



CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO  
**CITTÀ DI SUSA**

**Copia Albo**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
della GIUNTA COMUNALE N.49**

**OGGETTO:**

**Approvazione Piano della Performance anno 2018.**

L'anno duemiladiciotto addì ventisei del mese di giugno alle ore diciannove e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presente</b>
1. PLANO Sandro - Sindaco	Si
2. BELTRAME Luigi - Vice Sindaco	Si
3. FONZO Antonia - Assessore	Giust.
4. LIUZZO Erika - Assessore	Giust.
5. FONTANA Denis - Assessore	Si

**Totale Presenti: 3**  
**Totale Assenti: 2**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale CARCIONE Dr.ssa Marietta.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che:**

- Il D. Lgs. 150/2009 in attuazione della legge delega 4 marzo 2009 n. 15, in materia di produttività del lavoro pubblico, ha introdotto principi fondamentali ed innovativi atti ad ottimizzare e rendere sempre più efficiente e trasparente l'attività delle pubbliche amministrazioni e degli Enti Locali;
- l'art. 3 del D.Lgs 27.10.2009, n. 150 prevede che le amministrazioni pubbliche devono adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;

### **Richiamati nell'ordine:**

- la deliberazione della G.C. n. 44 del 18.05.2011 con la quale è stato approvato il Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi completamente rivisto alla luce dei nuovi principi ed istituti previsti dal D.Lgs n. 150/2009;
- il Decreto Sindacale n. 03 del 22/10/2018 con cui sono stati nominati i componenti esterni del Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Susa;
- la deliberazione della G.C. n. 74 17.07.2012 con la quale è stata approvata la metodologia per la misurazione e valutazione della performance dei dipendenti di Susa;

**Considerato** che nell'ambito del ciclo delle performance si rileva determinante l'adozione da parte dell'organo esecutivo di un Piano delle attività ordinarie e strategiche da demandare a ciascun Responsabile di Area, che evidenzia: il tipo di obiettivo, la descrizione dell'obiettivo, il risultati attesi, le fasi e i tempi di realizzazione, eventuali particolari adempimenti di chiusura esercizio, gli indicatori di risultato, le risorse umane e strumentali assegnate;

**Rilevato** che l'individuazione e la materiale definizione degli obiettivi e attività strutturali è stata curata con la collaborazione dei Responsabili di area sulle basi delle indicazioni stabilite negli strumenti di programmazione;

**Considerato** che detto Piano della Performance potrebbe subire nel corso dell'anno parziali rettifiche, in relazione al verificarsi di circostanze imprevedibili o in virtù di una riprogrammazione delle attività da parte dell'Organo Esecutivo;

**Visto** lo schema di piano della performance 2018 ( con proiezione 2020) , validato dal NIV redatto conformemente alla metodologia ed alle schede di valutazione predisposte in attuazione del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150;

**Dato atto** altresì che con deliberazione della G.C. n. 29 del 17.04.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione - Bilancio 2018/2019/2020 - parte contabile - , e nella stessa deliberazione si è dato atto che il Piano della performance sarebbe stato oggetto di un prossimo provvedimento in quanto era ancora in corso la definizione da parte del nucleo individuale di valutazione;

**Considerato** che la proposta operativa ha ottenuto i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 della D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i , e precisamente:

- in ordine alla regolarità tecnica dal Segretario comunale quale ufficio proponente;

**Visto** l'art. 48 D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 che demanda alla G.C. l'adozione di atti di governo, come nel caso di specie;

**Visti;**

- il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs del 18.08.2000 n. 267;
- il D.Lgs. 27.10.2009 n. 150;
- il D.Lgs 01.08.2011 n. 141;
- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese per alzata di mano

### **DELIBERA**

1. Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di approvare il Piano della Performance per l'anno 2018 ( con proiezione triennale 2020), composto da n. 5 Schede, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
3. Di dare atto che il perseguimento degli obiettivi programmati è soggetto alla valutazione del Nucleo Indipendente di Valutazione, dalla quale discende il riconoscimento ai responsabili di area dell'indennità di risultato.
4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., con una seconda distinta votazione unanime favorevole espressa in forma palese per alzata di mano.

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Presidente  
Firmato Digitalmente  
PLANO Sandro

Il Segretario Comunale  
Firmato Digitalmente  
CARCIONE Dr.ssa Marietta

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA .....**

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, decreto legislativo 267/2000)

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Grazia Pent

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Susa, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area Amministrativa