



Città di Susa

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA
AIUOLE, AREE VERDI, FIORIERE,
POTATURA SIEPI E CIGLI STRADALI DEL
TERRITORIO COMUNALE

ANNI 2022/2025



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 1 – OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio occorrente per la manutenzione ordinaria annuale del verde di proprietà e/o competenza comunale (capoluogo e frazioni) presente nei giardini, nei viali, lungo le strade, nelle aiuole, nelle fioriere e negli edifici pubblici, come indicato nell'**allegato A** del presente capitolato eseguita secondo le migliori regole d'arte.

In particolare il servizio consiste:

- taglio dei tappeti erbosi con rifinitura dei bordi delle aree
- potatura siepi, arbusti e cespugli
- concimazioni
- trattamenti di diserbo
- spollonatura alberi
- fornitura e posa essenze floreali
- pulizia nelle aiuole e/o fioriere ed irrigazione con aggiunta di fertilizzante
- Apertura e chiusura stagionale degli impianti di irrigazione con controlli di funzionamento, impostazione orari, ecc.
- Pulizia e taglio erba banchine e cunette centro abitato o strade ANAS e Città Metropolitana

Sono comprese nell'appalto tutte le provviste ed opere, anche se non menzionate, occorrenti per dare il servizio completo in ogni sua parte ed eseguito a perfetta regola d'arte.

Il solo fatto di partecipare alla gara costituisce, da parte della ditta, l'esplicita dichiarazione di aver preso visione delle zone interessate dal servizio da espletare, del loro stato, sia come vegetazione e costituzione, comprese le condizioni di viabilità e accesso e di avere riconosciuto come eseguibili tutte le prestazioni comprese nell'appalto.

L'assunzione dell'appalto di cui al presente Capitolato implica, infine, da parte dell'Appaltatore, la dichiarazione di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza.

Le prestazioni previste dal presente capitolato sono considerate, a tutti gli effetti, servizio di pubblico interesse e per nessuna ragione potranno essere sospese o abbandonate.

ART. 2 – DURATA DELL' APPALTO

Il servizio ha durata di anni 4 a decorrere dalla data di consegna del servizio, 1° giugno 2022 al 31 dicembre 2025.

In ogni caso il contratto potrà essere risolto in qualsiasi momento qualora si rilevano carenze nell'esecuzione dei servizi che riguardano la necessaria cura e puntualità, ciò fatto salvo ogni ulteriore, eventuale risarcimento di danni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà in caso di necessità di anticipare la consegna del servizio nelle more della stipula del contratto in oggetto.

La durata del contratto potrà essere modificata, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, per proroga tecnica, ovvero per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per l'Appaltatore, mentre sarà impegnativa per l'Ente appaltante solo dopo l'avvenuta sottoscrizione del contratto.

L'Appaltatore dovrà essere disponibile alla stipulazione del contratto, che avverrà in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante nei termini previsti dalla normativa vigente (art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016);

L'Aggiudicatario entro il termine di 15 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva dovrà produrre la documentazione richiesta dall'Ente Appaltante ai fini contrattuali. Qualora tale termine non sia rispettato, l'Ente Appaltante potrà revocare l'aggiudicazione.

Art. 3 – AMMONTARE DELL'APPALTO

Il costo offerto dall'appaltatore in sede di gara è da ritenersi fisso ed invariabile poiché spetta all'Appaltatore provvedere all'esecuzione di un numero di tagli adeguato alle condizioni climatiche in modo tale da mantenere le aree in condizioni di decoro rispettando le altezze medie previste per le singole aree.

L'importo a base d'asta delle prestazioni previste nel presente capitolato ammontano a complessivi €. 109.774,10 oltre IVA, di cui € 1.721,30 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta. Gli importi sono così ripartiti:

manutenzione anno 2022	€ 23.278,20
manutenzione anno 2023	€ 28.258,20
manutenzione anno 2024	€ 28.258,20
manutenzione anno 2025	€ 28.258,20
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€ 1.721,30
IMPORTO TOTALE PRESTAZIONI	€ 109.774,10

Si precisa che l'importo del primo anno, visto che la stagione sarà già iniziata ed alcuni interventi potrebbero essere già stati eseguiti si è previsto un computo ridotto indicativo dedicato al primo anno.

Per tutta la durata dell'appalto l'Ente appaltante può richiedere la variazione delle modalità di esecuzione dei servizi previsti e/o l'integrazione, la riduzione o la modifica degli stessi per:

- adeguamento a disposizioni obbligatorie di legge e/o regolamentari eventualmente emanate e/o adottate durante il corso di validità del contratto d'appalto;
- successive necessità;
- razionalizzazione del servizio;
- cessazione o estensione del servizio per talune aree.

Ai sensi dell'art. 106, c. 12 del D. Lgs. n. 50/2016, l'Appaltatore è tenuto a adeguarsi alle richieste di modifica, estensione o di riduzione dei servizi appaltati sino al 20%, in più o in meno, del valore contrattuale, alle stesse condizioni offerte in sede di appalto, con conseguente variazione del corrispettivo da calcolarsi sulla base dei prezzi unitari contrattuali.

La Stazione appaltante ha facoltà di richiedere, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016, variazioni in aumento o in diminuzione dei servizi appaltati, anche oltre il 20% di cui al precedente comma e sino ad un massimo del 50% del valore contrattuale. In tal caso le Parti concorderanno, con specifico e separato accordo da concludersi con apposita procedura negoziata, le nuove modalità di gestione e provvederanno agli eventuali adeguamenti contrattuali prendendo comunque come base di riferimento i prezzi unitari contrattuali.

Art. 4 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'95, comma 2), del D. Lgs. 50/2016.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Il Punteggio Totale (PTOT-i) per ciascuna offerta sarà così determinato:

$P_{TOT-i} = PT_i + PE_i$

dove:

- PT_i = Punteggio Tecnico totale attribuito all'Offerta tecnica del concorrente "i";
- PE_i = Punteggio Economico totale attribuito all'Offerta economica del concorrente "i".

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere attribuiti quali punteggi tabellari, quantitativi o discrezionali, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito analiticamente o in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica

<i>criteri di valutazione</i>	<i>max punti</i>		<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>max punti</i>
Integrazione n° Operatori - Personale	5	1.1	Ulteriore apporto di personale rispetto a quello previsto.	5
Caratteristiche ambientali premianti	15	2.1	Utilizzo di attrezzature a basso impatto ambientale e modalità di riciclo del materiale di risulta delle lavorazioni.	15
Miglioramento tecnico e qualitativo dell’offerta	60	3.1	Taglio erba	3
		3.2	Pulizia aree verdi e pertinenziali	2
		3.3	Potatura siepi ed arbusti	3
		3.4	Pulizia, spollonatura e scerbatura di piccole aree verdi e riquadri stradali	3
		3.5	Allestimento e manutenzione fioriere	2
		3.6	Gestione/conduzione/manutenzione degli impianti irrigui	2
		3.7	Potature alberi	3
		3.8	Concimazioni	2
		3.9	Trattamenti con fungicidi e diserbanti	3
		3.10	Gestione di servizio di contact center	4
		3.11	Gestione di un servizio di reperibilità e pronto intervento	10
		3.12	Programmazione settimanale delle prestazioni del servizio in formato elettronico	6
		3.13	Utilizzo prodotti ecologici e tecniche alternative all’impiego di prodotti chimici, a pari prezzo	4
		3.14	Realizzazione schede tecniche di lavorazione delle aree verdi comunali	3
		3.15	Proposte di ulteriori attività e servizi aggiuntivi ed innovativi rispetto a quelli previsti in appalto	10
Totale.				80

Criterio 1 - UNITA' LAVORATIVE

1.1 Apporto di ulteriore forza lavoro in più rispetto a quelle previste in progetto, con esperienza lavorativa nel settore oggetto dell'appalto di almeno 1 anno - numero 5 punti.

Oggetto: la valutazione verrà effettuata tenendo conto del contratto di assunzione, dell'esperienza lavorativa in particolar modo tenendo conto dell'esperienza maturata lavorando all'interno in contesti simili a quelli trattati in appalto (comprovata da documentazione).

Natura: quantitativa.

Apprezzamento: l'offerta più conveniente è quella che prevede il maggior numero di ulteriore personale impiegato con le qualità richieste ed attinenti all'appalto.

Modalità di espressione dell'offerta: il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare il maggiore numero e le migliori qualifiche del personale che intende impiegare nel servizio, indicando i titoli, le abilitazioni, le qualifiche, le certificazioni nazionali e a livello europeo anche di tipo volontario.

Criterio 2 - CARATTERISTICHE AMBIENTALI PREMIANTI

2.1 Descrizione delle attrezzature a basso impatto ambientale e dei metodi di riciclo del materiale di risulta delle lavorazioni - numero 15 punti.

Oggetto: si tratta di valutare la quantità di attrezzature a basso impatto ambientale che si utilizzerà per l'esecuzione del servizio e la descrizione dei metodi di riciclo del materiale di risulta delle lavorazioni.

Inoltre saranno premiati, coloro che dimostreranno, anche in funzione delle caratteristiche peculiari del territorio, il riutilizzo come compost del materiale vegetale derivante dalle lavorazioni del verde, preferibilmente nei propri impianti o attraverso convenzioni con impianti autorizzati

- Il concorrente non utilizzerà attrezzature e impianti a basso impatto ambientale - punti 0;
- Il concorrente utilizzerà attrezzature a basso impatto ambientale ma senza l'utilizzo di impianti di compostaggio - fino a punti 6;
- Il concorrente utilizzerà attrezzature a basso impatto ambientale con l'utilizzo di impianti di compostaggio sotto forma di convenzione - fino a punti 10;
- Il concorrente utilizzerà attrezzature a basso impatto ambientale con l'utilizzo di impianti di compostaggio di proprietà - fino a punti 15;

Si valuteranno le maggiori miglieorie sia qualitative che quantitative che si intendono attuare, giustificandole sia a livello tecnico che economico.

Natura: quantitativa.

Apprezzamento: l'offerta più conveniente è quella del maggior numero di attrezzature rispetto al totale delle attrezzature utilizzate che abbia caratteristiche di basso impatto ambientale e nello stesso tempo che garantisca una complessiva produzione di compost.

Modalità di espressione dell'offerta: Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare il numero e la tipologia di attrezzature utilizzate per far fronte alle lavorazioni richieste dal servizio e si dovrà specificare quali tra esse hanno caratteristiche di basso impatto ambientale. Delle attrezzature a basso impatto ambientale, in sede di aggiudicazione si dovrà presentare apposita certificazione e si dovrà dimostrare l'effettivo utilizzo e possesso di tali attrezzature durante tutto il corso dell'appalto.

Descrizione dettagliata dei metodi di riciclo del materiale di risulta delle lavorazioni (in particolare verrà premiata la filiera che dimostri il percorso del procedimento del verde riutilizzato come compost).

Criterio 3 - MIGLIORAMENTO TECNICO E QUALITATIVO DELL'OFFERTA.

3.1 - Sfalcio - miglierie ed interventi aggiuntivi nelle aree comunali non censite - numero 3 punti.

3.1.1 Il concorrente non effettuerà incrementi – punti 0;

3.1.2 Il concorrente effettuerà incrementi fino all'2% di aree – punti 0.5;

3.1.3 Il concorrente effettuerà incrementi tra il 2,01% ed il 4% di aree – punti 1;

3.1.4 Il concorrente effettuerà incrementi tra il 4,01% ed il 6% di aree – punti 1.5;

3.1.5 Il concorrente effettuerà incrementi superiori al 6% di aree – punti 3

Oggetto: si tratta di valutare le maggiori miglierie sia qualitative che quantitative che si intendono attuare, giustificandole sia a livello tecnico che economico.

Natura: quantitativa.

Apprezzamento: l'offerta più conveniente è quella che prevede il maggiore incremento percentuale di intervento sulle aree patrimoniali non censite e che determinano condizioni di degrado e pericolo di natura igienico- sanitario.

Modalità di espressione dell'offerta: Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare le miglierie quantitative che si intendono attuare giustificandole sia a livello tecnico ed economico, ovvero valorizzando quanto offre in più rispetto a quanto richiesto. In sostanza la miglieria viene valutata come percentuale di incremento delle superfici di taglio della vegetazione rispetto alle aree censite al fine di assicurare i micro- interventi a chiamata per il decoro urbano ed ambientale "incremento massimo consentito del 20%".

3.2 - Pulizia aree verdi e pertinenziali - numero 2 punti.

3.2.1 Il concorrente non effettuerà miglioramenti – punti 0;

3.2.2 Il concorrente effettuerà la raccolta differenziata dei rifiuti – punti 2;

Oggetto: si tratta di valutare il servizio di raccolta dei rifiuti con utilizzo di tecniche di raccolta rifiuti che prevedano la differenziazione del materiale raccolto ed il conferimento in impianti autorizzati.

Natura: quantitativa.

Apprezzamento: l'offerta più conveniente è quella con l'esecuzione della raccolta differenziata.

Modalità di espressione dell'offerta: Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare come intende effettuare il servizio ed i mezzi in suo possesso.

3.3 - Potatura siepi ed arbusti - numero 3 punti.

3.3.1 Il concorrente non effettuerà miglioramenti – punti 0;

3.3.2 Il concorrente effettuerà una potatura annua supplementare sul 5% della superficie totale delle aree indicate nel computo – punti 1;

3.3.2 Il concorrente effettuerà una potatura annua supplementare sul 10% della superficie totale delle aree indicate nel computo – punti 3;

Oggetto: si tratta di valutare le maggiori miglierie quantitative che si intendono attuare.

Natura: quantitativa.

Apprezzamento: l'offerta più conveniente è quella con la maggiore quantità di potature.

Modalità di espressione dell'offerta: Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare come intende effettuare il servizio ed i mezzi in suo possesso.

3.4 – Pulizia, spollonatura e scerbatura di piccole aree Verdi e riquadri stradali – numero 3 punti.

3.4.1 Il concorrente non effettuerà miglioramenti – punti 0;

3.4.2 Il concorrente effettuerà una pulizia, spollonatura e scerbatura annua supplementare sul 5% dei riquadri stradali – punti 1;

3.4.3 Il concorrente effettuerà una pulizia, spollonatura e scerbatura annua supplementare sul 10% dei riquadri stradali – punti 2;

3.4.4 Il concorrente effettuerà una pulizia, spollonatura e scerbatura annua supplementare sul 15% dei riquadri stradali – punti 3;

Oggetto: si tratta di valutare le maggiori miglie quantitative che si intendono attuare.

Natura: quantitativa.

Apprezzamento: l'offerta più conveniente è quella con la maggiore quantità di riquadri stradali manutentati.

Modalità di espressione dell'offerta: Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare come intende effettuare il servizio ed i mezzi in suo possesso.

3.5 – Allestimento e manutenzione fioriere - numero 2 punti.

3.5.1 Il concorrente non effettuerà miglioramenti – punti 0;

3.5.2 Il concorrente effettuerà un ulteriore intervento annuo di allestimento e manutenzione sul 10% delle fioriere – punti 0.5;

3.5.3 Il concorrente effettuerà un ulteriore intervento annuo di allestimento e manutenzione sul 20% delle fioriere – punti 1;

3.5.4 Il concorrente effettuerà un ulteriore intervento annuo di allestimento e manutenzione sul 30% delle fioriere – punti 1.5;

3.5.5 Il concorrente effettuerà un ulteriore intervento annuo di allestimento e manutenzione sul 35% delle fioriere – punti 2

Oggetto: si tratta di valutare le maggiori miglie quantitative che si intendono attuare.

Natura: quantitativa.

Apprezzamento: l'offerta più conveniente è quella con la maggiore quantità di fioriere allestite e manutentate per ogni anno del contratto;

Modalità di espressione dell'offerta: Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare come intende effettuare il servizio ed i mezzi in suo possesso.

3.6 – Gestione / conduzione / manutenzione degli impianti irrigui - numero 2 punti.

3.6.1 Il concorrente non effettuerà miglioramenti – punti 0;

3.6.2 Il concorrente effettuerà fino a 5 ulteriori interventi di manutenzione nell'arco del primo anno di appalto – punti 1;

3.6.3 Il concorrente effettuerà tra le 6 e le 10 ulteriori interventi di manutenzione nell'arco del primo anno di appalto – punti 2;

Oggetto: si tratta di valutare il servizio di manutenzione degli impianti di irrigazione in aggiunta a quelli già previsti.

Natura: quantitativa.

Apprezzamento: l'offerta più conveniente è quella che prevede la posa in opera di un maggior numero di impianti di irrigazione.

Modalità di espressione dell'offerta: Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare come verrà svolto il servizio. La relazione dovrà contenere oltre alla descrizione del servizio, anche la descrizione del personale impiegato. Si dovrà comunque descrivere l'organizzazione del servizio.

3.7 – potatura e taglio alberi - Servizio potatura e taglio delle alberature su strade e aree verdi - numero 3 punti.

3.7.1 Il concorrente non effettuerà miglioramenti – punti 0;

3.7.2 Il concorrente effettuerà il 3% delle potature in più rispetto a quanto previsto nel computo metrico allegato – punti 1;

3.7.3 Il concorrente effettuerà il 5% delle potature in più rispetto a quanto previsto nel computo metrico allegato – punti 2;

3.7.4 Il concorrente effettuerà più del 5% delle potature in più rispetto a quanto previsto nel computo metrico allegato – punti 3;

Oggetto: si tratta di valutare il servizio di potatura, di una qualsiasi delle tipologie elencate in capitolato, rispetto al totale delle potature previste nel computo metrico allegato.

Natura: quantitativa.

Apprezzamento: l'offerta più conveniente è quella che prevede il maggior numero di potature rispetto al numero minimo individuate nel computo metrico.

Modalità di espressione dell'offerta: Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare come verrà svolto il servizio. La relazione dovrà contenere oltre alla descrizione del servizio, anche la descrizione del personale impiegato. Si dovrà comunque descrivere l'organizzazione del servizio.

3.8 – concimazioni di tappeti erbosi - migliorie ed interventi aggiuntivi nelle aree comunali censite a prato - numero 2 punti.

3.8.1 Il concorrente effettuerà interventi aggiuntivi rispetto al minimo indicato in computo fino al 10% delle aree censite– punti 0.5;

3.8.2 Il concorrente effettuerà incrementi fino interventi aggiuntivi rispetto al minimo indicato in computo nel 12% delle aree censite– punti 1;

3.8.3 Il concorrente effettuerà incrementi fino interventi aggiuntivi rispetto al minimo indicato in computo nel 15% delle aree censite– punti 2;

Oggetto: si tratta di valutare le maggiori migliorie sia qualitative che quantitative che si intendono attuare, giustificandole sia a livello tecnico che economico.

Natura: quantitativa.

Apprezzamento: l'offerta più conveniente è quella che prevede il maggiore incremento percentuale di interventi sulle aree patrimoniali censite e che determinano condizioni decoro urbano e ambientale.

Modalità di espressione dell'offerta: Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare le migliorie sia qualitative che quantitative che si intendono attuare giustificandole sia a livello tecnico ed economico, ovvero valorizzando quanto offre in più rispetto a quanto richiesto. In sostanza la miglioria viene valutata come percentuale di incremento delle superfici di concimazione della vegetazione delle aree censite al fine di un migliore decoro urbano ed ambientale.

3.9 - trattamento con fungicidi e diserbanti-migliorie ed interventi aggiuntivi nelle aree comunali censite a prato - numero 3 punti.

3.9.1 Il concorrente effettuerà incrementi fino interventi aggiuntivi rispetto al minimo indicato in computo nel 10% delle aree censite– punti 1;

3.9.2 Il concorrente effettuerà incrementi fino interventi aggiuntivi rispetto al minimo indicato in computo nel

12% delle aree censite– punti 2;

3.9.3 Il concorrente effettuerà incrementi fino interventi aggiuntivi rispetto al minimo indicato in computo nel 15% delle aree censite– punti 3;

Oggetto: si tratta di valutare le maggiori migliorie sia qualitative che quantitative che si intendono attuare, giustificandole sia a livello tecnico che economico.

Natura: quantitativa.

Apprezzamento: l'offerta più conveniente è quella che prevede il maggiore incremento percentuale di interventi sulle aree patrimoniali censite e che determinano condizioni decoro urbano e ambientale.

Modalità di espressione dell'offerta: Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare le migliorie sia qualitative che quantitative che si intendono attuare giustificandole sia a livello tecnico ed economico, ovvero valorizzando quanto offre in più rispetto a quanto richiesto. In sostanza la miglioria viene valutata come percentuale di incremento delle superfici di concimazione della vegetazione delle aree censite al fine di un migliore decoro urbano ed ambientale.

3.10 - Gestione di servizio di contact center sul tema della gestione del verde e del decoro urbano al fine analizzare i bisogni della comunità, migliorare l'immagine del paese e gestire le emergenze - numero 4 punti.

3.10.1 concorrente non effettuerà il servizio – punti 0;

3.10.2 Servizio attivo dalle 9 alle 14 dei giorni feriali– punti 1;

3.10.3 Servizio attivo dalle 9 alle 17 dei giorni feriali – punti 2;

3.10.4 Servizio attivo dalle 9 alle 17 dei giorni feriali e dalle 9 alle 14 nei giorni festivi – punti 4;

Oggetto: si tratta di valutare servizio di contact center sul tema della gestione del verde e del decoro urbano.

Natura: quantitativa.

Apprezzamento: l'offerta più conveniente è quella che prevede il servizio di contact center per maggiori ore.

Modalità di espressione dell'offerta: Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare come verrà svolto il servizio di contact center. La relazione dovrà contenere oltre alla descrizione del servizio, anche la descrizione del personale impiegato.

Si dovrà comunque descrivere l'organizzazione del servizio.

3.11 Gestione di un servizio di reperibilità e pronto intervento sulla gestione della manutenzione del verde pubblico, il decoro urbano ed ambientale - numero 10 punti.

3.11.1 Il concorrente non effettuerà il servizio – punti 0;

3.11.2 Intervento per chiamata di emergenza garantito entro 90 minuti – punti 2;

3.11.3 Intervento per chiamata di emergenza garantito entro 60 minuti – punti 5;

3.11.4 Intervento per chiamata di emergenza garantito entro 30 minuti – punti 10;

Oggetto: si tratta di valutare servizio di reperibilità e pronto intervento sulla gestione della manutenzione del verde pubblico, il decoro urbano ed ambientale.

Natura: quantitativa.

Apprezzamento: l'offerta più conveniente è quella che prevede un intervento nel più breve tempo possibile.

Modalità di espressione dell'offerta: Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare come verrà svolto il servizio di reperibilità e pronto intervento. La relazione dovrà contenere oltre alla descrizione del servizio, anche la descrizione del personale impiegato. Si dovrà comunque descrivere l'organizzazione del servizio.

3.12 - Programmazione complessiva di gestione del servizio con sistemi informatizzati numero 6 punti.

- 3.12.1 Il concorrente effettuerà il programma di gestione del servizio con sistemi non informatizzati – punti 0;
- 3.12.2 Il concorrente effettuerà il programma di gestione dei servizi, redatto settimanalmente ed aggiornato quotidianamente, con sistema di gestione informatizzato e con consultazione da remoto da parte della stazione appaltante – fino punti 6;

Oggetto: si tratta di valutare la realizzazione del servizio di programmazione settimanale delle prestazioni, con sistema di gestione informatizzato e consultazione da remoto da parte della stazione appaltante.

Natura: quantitativa.

Apprezzamento: l'offerta più conveniente è quella che prevede la programmazione degli interventi realizzata con un sistema informatizzato, redatto settimanalmente ed aggiornato quotidianamente, e consultabile da remoto da parte della stazione appaltante.

Modalità di espressione dell'offerta: Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare come verrà svolto il servizio. La relazione dovrà contenere oltre alla descrizione del servizio, anche la descrizione del personale impiegato. Si dovrà comunque descrivere l'organizzazione del servizio.

3.13 - Realizzazione del censimento delle aree verdi, - numero punti 4.

- 3.13.1 Il concorrente non effettuerà il servizio di censimento delle aree verdi – punti 0;
- 3.13.2 Il concorrente effettuerà il servizio di censimento su base cartacea ed informatica con rilievi e dettagliati data base – fino punti 4;

Oggetto: si tratta di valutare il servizio di realizzazione del censimento delle aree verdi.

Natura: quantitativa.

Apprezzamento: l'offerta più conveniente è quella che prevede la realizzazione del censimento delle aree verdi sempre redatto con un sistema informatizzato.

Modalità di espressione dell'offerta: Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare come verrà svolto il servizio. La relazione dovrà contenere oltre alla descrizione del servizio, anche la descrizione del personale impiegato. Si dovrà comunque descrivere l'organizzazione del servizio.

3.14 – Realizzazione e aggiornamento delle schede tecniche di lavorazione delle aree verdi comunali – numero 3 punti.

- 3.14.1 il concorrente realizzerà le schede tecniche di lavorazione ma non effettuerà l'aggiornamento durante il corso dell'appalto - punti 0
- 3.14.2 Il concorrente realizzerà le schede tecniche di lavorazione e ne effettuerà la descrizione delle lavorazioni occorrenti e programmate a livello di manutenzione. l'aggiornamento durante il corso dell'appalto – punti 3

Oggetto: si tratta di valutare se verrà effettuato o meno il servizio di aggiornamento, successivo alla realizzazione iniziale, delle schede tecniche di lavorazione delle aree verdi comunali.

Natura: quantitativa

Apprezzamento: l'offerta più conveniente è quella che prevede l'aggiornamento, durante il corso dell'appalto, del censimento delle aree verdi, sempre redatto con un sistema informatizzato.

Modalità di espressione dell'offerta: Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare come verrà svolto il servizio. La relazione dovrà contenere la descrizione del servizio e le modalità di aggiornamento.

3.15 – Proposte di ulteriori attività e servizi aggiuntivi ed innovativi rispetto a quelli previsti in appalto – numero 10 punti.

- 3.15.1 il concorrente realizzerà delle schede tecniche descrittive di lavorazioni, servizi ed attività aggiuntive che

verranno proposte all'amministrazione per le quali verrà valutata l'innovatività ed il peso da parte della commissione giudicatrice la quale assegnerà massimo 10 punti.

Natura: qualitativa e quantitativa

Apprezzamento: l'offerta più conveniente è quella che prevede la maggiore organicità ed attinenza nell'intervento con il maggior vantaggio per la stazione appaltante.

Modalità di espressione dell'offerta: Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare come intende effettuare la miglioria proposta. La relazione dovrà contenere la descrizione del servizio, lavoro o proposta in genere, "anche plurima" e le modalità di realizzazione.

CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

D	OFFERTA ECONOMICA	
n°	Criteri di valutazione	Max punti
1	Ribasso percentuale unico offerto sui prezzi a base di gara	20
	Totale.	20

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

I punteggi saranno attribuiti mediante l'applicazione del metodo "confronto a coppie" di cui alle linee guida ANAC n. 2 di attuazione del D.Lgs. 50/2016

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

È attribuito all'offerta economica E1 - offerta prezzo un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, per i criteri ove vengono attribuiti i coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio discrezionale, secondo il metodo aggregativo compensatore.

A ciascun candidato il punteggio viene assegnato sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove: P_i = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari e quantitativi già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Ai punteggi così ottenuti non verrà applicata la così detta riparametrazione.

ART. 5 – SOPRALLUOGO E SEGNALAZIONI

I concorrenti sono invitati, prima di presentare l'offerta, ad effettuare un sopralluogo al fine di verificare lo stato dei luoghi oggetto del servizio. L'Aggiudicatario deve conoscere i luoghi oggetto del presente servizio e verificarne la superficie e/o lo stato, pertanto, non accamperà alcun diritto o pretesa per superfici risultanti in più o in meno o per la natura della superficie o per lo stato delle aree.

Conseguentemente al sopralluogo di cui al comma precedente, o alla rinuncia ad eseguire lo stesso, nessuna obiezione potrà essere sollevata per qualsiasi difficoltà dovesse insorgere in ordine a una pretesa ed eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento relativo all'ubicazione, alla natura ed alle caratteristiche delle superfici, spazi ed aree da mantenere.

Oltre agli obblighi previsti nel presente Capitolato, l'Appaltatore è tenuto a segnalare immediatamente all'Ente Appaltante tutte le circostanze ed inconvenienti riscontrati nell'espletamento del servizio in parola che, ad avviso dell'Appaltatore medesimo, possano costituire impedimento al regolare e puntuale funzionamento del servizio stesso. Parimenti l'Appaltatore ha l'obbligo di dare tempestiva comunicazione all'Ente Appaltante di qualsiasi interruzione o sospensione nella gestione del servizio, specificandone le ragioni e la durata.

ART. 6 – PAGAMENTO FATTURE

Con il corrispettivo fissato, a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto, l'Appaltatore si intende compensato di qualsiasi suo avere connesso o conseguente al servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi essendo in tutto e per tutto soddisfatto con il pagamento del corrispettivo pattuito.

L'Appaltatore presenterà fatture a seguito di redazione di stati d'avanzamento il cui importo netto non potrà essere inferiore ad € 7.000,00, con regime di IVA in split payment.

Ciascuna fattura dovrà riportare l'indicazione del CIG (Codice Identificativo di Gara) e il Codice Univoco Ufficio QA3OLA. La fattura dovrà essere intestata al Comune di Susa, e dovrà altresì riportare il numero di conto corrente dedicato, postale o bancario, presso cui accreditare i pagamenti (legge 136/2010).

Nel caso in cui il responsabile del procedimento accerti il mancato rispetto delle prescrizioni contrattuali, ferma l'applicazione di eventuali penalità, può sospendere il pagamento all'Appaltatore, previa formale contestazione delle inadempienze rilevate nell'esecuzione del servizio, fino all'esatto adempimento. È facoltà dell'Appaltatore presentare contestazioni scritte in occasione dei pagamenti.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato:

- a) al ricevimento della fattura ELETTRONICA dell'Appaltatore, su cui andrà sempre indicato il CIG;
- b) all'acquisizione del DURC (Documento Unico Regolarità Contributiva) dell'Appaltatore regolare in corso di validità (procedura Durc On Line, vedasi art.4 Legge 78/2014 e D.M. 30.01.2015);
- c) al visto favorevole del responsabile del procedimento attestante la regolarità delle prestazioni effettuate;
- d) insussistenza inadempimenti agli obblighi di versamento accertati ex art.48 bis D.P.R. 602/1973 e D.M. 40/2008.

Viene posta a carico della stazione appaltante la verifica della regolarità contributiva tramite acquisizione agli atti di apposito DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Qualora l'Appaltatore risulti inadempiente con il versamento dei contributi sopra indicati e con il pagamento delle retribuzioni correnti dovute in favore del personale addetto al servizio appaltato, compresi i soci lavoratori, il Responsabile del procedimento competente procederà alla sospensione del pagamento del corrispettivo ed assegnerà all'Appaltatore il termine massimo di venti giorni entro il quale dovrà procedere alla regolarizzazione della sua posizione.

Poiché il contratto prevede più pagamenti in corso di esecuzione del servizio, come previsto dall'art.30, co. 5-

bis, del codice dei contratti pubblici, su ogni pagamento verrà applicata la ritenuta dello 0,50 per cento, da liquidarsi solo dopo l'approvazione da parte dell'Ente Appaltante del certificato di verifica di conformità.

Ai fini dell'applicazione delle aliquote IVA nelle misure legalmente definite, l'Appaltatore dovrà presentare, secondo le indicazioni dell'Ente appaltante, le debite fatturazioni con l'indicazione delle prestazioni effettuate. Dal pagamento sono detratti eventuali importi dovuti a titolo penali, a risarcimento danni e a spese sostenute per eventuali interventi eseguiti d'ufficio dall'Ente appaltante, mediante note di addebito.

I mandati di pagamento saranno disposti a 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture, mediante bonifico bancario, previo visto favorevole del responsabile del procedimento attestante la regolarità delle prestazioni effettuate.

ART. 7 – GESTIONE DEL SERVIZIO

Attrezzature e macchine

I servizi del presente appalto dovranno essere svolti dall'Appaltatore con propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale, attrezzi e macchine, secondo l'organizzazione dell'Appaltatore. L'Appaltatore deve essere perfettamente idoneo, organizzato ed attrezzato per la gestione dei servizi con mezzi propri ed a proprio rischio, e dovrà assicurare l'ottemperanza a quanto previsto dal D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e successive modifiche e integrazioni.

L'Appaltatore dovrà impiegare attrezzature e macchine tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato, dotate di tutti quegli accorgimenti e accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e i terzi da eventuali infortuni.

ART. 8 - RECAPITO DELL'APPALTATORE

A tutti gli effetti del contratto l'impresa dovrà eleggere domicilio nel luogo ove ha sede l'ufficio che ha la direzione e la sorveglianza del servizio; dovrà sempre aderire agli inviti che dall'Ufficio Tecnico Comunale venissero rivolti per sopralluoghi, constatazioni, ecc. La Ditta appaltatrice del servizio dovrà essere munita di collegamento telefonico custodito, e-mail e disporre di collegamento con apparecchio telefonico cellulare onde garantire il tempestivo intervento in caso di necessità. E' esclusa ogni forma di segreteria automatica. L'intervento dell'impresa appaltatrice, dovrà avvenire entro e non oltre 48 ore dalla chiamata o dalla richiesta.

ART. 9 – FREQUENZA ANNUALE E SPECIFICHE DEL SERVIZIO

Il numero di interventi e modalità per ciascuna zona è evidenziato nell'allegato A al presente capitolato. L'Amministrazione si riserva di disporre variazioni in più o in meno alle aree oggetto di intervento (contenute nel limite del 10% di quanto indicato nel presente capitolato) senza che questo dia diritto all'Appaltatore di pretendere compensi aggiuntivi per le prestazioni effettuate.

ART. 10 - OPERAZIONI DI PULIZIA

Alla fine di ogni giornata di lavoro la ditta dovrà eseguire a proprie spese il servizio di pulizia e smaltimento del verde di risulta, da farsi con cura affinché nessun residuo rimanga sulle superfici erbose, onde evitare chiazze di marcescenza. Per pulizia si intende anche la raccolta di rifiuti in genere, di eventuali sassi presenti nelle aree soggette alla manutenzione, che dovranno essere smaltiti a cura dell'impresa. Le spese di trasporto e smaltimento in discarica autorizzata o su altre aree autorizzate, sono a totale carico dell'Impresa appaltatrice; comunque tale materiale di risulta non potrà essere depositato nei cassonetti dei R.S.U., della raccolta differenziata o abbandonati su suolo.

ART. 11 - PROGRAMMA DEL SERVIZIO

Il servizio in oggetto dovrà essere garantito, per l'intero periodo d'affidamento con soluzione di continuità, compresi i periodi di ferie o festività. Ogni singolo intervento dovrà avere inizio entro 48 ore dalla richiesta disposta dall'Ufficio Tecnico Comunale, senza interruzioni, salvo eccezionali condizioni climatiche, che dovranno essere tempestivamente comunicate all'Ufficio Tecnico. In caso di problemi agli impianti di irrigazione o al verificarsi di situazioni di pericolo la prestazione deve avere inizio in modo rapido e tempestivo o comunque non oltre il termine di 60 minuti dal ricevimento dell'ordine del dell'Ufficio Tecnico Comunale.

L'impresa dovrà comunicare via mail ogni lunedì mattina il programma settimanale di lavoro previsto, indicando la tipologia del servizio che verrà svolto e il luogo.

L'Amministrazione si riserva il diritto di ordinare, tramite l'Ufficio Tecnico Comunale, l'esecuzione di un determinato lavoro entro un prestabilito termine di tempo o di disporre l'ordine di esecuzione del servizio stesso nel modo che riterrà più conveniente, specialmente in relazione alle esigenze dipendenti dalla esecuzione di opere particolari senza che l'appaltatore possa rifiutarsi o farne oggetto di richiesta di speciali compensi.

ART. 12 – PERSONALE

Ogni servizio oggetto del presente Capitolato sarà svolto da personale alle dipendenze dell'Appaltatore.

L'Appaltatore dovrà assicurare il servizio con un numero adeguato e sufficiente di proprio personale specializzato; dovrà trattarsi di personale idoneo, di fiducia, scelto con criteri di assoluta scrupolosità. Il personale dovrà garantire un corretto comportamento, dovrà essere adeguatamente addestrato circa le modalità di espletamento del servizio, istruito sulle prestazioni da effettuare presso le aree, nonché sulle norme inerenti la sicurezza sul lavoro, pertanto l'Appaltatore è tenuto ad aggiornare e formare il proprio personale in merito alle tecniche, ai macchinari, alle attrezzature ed alle procedure da utilizzare per operare secondo le modalità operative che garantiscano le finalità dell'appalto (igienicità, buone pratiche, ecc.).

In particolare dovrà porsi attenzione al rispetto, per il servizio di manutenzione aree verdi:

- dosaggio e utilizzo di prodotti chimici per il diserbo;
- utilizzo di macchinari ed attrezzature manuali e a motore;
- rispetto delle norme di sicurezza ed igiene del lavoro;

Ogni operatore dovrà essere dotato di tutti i dispositivi di protezione individuale prescritti dalla vigente normativa in materia di salute e sicurezza dei lavoratori, dall'esperienza e dalla buona tecnica per le attività oggetto del presente capitolato. Ogni operatore dovrà essere altresì dotato di tessera di riconoscimento corredata da fotografia, contenente le generalità del lavoratore, nonché del nominativo dell'Appaltatore.

L'Appaltatore, all'inizio dell'appalto, dovrà:

- fornire al Responsabile del procedimento gli elenchi dei nominativi delle unità di personale che saranno addetti al servizio con la loro qualifica. Il mancato invio dell'elenco, comporta l'applicazione della penale, e se l'inadempienza dovesse persistere, questa sarà motivo di risoluzione del servizio. Tale documento di identificazione dovrà essere sempre in possesso dell'interessato in modo da poterlo esibire a chiunque possa svolgere funzioni di controllo;
- comunicare il nominativo del referente a cui fare riferimento per ogni comunicazione;
- fornire al Responsabile del procedimento un elenco scritto delle macchine e attrezzature, dei materiali di consumo e prodotti d'uso che intende utilizzare per il corretto svolgimento del servizio, corredato di relativi certificati e schede tecniche di sicurezza.

L'Appaltatore dovrà inoltre per tutto il periodo dell'appalto, registrare su apposito foglio, opportunamente predisposto dall'Appaltatore stesso, il giorno e il nominativo del personale che ha effettuato il servizio (registro firme) con l'orario di inizio e termine dello stesso. Tale foglio dovrà sempre rimanere a disposizione del Responsabile del procedimento per eventuali controlli.

L'Appaltatore dovrà provvedere, anche in corso di appalto, all'immediata sostituzione di quei lavoratori che l'Ente Appaltante, a suo insindacabile giudizio, ritenesse non di suo gradimento; in caso di necessità di sostituzione del personale, dovrà comunicare tempestivamente i nominativi del sostituito ed al fine di evitare disagi, l'Appaltatore dovrà mantenere il più possibile un gruppo stabile di lavoro.

Il soggetto aggiudicatario solleva e si impegna a mantenere indenne l'Ente Appaltante da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, ed in genere da tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi.

Il soggetto aggiudicatario deve portare a conoscenza del proprio personale che l'Ente Appaltante è totalmente estraneo al rapporto di lavoro e che non potranno essere avanzate, in qualsiasi sede, pretese, azioni o ragioni di qualsiasi natura nei confronti dell'Ente Appaltante. Resta inteso comunque che l'Appaltatore assume espressamente ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali inadempienze.

ART. 13 – RAPPRESENTANZA TECNICA DELL'IMPRESA

Durante l'esecuzione del servizio l'impresa dovrà mantenere costantemente sul posto un proprio tecnico di provata esperienza, reperibile tramite apparecchio cellulare sempre attivo, al quale verranno comunicati eventuali ordini valevoli a tutti gli effetti. Il servizio dovrà essere condotto con personale di provata capacità che, qualitativamente e numericamente, sia nelle condizioni di mantenere gli impegni che l'Impresa si è assunta in sede di gara e all'atto della stipulazione del contratto. L'Ufficio Tecnico Comunale avrà il diritto di ottenere l'allontanamento di qualsiasi addetto al servizio che si dimostrasse incapace o inadempiente agli ordini dell'Ufficio stesso.

ART. 14 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'IMPRESA

La ditta appaltatrice dovrà eseguire i Servizi in oggetto assumendo in proprio, oltre le spese del personale dipendente, le spese per: - Il rispetto delle prescrizioni relative alla sicurezza di cui al Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i. e delle norme vigenti per la prevenzione degli infortuni sul lavoro, in particolare il D.P.R. 27.04.1955 n. 547 ed il nuovo Testo Unico sulla sicurezza negli ambienti di lavoro integrato con il decreto legislativo 3 agosto 2009 n. 106 correttivo del Testo Unico d. lgs. 81/08 pubblicato il 5 agosto 2009 sulla G.U. n. 180, suppl. ord. n. 142/I "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"; - La redazione e il deposito presso il Comune del Piano Operativo di Sicurezza della ditta; - L'adozione nell'esecuzione dei lavori, delle cautele necessarie delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, al fine di evitare danni di qualsiasi genere. Ogni più ampia responsabilità in caso di inconvenienti e/o infortuni ricadrà pertanto sull'assuntore del servizio restando pienamente sollevata ed indenne l'Amministrazione Comunale, nonché il suo personale preposto alla sorveglianza e Direzione dei Lavori; - La fornitura e la manutenzione delle attrezzature occorrenti, di tipo adeguato alle lavorazioni da compiersi. L'assuntore del servizio sarà responsabile anche di ogni e qualsiasi danno arrecato a terzi, sia a persone che a cose, nel corso dell'esecuzione dei lavori oggetto del presente Capitolato ed è quindi tenuto a manlevare il Comune, i Funzionari comunali e la Direzione Lavori da ogni e qualsivoglia pretesa ed azione che, a tale titolo, detti terzi dovessero avanzare nei confronti del Comune stesso; - Carburanti, lubrificanti, ricambi, riparazioni, materiale di consumo occorrenti per le attrezzature impiegate per lo svolgimento del servizio; - Lo smaltimento del materiale di risulta, di pulizia delle aree interessate e dei marciapiedi esistenti in fregio alle aree oggetto di intervento, rimanendo escluso ogni qualsiasi costo a carico dell'Amministrazione appaltante oltre a quello derivante dall'esecuzione del contratto oggetto del presente Capitolato. L'Impresa dovrà inoltre provvedere con propri mezzi: 1. all'apposizione in cantiere di apposita segnaletica con l'indicazione del servizio in esecuzione; 2. all'apposizione di apposita segnalazione, mediante cartelli, nei tratti stradali interessati dal servizio ove abbia a svolgersi il traffico ed in genere l'osservanza delle norme di polizia stradale ai sensi del vigente Codice della Strada. 3. Qualora l'entità dell'intervento richiedesse la chiusura parziale o totale di vie o strade, sarà cura dell'impresa appaltatrice provvedere in tempo utile (almeno 5 giorni prima), a richiedere al Comando di Polizia Municipale l'emissione di apposita ordinanza. Sarà inoltre compito esclusivo dell'Impresa definire tutte le eventuali controversie che dovessero sorgere con i proprietari ed i confinanti dei terreni occupati per il servizio, esonerando in tal modo l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità. Quando l'Impresa non adempia a uno solo degli obblighi sopra citati, il Committente sarà in diritto - previo avviso dato per iscritto, e restando questo senza effetto, entro il termine fissato dalla comunicazione - di provvedere direttamente alla spesa necessaria, disponendo il dovuto pagamento a carico dell'Impresa. Saranno applicate le penali previste all'art. 18 del presente capitolato e con le stesse modalità, a seguito dal mancato rispetto agli obblighi, sopra descritti. Le spese sostenute da questa Amministrazione e le stesse penali saranno trattenuti dal mandato di pagamento successivo alla contestazione dell'inadempienza.

ART. 15 – OBBLIGHI PARTICOLARI DELL'APPALTATORE

Oltre agli obblighi previsti nel presente capitolato, l'appaltatore è tenuto a:

- segnalare immediatamente via e-mail all'Ufficio Tecnico Comunale tutte le circostanze ed inconvenienti riscontrati nell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto che costituiscano un impedimento al regolare e puntuale svolgimento degli stessi;
- dare tempestiva comunicazione via e-mail, all' Ufficio Tecnico Comunale di qualsiasi interruzione o

sospensione del servizio specificandone le ragioni nonché, seppur in via presuntiva, la durata;

- assicurare il servizio con proprio personale qualificato, tecnicamente e fisicamente idoneo allo scopo e dovrà comunicare al Comune i dati degli addetti che verranno utilizzati per l'espletamento del servizio o le sostituzioni di personale nel corso dell'anno;
- a prendere visione delle aree comunali e relative pertinenze ed accessori oggetto del presente servizio, nello stato di fatto in cui si trovano al momento della consegna degli stessi, si impegna a garantirne la loro adeguata manutenzione durante il periodo contrattuale.

ART. 16 – ONERI A CARICO DELLA STAZIONE APPALTANTE

Sono previsti a carico della Stazione Appaltante, per il servizio di manutenzione delle aree verdi, l'eventuale fornitura dell'acqua e dell'energia elettrica, ove esistente, occorrenti all'esecuzione degli interventi.

ART. 17 - RESPONSABILITÀ DELL'IMPRESA

L'Impresa a tutti gli effetti, assume la completa responsabilità, dell'osservanza delle condizioni di contratto e di perfetta esecuzione e riuscita delle opere prese in appalto. La circostanza che i lavori oggetto del servizio siano stati eseguiti alla presenza di dipendenti del Comune non costituirà ragione per esimere l'impresa dalla responsabilità e dall'obbligo di rifarli ogni qualvolta le venisse ordinato, essendo la stessa, fino al collaudo, garante di ogni difetto del lavoro, in rapporto agli obblighi contrattuali e alla sua manutenzione. Non verrà accordato all'Impresa alcun indennizzo per perdite, avarie o danni che si verificassero durante il corso del servizio.

ART. 18 - PENALITA'

In caso di inadempienza, il Comune è autorizzato a trattenere una penale di Euro 100,00 in misura giornaliera. Per inadempienza s'intende il ritardo nello svolgimento del servizio od il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel capitolato.

L'unica formalità richiesta per l'irrogazione della penalità è la contestazione dell'infrazione commessa mediante PEC ed assegnazione di un termine di 15 gg. per la presentazione di eventuali controdeduzioni.

ART.19 - RESPONSABILITA' CIVILI - RISARCIMENTO DANNI OBBLIGHI DIVERSI – ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

Saranno altresì a carico dell'Appaltatore gli obblighi relativi: - all'adozione nell'esecuzione dei lavori delle cautele necessarie delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, al fine di evitare danni di qualsiasi genere; - ogni più ampia responsabilità in caso di inconvenienti e/o infortuni ricadrà pertanto sull'assuntore dei lavori restando pienamente sollevata ed indenne l'Amministrazione Comunale, nonché il suo personale preposto alla sorveglianza e Direzione dei Lavori; - la fornitura e la manutenzione dei cartelli di avviso, parapetti e segnali; - la copertura assicurativa della ditta per responsabilità civile e a copertura di danni arrecati a terzi; L'Impresa sarà responsabile anche di ogni e qualsiasi danno arrecato a terzi, sia a persone che a cose, nel corso dell'esecuzione dei lavori oggetto del presente Capitolato Speciale ed è quindi tenuta a manlevare il Comune, i Funzionari Comunali e la Direzione Lavori da ogni qualsivoglia pretesa ed azione che, a tale titolo, detti terzi dovessero avanzare nei confronti del Comune stesso e dei suoi dipendenti. L'Appaltatore è obbligato, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, a produrre una polizza di assicurazione, con un massimale pari ad € 3.000.000,00, che copra i danni subiti dal Committente a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso del servizio. La polizza deve inoltre assicurare contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio; la copertura assicurativa decorre dalla data di consegna del servizio e cessa alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

ART. 20 – CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario, prima della stipulazione del contratto, deve costituire la cauzione definitiva di cui all'art. 103 comma 1 del D. Lgs. n. 50/16, in uno dei modi stabiliti dalla Legge, nella misura del 10% dell'importo del contratto al netto di Iva, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente Capitolato,

dell'eventuale risarcimento dei danni, nonché del rimborso delle spese che l'Amministrazione Comunale dovesse eventualmente sostenere durante la gestione, a causa di inadempimento dell'obbligazione o cattiva esecuzione del servizio da parte dell'aggiudicatario, ivi compreso il maggior prezzo che l'Amministrazione Comunale dovesse pagare qualora dovesse provvedere a diversa assegnazione dell'appalto aggiudicato all'aggiudicatario in caso di risoluzione del contratto per inadempienze della stessa. La garanzia fideiussoria è aumentata nei casi e con le modalità di cui all'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/16. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione contraente. Resta salvo per l'Amministrazione Comunale l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. L'aggiudicatario è obbligato a reintegrare la cauzione di cui all'Amministrazione Comunale avesse dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali anche dopo la scadenza del contratto. Lo svincolo verrà autorizzato con apposito provvedimento, da adottarsi entro e non oltre tre mesi dalla scadenza del contratto in assenza di controversia. Qualora l'appaltatore dovesse recedere dal contratto prima della scadenza prevista, senza giustificato motivo, il Comune avrà la facoltà di rivalersi su tutto il deposito cauzionale, fatta salva ogni altra azione di risarcimento danni.

ART. 21 - REVISIONE PREZZI

Il presente appalto è soggetto all'art.29, comma 1, lett. a) del D.L. 4/2022

ART. 22 – SUBAPPALTO

E' fatto divieto all'Assuntore di subappaltare il servizio, senza il preventivo consenso scritto dell'Amministrazione, pena l'immediata risoluzione del presente foglio condizioni e risarcimento dei danni e delle spese causati all'Amministrazione comunale. In caso di infrazioni alle norme del presente Capitolato commesse dal subappaltatore, unico responsabile verso il Comune e verso i terzi si riterrà l'Assuntore del presente servizio.

ART. 23 – INIZIO DEL SERVIZIO IN PENDENZA DELLA STIPULA DEL CONTRATTO

In pendenza della stipula del contratto, il committente ha facoltà di procedere alla consegna all'appaltatore del servizio per consentire l'avvio della manutenzione delle aree soggette all'appalto. L'appaltatore deve dare immediato corso al servizio, attenendosi alle indicazioni fornite dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale sulla corretta esecuzione del servizio come riportato al presente capitolato. In caso di mancata stipulazione del contratto, l'appaltatore ha diritto al pagamento di quanto abbia già eseguito.

ART. 24 - DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE

Ai contratti stipulati con l'Amministrazione si applicano, ai fini della loro interpretazione, le norme generali dettate dagli art. 1362 e seguenti del Codice Civile. Qualora insorgano controversie se ne dovrà dare comunicazione al Responsabile dell'UTC che propone una conciliazione per l'immediata soluzione della controversia medesima. Qualora non si raggiunga un accordo entro trenta giorni dalla comunicazione, la soluzione è attribuita al giudice competente. Il Foro competente è quello di Torino.

ART. 25 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'impresa incorrerà nella risoluzione del contratto, pronunciata con determinazione del Responsabile dell'UTC, nei seguenti casi: 1) In caso di abituale negligenza o deficienza del servizio, a giudizio discrezionale dell'Amministrazione Comunale; 2) Quando l'appaltatore si rendesse colpevole di frode ed in caso di fallimento; 3) In caso di cessione tutto od in parte ad altri, sia direttamente che indirettamente, per interposta persona, i diritti e gli obblighi relativi al contratto; 4) Nel caso in cui l'appaltatore non provveda nei termini fissategli ad integrare la cauzione definitiva, di cui l'Amministrazione Comunale abbia deciso di valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione dell'appalto; In tutti i casi di risoluzione sopra previsti, l'infrazione dovrà essere contestata con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o posta elettronica certificata all'Appaltatore, con

assegnazione di un termine non inferiore a giorni 10 (dieci) per la presentazione di eventuali controdeduzioni. La determinazione riguardante la risoluzione del contratto, verrà notificata tramite raccomandata A.R. o posta elettronica certificata all'appaltatore ed eventualmente al fideiussore, procedendo poi: - senza indugio all'incameramento della cauzione; - ad un nuovo incanto a rischio e pericolo dell'aggiudicatario ovvero all'esecuzione d'ufficio anche tramite aggiudicazione all'impresa che segue nell'ordine di graduatoria della gara; - alla rivalsa delle spese sostenute, al risarcimento del danno subito, ricorrendo eventualmente all'azione giudiziaria. In qualsiasi caso si addivenga alla risoluzione del contratto, alla notifica del provvedimento potrà seguire immediatamente l'assunzione del servizio da parte del Comune per cui questo avrà diritto, oltre che alla libera ed immediata disponibilità di quanto in uso dell'Appaltatore, (materiale ed attrezzi ancorché di proprietà dell'Appaltatore) e di avvalersene direttamente o tramite altra Impresa, per la continuità del servizio fino ad un nuovo affidamento.

ART. 25 - SPESE CONTRATTUALI ED ACCESSORIE

Saranno a carico dell'Appaltatore tutte le spese di contratto, incluse quelle di bollo e di registro, nonché delle occorrenti copie del contratto e dei documenti ad esso allegati. A carico dell'appaltatore saranno pure tutte le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la gestione del lavoro, a partire dalla consegna. L'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) è in ogni caso a totale carico dell'Ente appaltante.

ART. 26 - SCADENZA DEL CONTRATTO - GESTIONE PROVVISORIA

Cessando i rapporti con la Stazione Appaltante per scadenza naturale dell'appalto, la Ditta aggiudicataria sarà tenuta a proseguire nell'espletamento del servizio per tutto il tempo necessario per consentire all'Amministrazione Comunale di perfezionare gli atti amministrativi ed addivenire ad un nuovo affidamento della "Gestione" e comunque per un periodo non superiore a mesi 6 (sei) decorrenti dalla data di scadenza del contratto stesso. Per tale periodo, resteranno valide tutte le condizioni del contratto originario.