

CONVENZIONE PER L'ATTIVITA' DI ASSISTENZA MENSA SCOLASTICA SCUOLA PRIMARIA - ANNO SCOLASTICO 2016/2017

L'anno duemilasedici, addì :_____i del mese di settembre alle ore ___ in Susa, nell'Ufficio Comunale

PREMESSO

- che con deliberazione n. 48 del 07/06/2016 la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G). 2016-2017-2018 e il piano della performance.;
- che con determinazione del Responsabile dell'Area amministrativa n. 46 del 15/09/2016 si è individuata l'Associazione affidataria del servizio e si è approvata la bozza di convenzione per l'attività di assistenza mensa Scuola Primaria con tempo normale di C.so Couvert;

TRA

Grazia PENT, nata a Villar Focchiardo (TO) il 15/04/1957, Responsabile dell'Area Amministrativa, la quale agisce in questo atto in nome, conto ed interesse del Comune di Susa, ai sensi dell'art. 107, comma 3, lett. c) della Legge 267/2000

E

Maria Paola MARTINASSO, nata ad Avigliana (TO) il 27/01/1964, la quale interviene nel presente atto in qualità di Presidente dell'Associazione Socio-Culturale ONLUS "ANTARES" con sede in Susa (TO) – Via Montello n. 73 – Codice Fiscale 96033370014

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1-OGGETTO

L'attività di Assistenza Mensa Scolastica consiste nella sorveglianza degli alunni della Scuola Primaria con tempo normale di C.so Couvert durante la pausa delle lezioni nei giorni di rientri pomeridiani e precisamente il lunedì e il giovedì dalle ore 12,35 alle ore 14,00.

I bambini da assistere sono circa 60 unità e saranno sorvegliati da n. 3 educatori (uno ogni 20 alunni). Qualora gli alunni frequentanti il servizio mensa dovesse subire in incremento e superare le 60 unità verranno inseriti nuovi operatori e, restando valida la presente convenzione, sarà unicamente adottato un atto da parte del sottoscritto responsabile per provvedere all'ulteriore impegno di spesa.

La sorveglianza dei bambini prevede l'assistenza sia durante la pausa "mensa", durante la quale viene somministrato il pasto, sia durante il tempo "intermensa", durante la quale i bambini vengono impegnati in attività ludico-creative favorendo pertanto momenti di socializzazione.

ART. 2- PERSONALE

Il personale educativo impiegato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Avere compiuto 18 anni
- Essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado
- Essere in regola con le vigenti norme sanitarie locali
- Essere consapevole di operare in ambito educativo-ricreativo e a contatto diretto con i minori, quindi presentarsi e comportarsi in modo adeguato per quanto concerne la pulizia, il vestiario, il modo di esprimersi e di atteggiarsi
- Relazionarsi in modo collaborativo con il personale addetto alla somministrazione pasti.

L' idoneità degli educatori – adeguatamente preparati per il tipo di servizio richiesto e dotati della dovuta esperienza e professionalità – è accertata dall' Associazione.

L' Associazione si impegna a garantire la massima puntualità nello svolgimento dell' attività da parte degli educatori e la continuità della medesima da parte degli stessi educatori, quale elemento importante ai fini della qualità dell' attività, salvo sporadiche assenze giustificate. Nel caso di assenza degli educatori, dovrà essere comunque garantita la sostituzione, così come si dovrà provvedere alla sostituzione degli stessi nel caso in cui, a giudizio concorde delle parti, dovessero risultare inadeguati allo svolgimento degli interventi in oggetto.

ART. 3- PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI

Gli interventi, di cui all' attività in oggetto, devono essere effettuati negli orari stabiliti e concordati con l' Istituto Comprensivo di Susa.

Qualsiasi comportamento scorretto o inadeguato degli educatori durante l' espletamento del servizio assegnato sarà tempestivamente segnalato e contestato all' Associazione. Se detto comportamento sarà reiterato, dopo la seconda contestazione, l' Associazione sarà obbligata a sostituire l' operatore.

ART. 4- DOTAZIONI

Sono a carico del Comune di Susa la fornitura dei pasti per gli alunni, mentre è a carico dell' Associazione il pasto per l' educatore; alla Scuola compete la messa a disposizione dei giochi e degli spazi.

ART. 5 – CONTROLLI

Il Comune di Susa e l' Istituto Comprensivo di Susa hanno ampie facoltà di controllo in merito all' attività svolta dagli educatori assegnati dall' Associazione ed al rispetto, da parte della stessa, di tutte le norme contrattuali nei confronti degli educatori medesimi riferite alle ONLUS.

L' eventuale inosservanza delle norme che regolano l' esecuzione dell' attività dovrà essere contestata all' Associazione, la quale dovrà far pervenire le proprie controdeduzioni entro il termine di dieci giorni.

L' Associazione ha la facoltà di risolvere la convenzione dopo aver accertato gravi violazioni alle norme di cui alla presente convenzione.

ART. 6 – RISERVATEZZA

L' Associazione si impegna, a nome degli educatori impiegati, a garantire la riservatezza delle informazioni riferite a persone che usufruiscono delle prestazioni dell' attività in oggetto.

ART. 7 – DURATA DELLA CONVENZIONE

L' attività presumibilmente decorrerà dal 19.09.2016 al 09.06.2017 e sarà legata al calendario scolastico;

Alla fine di tale periodo la convenzione scadrà di pieno diritto senza bisogno di alcuna disdetta.

ART. 8 - CORRISPETTIVO DELL' ATTIVITA'

Il compenso orario è fissato nella misura di euro 11,00, IVA esente, per n. 3 ore settimanali per n. 3 educatori.

L' importo complessivo presunto della convenzione, riferito all' intera durata dell' attività, è di € 3.267,00, IVA esente.

Il pagamento per le prestazioni di cui alla presente convenzione è effettuato dall' Amministrazione Comunale in rate mensili a seguito di presentazione di regolare ricevuta.

Il costo del servizio sarà a carico dell' Amministrazione Comunale di Susa.

ART. 9 – CONTROVERSIE

Le controversie relative alla presente convenzione dovranno essere risolte di comune accordo. Nel caso in cui ciò non fosse possibile si farà ricorso al Foro di Torino.

Per quanto non previsto nella presente convenzione le parti fanno espresso riferimento alle normative vigenti in materia.

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Associazione non potrà subappaltare o concedere in tutto o in parte, anche temporaneamente, l'esecuzione del servizio di cui alla presente convenzione.

L'Associazione dovrà uniformarsi a tutte le condizioni di legge e di regolamenti riguardanti l'esecuzione della presente convenzione.

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Grazia PENT

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
DELL'ASSOCIAZIONE
Maria Paola MARTINASSO