



# CITTÀ DI SUSÀ

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

## **DETERMINAZIONE del SERVIZIO AREA SEGRETERIA E SERVIZI ALLE PERSONE**

**N°252 del 03/10/2023 registro generale**

**N.83 del Servizio**

**Oggetto:**

**SISTEMA BIBLIOTECARIO VALSUSA. CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER ATTIVITA' DI CATALOGAZIONE, INVENTARIAZIONE, RICOLLOCAZIONE ED ETICHETTATURA DEI VOLUMI DELLA BIBLIOTECA DI SUSÀ IN FASE DI TRASFERIMENTO. IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemilaventitre addì tre del mese di ottobre nel proprio ufficio.

Determina N°252 del 03/10/2023

Oggetto: SISTEMA BIBLIOTECARIO VALSUSA. CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER ATTIVITA' DI CATALOGAZIONE, INVENTARIAZIONE, RICOLLOCAZIONE ED ETICHETTATURA DEI VOLUMI DELLA BIBLIOTECA DI SUSAS IN FASE DI TRASFERIMENTO. IMPEGNO DI SPESA.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamata** la deliberazione n. 68 del 29.08.2023 ad oggetto: "Sistema Bibliotecario Valsusa. Contributo straordinario per attività di catalogazione, inventariazione, ricollocazione ed etichettatura dei volumi della Biblioteca di Susa in fase di trasferimento", con la quale la Giunta Comunale ha determinato di sostenere economicamente l'Unione Montana Valle Susa mediante l'assegnazione di un contributo straordinario di € 2.500,00 per la realizzazione dei seguenti progetti/attività:

- catalogazione, inventariazione, ricollocazione ed etichettatura dei volumi della Biblioteca Civica in vista del trasloco nella nuova sede di Via Palazzo di Città;
- acquisto di contenitori per l'imballaggio dei volumi;
- partecipazione al bando 2023 della Regione Piemonte per interventi di conservazione, catalogazione e digitalizzazione del patrimonio bibliografico;

**Preso atto** che con il succitato atto è stato incaricato il responsabile dell'Area Segreteria e Servizi alle Persone ad emettere i necessari provvedimenti per l'impegno e la liquidazione del contributo a presentazione del rendiconto delle spese sostenute;

**Dato atto** che l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal responsabile del Procedimento sig.ra Fulvia Cavaliere, nominata con determinazione n. 35 del 16.02.2023 del responsabile dell'Area Segreteria e Servizi alle Persone, che ha provveduto a valutare le condizioni di ammissibilità e i requisiti di legittimazione e a proporre l'adozione;

**Richiamate** le deliberazioni:

- di C.C. n. 11 del 30/05/2023 di approvazione del D.U.P. per gli anni 2023/2024/2025;
- di C.C. n. 12 del 30/05/2023 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2023/2025;
- di C.C. n. 6 del 30/05/2023 di approvazione del Rendiconto di gestione per l'anno 2022;
- di G.C. n. 44 del 06/06/2023 di approvazione del PEG relativo agli anni 2023-2025;

**Visto** il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Ai sensi** dell'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000;

### DETERMINA

1. **Di dare atto** che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. **Di impegnare** sul bilancio di previsione 2023 la somma di € 2.500,00 a favore dell'Unione Montana Valle Susa, con sede a Bussoleno in Via Trattenero 15, C.F. 96035680014, nel modo seguente:

Importo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Capitolo	Rif Bilancio
€ 2.500,00	05	02	1	104	820/2/10	2023

3. **Di dare atto** che si provvederà con successivo separato atto a liquidare il suddetto contributo, ad operazioni terminate e dietro presentazione della relativa rendicontazione a consuntivo.
4. **Di disporre** che, in adempimento a quanto previsto dagli art. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013, il presente atto venga pubblicato nella apposita sezione di amministrazione trasparente contestualmente alla sua pubblicazione all'albo pretorio.
5. **Di certificare**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Firmato Digitalmente**

**PESANDO EMANUELA**