stradale finalizzate alla riduzione dei sinistri stradali in linea con le direttive europee in materia;

Nell'ambito di questo programma saranno perseguite le seguenti finalità:

- sarà garantito il servizio di pattugliamento del territorio cittadino da parte degli operatori di polizia municipale, al fine di svolgere un'efficace azione di visibilità e contatto con i cittadini;
- sarà garantita la presenza costante nelle aree a rischio dei plessi scolastici e presso l'area mercatale, al fine di garantire la sicurezza dei bambini, dei ragazzi e dei cittadini rispetto al traffico stradale;
- sarà garantita una qualificata presenza degli operatori di polizia municipale, anche con l'assistenza delle locali Associazioni di volontariato, in occasione di manifestazioni ed eventi organizzati sul territorio, limitatamente alle esigenze di controllo del traffico e della sicurezza stradale.

### **Programma 02 – Sistema integrato di sicurezza urbana**

Nel programma rientrano le funzioni inerenti l'amministrazione e il funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza, quali la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale. Rientrano tutte le attività di promozione della legalità e del diritto alla sicurezza.

Una politica integrata di sicurezza è il risultato di una scelta organica e coerente con l'interpretazione dei fenomeni locali che ricadono sotto il concetto di "sicurezza urbana".

L'Amministrazione comunale intende mantenere saldi i rapporti con tutte le Forze dell'Ordine presenti sul territorio al fine di garantire maggiore sicurezza per i cittadini.

Al fine di perseguire le finalità del presente programma s'intendono programmare di servizi di vigilanza sull'intero territorio comunale, realizzare corsi con gli alunni delle scuole cittadine in materia di educazione e sicurezza stradale, accentuare i controlli sulle strade statali soprattutto nei giorni prefestivi e festivi nella stagione estiva, mediante azione congiunta con Polizia Stradale, Carabinieri e Guardia di Finanza.

#### COLLABORAZIONE CON AIB E ANA

Prosegue la collaborazione già in corso da tempo con queste Associazioni di volontariato, ritenute un punto di forza della Protezione Civile attraverso i quali è possibile potenziare il monitoraggio costante del territorio, soprattutto in relazione alle condizioni meteorologiche avverse e prevenire i rischi mediante la messa in sicurezza e manutenzione delle zone fluviali, la pulizia di argini e letti dei corsi d'acqua.

#### RIORGANIZZAZIONE PROTEZIONE CIVILE E COM (CENTRO OPERATIVO MISTO)

Il Comune di Susa, quale sede di COM, deve avere strutture adeguate, facilmente utilizzabili e raggiungibili in caso di emergenza: la momentanea sistemazione del IV Centro Operativo Misto nei locali del municipio, non garantisce la totale sicurezza per il personale della Protezione Civile, personale che deve essere in grado di gestire l'emergenza su tutto il territorio del COM di Susa in totale assenza di rischio. È compito di questa Amministrazione impegnarsi a trasferire la sede del COM presso la caserma del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari sita in via Brunetta, zona che risulterebbe al sicuro da qualsivoglia rischio di tipo alluvionale o sismico.

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

Obiettivo dell'Amministrazione è quello di creare nel tempo un vero e proprio centro per le emergenze nella zona di via Brunetta, mediante il raggruppamento degli enti e delle varie associazioni di volontariato facenti parte della Protezione Civile. Il centro sarebbe coordinato in primis dai Vigili del Fuoco effettivi e volontari che garantirebbero un presidio permanente nell'area.

### INCREMENTO DELL'USO DI TELECAMERE PER PREVENIRE ATTI VANDALICI E MICRO-CRIMINALITÀ

Sono state previsti degli stanziamenti finanziari per l'implementazione degli impianti di videosorveglianza nelle aree maggiormente a rischio: i nuovi impianti e quelli già esistenti sul territorio comunale consentiranno di evitare ulteriori danni ai numerosi beni artistici e architettonici della città già colpiti in passato da atti vandalici. Inoltre la Polizia Municipale e le altre forze dell'ordine impiegate sul territorio, potranno potenziare i propri controlli grazie alle riprese video per individuare i colpevoli di alcune tipologie di reato, come ad esempio i furti o l'abbandono di rifiuti.

E' in corso l'attività di aggiornamento del documento di valutazione preventiva della rispondenza alla normativa vigente in materia di videosorveglianza e protezione dati personali al fine di disporre un documento adeguato alla vigenti disposizioni normative in materia di privacy.

## ***Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio***

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”*

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>
1	Istruzione prescolastica	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	443.782,76	156.950,00	157.300,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	561.673,32		
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Servizi ausiliari all’istruzione	comp	250.000,00	250.000,00	250.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	290.888,37		
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>693.782,76</b>	<b>406.950,00</b>	<b>407.300,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>852.561,69</b>		

<b>Responsabili Politici:</b>	<b>FONZO Antonita BELTRAME Luigi</b>
<b>Responsabili gestionali:</b>	<b>PENT Grazia MENONE Valerio</b>

### **Programma 02 - Altri ordini di istruzione**

COLLABORAZIONE CON LE SCUOLE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI EDUCATIVI E DIDATTICI QUALI: CORSI DI RECUPERO E SOSTEGNO PER STUDENTI, LABORATORI LINGUISTICI ED INFORMATICI, SPORTELLI DI ORIENTAMENTO, CORSI DI FORMAZIONE SULLA SICUREZZA

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

Il programma comprende tutte le attività atte a favorire scelte e opportunità culturali, professionali e lavorative. La finalità da conseguire è la ricerca di progetti finanziati dallo Stato e/o Regione/Città Metropolitana e attività da realizzarsi in collaborazione con gli Istituti Scolastici presenti sul territorio al fine di arricchire la formazione permanente globale dei cittadini nelle diverse fasi di età.

### **Programma 03 - Edilizia scolastica**

#### MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA PRIMARIA DI VIA MAZZINI E DI CORSO COUVERT

Nel programma è previsto il completamento dei lavori di manutenzione straordinaria della scuola di C.so Couvert , in particolare gli interventi interessano l'impianto di riscaldamento per un miglioramento dei consumi energetici. A tal fine è stato redatto il progetto e richiesto il finanziamento alla Regione Piemonte il quale è stato dichiarato dalla stessa finanziabile. Sono in corso di completamento gli interventi di manutenzione straordinaria dell'edificio scolastico di Via Mazzini/Via Re Cozio/Corso Couvert.

#### NUOVA DESTINAZIONE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI

I locali di Via Re Cozio e Via Mazzini saranno adibiti per l'accoglienza della scuola dell'infanzia a partire dall'anno scolastico 2016/2017. Tale scelta implica, di conseguenza la concentrazione della scuola primaria - curriculum a tempo pieno e con rientri - nel plesso di C.so Couvert .

## ***Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico*

*Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”*

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	19.000,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	19.000,00		
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	264.554,27	24.050,00	26.850,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	276.514,13		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>283.554,27</b>	<b>24.050,00</b>	<b>26.850,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>295.514,13</b>		

<b>Responsabili Politici:</b>	<b>FONZO Antonita</b>
<b>Responsabili gestionali:</b>	<b>PENT Grazia MENONE Valerio</b>

### **Programma 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

#### **COLLABORAZIONE CON LE ASSOCIAZIONI E SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ E ALLE PROGETTAZIONI DELLE ASSOCIAZIONI CULTURALI**

Si intendono promuovere incontri mirati con le Associazioni o gruppi di esse, per la realizzazione di iniziative volte a valorizzare singoli momenti della vita sociale e culturale cittadina, allo scopo di realizzare un programma vario e condiviso di manifestazioni da offrire ai diversi pubblici della Città, garantendone qualità e professionalità e che risulti efficace per la promozione del patrimonio culturale del territorio comunale.

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

### CASA POGNANTE

A seguito del completamento del primo stralcio dei lavori, che ha interessato il rifacimento del tetto dell'edificio dove è ubicata la casa del pittore Giuseppe Pognante, si prosegue con il completamento dei lavori di manutenzione straordinaria e di adeguamento dell'impianto elettrico, per allestimento di una pinacoteca permanente delle opere dell'Artista e di altre mostre temporanee e, per la valorizzazione del patrimonio artistico donato dagli eredi alla Città di Susa.

### INTERVENTI INTEGRATIVI MUSEO CIVICO

Nel 2016 saranno realizzati i lavori di interventi integrativi per il nuovo Museo Civico, nei locali storici del castello della Marchesa Adelaide per l'importo di € 150.000,00 di cui all'Accordo di Programma sottoscritto con la Regione Piemonte.

### RICOLLOCAZIONE BIBLIOTECA CIVICA ED ARCHIVIO STORICO CON CREAZIONE DI POLO CULTURALE CITTADINO, "INTERNET POINT", LUDOTECA E CENTRO D'INCONTRO ATTREZZATO (EX TRIBUNALE)

La Città di Susa necessita di spazi che raggruppino l'eccellente offerta documentale e d'archivio per un pubblico locale e di studiosi provenienti da altre località, ma al contempo anche di luoghi di aggregazione culturale per tutte le fasce di età. Il programma prevede la creazione di un polo culturale articolato che offra spazi attrezzati per la consultazione, lo studio e la ricerca nonché per le attività socio-culturali di incontro, formazione, informazione e per mostre ed esposizioni.

### ALLESTIMENTO SALA PROVE MUSICALI

Vista la grande presenza sul territorio cittadino e nei Comuni limitrofi di svariate realtà musicali (banda cittadina, band giovanili e istituto musicale - SOMIS), l'Amministrazione intende realizzare un apposito spazio attrezzato per permettere ai diversi gruppi di incontrarsi e svolgere la propria attività anche in collaborazione con la realizzazione degli eventi cittadini organizzati dall'Amministrazione e/o dalle Associazioni cittadine. Con l'allestimento della sala prove, i gruppi potrebbero affinare le loro tecniche musicali e strumentali, anche scambiandosi nozioni ed insegnamenti appresi negli anni. In questo modo potrebbero migliorare le loro abilità cosicché, una volta valorizzati e maggiormente conosciuti nel panorama musicale, possano avere in futuro la possibilità di esportare la loro musica e far conoscere ulteriormente il nome della Città di Susa. Il programma prevede l'impostazione della progettualità nel 2016 con l'intento di realizzarla entro il 2017.

### TUTELA DELLE LINGUE MINORITARIE

La Città di Susa sin dall'anno 2001 è stata inserita fra gli Enti che hanno dato applicazione alla Legge 482/1999, per cui si rende necessario proseguire l'attività iniziata a sostegno delle lingue minoritarie del franco provenzale e del francese. Purtroppo negli ultimi anni le risorse destinate a progetti di valorizzazione delle lingue minoritarie sono stati notevolmente ridotti e per potervi accedere è necessario aderire a progetti sovracomunale, generalmente promossi dalla Città Metropolitana di Torino o dalla Unione Montana Valle Susa. L'intento della Città è di proseguire nella progettazione di interventi omogenei sul territorio per promuovere una politica coordinata per la valorizzazione delle minoranze linguistiche storiche avvalendosi degli enti esistenti sul territorio che già da tempo sono delegati ad occuparsi di tale materia.

## ***Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”*

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>
1	Sport e tempo libero	comp	113.903,00	65.696,00	65.696,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	118.160,20		
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>113.903,00</b>	<b>65.696,00</b>	<b>65.696,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>118.160,20</b>		

<b>Responsabili Politici:</b>	<b>FONTANA Denis BELTRAME Luigi SOTTEMANO Walter</b>
<b>Responsabili gestionali:</b>	<b>PENT Grazia MENONE Valerio</b>

### **Programma 01 – Sport e tempo libero**

#### MANUTENZIONE E POTENZIAMENTO PISTE CICLABILI

La scelta di puntare fortemente sull’implementazione delle piste ciclabili deriva da due importanti elementi, il turismo e la sicurezza stradale. Per quanto concerne il turismo, il nostro territorio offre molteplici possibilità di itinerari per i turisti su “due ruote”, itinerari che permettono di conoscere la storia della nostra Città e le bellezze paesaggistiche che essa ha da offrire. Riguardo invece alla sicurezza stradale, è chiaro come la presenza di passaggi riservati alle biciclette, soprattutto nel centro abitato, non possa che essere un miglioramento per lo scorrimento del traffico cittadino e un minore rischio per chi utilizza regolarmente la bicicletta come mezzo di spostamento. Sicuramente avere le piste ciclabili già esistenti mantenute in buono stato (per quanto riguarda il manto stradale) e ripulite con cadenza regolare è di importanza primaria. L’intenzione di questa Amministrazione sarà di cercare di aumentare gli spazi per le piste ciclabili, creando nuovi segmenti urbani e extraurbani

Vista la grande presenza di beni storici e di spazi naturalistici in molte zone raggiungibili in bicicletta all’interno del territorio comunale, per l’Amministrazione è di fondamentale importanza incentivare l’utilizzo della bicicletta come mezzo di trasporto turistico. In più, con la

## **Documento Unico di Programmazione 2016/2018**

manutenzione, il ripristino e quindi il potenziamento di strade rurali, strade che spesso sono difficilmente utilizzabili dai ciclisti, si vuole cercare di ridare luce anche agli antichi passaggi cittadini, integrandoli nelle piste ciclabili già presenti sul territorio.

### **RIDEFINIZIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI**

E' necessario concludere l'iter avviato già da tempo per la ridefinizione del rapporto contrattuale per la gestione degli impianti sportivi che comporterà anche il completamento degli interventi previsti nel contratto. L'obiettivo è quello di completare l'offerta sportiva perché la struttura diventi anche un riferimento per la Valle.

## **Programma 02 – Giovani**

### **INCENTIVAZIONE ATTIVITÀ SPORTIVE IN AMBITO SCOLASTICO**

Lo sport, essendo un elemento cardine per la crescita dei giovani, va supportato in ogni sua forma ed è quindi fondamentale che il Comune sostenga fortemente e con ogni mezzo a disposizione i progetti sportivi nelle scuole del territorio. Il risultato sarebbe di permettere che tutte le realtà sportive presenti possano collaborare con gli istituti scolastici per cercare di invogliare i più giovani a praticare attività sportiva e fisica. A tal fine è necessario mantenere stretti rapporti tra le società sportive segusine e gli istituti scolastici, organizzare con le associazioni eventi di sport a "porte aperte" con cadenza annuale e creare giornate di promozione rivolte alle scuole, in cui si presentano le molteplici discipline sportive praticate in tutta la Valle di Susa.

## *Missione 7 - Turismo*

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”*

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2016</i>	<i>Anno 2017</i>	<i>Anno 2018</i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	33.650,00	26.750,00	26.850,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	43.835,30		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>33.650,00</b>	<b>26.750,00</b>	<b>26.850,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>43.835,30</b>		

<b>Responsabili Politici:</b>	<b>LIUZZO Erika FONTANA Denis</b>
<b>Responsabili gestionali:</b>	<b>PESANDO Emanuela PENT Grazia</b>

### **Programma 01 – Sviluppo e valorizzazione del turismo**

INDIVIDUAZIONE, CON L'UFFICIO TURISTICO DI SUSÀ, DI NUOVI E ULTERIORI SEGMENTI DI UTENZA INTERESSATI ALLA NOSTRA CITTÀ, CREAZIONE DI PACCHETTI PER TOUR OPERATOR E REALIZZAZIONE DI PERCORSI CULTURALI ED ENOGASTRONOMICI, RAZIONALIZZAZIONE DELL'OFFERTA E PROMOZIONE CON PUBBLICITÀ MIRATA SU WEB E MASS MEDIA.

Con la finalità di ottenere un rilancio del turismo anche al fine di promuovere le attività commerciali presenti ed incentivare l’apertura di nuovi esercizi, è necessario una verifica di nuovi settori di interventi sul turismo attraverso l’Unione Montana Valle Susa e la Città Metropolitana di Torino. Le attività previste nel programma riguardano anche la realizzazione di un punto informativo nel Centro storico e nuova installazione e potenziamento di segnaletica che valorizzi monumenti e percorsi.

#### PIANIFICAZIONE DEGLI EVENTI

La pianificazione degli eventi si vuole realizzare attraverso il potenziamento della sinergia con le associazioni del territorio; tale sinergia è determinante per l’ottimizzazione delle offerte turistiche, commerciali e culturali programmate dal Comune e dai diversi operatori e associazioni. Mediante la calendarizzazione degli eventi, condivisa da tutte le parti promotrici, si garantisce la riuscita di eventi ormai consolidati sul territorio segusino.

## ***Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”*

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	23.107,20	0,00	75.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	23.107,20		
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	126.500,00	126.500,00	66.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	196.706,28		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>149.607,20</b>	<b>126.500,00</b>	<b>141.500,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>219.813,48</b>		

<b>Responsabili Politici:</b>	<b>PLANO Sandro BELTRAME Luigi</b>
<b>Responsabili gestionali:</b>	<b>MENONE Valerio</b>

### **Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio**

#### VARIANTE AL VIGENTE PIANO REGOLATORE

L’adeguamento del vigente P.R.G.C. alle norme di P.A.I. è il primo passo per le attività correnti di gestione dell’edilizia privata, pubblica e dell’urbanistica in generale . Il programma prevede la conclusione dell’iter della variante strutturale n. 3 di adeguamento al PAI con l’approvazione del progetto definitivo a seguito della conclusione dell’iter regionale attualmente in corso per la seconda conferenza di copianificazione.

Conclusa la variante del PRGC di adeguamento al PAI sarà avviato l’iter per la variante strutturale n. 4 al vigente Piano Regolatore Generale che si rende necessaria per uniformare le attuali esigenze territoriali ed urbanistiche con lo sviluppo delle varie aree.

### **Programma 02 – Edilizia Residenziale Pubblica e Locale e Piani Di Edilizia Economica Popolare**

A seguito del completamento, a cura dell’ATC, dei lavori di recupero dell’edificio sito in via Palazzo di Città che ha conseguito la realizzazione di 13 alloggi destinati ad edilizia economico popolare, si provvederà nel corso dell’anno 2016 all’assegnazione degli stessi.

Giunta a scadenza la convenzione stipulata con l’ATC, per l’Amministrazione del patrimonio immobiliare comunale, nel corso dell’anno 2016 è prevista la revisione della stessa in quanto è necessario un adeguamento degli obblighi contrattuali alla luce anche della nuova normativa fiscale.

## *Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria*

*Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”*

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2016</i>	<i>Anno 2017</i>	<i>Anno 2018</i>
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	242.984,99	153.900,00	129.090,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	431.320,92		
3	Rifiuti	comp	1.113.975,80	1.151.295,00	1.145.585,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.281.491,48		
4	Servizio idrico integrato	comp	63.300,00	10.100,00	10.100,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	72.449,25		
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>1.420.260,79</b>	<b>1.315.295,00</b>	<b>1.284.775,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>1.785.261,65</b>		

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

<b>Responsabili Politici:</b>	<b>BELTRAME Luigi FONTANA Denis LIUZZO Erika</b>
<b>Responsabili gestionali:</b>	<b>MENONE Valerio PESANDO Emanuela GRISA Maddalena PENT Grazia</b>

### **Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

#### ADESIONE A INIZIATIVE ECOLOGICHE ("PULIAMO IL MONDO" E "M'ILLUMINO DI MENO")

Si intende aderire alle iniziative:

- "Puliamo il mondo" nel corso dell'anno 2016 secondo le scadenze previste dalla fondazione Legambiente
- "M'illumino di meno" negli esercizi 2016 e 2017 in occasione delle giornate programmate

L'Amministrazione intende continuare sulla strada degli anni precedenti che l'hanno sempre vista in prima fila in progetti di questo tipo, progetti che sono stati sempre portati avanti con grande sensibilità in collaborazione con le scuole del territorio e con le associazioni locali di volontariato come ANA e AIB.

#### INDIVIDUAZIONE AREA VERDE PER GLI AMICI A 4 ZAMPE

Il programma prevede di creare uno spazio di svago dove i proprietari dei cani possano fare diverse attività con i propri animali liberamente in totale sicurezza per se stessi e per gli altri cittadini; con l'obiettivo, di rendere la Città più pulita riducendo la presenza di deiezioni canine lungo le strade e nei parchi cittadini .

#### INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI E DEI PARCHI GIOCO

E' stata programmata la sostituzione delle attrezzature obsolete nei parchi pubblici che prevede l'installazione di nuovi giochi a norma ed il potenziamento degli impianti di videosorveglianza per la prevenzione e repressione di atti vandalici alle strutture presenti.

#### REALIZZAZIONE PARCO DELLA RIMEMBRANZA IN ZONA MADONNA DELLE GRAZIE

Il programma prevede il trasferimento dell'attuale Parco della Rimembranza sito in Parco d'Augusto presso l'area limitrofa alla Chiesa della Madonna delle Grazie e trasferimento del sacrario esistente nella chiesa stessa.

#### SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA

Dopo l'approvazione della variante urbanistica strutturale di adeguamento al Piano di assetto Idrogeologico, prevista entro il 2016, si intende intervenire sul cronoprogramma delle opere sulla base delle priorità in esso indicato.

#### FONDO PER LA MANUTENZIONE DEI CANALI IRRIGUI

Il programma prevede l'utilizzo dei fondi ATO per la manutenzione straordinaria dei canali irrigui e dei torrenti presenti sul territorio comunale.

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

### **Programma 03 - Rifiuti**

#### OBIETTIVO 75% NELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA AMBIENTE

Nell'anno 2015 sono stati attuati gli adempimenti necessari per il ripristino del porta a porta nel territorio comunale e la conseguente eliminazione delle isole di prossimità, attività finalizzate anche al passaggio alla tariffa puntuale a partire dal 1° gennaio 2017.

A tal fine è stato costituito un gruppo di lavoro tra l'Ufficio di Ragioneria, l'Ufficio Igiene e l'Acsef finalizzato a predisporre il cronoprogramma ed è stata approvata una Convenzione per la gestione delle varie incombenze.

E' previsto nei primi mesi dell'anno 2016 a carico di Acsef il monitoraggio dei conferimenti del rifiuto indifferenziato al fine di verificare le anomalie delle banca dati e di programmare la tariffa. L'ufficio Igiene e l'Ufficio Tributi gestiranno la necessaria attività di comunicazione e informazione all'utenza anche con l'istituzione di uno sportello dedicato.

L'amministrazione comunale intende riorganizzare, con risorse strumentali e personale, l'ufficio responsabile della gestione della tariffa e del servizio, a beneficio di una maggior efficienza del lavoro e degli utenti.

La tariffa puntuale persegue molteplici obiettivi tra i quali la riduzione del rifiuto indifferenziato con aumento della raccolta differenziata, un trattamento più equo dell'utente nell'applicazione del tributo, nel rispetto del principio "chi più inquina più paga".

Questo progetto interessa anche altri 9 Comuni della Valle di Susa coinvolgendo un consistente numero di cittadini della bassa Valle.

Continua la collaborazione con il Comando di Polizia municipale e gli operatori ecologici per il controllo sull'attività di nettezza urbana, pulizia del mercato e sugli abbandoni.

Per quanto riguarda il mercato si intende promuovere un nuovo progetto per la raccolta differenziata dei rifiuti provenienti dalle attività degli ambulanti, in concomitanza con il consolidamento del mercato del martedì in piazza della Repubblica. Il progetto consiste nel creare un'area per lo stoccaggio dei contenitori (in prevalenza organico) in prossimità dell'isola interrata già esistente, opportunamente protetta per ridurre l'impatto visivo e l'eventuale distribuzione di sacchi per la raccolta ordinata della plastica, al fine di consentire un risparmio di tempo da parte degli addetti alla pulizia e una miglior qualità nella raccolta differenziata.

Al fine di ridurre il costo totale della raccolta è allo studio un progetto per ridurre, per le sole utenze domestiche, la frequenza dei passaggi per la carta e la plastica da settimanale a quindicinale.

#### AGEVOLAZIONI CON TESSERA A PUNTI PER CHI PORTA RIFIUTI "PULITI" ALL'ECOCENTRO

Al fine di incentivare i cittadini nella corretta gestione dei rifiuti, si intende valutare con la società che gestisce il servizio dei rifiuti interventi premianti per i comportamenti virtuosi dei cittadini.

### **Programma 04 - Servizio idrico integrato**

#### COMPLETAMENTO DELLA RETE FOGNARIA

Il programma prevede il monitoraggio costante dell'attività della Società SMAT per la realizzazione dei progetti relativi ai lotti di completamento della rete fognaria comunale.

## ***Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”*

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	450.074,57	259.400,00	248.400,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	513.471,15		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>450.074,57</b>	<b>259.400,00</b>	<b>248.400,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>513.471,15</b>		

<b>Responsabili Politici:</b>	<b>PLANO Sandro BELTRAME Luigi FONTANA Denis</b>
<b>Responsabili gestionali:</b>	<b>MENONE Valerio PESANDO Emanuela CARCIONE Marietta</b>

### **Programma 02 – Trasporto pubblico locale**

#### POTENZIAMENTO TRASPORTO PUBBLICO CON LE FRAZIONI

Si intende mantenere il servizio già attivo da tempo sul territorio, in quanto ritenuto di primaria importanza per lo spostamento dalle frazioni verso la Città delle persone più anziane e/o con problemi di mobilità. Il servizio è soprattutto utile e indispensabile per lo spostamento degli abitanti verso il centro cittadino nei giorni di mercato e per l'utilizzo delle strutture sanitarie cittadine.

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

### **Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali**

#### **PROGETTO DI RIORDINO DELLA NUMERAZIONE CIVICA**

Il progetto è condiviso tra l'ufficio anagrafe e tecnico del Comune. Si è provveduto nel mese di dicembre 2015 ad acquistare il supporto informatico.

Nel biennio 2016/2017 si procederà secondo il seguente cronoprogramma:

1. individuazione delle aree di circolazione nelle frazioni;
2. procedure di intitolazioni delle medesime qualora necessario
3. rilievi dei numeri civici delle area di circolazione e relative anomalie
4. assegnazione dei nuovi numeri civici

#### **ASFALTATURA STRADE**

Entro il primo semestre del 2016 avranno inizio i lavori di manutenzione straordinaria della pavimentazione di alcune strade comunali per garantire la sicurezza stradale per un importo totale di spesa prevista di € 153.000,00.

#### **REALIZZAZIONE DI UNA PASSERELLA PEDONALE SUL TORRENTE CENISCHIA**

Da una attenta analisi dello studio di fattibilità si è riscontrato che la soluzione approvata dalla Soprintendenza comporta un allungamento del tragitto con interessamento del piazzale delle scuole, l'esproprio di terreni privati, l'interferenza con il canale proveniente dalla Centrale idroelettrica del "Mulino Mosca" e soprattutto verrebbe a innescarsi su un incrocio estremamente pericoloso, a causa della ridotta visibilità dovuta dagli edifici.

#### **SOPPRESSIONE DEL PASSAGGIO A LIVELLO IN VIA FIUME**

Si intende proseguire nella realizzazione del progetto di soppressione dei passaggi a livello realizzato dalle Ferrovie Italiane con la costruzione del sovrappasso pedonale in prossimità dell'incrocio con Corso Carlo Alberto Dalla Chiesa e il sovrappasso carrabile presso il torrente Gendola.

#### **SISTEMAZIONE DELLA STRADA VIA DONATORI DI SANGUE CON IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE**

Si intende migliorare la viabilità pedonale di Via Donatori di Sangue e di quella che porta agli impianti sportivi potenziandone inoltre l'illuminazione pubblica delle stesse vie al fine di garantire maggior sicurezza ai pedoni. A tal fine occorre concludere l'iter per la sottoscrizione del previsto accordo di programma con la SITAF .

## Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”*

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	46.000,00	45.500,00	45.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	57.283,64		
2	Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Interventi per gli anziani	comp	2.500,00	2.500,00	2.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.500,00		
4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	6.568,00	5.200,00	5.200,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	10.268,00		
5	Interventi per le famiglie	comp	3.200,00	3.200,00	3.200,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	7.608,70		
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	comp	234.860,00	235.880,00	235.940,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	240.930,06		
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	17.260,00	58.940,00	38.960,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	20.375,66		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>310.388,00</b>	<b>351.220,00</b>	<b>331.300,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>338.966,06</b>		

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

<b>Responsabili Politici:</b>	<b>LIUZZO Erika BELTRAME Luigi FONZO Antonita</b>
<b>Responsabili gestionali:</b>	<b>PESANDO Emanuela PENT Grazia MENONE Valerio</b>

### **Programma 01 – Interventi per l’infanzia e i minori e per asili nido**

#### RILANCIO DELL’ASILO NIDO

Si vuole continuare ad offrire alle famiglie un servizio che tenga conto delle loro necessità lavorative garantendo lo sviluppo psico-fisico dei bambini e favorendo contemporaneamente l’ingresso nel percorso scolastico successivo. Il programma prevede il mantenimento del servizio associato per la gestione degli asili nido di valle e si intendono attivare iniziative volte alla promozione del medesimo in collaborazione con lo staff di educatrici della struttura. Per quanto riguarda l’apertura di una sezione primavera si attendono indicazioni dal momento che la legge di riforma c.d. “La Buona Scuola” apre nuovi orizzonti pedagogici.

Sotto la direzione del Segretario dell’Unione dei Comuni (soggetto giuridico che è subentrato alla Comunità Montana) i Comuni sede delle varie strutture hanno costituito un gruppo di lavoro per affrontare le problematiche tecniche della gestione associata del servizio di Asilo Nido. Nell’anno 2016, dopo che in merito si sia pronunciata l’Assemblea dei Sindaci, è prevista la preparazione di un nuovo capitolato per riaffidare il servizio dall’anno scolastico 2016-2017.

### **Programma 03 – Interventi per gli anziani**

#### PROMOZIONE ATTIVITÀ SOCIALI, CULTURALI E SPORTIVE RIVOLTE ALLA TERZA ETÀ

In collaborazione tra gli Assessorati Politiche Culturali, Sociali e Sportive si programmeranno iniziative volte ad integrare e a coinvolgere, insieme alle singole Associazioni gli utenti di questa fascia.

### **Programma 04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**

#### SOSTEGNO A PROGETTI EUROPEI PER STUDENTI E GIOVANI LAVORATORI E DISOCCUPATI

Si continua nel percorso di integrazione sociale e culturale della fascia di popolazione interessata, con azioni di informazione e monitoraggio di bandi specifici in collaborazione con Enti e Agenzie Formative, Unione dei comuni Montani, Regione Piemonte e Città Metropolitana.

### **Programma 05 – Interventi per le famiglie**

#### POTENZIAMENTO DEI SERVIZI SANITARI E ASSISTENZIALI A DOMICILIO, CON SUPPORTO ALLE FAMIGLIE. GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIO ASSISTENZIALI .

Nel corso dell’anno 2015 si è provveduto ad approvare un nuovo regolamento per l’erogazione delle prestazioni sociali agevolate comunali sulla base della nuova disciplina dell’Isee secondo le indicazioni fornite con nota del Con.isa che ha coordinato il gruppo di lavoro per redigerne una bozza secondo principi condivisi da tutte le amministrazioni comunali. Il Regolamento sarà attuato nel corso dell’esercizio 2016 e seguenti e ha previsto delle soglie di accesso alle prestazioni sociali comunali, più favorevoli per i cittadini in difficoltà economica.

La gestione delle pratiche assegni di maternità, al nucleo e ticket indigeni deve essere rivista alla luce delle nuove procedure per l’acquisizione della certificazione ISEE sul programma dell’Inps.

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

Un nuovo adempimento è stato affidato alle competenze dei comuni: il caricamento su un programma dell'INPS di tutte le prestazioni sociali agevolate rilasciate dal Comune.

Nuova gestione delle pratiche ISEE con il CAF cisl con il quale si sono concordate nuove modalità operative per il servizio agli utenti.

Anche per l'anno 2016 si sostengono le iniziative a favore degli anziani con particolare riguardo al tradizionale progetto "anziani al mare" ricercando modalità organizzative di maggior economicità per il Comune.

E' stato costituito un gruppo di lavoro con le assistenti sociali del Con.isa per la verifica dei casi sociali presenti sul territorio di Susa al fine di coordinare gli interventi a sostegno delle famiglie disagiate (aiuti economici, segnalazioni di amministrazioni di sostegno, borse lavoro, intermediazione con i proprietari di alloggi ecc.).

Continua per tutto l'anno scolastico 2015/2016 il Progetto "SALVIAMO IL CIBO" promosso dal Comune e dal Con.isa, per il recupero delle eccedenze delle mense collettive (scuole) per famiglie in difficoltà economica ispirandosi alla legge 155/2003 "legge del buon samaritano". Anche l'ASL TO 3 - Dipartimento Igiene degli Alimenti e della Nutrizione ha collaborato al Progetto tenendo per il personale volontario coinvolto un corso di formazione. Qualora il numero di utenti aumentasse si estenderà il Progetto al recupero delle eccedenze della mensa ospedaliera. Il progetto vede la collaborazione e intervento di numerose associazioni di Volontariato (Croce Rossa, Suore Terziarie, Caritas San Giusto, Agesci e degli studenti di un Istituto scolastico).

E' stata rinnovata per gli anni 2015-2016 la Convenzione con l'AVUSS per il trasporto sanitario dei cittadini bisognosi di cure mediche. Il progetto a fronte di un esiguo contributo a carico dell'utente rappresenta un indispensabile servizio per la città non diversamente garantito da altro ente.

Il Comune eroga un contributo annuale all'associazione per il servizio svolto pari a € 2.000,00.

### **Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa**

#### DIRITTO ALLA CASA

Si programmano intese per seguire lo scopo di addivenire ad una gestione di territorio del "problema casa" coinvolgendo Regione, Città Metropolitana, Unione di Comuni e Comuni della Valle.

### **Programma 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi socio sanitari e sociali**

#### APERTURA SPORTELLO "PUBBLICA TUTELA" E "SPORTELLO DI PROSSIMITÀ" DEL TRIBUNALE DI TORINO.

Per consentire ai molteplici utenti di disporre di un accesso più agevole ed immediato nel disbrigo delle pratiche relative alla volontaria giurisdizione ed evitare disagi di doversi recare presso il Tribunale di Torino, è prevista l'attivazione di uno Sportello informativo per il cittadino in materia di volontaria giurisdizione (tutela e amministrazione di sostegno) da realizzare in collaborazione con l'Ufficio di Pubblica Tutela della Città Metropolitana di Torino ed il CONISA. Unitamente allo sportello informativo s'intende affiancare lo Sportello di Deposito atti c.d. "Sportello di Prossimità" presso il quale gli utenti potranno curare il deposito di istanze e ricorsi nonché curare il successivo monitoraggio e ritiro dei provvedimenti emessi dal Giudice Tutelare.

**Programma 08 – Servizio necroscopico e cimiteriale**

MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CIMITERO

Interventi di manutenzione presso il cimitero comunale di riordino degli edifici monumentali. L'Ufficio di Polizia Mortuaria e l'Ufficio Tecnico effettueranno il monitoraggio sulla efficiente e corretta gestione da parte della ditta concessionaria dell'ampliamento del cimitero comunale. Inoltre il gruppo di lavoro continua nell'iter amministrativo diretto a dichiarare la decadenza delle concessioni per alcune tombe di famiglia abbandonate per incuria.

## Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.*

*Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”*

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	1.300,00	1.300,00	1.300,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.300,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>1.300,00</b>		

<b>Responsabili Politici:</b>	<b>PLANO Sandro</b> <b>LIUZZO Erika</b>
<b>Responsabili gestionali:</b>	<b>PENT Grazia</b> <b>CARCIONE Marietta</b> <b>PESANDO Emanuela</b>

### PROGRAMMA 07 – Interventi in materia sanitaria

#### MEDICAL BUS

Nell’anno 2016 si provvederà a consolidare, con la stipulazione di una Convenzione tra Comune e Croce Rossa, il progetto di “Medical Bus”. Il progetto si propone di svolgere un servizio gratuito di prevenzione della salute rivolto a tutta la popolazione del Comune. Viene svolto a cadenza mensile sia nel concentrico (presso i locali Caritas di P.tta Rana) che nelle frazioni di Traduerivi e Coldimosso (nelle due rispettive ex Scuole Elementari).

Consiste nell’automisurazione dei seguenti parametri: pressione arteriosa, saturazione, frequenza cardiaca, glicemia, colesterolo totale, trigliceridi. La convenzione avrà validità triennale con un onere economico annuale a carico del comune di € 1.000,00 per il rimborso delle strisce di misurazione e di € 300,00 quale contributo forfetario per la gestione del servizio da parte della Croce Rossa Locale.

#### ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E PREVENZIONE

L’amministrazione comunale continua con l’attività di promozione e coordinamento di momenti informativi per la cittadinanza nell’ambito della prevenzione sanitaria. In collaborazione con l’ASL TO3 e con le associazioni e fondazioni interessate intende organizzare giornate di prevenzione sanitaria, di promozione della salute ed educazione sanitaria.

## ***Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”*

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	32,00		
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>32,00</b>		

<b>Responsabili Politici:</b>	<b>BELTRAME Luigi FONTANA Denis</b>
<b>Responsabili gestionali:</b>	<b>MENONE Valerio</b>

### **Programma 01 – Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**

#### **EX POLVERIERA**

Nel corso dell’anno 2015, in esecuzione dell’ accordo di programma con l’ex Provincia di Torino e la Coldiretti, si sono conclusi i lavori relativi al primo lotto. Per definire l’accordo con la coldiretti in merito alla creazione dei previsti cinque lotti di pascolo , sono necessari i lavori di bonifica militare per i quali occorre reperire i fondi necessari; si cercherà pertanto di individuare i possibili canali di finanziamento.

## Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.*

*Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”*

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
1	Industria PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	1.700,00	1.700,00	6.700,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.270,00		
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>1.700,00</b>	<b>1.700,00</b>	<b>6.700,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>2.270,00</b>		

<b>Responsabili Politici:</b>	<b>LIUZZO Erika</b> <b>BELTRAME Luigi</b> <b>FONTANA Denis</b>
<b>Responsabili gestionali:</b>	<b>PESANDO Emanuela</b> <b>CAFFO Ennio</b> <b>MENONE Valerio</b>

### **Programma 02 – Commercio. Reti distributive. Tutela dei consumatori**

Si dovranno sviluppare le opportunità nei settori strategici dell'economia cittadina: commercio, turismo, servizi, innovazione digitale, energia e ambiente. Si dovrà favorire la politica delle piccole opere e degli appalti a misura di impresa locale. Si favoriranno gli insediamenti artigianali, produttivi e le nuove forme di telelavoro. Si aderirà alle iniziative dell'Unione dei Comuni dello sportello e dei cantieri di lavoro, sulla riqualificazione e riconversione delle figure professionali delle aziende in crisi

## Documento Unico di Programmazione 2016/2018

### STABILIZZAZIONE MERCATO SETTIMANALE DEL MARTEDÌ IN PIAZZA DELLA REPUBBLICA

E' intenzione dell'Amministrazione comunale stabilizzare definitivamente il mercato tradizionale del martedì in Piazza della Repubblica apportando quei miglioramenti e modificazioni che si sono resi necessari dall'entrata in vigore di nuove normative in materia di sicurezza, prevenzione incendi ecc.

Il gruppo di lavoro appositamente costituito (ufficio commercio, comando di polizia municipale e Ufficio Tecnico) ha individuato il cronoprogramma degli adempimenti che dovrebbero concludersi nel 2016.

Per i prossimi mesi si susseguiranno le riunioni con i rappresentanti delle Associazioni di categoria per condividere il progetto di consolidamento, necessarie per l'approvazione degli atti amministrativi necessari (delibere di C.C., richieste pareri all'ASL, approvazione delle graduatorie, scelta del posteggio da parte degli operatori). Nel secondo semestre dell'anno 2016 è prevista l'attuazione del Progetto.

### **Programma 04 – Reti e altri servizi di pubblica utilità**

#### USO DI CROWDFUNDING

Si prosegue nell'intento di utilizzare questo nuovo metodo di raccolta fondi fra i cittadini, associazioni e imprese per la realizzazione di progetti di interesse collettivo

## ***Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.*

*Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”*

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>
1	Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		

<b>Responsabili Politici:</b>	<b>BELTRAME Luigi</b> <b>FONTANA Denis</b>
<b>Responsabili gestionali:</b>	<b>MENONE Valerio</b> <b>GRISA Maddalena</b> <b>CARCIONE Marietta</b>

### **Programma 01 - Fonti energetiche**

#### **PARCO FOTOVOLTAICO E PANNELLI FOTOVOLTAICI SUGLI EDIFICI COMUNALI**

Il programma prevede la revisione della concezione degli impianti fotovoltaici come richiesto dalla Società ACSEL a tutti i Comuni che hanno aderito al progetto. Occorre effettuare una attenta valutazione in termini tecnici ed economici, al fine di individuare l’opzione migliore, tra quelle proposte dall’Acesl, con l’intento di superare le attuali problematiche in merito alla gestione degli impianti fotovoltaici realizzati.

#### **FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI.**

Con la partecipazione societaria in Valle Dora Energia S.r.L., il Comune intende sfruttare un’importante risorsa localizzata nel proprio territorio, quale è l’acqua, per acquisire a bilancio risorse da utilizzare per le finalità istituzionali dell’Ente, pertanto nel corso dell’anno verrà costantemente seguito l’iter autorizzativo del rilascio della concessione da parte della Città Metropolitana di Torino a seguito della quale la società potrà dar corso alla realizzazione degli impianti.

## ***Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.*

*Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”*

All’interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		

<b>Responsabili Politici:</b>	<b>PLANO Sandro</b>
<b>Responsabili gestionali:</b>	<b>CARCIONE Marietta</b>

### **Programma 01 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali**

#### POLITICHE ISTITUZIONALI

Si prosegue, come avvenuto per il 2015, a intraprendere iniziative di confronto e collaborazione con i Comuni e altri Enti sovracomunali con la finalità di creare una filiera condivisa di *governance territoriale* in grado di rispondere alle crescenti aspettative della collettività locale. Continua inoltre lo studio delle forme di gestione associata per lo svolgimento di alcuni servizi istituzionali alla luce delle novità normative relative alla organizzazione degli stessi.



*CITTÀ di SUSÀ*

PROVINCIA DI TORINO

**D.U.P.  
2016-2017-2018**

Allegati:

- 1) Programma Triennale delle Opere Pubbliche
- 2) Programmazione triennale del fabbisogno del personale

SCHEDA 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016/2018  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SUSÀ

**QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati				
Stanzamenti di Bilancio	153.000,00	0,00	0,00	153.000,00
Altro				
Trasferimento di immobili ex art.53, commi 6-7 d.lgs. n. 163/2006				
<b>Totali</b>	<b>483.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>483.000,00</b>

	Importo (in Euro)
Accantonamento di cui all'art.12, c.1, DPR 207/2010 riferito al primo anno (importo in euro)	

**Note**

Il responsabile del programma  
( Valerio Menone )

SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016/2018  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SUSÀ

**ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

N. progr.	Cod. Int. Amm.ne	CODICE ISTAT			CODICE NUTS	Tipologia	Categoria	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Priorità	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				Cessione Immobili S/N	Apporto di capitale privato	
		Reg	Prov	Com						Primo anno	Secono Anno	Terzo anno	Totale		Importo	Tipologia
1	1_2016	001	001	270	ITC11 - Torino	05	A05 11	Castello della Contessa Adelaide - Interventi integrativi per il nuovo Museo Civico nei locali storici	1 - massima priorità	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	N		
2	3_2016	001	001	270	ITC11 - Torino	06	A01 01	Manutenzione straordinaria strade	1 - massima priorità	153.000,00	0,00	0,00	153.000,00	N		
3	1_2015	001	001	270	ITC11 - Torino	06	A05 08	Manutenzione straordinaria edifici scolastici (Scuola di Corso L. Couvert)	1 - massima priorità	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	N	0,00	
TOTALE										483.000,00	,00	,00	483.000,00			

Note

Il responsabile del programma  
( Valerio Menone )

SCHEDA 2b: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016/2018  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SUSA

**ELENCO DEGLI IMMOBILI DA TRASFERIRE ART. 53, COMMI 6-7 DEL D.LGS. 163/2006**

Elenco degli immobili da trasferire art. 53, commi 6-7 del d.lgs. 163/2006				Arco temporale di validità del programma		
Riferimento intervento	Descrizione immobile	Solo diritto di superficie	Piena proprietà	Valore Stimato		
				1° anno	2° anno	3° anno
			TOTALE	,00	,00	,00

**Note**

Il responsabile del programma  
( Valerio Menone )

SCHEMA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016/2018  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SUSA

**ELENCO ANNUALE**

Cod. Int. Amm.ne	CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	Importo totale intervento	FINALITÀ	Conformità vincoli ambientali		Priorità	STATO PROGETTAZIONE approvata	Stime tempi di esecuzione			
					Cognome	Nome				Urb (S/N)	Amb (S/N)			TRIM/ANNO INIZIO LAVORI	TRIM/ANNO FINE LAVORI		
1_2016	8650111001820160001	D86G16000010002	Castello della Contessa Adelaide - Interventi integrativi per il nuovo Museo Civico nei locali storici	45454100-5 - Lavori di restauro	Menone	Valerio	150.000,00	150.000,00	VAB	SI	SI	1	PE	1°	2016	4°	2016
3_2016	8650111001820160002	D87H16000010004	Manutenzione straordinaria strade	45112700-2 - Lavori di architettura paesaggistica	Menone	Valerio	153.000,00	153.000,00	URB	SI	SI	1	SC	1°	2016	4°	2016
1_2015	8650111001820160003	D89D15000230002	Manutenzione straordinaria edifici scolastici (Scuola di Corso L. Couvert)	45331100-7 - Lavori di installazione di impianti di riscaldamento centrale	Menone	Valerio	180.000,00	180.000,00	COP	SI	SI	1	PD	3°	2016	1°	2017
TOTALE							483.000,00	483.000,00									

Note

Il responsabile del programma

( Valerio Menone )



PROVINCIA DI TORINO  
**CITTÀ DI SUSÀ**

**Originale**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
della GIUNTA COMUNALE N.29**

**OGGETTO:**

**Programmazione Triennale 2016/2018 del fabbisogno del personale, adeguamento della dotazione organica e ricognizione annuale delle eccedenze del personale ai sensi dell'art. 33 d. lgs. n. 165/2001.**

L'anno duemilasedici addì ventotto del mese di aprile alle ore ventidue e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presente</b>
1. PLANO Sandro - Sindaco	Si
2. BELTRAME Luigi - Vice Sindaco	Si
3. FONZO Antonia - Assessore	Si
4. LIUZZO Erika - Assessore	Giust.
5. FONTANA Denis - Assessore	Si

**Totale Presenti: 4**  
**Totale Assenti: 1**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale CARCIONE Dr.ssa Marietta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- a norma dell'art. 91 TUEL, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, L. 30.12.2004 n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2011 n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2012), a decorrere dall'anno 2012 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997 n. 449 e smi;
- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, che disciplina la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale, da effettuarsi periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni;

Rilevato che l'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dall'1/1/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Considerato pertanto che risulta necessario, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della dotazione organica e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

Valutate le proposte dei Responsabili di Area riguardanti i profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria ed allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti, ai sensi dell'art. 6, comma 4-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, tenuto conto del contingente di personale in servizio e degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Rilevato che nell'ambito della revisione della dotazione organica, come sopra definita, è stata effettuata anche la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale, dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero;

Ritenuto pertanto, nel rispetto di quanto sopra specificato, di confermare l'attuale dotazione organica dell'Ente aggiornata con propria deliberazione n. 101 del 27.11.2014, intesa altresì come numero totale dei dipendenti in servizio a vario titolo;

Richiamata la normativa vigente in materia di assunzioni negli enti soggetti al patto di stabilità ed in particolare:

- l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito con legge n. 114/2014 e s.m.i., il quale prevede che negli anni 2014-2015 le Regioni e gli Enti locali sottoposti al patto di stabilità interno possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. La predetta facoltà di assumere è fissata nella misura dell'80% nell'anno 2016 e 2017 e del 100% a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'art. 1, commi 557, 557 bis e 557 ter, della L. n. 296/2006 e s.m.i.. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, nonché la possibilità di utilizzare a tal fine anche i residui ancora disponibili delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente;
- l'art. 1, comma 424, della Legge n. 190 del 23/12/2014 (legge di stabilità 2015), entrata in vigore il 1° gennaio 2015, il quale prevede che gli enti locali destinano i budget assunzionali degli anni 2015 e 2016, riferiti alle cessazioni 2014 e 2015, nelle percentuali stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie e alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità in esubero coinvolte nei processi di mobilità delle Province e delle Città Metropolitane;
- l'art. 1 comma 228 della Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) che testualmente recita:  
*” Le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, e successive modificazioni, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente. In relazione a quanto previsto dal primo periodo del presente comma, al solo fine di definire il processo di mobilità del personale degli enti di area vasta destinato a funzioni non fondamentali, come individuato dall'articolo 1, comma 421, della citata legge n. 190 del 2014, restano ferme le percentuali stabilite dall'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114. Il comma 5-quater dell'articolo 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, e' disapplicato con riferimento agli anni 2017 e 2018”.*

Visto altresì l'art. 11, comma 4-bis del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla L. 11 agosto 2014, n. 114, il quale ha stabilito che le limitazioni contenute nell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, in materia di assunzioni flessibili (obbligo di contenere la spesa entro il limite del 50% di quella sostenuta allo stesso titolo nell'anno 2009), non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale, di cui al comma 557, dell'art. 1, della L. 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii.. Resta fermo che, comunque, la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

Vista la delibera della Corte Conti n. 2/2015 - Sezione Autonomie - Delibera in materia di lavoro flessibile e tetto di spesa per il personale chiarendo che le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, in materia di assunzioni per il lavoro flessibile, alla luce dell'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014 (che ha introdotto il settimo periodo del citato comma 28), non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1, l. n.

296/2006, ferma restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, ai sensi del successivo ottavo periodo dello stesso comma 28;

Dato atto che in questo Comune, alla data odierna, non sono vigenti graduatorie in cui siano presenti vincitori di concorso pubblico da immettere prioritariamente nei ruoli ai sensi della predetta disciplina;

Considerato che nell'anno 2015 si sono verificate nell'ambito dell'Area Tecnica n. 2 cessazioni e più precisamente un posto di Operaio Generico – cat. B1 ed un posto Istruttore Tecnico con ruoli di coordinamento operai - cat. C1 e che, valutata l'organizzazione dell'Ente, si ritiene opportuno trasformare il posto di cat. C.1 profilo "Istruttore Tecnico" in Cat. B.1 con profilo di "Operaio Generico";

Richiamate le delibere n. 26 e 28/2015 della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie che consentono agli enti locali di effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato non vincolate dalla disposizione del comma 424 utilizzando la capacità assunzionale del 2014 derivante dai "resti" delle facoltà assunzionali relativi al triennio 2011- 2013, sempre nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, mentre, con riguardo al budget di spesa del biennio 2015-2016, la capacità assunzionale è soggetta ai vincoli posti dall'articolo 1, comma 424 della legge 190/2014 finalizzati a garantire il riassorbimento del personale provinciale;

Rilevato che i vincoli alle assunzioni previste dalla Legge 190/2015, finalizzati alla ricollocazione del personale degli enti di area vasta, permangono fino alla conclusione dei relativi procedimenti di mobilità del proprio ambito regionale;

Ritenuto pertanto per esigenze organizzative e di bilancio che:

- nel corso dell' anno 2016, non si intende procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, mentre s'intende effettuate una assunzione a tempo pieno e determinato nell'ambito dell'Area Tecnica di un posto di Cat. B1 "Operaio generico, nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa del personale, precedentemente richiamate, per garantire la continuità dell'espletamento dei servizi istituzionali e per far fronte ad esigenze eccezionali collegati ad importanti manifestazioni che si svolgeranno nel corso del 2016 ( World Master Mountain Runnig - 19° Raduno del 1° Raggruppamento Alpini), per il periodo di 1 (uno) anno con decorrenza dal 01.07.2016 al 30.06.2017 eventualmente prorogabile;
- negli anni 2017 e 2018 verrà valutata l'opportunità in ordine ad eventuali assunzioni a tempo indeterminato, compatibilmente con le esigenze di bilancio e con la normativa tempo per tempo vigente;

Dato atto altresì che il budget annuo 2009 limite per le assunzioni a tempo determinato è di € 29.988,00.

Visto l'art. 4 comma 4 lettera c) della Legge 7 marzo 1986 n. 65, ai sensi del quale le Amministrazioni comunali, al fine di rinforzare i corpi ed i servizi di Polizia Municipale per particolari occasioni stagionali, possono ricorrere all'utilizzo di operatori di P.M. di altri Comuni, previa esistenza di piani-accordi tra le Amministrazioni interessate;

Il Comune di Susa ha siglato un protocollo d'intesa per lo svolgimento di attività di Polizia Locale con il Comune di Torino e comuni limitrofi;

Considerato che è intenzione dell'Amministrazione Comunale attivare un progetto di potenziamento della Polizia Locale per la stagione estiva 2016 , per un importo complessivo lordo di spesa di € 3.000, a fronte del rilascio degli appositi nulla osta all'impiego da parte degli Enti aderenti al protocollo d'intesa;

Richiamato l'art. 1 comma 557 e seguenti, come modificato, della legge 296/2006, relativamente alla riduzione delle spese di personale rispetto alla media triennale 2011-2013 (al netto delle voci escluse, quali ad esempio mobilità ex com.montane, personale in esubero dagli enti di area vasta, etc. etc.), nonché alla riduzione della incidenza percentuale delle spese di personale così determinate rispetto alla spesa corrente;

Precisato che, fermi restando i vincoli del patto di stabilità interno e la sostenibilità finanziaria e di bilancio dell'ente, le sole spese per il personale ricollocato secondo il comma 424 della legge n. 190/2014 non si calcolano, al fine del rispetto del tetto di spesa di cui al comma 557 della legge n. 296/2006, ed inoltre la stessa esenzione vale per il personale delle ex Comunità montane piemontesi transitato ex L.R. 11/2012 e smi;

Verificati inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, la Città di Susa:

- rispetta il succitato vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013, nonché relativamente alla incidenza percentuale della spesa di personale sulla spesa corrente;
- ha rispettato il Patto di Stabilità nell'anno 2015 (art. 76, comma 4, D.L. 112/2008) ;
- ha approvato il Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D. Lgs. n. 198/2006);

Ribadito il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 44 del 18 maggio 2011 e s.m.i.;

Dato atto che la presente deliberazione rientra tra le competenze della G.C. ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs n.267/00;

Dato atto che la presente sarà allegata al Documento Unico di Programmazione dell'Ente , previsto dalla riforma contabile di cui al Dlgs 118/2011 e smi,;

Acquisiti i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267/00 e s.m.i. e precisamente:

- in ordine alla regolarità tecnica dal Segretario Comunale e dal Responsabile dell'Area Amministrativa ;
- in ordine alla regolarità contabile dal responsabile dei servizi finanziari;

Atteso che con il Revisore dei Conti con proprio parere ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

Visto il T.U. Enti locali approvato con D. Lgs del 18.08.2000 n. 267;

Tutto ciò premesso

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese per alzata di mano

#### D E L I B E R A

- 1) Di prendere atto che a seguito della revisione della dotazione organica, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., non emergono situazioni di personale in esubero.
- 2) Di approvare la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2016/2018 ed il piano occupazionale 2016 ( allegato B) nel quale viene prevista, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni di personale e di contenimento della spesa di personale, l'assunzione a tempo determinato della seguente figura:
  - n. 1 dipendente di Cat. B.1 Operaio generico” - tempo pieno e determinato - Area Tecnica - periodo di anni 1 ( uno) con decorrenza dal 01.07.2016 al 30.06.2017 eventualmente prorogabile.

- 3) Di procedere all'adeguamento della dotazione organica come da prospetto allegato con la lettera "B" al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.
- 4) Di dare atto che il presente provvedimento potrà essere modificato qualora si effettui valutazioni diverse sul fabbisogno di personale da assumere o a seguito di modifiche derivanti da innovazioni del quadro normativo in materia di personale.
- 5) Di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale.
- 6) Di inviare copia della presente alle OO.SS., alle RSU .
- 7) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di Legge con una seconda distinta votazione unanime favorevole espressa in forma palese per alzata di mano.

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Presidente  
Firmato Digitalmente  
PLANO Sandro

Il Segretario Comunale  
Firmato Digitalmente  
CARCIONE Dr.ssa Marietta

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA .....**

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, decreto legislativo 267/2000)

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Grazia Pent

Categoria ingresso	Nominativi	Tempo Pieno/Parziale		Profilo Professionale	Area di assegnazione	Competenze
D3	Pent Grazia	1	1	specialista in attività amministrative	Amministrativa	Servizi di Segreteria Comunale Affari generali. Servizi scolastici, sportivi, turistici, culturali e delle manifestazioni comunali. Personale.
D1	Piras Maria Pia	1	1	esperto in attività socio culturali	Amministrativa	
C1	Schiari Anna	1	1	istruttore amministrativo	Amministrativa	
C1	Tonco Fulvia	0,67	0,67	istruttore amministrativo	Amministrativa	
C1	Perottino Anna	0,5	0,5	istruttore amministrativo	Amministrativa	
A1	Conte Arcangelo	1	1	addetto alle pulizie	Amministrativa	
A1	Gioia Maria	1	1	addetto alle pulizie	Amministrativa	
		<b>6,17</b>	<b>6,17</b>			

D3	Grisa Maddalena	1	1	specialista in attività finanziarie	Finanziaria	Servizi finanziari, gestione giuridica e finanziaria del patrimonio, servizi tributari (con assunzione della Responsabilità dei singoli tributi in gestione diretta)
D1	Rumiano Anna Maria	1	1	esperto in attività finanziarie	Finanziaria	
C1	Ainardi Romina	1	1	istruttore amministrativo	Finanziaria	
C1	Goria Ivana	1	1	istruttore amministrativo	Finanziaria	
C1	Claretto Simona	0,5	1	istruttore amministrativo	Finanziaria	
C1	Rumiano Bianca Rosa	1	1	istruttore tecnico	Finanziaria	
C1	Rivetti Simonetta	0,7	1	istruttore amministrativo	Finanziaria	
		<b>6,2</b>	<b>7</b>			

D3	Pesando Emanuela	1	1	specialista in attività amministrative	Servizi alla persona e alle imprese	Servizi demografici, elettorali e statistici. Servizi relativi alle attività produttive e alla polizia amministrativa. Servizio Igiene e Raccolta Rifiuti. Servizi assistenziali. Servizi di polizia mortuaria.
D1	Cascioli Filomena	1	1	esperto in attività amministrative	Servizi alla persona e alle imprese	
D1	Calabrò Carmen	1	1	esperto in attività amministrative	Servizi alla persona e alle imprese	
C1	Armando Enrica	1	1	istruttore amministrativo	Servizi alla persona e alle imprese	
C1	Pugliese Anna	1	1	istruttore amministrativo	Servizi alla persona e alle imprese	
C1	Belmondo Amelia	1	1	istruttore amministrativo	Servizi alla persona e alle imprese	
C1	Nicchio Flavia	1	1	istruttore amministrativo	Servizi alla persona e alle imprese	
C1	Faure Clara	1	1	istruttore amministrativo	Servizi alla persona e alle imprese	
		<b>8</b>	<b>8</b>			

D3	Menone Valerio	1	1	specialista in attività tecniche (munito di abilitazione professionale o dei requisiti di cui art. 17 c. 2 legge 109/94)	Tecnica	Servizi tecnici dei lavori pubblici, dell'edilizia pubblica e privata. Gestione tecnica e manutenzione del patrimonio e delle infrastrutture pubbliche. Gestione tecnica dei servizi cimiteriali.
D1	Bianco Dolino Bruno	1	1	esperto in attività tecniche	Tecnica	
D1	Favro Diego	1	1	esperto in attività tecniche	Tecnica (50% convenzione CMBVS)	
D1	De Michele Maria Grazia	1	1	esperto in attività tecniche	Tecnica	
D1	Bruno Corrado	0,5	0,5	esperto in attività tecniche	Tecnica	
C1	Fossi Mauro	1	1	istruttore tecnico	Tecnica	
C1	Cevrero Gianluca	1	1	istruttore tecnico (con ruoli di coordinamento)	Tecnica	
B3	Clemente Enrico	1	1	operaio professionale	Tecnica	
B3	Favro Adriano	1	1	operaio professionale	Tecnica	
B3	Fasti Mario	0,5	1	operaio professionale	Tecnica	
B1	posto vacante	1	1	operaio generico	Tecnica	
B1	posto vacante	1	1	operaio generico	Tecnica	
A1	Nisco Adamo	0,55	0,55	operatore generico	Tecnica	
		<b>11,55</b>	<b>12,05</b>			

D3	Caffo Ennio	1	1	specialista in attività dell'area di vigilanza (ruoli di comando o coordinamento)	Vigilanza	Servizi di vigilanza, sicurezza pubblica e di protezione civile.
D1	Chiolero Lino	1	1	esperto in attività dell'area di vigilanza (ruoli di comando o coordinamento)	Vigilanza	
C1	Dal Molin Maria Clara	1	1	agente di polizia municipale e locale	Vigilanza	
C1	Perino Cristiana	1	1	agente di polizia municipale e locale	Vigilanza	
C1	Favro Michele	1	1	agente di polizia municipale e locale	Vigilanza	
C1	Pelissero Roberto	1	1	agente di polizia municipale e locale	Vigilanza	
C1	Capri Silvia	1	1	agente di polizia municipale e locale	Vigilanza	
C1	Claretto Wanda	0,75	0,75	istruttore amministrativo	Vigilanza	
		<b>7,75</b>	<b>7,75</b>			

D1	Giorgis Maura	0,3333	0,44	esperto in attività amministrative	ufficio direzione	
C1	Cavaliere Fulvia	1	1	istruttore amministrativo	ufficio direzione	
C1	Rossetto Liliana	1	1	istruttore amministrativo	ufficio direzione	
C1	Vayr Cinzia	0,67	1	istruttore amministrativo	ufficio direzione	
		<b>3,0033</b>	<b>3,44</b>			
<b>TOTALE PERSONALE ENTE</b>		<b>42,67</b>	<b>44,41</b>			

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE (2016/2018).  
PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2016. RICOGNIZIONE DELLE ECCEденZE DI  
PERSONALE ADEMPIMENTO ANNUALE AI SENSI DELL'ART. 33 D. LGS. N. 165/2001

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE  
ANNI 2016 – 2017 – 2018  
ASSUNZIONI

ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
CAT. B	CAT. B =====	CAT. B =====
n. 1 Operaio generico di cat. B e posizione economica B1 presso Area Tecnica tempo pieno e determinato (decorrenza 1° luglio 2016) anni uno eventualmente prorogabile		



# CITTA' DI SUS A

## PROVINCIA DI TORINO

		conto 2011	conto 2012	conto 2013		2015	2016	2017	2018
120/2/1	Area Amministrativa	280.977,15	211.514,53	225.500,00		216.700,00	215.200,00	215.200,00	215.200,00
120/2/2	indennità			7.300,00		7.300,00	6.300,00	6.300,00	6.300,00
120/2/3	t.determinato	5.205,31	12.285,47						
120/2/5	arretrati								
120/2/7	assist. scolastica	15.094,39	11.800,00	11.800,00		11.800,00	11.800,00	11.800,00	11.800,00
120/2/9	assegno nucleo					900,00	900,00	900,00	900,00
120/4/1	oneri area amministrativa	73.500,00	59.999,39	60.850,00		58.000,00	58.100,00	58.100,00	58.100,00
120/4/2	TFS/TFR	8.100,00	5.900,61	6.800,00		6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
230/2/1	Area Finanziaria	149.300,00	147.800,00	145.100,00		156.700,00	159.700,00	159.700,00	159.700,00
230/2/2	indennità			2.300,00		2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
230/2/3	t.determinato								
230/2/5	arretrati								
230/2/7	assegno nucleo					3.100,00	3.100,00	3.100,00	3.100,00
230/4/1	oneri area finanziaria	37.000,00	36.900,94	36.800,00		40.500,00	40.500,00	40.500,00	40.500,00
230/4/2	TFS/TFR	4.100,00	3.699,06	4.100,00		4.550,00	4.550,00	4.550,00	4.550,00
560/2/1	Area Tecnica	334.200,00	320.500,00	299.381,19		300.230,00	293.800,00	301.900,00	301.900,00
560/2/2	indennità			5.000,00		6.150,00	6.210,00	6.210,00	6.210,00
560/2/3	t.determinato	0,00		9.956,28		5.277,99			
560/2/5	arretrati								
560/2/7	assegno nucleo					1.050,00	550,00	550,00	550,00
560/4/1	oneri area tecnica	88.000,00	86.445,84	86.015,62		84.978,00	81.600,00	83.800,00	83.800,00
560/4/2	TFS/TFR	9.000,00	7.854,16	8.659,21		8.450,00	8.050,00	8.250,00	8.250,00
670/6/1	Area Demografica	219.238,64	240.800,00	201.700,00		197.000,00	205.400,00	205.400,00	205.400,00
670/6/2	indennità			2.300,00		2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
670/6/3	t.determinato								
670/6/4	comandato	42.861,36							
670/6/5	arretrati								
670/6/7	assegno nucleo					2.400,00	2.660,00	2.660,00	2.660,00
670/8/1	Oneri Area Demografica	64.000,00	59.529,09	49.900,00		48.700,00	50.750,00	50.750,00	50.750,00
670/8/2	TFS/TFR	7.100,00	6.270,91	5.700,00		5.500,00	5.760,00	5.760,00	5.760,00
670/14/1	elezioni								
670/16/1	Tempo det. per elezioni								
780/4/1	FES	32.000,00	36.300,00	37.907,00		38.003,88	37.907,00	37.907,00	37.907,00
780/4/2	FES (incentivante Ici)								
780/4/3	straordinario	11.000,00	11.000,00	11.000,00		11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
780/10/1	oneri su compensi F.E.S.	10.472,00	11.552,00	11.900,00		11.900,00	11.900,00	11.900,00	11.900,00
1110/2/1	Area P.M.	237.900,00	235.060,29	210.000,00		207.100,00	210.700,00	210.700,00	210.700,00
1110/2/2	indennità	0,00		14.800,00		14.800,00	14.800,00	14.800,00	14.800,00
1110/2/3	t.determinato	0,00	4.839,71	4.830,58			0,00		
1110/4/4	personale ultroneo	0,00					3.000,00		
1110/2/7	assegno nucleo					4.800,00	4.700,00	4.700,00	4.700,00
1110/4/1	Oneri Area P.M.	59.000,00	60.347,23	57.250,00		55.300,00	56.500,00	56.500,00	56.500,00
1110/4/2	TFS/TFR	6.000,00	5.652,77	5.900,00		5.700,00	5.850,00	5.850,00	5.850,00
1110/4/3	Contr. Prev. Complementari	5.600,00	5.600,00	5.600,00		5.600,00	5.600,00	5.600,00	5.600,00
1550/8/1	cpdel personale quiescenza	1.700,00	4.499,58	5.000,00		5.000,00	3.500,00	3.200,00	3.100,00
870/8/1	aumenti contratto						6.300,00	6.300,00	6.300,00
<b>totale int 01</b>		<b>1.701.348,85</b>	<b>1.586.151,58</b>	<b>1.533.349,88</b>		<b>1.529.589,87</b>	<b>1.537.787,00</b>	<b>1.544.987,00</b>	<b>1.544.887,00</b>
800/2/1	missioni	649,29	625,00	648,60		649,29	649,29	649,29	649,29
800/10/1	formazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00		1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
800/12/1	mensa (2/3 a carico Ente)	9.333,00	9.333,00	10.000,00		9.333,00	9.333,00	9.333,00	9.333,00
<b>totale int 03</b>		<b>11.482,29</b>	<b>11.482,29</b>	<b>12.148,60</b>		<b>11.482,29</b>	<b>11.482,29</b>	<b>11.482,29</b>	<b>11.482,29</b>

160/8/1	trasferimento spese segretario in convenzione		47.500,00	59.000,00		57.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
	<b>totale int 05</b>		<b>47.500,00</b>	<b>59.000,00</b>		<b>57.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>

## CAPITOLI "IRAP RISORSE UMANE"

180/2/1	Area Amministrativa	25.200,00	19.600,00	20.700,00		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
180/2/2	IRAP su aumenti contrattuali								
290/2/1	Area Finanziaria	12.580,00	12.500,00	12.250,00		13.900,00	13.900,00	13.900,00	13.900,00
290/2/2	IRAP su aumenti contrattuali								
620/4/1	Area Tecnica	28.400,00	27.000,00	26.684,73		26.600,00	25.600,00	26.250,00	26.250,00
620/4/2	IRAP su aumenti contrattuali								
730/2/1	Area Demografica	22.180,00	21.000,00	17.450,00		17.000,00	17.700,00	17.700,00	17.700,00
730/2/2	IRAP su aumenti contrattuali								
840/4/1	FES	3.740,00	4.110,00	4.200,00		4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00
1170/2/1	Area P.M.	20.000,00	20.100,00	19.200,00		19.000,00	19.500,00	19.500,00	19.500,00
1170/2/2	IRAP su aumenti contrattuali								
	<b>totale</b>	<b>112.100,00</b>	<b>104.310,00</b>	<b>100.484,73</b>		<b>100.700,00</b>	<b>100.900,00</b>	<b>101.550,00</b>	<b>101.550,00</b>

				media triennio	2015	2016	2017	2018
totale spesa personale	1.824.931,14	1.749.419,58	1.704.983,21	1.759.777,98	1.698.772,16	1.705.169,29	1.713.019,29	1.712.919,29
componenti escluse *	122.845,94	107.924,42	106.655,32	112.475,23	105.612,65	111.473,81	111.473,81	111.473,81
<b>totale spesa rilevante</b>	<b>1.702.085,20</b>	<b>1.641.495,16</b>	<b>1.598.327,89</b>	<b>1.647.302,75</b>	<b>1.593.159,51</b>	<b>1.593.695,48</b>	<b>1.601.545,48</b>	<b>1.601.445,48</b>
			43.167,27		54.143,24	53.607,27	45.757,27	45.857,27

rinnovi contrattuali	37.155,99	37.155,99	37.155,99		37.155,99	37.155,99	37.155,99	37.155,99
incrementi contrattuali	13.376,16	13.376,16	13.376,16		13.376,16	13.376,16	13.376,16	13.376,16
rinnovi contrattuali	47.659,95	47.659,95	47.659,95		47.659,95	47.659,95	47.659,95	47.659,95
incrementi contrattuali	13.060,00				0,00	6.300,00	6.300,00	6.300,00
vacanza contratto	7.616,99	7.426,25	6.981,71		6.981,71	6.981,71	6.981,71	6.981,71
trasferimento dalla Regione per funzioni LR. 28/2007 e per LR 11	3.976,85	2.306,07	1.481,51		438,84			
	122.845,94	107.924,42	106.655,32		105.612,65	111.473,81	111.473,81	111.473,81

### RAPPORTO SPESA PERSONALE/SPESA CORRENTE

anno 2012	1.641.495,16	personale	0,318966456
	5.146.294,00	spese correnti (impegnato da rendiconto)	

anno 2013	1.598.327,89	personale	0,326891312
	4.889.478,03	spese correnti (impegnato da rendiconto)	

anno 2015	1.593.159,51	personale	0,301447856
	5.285.025,18	spese correnti (previsione)	

anno 2016	1.593.695,48	personale	0,306815824
	5.194.306,67	spese correnti (previsione)	

anno 2017	1.601.545,48	personale	0,318236604
	5.032.562,12	spese correnti (previsione)	

anno 2018	1.601.445,48	personale	0,323767975
	4.946.275,12	spese correnti (previsione)	

Susa 28/04/2016

IL RESP. DELL'UFFICIO PERSONALE  
f.to Grazia PENT

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dr.ssa Marietta Carcione