



CITTÀ DI SUSÀ

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Via Palazzo di Città 39 – 10059 - tel. 0122 648301 – fax 0122 648307

info@comune.susa.to.it – comune.susa.to@legalmail.it

www.cittadisusa.it

DECRETO DEL SINDACO

N° 8 del 30/11/2023

Oggetto:

Conferimento incarico di elevata qualificazione- area finanziaria ex art. 18 del CCNL 16.11.2023 e proroga incarichi di posizione organizzativa (ora di E.Q.) ai responsabili di area fino al 31.07.2024

IL SINDACO

Visti:

- l'art. 50 comma 10 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., ai sensi del quale è demandata alla competenza del Sindaco la nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi comunali, nonché l'attribuzione e definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 109, comma 2, del citato Decreto Legislativo per quanto attiene il conferimento delle funzioni di che trattasi.

Ricordato che con deliberazione di Giunta comunale n. 39 del 28/04/2021, ad oggetto "RIORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA COMUNALE: RIAPPROVAZIONE DEL PROGETTO DI MACROSTRUTTURA DELL'ENTE E DELLA DOTAZIONE ORGANICA", il Comune di Susa ha approvato in via definitiva la riorganizzazione della struttura comunale;

Atteso che la Giunta comunale, con successiva deliberazione del 30/11/2021 n. 107, prendeva atto della graduazione delle posizioni organizzative conclusa la relativa procedura predisposta dal N.I.V. a seguito della ristrutturazione dell'ente;

Richiamati i propri precedenti decreti:

- n. 18 del 30/12/2021 ad oggetto: "TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA - CONFERIMENTO INCARICHI EX ART. 15 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 21.5.2018 E DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE";

- n. 13 del 31.10.2019 di nomina, nelle funzioni di Vice Segretario del Comune di Susa, con decorrenza dalla data di adozione del provvedimento, della Dott.ssa Emanuela PESANDO;
- n. 20 del 29.12.2022, n. 2 del 30.03.2023 e n. 5 del 30.06.2023 di proroga incarichi di posizione organizzativa ai responsabili di area;

Vista la Determinazione n. 268 del 14/10/2023 del Segretario Comunale avente ad oggetto "Presa d'atto dimissioni volontarie dal servizio del dipendente a tempo pieno indeterminato dell'ente di cat. "D" - area finanziaria."

Vista ora la Determinazione n. 271 del 19/10/2023 del Responsabile dell'Area segreteria e servizi alle persone con la quale si procedeva ad approvare la bozza di contratto per l'assunzione di n. 1 funzionario contabile, Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo pieno ed indeterminato, presso l'area economico-finanziaria, tramite utilizzo della graduatoria di cui al concorso svolto dall'unione Montana Valle Susa per conto del Comune di Susa;

Dato atto che, in esecuzione alle determinazioni di cui sopra, è stato stipulato il contratto individuale di lavoro, tra il Comune di Susa, e la Dott.sa Paola PEROTTO in data 24/10/2023, con presa in servizio il 01/12/2023;

Considerato che la Dott.sa. Paola PEROTTO, ascritta all'Area Funzionari e Elevata Qualificazione, con il profilo professionale di "Funzionario contabile" risulta in possesso di esperienza, attitudine e capacità professionale per l'idoneo svolgimento delle funzioni di Responsabile dell'Area Finanziaria;

Richiamato il Titolo III "Ordinamento Professionale", Capo II "Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione" del nuovo CCNL 16/11/2022;

Visti:

- l'art. 13 del nuovo contratto "Norme di prima applicazione" che recita:
 1. *Al fine di consentire agli enti di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione delle norme di cui al presente Titolo (III), lo stesso entra in vigore il 1° giorno del quinto mese (1° aprile 2023) successivo alla sottoscrizione definitiva del presente CCNL.*
 2. *Il personale in servizio alla data di entrata in vigore del presente Titolo è inquadrato nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data secondo la Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione).*
 3. *Gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del presente Titolo sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ. Gli incarichi di posizione organizzativa conferiti secondo la predetta disciplina proseguono fino a naturale scadenza;*
- Art. 21 "Disapplicazioni" che recita:
 1. *Dalla data di entrata in vigore del presente Titolo di cui all'art. 13, comma 1 (Norma di prima applicazione) è definitivamente disapplicata la disciplina dei seguenti articoli: a) art. 3 del CCNL del 31.3.1999 come modificato dall'art. 12 del CCNL del 21.5.2018; b) artt. 13, 14, 15, 16, 17, 18 del CCNL del 21.5.2018;*

Ritenuto, con il presente atto, in considerazione del termine di conclusione del mandato di questa amministrazione:

1. conferire l'incarico di Elevata Qualificazione ex art. 18 del contratto CCNL 16.11.2022 per la responsabilità dell'Area Finanziaria di questo Comune dal 01.12.2023 al 31.07.2024;
2. procedere ad ulteriore proroga del termine di validità degli incarichi di posizione organizzativa (ora incarichi di Elevata Qualificazione) dal 01.01.2024 fino al 31.07.2024;

Dato atto che questo Ente è privo di posizioni dirigenziali;

Ritenuto al contempo riservarsi la possibilità di modificare o revocare l'assegnazione effettuata, con atto scritto e motivato, in relazione ad eventuali mutamenti organizzativi;

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 14.05.2019, esecutiva ai sensi di legge è stato approvato il "Regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative" che disciplina i criteri per l'individuazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, oltre che la metodologia di pesature delle posizioni stesse;

Preso atto di quanto previsto all'art. 7 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 18.05.2011, esecutiva e s.m.i.;

Confermato che la proroga di cui al presente atto non opera alcuna modifica in merito a motivazioni, considerazioni o disposizioni contenute nei precedenti decreti, salvo la proroga della data di scadenza, e che quindi vengono mantenuti inalterati i compiti affidati con gli stessi ed ogni altro connesso presupposto e condizione;

Visti:

- il D. Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022;

D E C R E T A d i

1. Dare atto che la premessa in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Conferire alla dott.sa Paola PEROTTO, iscritta all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con il profilo professionale di "Funzionario contabile", in possesso di idonea competenza professionale, l'incarico di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 18 del CCNL 16.11.2022, per la responsabilità dell'Area Finanziaria di questo Comune, per il periodo dal 01/12/2023 al 31/07/2024.
3. Di prorogare dal 01/01/2024 fino al 31/07/2024, i seguenti incarichi di posizione organizzativa (ora di Elevata Qualificazione) attribuiti con il decreto sindacali n. 18 del 30/12/2021 e successive proroghe indicate in premessa:
 - Dr.ssa Emanuela PESANDO, responsabile area segreteria e servizi alle persone, iscritta all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con il profilo professionale di Funzionario amministrativo;
 - Dott. Marco MASSAVELLI, responsabile area Vigilanza, iscritto all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con il profilo di Funzionario Polizia Locale;
 - Arch. Maria Grazia DE MICHELE, responsabile area tecnica, iscritta all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con il profilo di Funzionario tecnico.
4. Di confermare l'esercizio delle competenze di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, ai suddetti Responsabili, secondo il seguente quadro per servizi e materie, già individuato con proprio decreto n. 4 del 30.04.2021, in esecuzione alla deliberazione di G.C. n. 39 del 28.04.2021:

Area	Responsabile	Settori di competenza per cui sono attribuiti tutti i compiti di cui all'art. 107 del TUEL 267/2000
AREA FINANZIARIA	Paola PEROTTO	Servizi finanziari, Tributi, Personale,

		Provveditorato, Economato, Informatica - Transizione digitale
AREA SEGRETERIA E SERVIZI ALLE PERSONE	Emanuela PESANDO	Vicesegretario, Segreteria, Archivio Protocollo, Segr. Sindaco e Giunta, Contratti, Demografici (+Sec), Scuola, Sport, Turismo, Cultura, Manifestazioni, Servizi Sociali, Diritto alla casa, Ufficio di Prossimità
AREA POLIZIA LOCALE	Marco MASSAVELLI	CORPO DI PM Vigilanza, Sicurezza, Viabilità, Polizia Amministrativa, Protezione civile ALTRE FUNZIONI CON SUPPORTO AMMINISTRATIVO Sviluppo commercio e Attività economiche, Parcheggi, Notifiche, Cimitero e Polizia mortuaria
AREA TECNICA	Maria Grazia DE MICHELE	Lavori Pubblici, Manutenzioni, Patrimonio, Urbanistica, Igiene e Ambiente, Raccolta Rifiuti, Edilizia Privata, Manutenzione dell'edilizia sociale, Pulizie, Polizze Assicurative

3. Di confermare le valorizzazioni economiche di tutte le indennità di posizione agli incaricati di Elevata Qualificazione, fino al 31.07.2024, stabilite con i Decreti Sindacali suindicati:

RESPONSABILE	AREA	IMPORTO (in ragione annua)
Paola PEROTTO	Area Finanziaria	€ 14.600,00
Emanuela PESANDO	Area segreteria e Servizi alle Persone	€ 14.400,00 a cui si aggiunge l'indennità per la funzione di vicesegretario pari ad € 1.500,00 per un importo complessivo di € 15.900,00
Marco MASSAVELLI	Area Vigilanza	14.000,00
Maria Grazia DE MICHELE	Area Tecnica	€ 15.300,00

4. di dare atto che l'indennità di posizione in caso di eventuali convenzionamenti ex art. 23 del CCNL 16.11.2023, sarà riparametrata in base alla ridotta prestazione lavorativa.
5. di fissare nella misura del 25% la quota prevista dall'art. 17 comma 4 del CCNL 16.11.2022 relativo al personale del Comparto Funzioni Locali (indennità di risultato) dal 01.01.2024 fino al 31.07.2024 e sempre fatte salve eventuali modificazioni organizzative e nel rispetto dei vincoli normativi previsti dall'art. 23 comma 2 del D.Lgs. 75/2017 in merito al trattamento accessorio del personale.
6. Di dare atto che la proroga di cui sopra viene operata alle medesime condizioni giuridiche e prescrizioni di cui ai decreti sopra citati.
7. Di riservarsi la possibilità di modificare o revocare le assegnazioni effettuate anche prima della scadenza del termine, con atto scritto e motivato, in relazione ad eventuali mutamenti organizzativi.

8. Di trasmettere copia del presente atto al responsabile del Servizio interessato per l'adozione degli atti gestionali conseguenti.
9. Disporre che il presente decreto venga pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito del Comune di Susa nella sezione "Amministrazione Trasparente" nonché comunicato all'interessata.

IL SINDACO
Firmato Digitalmente

Pier Giuseppe GENOVESE