



# CITTÀ DI SUSÀ

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

## **DETERMINAZIONE del SERVIZIO AREA SEGRETERIA E SERVIZI ALLE PERSONE**

**N°125 del 17/06/2022 registro generale**

**N.52 del Servizio**

**Oggetto:**

**FORNITURA REGISTRI SUPPLEMENTARI, ACQUISTO MATERIALE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO E RILEGATURA REGISTRI E ALLEGATI DELLO STATO CIVILE - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) D.LGS N. 50/2016.**

L'anno duemilaventidue addi diciassette del mese di giugno nel proprio ufficio.

Determina N°125 del 17/06/2022

Oggetto: FORNITURA REGISTRI SUPPLETIVI, ACQUISTO MATERIALE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO E RILEGATURA REGISTRI E ALLEGATI DELLO STATO CIVILE - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) D.LGS N. 50/2016.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

#### **Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 22/03/2022 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il D.U.P. per gli anni 2022/2023/2024;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 22/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2022/2024;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 21/05/2021 è stato approvato il PEG relativo agli anni 2021-2023;

#### **Ravvisata** la necessità di provvedere:

- All'acquisto del seguente materiale per assicurare il regolare funzionamento dell'Ufficio dello Stato Civile:
  - N. 2 supplementi contenenti ognuno N. 60 fogli (fronte/retro per la redazione di n. 120 atti) per la Parte II S B degli atti di morte anno 2022 (in totale 120 fogli);
  - N. 100 copertine senza stampa (verdi) per allegati atti di nascita;
  - N. 500 copertine senza stampa (gialle) per allegati atti di morte;
- Alla fornitura dei seguenti servizi:
  - Rilegatura registri dello stato civile per l'anno 2019 con dorso in tela;
  - Rilegatura registri dello stato civile per l'anno 2020 con dorso in tela;
  - Rilegatura registri dello stato civile per l'anno 2019 con cartoncino;
  - Rilegatura registri dello stato civile per l'anno 2020 con cartoncino;
  - Rilegatura allegati ai registri dello Stato Civile anno 2020, quantificati in 16/17 volumi circa di dorso 4 cm. (cm 74 totali da rilegare circa)

**Richiamato** l'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

**Visto** il D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e in particolare i seguenti articoli:

- l'art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione

diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria”;

- l'art. 37 c. 1, che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali committenza e dai soggetti aggregatori, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
- l'art. 40, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prescrive che le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di gara sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;

**Viste** le procedure semplificate di cui all'art. 1 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. Decreto Semplificazioni), convertito, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120 e s.m. e i.;

**Viste** le linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

**Rilevato** che l'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, (Legge di Bilancio 2019) prevede l'innalzamento della soglia di obbligo di ricorso al MEPA da € 1.000,00 a € 5.000,00, modificando l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, e stabilendo quindi che "le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (...)"

**Richiamato** il parere del Consiglio di Stato dell'11 aprile 2019;

**Considerato** che la fornitura in oggetto della presente determinazione è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., e quindi acquisibile mediante affidamento diretto;

**Tenuto conto** che in data 08/04/2022 è stato richiesto via PEC formale preventivo alla Ditta C.M. GRAFICA S.R.L. con sede Legale in Via Paolo Gaidano n.8, P.IVA 10135660016, per la fornitura sopra indicata;

**Visto** che l'offerta pervenuta via pec in data 13/04/2022, protocollata con il n. 3927, prevede la fornitura del materiale e dei servizi sopra specificati per un corrispettivo totale di € 776,50 oltre l'I.V.A. al 22%, pari a complessivi € 947,33 (IVA inclusa);

**Acquisito** on line, per la Ditta individuata, il certificato di regolarità contributiva (DURC), Prot. INAIL\_31637351 del 23/02/2022 con esito regolare;

**Atteso** che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo Gara **(CIG) ZF836D91EB;**

**Ritenuto** che la fornitura risulti pienamente rispondente alle esigenze dell'Ufficio e che l'importo proposto sia congruo rispetto alla qualità e caratteristiche offerte;

**Rilevato** che la ditta in menzione è in possesso dei requisiti tecnici atti a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;

**Richiamato** l'art. 32 (Fasi delle procedure di affidamento) del D. Lgs n. 50/2016 che prevede:

- le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle stazioni appaltanti previsti dal presente codice o dalle norme vigenti.
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.
- la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 può avvenire tramite corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri, ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisti su mercati elettronici;

**Dato atto** altresì che la presente determinazione rientra tra le competenze del responsabile del servizio ai sensi del combinato disposto degli artt. 107 e 92 del D.Lgs. n. 267/00;

**Visti:**

- ✓ il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs del 18.08.2000 n. 267;
- ✓ il D.Lgs del 18.06.2016 n. 50;
- ✓ il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso

## **D E T E R M I N A**

1. **di richiamare** la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. **di affidare** alla Ditta C.M. GRAFICA S.R.L. con sede in Torino - via Paolo Gaidano n. 8, P.IVA 10135660016, l'incarico della fornitura dei registri dello Stato Civile per l'anno 2022 e relativi raccoglitori per consentire il regolare funzionamento dell'Ufficio di Stato Civile, per un importo complessivo di € 947,33 (I.V.A. inclusa).
3. **di impegnare** la spesa complessiva di € 947,33 come segue:

Importo	Missione	Progr.	Titolo	Macroagr.	Capitolo	Rif. Bilancio
<b>€ 947,33</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>1</b>	<b>103</b>	<b>240/2/4</b>	<b>2022</b>

4. **di precisare** che:

- la ditta, a pena di nullità del contratto, si assume tutti gli obblighi finalizzati alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.8.2010 n. 136;
- tutte le transazioni relative al presente impegno spesa devono essere eseguite avvalendosi di banche o della società Poste italiane Spa. L'inadempimento di tale obbligo costituisce clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 del c.c.;
- la ditta si impegna ed obbliga a comunicare, contestualmente alla presentazione della prima fatturazione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato,

contestualmente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso”;

- ai sensi dell’art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013, si procederà a risoluzione ovvero a decadenza del rapporto contrattuale in caso di violazione degli obblighi derivanti dai Codici di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al citato DPR 62/2013 che si intendono estesi ai collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese fornitrici di beni e servizi in favore della P.A.
- 5. di dare atto** che per le finalità di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. per la fornitura in oggetto è stato rilasciato il **CIG: ZF836D91EB CODICE UNICO IPA: H42A16.**
- 6. di certificare**, ai sensi dell’art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.
- 7. di dare atto altresì** che alla liquidazione della spesa si provvederà dietro presentazione di regolare fattura elettronica e DURC regolare.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Firmato Digitalmente**