



CITTÀ DI SUSA

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE del SERVIZIO AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

N°38 del 17/03/2022 registro generale

N.13 del Servizio

Oggetto:

**INCARICO ALLA DITTA PRAGMOS CONSULTING PER
L'ASSISTENZA ALLA REDAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO
2021. CIG Z393598A8D**

L'anno duemilaventidue addì diciassette del mese di marzo nel proprio ufficio.

Determina N°38 del 17/03/2022

Oggetto: INCARICO ALLA DITTA PRAGMOS CONSULTING PER L'ASSISTENZA ALLA REDAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO 2021. CIG Z393598A8D

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 30/12/2020 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il D.U.P. per gli anni 2021/2022/2023;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2021-2022-2023;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 del 28/04/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Rendiconto Finanziario per l'anno 2021
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 21/05/2021 è stato approvato il PEG relativo agli anni 2021-2023;

Dato atto che con deliberazione n. 63 del 13/10/19, esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione ha approvato un progetto di massima di analisi organizzativa della struttura comunale al fine di una riorganizzazione generale degli uffici e dei servizi del Comune;

Considerato che dal 01/10/2021 il responsabile del servizio Finanziario del Comune di Susa è in Convenzione con il comune di Sant'Antonino di Susa ma sarà presente per 15 ore a settimana e solo fino al 30/06/2022;

Considerata altresì che la situazione dell'Area Finanziaria a seguito dell'attribuzione del presidio delle competenze afferenti alla gestione economico-giuridica e previdenziale del personale di provveditorato generale e di transizione digitale oltre che di finanziario e tributi, così come da ultimo atto di riorganizzazione approvato, rimane quindi critica, e visti i numerosi adempimenti ai quali si deve far fronte;

Dato atto che l'area finanziaria è stata ulteriormente indebolita dal mese di Giugno 2021 in quanto una dipendente a tempo pieno della stessa area è ora in convenzione con altro comune;

Rilevata la necessità di provvedere ad un incarico di assistenza relativamente alla redazione del Bilancio Consolidato 2021, completo di tutti gli allegati richiesti dalla normativa, ed alla redazione del GAP (Gruppo Amministrazione Pubblica);

Considerato che la spesa generata dal presente affidamento è volta ad assicurare la gestione ordinaria delle funzioni e dei servizi svolti dall'Ente, genererebbe infatti un danno all'Ente la mancata approvazione dello stesso nei tempi previsti;

Ritenuto quindi che in relazione alle scadenze ed i conseguenti adempimenti a carico dell'area finanziaria, risulta necessario supportare gli uffici con una società esterna per effettuare l'attività sopra evidenziata;

Che a tal fine è già stato richiesto un preventivo di spesa alla ditta PRAGMOS CONSULTING S.R.L. - Via Sebastiano Valfré, 16 - 10121 Torino, P.I. 07792970019, specializzata nel settore, che per le attività elencate sopra propone un prezzo di € 3.500,00 oltre ad I.V.A. 22% (pervenuto in data 15/03/2022).

Ritenuta la medesima offerta congrua e confacente alle aspettative dell'Ente.

Richiamato l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

Visti il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m. e i. ed in particolare i seguenti articoli:

- l'art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria";
- l'art. 37 c. 1, che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
- l'art. 40, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prescrive che le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di gara sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;

Viste le procedure semplificate di cui all'art. 1, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. Decreto Semplificazioni), convertito, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;

Preso atto delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

RICHIAMATO altresì l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006 (finanziaria 2007), così come modificata dall'art. 1, commi 495 e 502 della legge n. 208 del 28/12/2015 (Legge di stabilità 2016) e dall'art. 1, comma 1 del D.Lgs. n. 10 del 22/01/2016, secondo cui a decorrere dal 1° gennaio 2016 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad Euro 1.000,00 ora modificata dall'art. 1 comma n.130 della Legge n. 145/2018 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione sino ad €. 5.000,00;

Considerato che il servizio oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., e quindi acquisibile mediante affidamento diretto;

Richiamato l'art. 32 (Fasi delle procedure di affidamento) del Dlgs n. 50/2016 e s.m. e i. che prevede:

- le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle stazioni appaltanti previsti dal presente codice o dalle norme vigenti.
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione

degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

- la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 può avvenire tramite corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri;

Dato atto che non esiste sovrapposizione di attività lavorative tra lavoratori che rispondono a datori di lavori diversi, in quanto la ditta esecutrice svolgerà il servizio nella propria sede aziendale;

Preso atto che i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. sono stati autocertificati dall'operatore economico;

Acquisito on line, per la Ditta individuata, il certificato di regolarità contributiva (DURC), Prot. INAIL_28910951 con esito regolare;

Atteso che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): n. Z393598A8D;

Dato atto che la presente determinazione contiene gli elementi richiesti dall'art. 32 del Dlgs n. 50/2016 in modo semplificato;

Dato atto altresì che la presente determinazione rientra tra le competenze del responsabile del servizio ai sensi del combinato disposto degli artt. 107 e 92 del D.Lgs. n. 267/00;

Visto il Decreto del Sindaco nr. 13 del 03/08/2021 con il quale allo scrivente è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa;

Visti:

- ✓ il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs del 18.08.2000 n. 267;
- ✓ il D.Lgs del 18.06.2016 n. 50 e s.m. e i.;
- ✓ il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

1. Di richiamare integralmente la premessa narrativa, attestando che la medesima forma parte integrante della presente.
2. Di affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del Dlgs n. 50/2016 alla Ditta PRAGMOS Consulting s.r.l. – Gruppo PRAGMOS Via Sebastiano Valfre 16 - TORINO (TO) C.F.07792970019 per l'importo complessivo di € 3.500,00 oltre IVA, per un totale di €. 4.270,00 (IVA inclusa), la fornitura dei servizi in premessa indicati, così come da preventivo pervenuto al protocollo dell'ente;
3. Di imputare la spesa sul Bilancio di Previsione 2021 come segue:

Importo	Missione	Progr.	Titolo	Macroagr.	Capitolo	Rif Bilancio
€ 4.270,00	01	03	1	103	250/6/2	2022

4. Di dare atto che per le finalità di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. per il servizio in oggetto è stato rilasciato il CIG n. Z393598A8D.
5. Di precisare che:
 - la società, a pena di nullità del contratto, si assume tutti gli obblighi finalizzati alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.8.2010 n. 136;
 - tutte le transazioni relative al presente impegno spesa devono essere eseguite avvalendosi di banche o della società Poste italiane Spa. L'inadempimento di tale obbligo costituisce clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 del c.c.;
 - ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013, si procederà a risoluzione ovvero a decadenza del rapporto contrattuale in caso di violazione degli obblighi derivanti dai Codici di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al citato DPR 62/2013 che si intendono estesi ai collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese fornitrici di beni e servizi in favore della P.A.
6. Di certificare, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.
7. Di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà dietro presentazione di regolare fattura elettronica e durrè regolare.
8. Di dare atto che ai fini della pubblicità di cui al D.Lgs. 33/2013 si dichiara che il presente atto di spesa verrà pubblicato nella sezione trasparenza contestualmente alla sua pubblicazione all'albo pretorio, alla voce - CONTRATTI PUBBLICI: a fini informativi ex art 37 D.Lgs. n.33/2013.
9. La società Pragmos Consulting srl, è identificata come Responsabile esterna del trattamento dei dati effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per l'ambito di attribuzioni, competenze e funzioni assegnate ai sensi e per gli effetti degli artt. 4 e 28 del GDPR (Regolamento UE 679/16). In qualità di Responsabile del trattamento dei dati ha il compito e la responsabilità di adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni vigenti in materia di Privacy e di osservare scrupolosamente quanto in essa previsto nonché le seguenti istruzioni:
 - a) i dati devono essere trattati:
 - secondo il principio di liceità;
 - secondo il principio fondamentale di correttezza, il quale deve ispirare chiunque tratti qualcosa che appartiene alla sfera altrui;
 - soltanto per la finalità prevista nel contratto;
 - conservati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per gli scopi del trattamento;
 - b) ciascun trattamento deve avvenire nei limiti imposti dal principio fondamentale di riservatezza e deve essere effettuato eliminando ogni occasione di impropria conoscibilità dei dati da parte di terzi;
 - c) di essere a conoscenza del fatto che per la violazione delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali sono previste sanzioni penali (art. 84 del GDPR) e sanzioni amministrative pecuniarie (art. 83 del GDPR);
 - d) di impegnarsi a non divulgare, diffondere, trasmettere e comunicare i dati di proprietà del Titolare del trattamento, nella piena consapevolezza che i dati rimarranno sempre e comunque di proprietà esclusiva dello stesso Titolare del trattamento, e pertanto non potranno essere venduti o ceduti, in tutto o in parte, ad altri soggetti;
 - e) all'atto della conclusione del contratto in essere, il Titolare del trattamento bloccherà l'accesso agli archivi informatici;

- f) ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 co. 3 del GDPR, il Titolare del trattamento, ha facoltà di vigilare, anche tramite verifiche periodiche, sulla puntuale osservanza dei compiti e delle istruzioni qui impartite al Responsabile esterno del trattamento;
- g) per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alla normativa vigente (nazionale e europea) e ai Provvedimenti del Garante della privacy in materia di protezione dei dati personali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato Digitalmente

LUSSIANA ALESSIA