



REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI SUSA
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

GESTIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, E DEL SERVIZIO ACCESSORIO DI ASSISTENZA MENSA, PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E LA SCUOLA PRIMARIA STATALE DEL COMUNE DI SUSA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 (Codice CIG: ---).

REPERTORIO N. ---

L'anno duemilaventitré, il giorno --- del mese di ---, presso il Palazzo Comunale di Susa, sito in Via Palazzo di Città n. 39, avanti a me Dott. Diego JOANNAS, Segretario del Comune di Susa, abilitato a rogare i contratti in forma pubblica amministrativa nell'interesse dell'Ente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 4, lett. c), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sono personalmente comparsi, aventi i requisiti di legge:

- La Dott.ssa Emanuela PESANDO, nata a Torino il 01.01.1969, domiciliata per la carica presso la Sede Comunale, che interviene ed agisce nel presente atto esclusivamente in nome, nell'interesse ed in rappresentanza del Comune di Susa, C.F. 86501110018, P.I. 02703870010, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Segreteria e Servizi alle Persone, ai sensi dell'art. 107, comma 3, e art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000; di seguito "Stazione appaltante";
- Il/la Sig./ra ---, nato/a a --- il ---, il/la quale interviene in qualità di legale rappresentante della Ditta ---, con sede a ---, in Via ---, giusta delibera del Consiglio di Amministrazione del --- di conferimento poteri, il/la quale dichiara essere il C.F. --- e P.I. --- della Società; di seguito "Ditta";

della cui identità personale e capacità di agire, io Segretario rogante sono certo.

Espressamente e spontaneamente le parti dichiarano di voler rinunciare all'assistenza dei testimoni e lo fanno con il mio consenso.

PREMESSO CHE:

- Con deliberazione n. 38 del 16.05.2023, la Giunta Comunale ha dato incarico alla Responsabile dell'Area Segreteria e Servizi alle Persone, di avviare le procedure di gara per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto per gli anni scolastici 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026, ed ha approvato i seguenti elaborati di gara:
 - a) Relazione tecnico-illustrativa ex art. 23, commi 14 e 15, del D.Lgs. n. 50/2016 e relativo prospetto allegato "calcolo valore dell'appalto e base d'asta";
 - b) Capitolato speciale di appalto descrittivo e prestazionale e relativo allegato A "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.) ex art. 26, commi 3 e 5, del D.Lgs. 81/2008";
 - c) Il documento contenente il Patto di integrità;
- Con determinazione n. --- del --- del Responsabile dell'Area Segreteria e Servizi alle Persone del Comune di Susa è stata avviata la procedura di affidamento e si trasmettevano gli atti alla Centrale Unica di Committenza Unione Montana Valle Susa per l'espletamento della gara;
- La gara per l'affidamento della gestione del servizio in oggetto è avvenuta mediante l'indizione di una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, valutando le offerte per il 30% in base all'offerta economica e per il 70% in base all'offerta tecnica, secondo quanto meglio specificato nel Disciplinare di gara;
- A seguito di espletamento di gara, con determinazione n. --- del --- del Responsabile dell'Area Segreteria e Servizi alle Persone, si è disposta l'aggiudicazione del servizio in oggetto alla Ditta --- con sede a --- in Via ---, per l'importo complessivo di € --- (euro in lettere),

comprensivi degli oneri per la sicurezza, di cui € --- (euro in lettere) per il servizio di refezione scolastica, ed € --- (euro in lettere) per il servizio accessorio di assistenza mensa, oltre IVA nei termini di legge;

- Sono decorsi, senza seguito di ricorsi giurisdizionali, i termini di cui all'art. 32, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 a seguito della comunicazione dell'esito di gara effettuato ai sensi di quanto previsto dall'art. 76 del Codice degli appalti;
- Si è provveduto alla verifica dei requisiti prescritti dal D.Lgs. n. 50/2016;
- È stata verificata, a mezzo DURC, la regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice ai fini della stipula del presente contratto;
- La Ditta --- ha prestato cauzione a garanzia dell'appalto mediante Polizza fideiussoria n. --- rilasciata il --- da ---;
- Si è stabilito di addivenire oggi alla stipula del presente contratto.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Essendo intenzione delle parti addivenire alla stipulazione del contratto in forma valida e regolare, le stesse convengono e stipulano quanto appresso.

La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

La Stazione Appaltante, nella persona della Responsabile dell'Area Segreteria e Servizi alle Persone, conferisce alla Ditta, come sopra costituita, l'appalto del servizio di refezione scolastica, a ridotto impatto ambientale, della scuola dell'infanzia e della scuola primaria statale, e del servizio accessorio di assistenza mensa, che accetta e si impegna ad eseguirlo nell'osservanza piena ed assoluta di tutte le norme di legge e regolamenti che disciplinano il servizio in oggetto nonché di tutte le disposizioni contenute nel presente Contratto, nel Disciplinare di gara e nel Capitolato speciale d'appalto, atti che fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto anche se non acclusi in quanto già sottoscritti dalle Parti e depositati agli atti presso la sede municipale.

ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto e le eventuali opzioni di rinnovo e proroga sono disciplinate negli artt. 2 e 3 del Capitolato speciale di appalto.

Il presente appalto, ai sensi del suddetto art. 2, ha durata per gli anni scolastici 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026, secondo il calendario scolastico.

Ai sensi dell'art. 3 del Capitolato speciale d'appalto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a tre anni scolastici; tale facoltà sarà comunicata all'impresa appaltatrice mediante posta elettronica certificata almeno sei mesi prima della scadenza del contratto originario.

Alla scadenza del contratto, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, è possibile prorogare il servizio (proroga tecnica); in tal caso, l'impresa appaltatrice ha l'obbligo di continuare il servizio, oltre la scadenza dell'appalto, alle condizioni convenute, sino a quando l'Ente non abbia provveduto ad un nuovo affidamento ed in ogni caso per il tempo massimo di 6 mesi.

ART. 3 - CORRISPETTIVO

L'offerta presentata in sede di partecipazione alla gara da parte della Ditta, oggetto di valutazione ai fini dell'aggiudicazione, assume valore vincolante nell'esecuzione del contratto in aggiunta a quanto già previsto nel Capitolato speciale di appalto ed a quanto riportato nel presente contratto.

L'importo massimo contrattuale è pari ad € --- (euro in lettere) di cui:

- € --- per il servizio di refezione scolastica, comprensivi degli oneri per la sicurezza, da assoggettarsi ad IVA nei termini di legge;

- € --- per il servizio accessorio di assistenza mensa, comprensivi degli oneri per la sicurezza, da assoggettarsi ad IVA nei termini di legge.

L'importo unitario del pasto fornito e l'importo orario del servizio accessorio di assistenza mensa sono quelli indicati nell'offerta presentata dalla Ditta in sede di gara, nello specifico:

- € ---, comprensivi degli oneri per la sicurezza pari ad € 0,010/pasto, per ogni pasto somministrato;
- € ---, comprensivi degli oneri per la sicurezza pari ad € 0,050/orari, per ogni ora di assistenza mensa effettuata.

La Stazione Appaltante non garantisce il raggiungimento del suddetto importo complessivo, ma si riserva di acquistare i pasti e le ore di assistenza mensa sulla base delle effettive presenze degli utenti. Ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e secondo quanto disposto dall'art. 5 del Capitolato speciale di appalto, la Stazione Appaltante potrà imporre alla Ditta una variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto dell'importo del contratto, alle stesse condizioni previste dal contratto stesso.

Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso quello di eventuali ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'esecuzione del servizio potrà essere sospesa da parte della Ditta (vedasi art. 13 del Capitolato speciale di appalto avente ad oggetto "sospensione ed interruzione del servizio).

ART. 4 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere eseguito secondo le modalità previste nella parte prestazionale del Capitolato speciale di appalto (artt. dal 38 al 63).

Relativamente agli oneri cui è tenuta la Ditta nello svolgimento del servizio, si richiama la parte generale del Capitolato speciale di appalto, in particolare gli artt. 5, 6, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 36, 37.

ART. 5 - CONTROLLO DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO

Al fine di accertare la regolare esecuzione del servizio in aderenza, per quanto di pertinenza, a quanto disposto dal Manuale di Autocontrollo Igienico (HACCP) presentato dalla Ditta ai sensi dell'art. 27 del Capitolato speciale di appalto, la Stazione Appaltante, nel rispetto di quanto previsto dal Titolo V del medesimo Capitolato, opererà in qualsiasi momento e senza preavviso gli opportuni controlli presso i refettori delle sedi scolastiche in cui verranno eseguiti i servizi oggetto del presente contratto.

ART. 6 – GARANZIA

La Ditta ha prestato cauzione, allegata al presente contratto quale parte integrante e sostanziale, a garanzia dell'appalto mediante Polizza fideiussoria n. --- rilasciata il --- da --- come previsto dall'art. 29 del Capitolato speciale di appalto.

Nell'eventualità di attivazione dell'opzione di rinnovo del servizio, l'impresa affidataria dovrà integrare la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 7 – FATTURAZIONE, PAGAMENTI E OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ

In materia di fatturazione, pagamenti e obblighi di tracciabilità, così come in materia di revisione dei prezzi, si applica quanto disposto dal Titolo II del Capitolato speciale d'appalto cui si fa espresso rinvio.

Nel caso di fatturazione relativa ad un periodo per il quale la Stazione Appaltante ha previsto l'applicazione di penali, dal corrispettivo della fattura del periodo in questione verrà detratto l'importo delle relative penali applicate dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 24 del Capitolato speciale d'appalto.

La fattura dovrà essere emessa elettronicamente secondo le modalità di cui all'art. 1, commi da 209 a 214 della Legge 24.12.2007, n. 244 e s.m. e i. e dal D.M. Economia e Finanze 03.04.2013, n. 55 [codice univoco H42A16].

I pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente contratto sono effettuati, subordinatamente all'acquisizione dell'attestazione della regolare posizione contributiva

certificata dal DURC, mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13.08.2010, n. 136, pena la risoluzione del presente contratto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

La Ditta ha l'obbligo di comunicare a questa Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al precedente comma nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, secondo quanto disposto dall'art. 10 del Capitolato speciale di appalto.

La Ditta si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di questa Città Metropolitana della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. La Stazione Appaltante verifica, in occasione di ogni pagamento alla Ditta e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento da parte della stessa degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 8 - SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Subappalto e cessione del contratto sono disciplinati dall'art. 12 del Capitolato speciale di appalto cui si fa espresso rinvio.

ART. 9 - PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fatto salvo quanto disposto dalla normativa vigente, si dà atto che l'applicazione delle penalità e la risoluzione del contratto sono disciplinate dagli artt. 24 e 25 del Capitolato speciale di appalto cui si fa espresso rinvio.

ART. 10 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELLA DITTA

La Ditta è tenuta ad eseguire quanto prevede l'oggetto dell'appalto con la migliore diligenza ed attenzione ed è responsabile verso la Stazione Appaltante del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti.

La Ditta è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi, in particolare quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro con riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione, ricadrà sulla Ditta restandone sollevata la Stazione Appaltante.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 19 del Capitolato speciale di appalto, la Ditta si impegna ad applicare nei confronti dei propri dipendenti e, se cooperativa, nei confronti dei propri soci, il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e tutti gli aggiornamenti che interverranno nel corso della durata contrattuale.

Art. 11 - CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. n. 62/2013, il personale della Ditta dovrà tenere una condotta conforme agli obblighi previsti dal Codice di Comportamento per tutti i dipendenti della Pubblica Amministrazione, nonché dello specifico codice di condotta approvato da questa Amministrazione con deliberazione della G.C. n. 5 del 28.01.2014. La Ditta, secondo quanto disposto dall'art. 18 del Capitolato speciale di appalto, si impegna a trasmettere copia del codice di comportamento di cui sopra ai propri collaboratori a qualsiasi titolo.

Con riferimento alle disposizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in ordine al divieto di svolgere attività incompatibili a seguito di cessazione di rapporti di lavoro, la Ditta attesta di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di questa Amministrazione nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.

La violazione degli obblighi previsti di cui ai suddetti codici di comportamento costituisce causa di risoluzione del contratto. La Stazione Appaltante, verificata l'eventuale violazione, contesta, per iscritto, alla Ditta il fatto assegnando il termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, la Stazione Appaltante procederà alla risoluzione del contratto fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 12 - CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia inerente l'appalto che non si sia potuta risolvere tra le Parti, ai sensi dell'art. 205 del D.Lgs. n. 50/2016 il Foro competente è quello di Torino.
È esclusa la competenza arbitrale.

ART. 13 - SPESE CONTRATTUALI

Il presente contratto verrà registrato. Le imposte e spese del presente atto e delle dipendenti formalità sono convenute ad esclusivo carico della Ditta che vi si obbliga.

Art. 14 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si richiamano il Codice Civile, le norme legislative vigenti in materia ed in particolare le norme contenute nel D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Disciplinare di Gara e il Capitolato speciale di appalto con i relativi allegati.

Art. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento U.E. n. 679/2016, la Stazione Appaltante informa che i dati forniti e raccolti in occasione del presente contratto verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti alla sua stipula e gestione.

Titolare del trattamento è il Comune di Susa.

L'impresa appaltatrice è identificata come Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, con specifico riferimento alle operazioni di trattamento dei dati personali connesse all'esecuzione del servizio in oggetto, nell'ambito di attribuzioni, competenze e funzioni assegnate ai sensi e per gli effetti degli artt. 4 e 28 del G.D.P.R. (Regolamento UE n. 679/2016). A tal fine si provvederà alla relativa nomina con apposito atto.

Il Comune conserverà i dati per tutta la durata del contratto di appalto.

ART. 16 - CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

Con riferimento al sopraesteso testo, la Ditta, in relazione al disposto dell'art. 1341 C.C., dichiara di accettare e di approvare specificatamente gli articoli: 3 (corrispettivo), 4 (modalità di esecuzione del servizio), 5 (controllo della qualità del servizio), 6 (garanzia), 7 (fatturazione, pagamenti e obblighi di tracciabilità), 8 (subappalto e cessione del contratto), 9 (penali e risoluzione del contratto), 10 (obblighi e responsabilità della Ditta), 11 (codice di comportamento), 15 (trattamento dei dati) del presente contratto d'appalto.

L'imposta di registro è applicata in misura fissa ed assolta con le modalità telematiche, ai sensi del D.M. 22.02.2007, mediante Modello Unico Informatico (M.U.I.) per l'importo di € ---.

L'imposta di bollo viene assolta con le modalità telematiche, ai sensi del D.M. 22.02.2007, mediante modello unico informatico (M.U.I.), per l'importo di € ---.

Il presente contratto, formato e stipulato in modalità elettronica, ai sensi del novellato testo dell'art. 1 del D.Lgs. n. 50/2016, è stato redatto da me, Segretario Comunale, mediante l'utilizzo ed il personale controllo degli strumenti informatici su pagine 5 e righe 3 sulla pagina 6, escluse le sottoscrizioni; viene da me letto alle parti contraenti le quali, riconosciuto conforme alle loro volontà, con me ed alla mia presenza lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1 del D.lgs n. 82/2005. Io sottoscritto Segretario Comunale attesto di aver accertato

l'identità personale delle parti, che il controllo non è in contrasto con l'ordinamento giuridico e che i certificati di firma utilizzati sono pienamente validi in conformità al disposto degli artt.1, c. 1 lett. F), e 25, c. 2, del D.Lgs. n. 82/2005.

Per la Stazione Appaltante
Il Responsabile dell'Area

Emanuela PESANDO
(f.to digitalmente)

Per la Ditta
Il legale rappresentante

(f.to digitalmente)

Il Segretario Comunale

Diego JOANNAS
(f.to digitalmente)