



## CITTÀ DI SUSÀ

PROVINCIA DI TORINO

Via Palazzo di Città 39 – 10059 - tel. 0122 648101 – fax 0122 648307

[info@comune.susa.to.it](mailto:info@comune.susa.to.it) – [comune.susa.to@legalmail.it](mailto:comune.susa.to@legalmail.it)

[www.cittadisusa.it](http://www.cittadisusa.it)

### DECRETO DEL SINDACO

N° 2 del 21/01/2014

**Oggetto:**

**Nomina Responsabile per la Trasparenza ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs n. 33/2013.**

La sottoscritta Gemma Amprino Giorio, Sindaco della Città di Susa, proclamato eletto in data 9 giugno 2009;

**Visto** il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", che all'art. 13, comma 5, lettera d), demanda alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni pubbliche (CIVIT) il compito di adottare le linee guida per la predisposizione del Programma triennale della trasparenza e dell'integrità;

**Viste:**

- la delibera della CIVIT n. 06/2010 "Prime linee di intervento per la trasparenza e l'integrità";
- la delibera della CIVIT n. 105/2010 "Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (art. 13 comma 6 lettera e D.Lgs. n. 150/2009);
- la delibera della CIVIT n. 120 del 25 novembre 2010, "Programma Triennale per la trasparenza, consultazione delle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei Consumatori e degli utenti e nomina del Responsabile della Trasparenza", in cui è stato espresso l'avviso "che compete alla discrezionalità delle singole amministrazioni, in relazione alle relative dimensioni e all'estensione territoriale, la designazione del Responsabile della trasparenza";
- la delibera della CIVIT n. 2 del 5 Gennaio 2012, "Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", con cui si è fornito alcune indicazioni aggiuntive elaborate anche a seguito dell'analisi dei Programmi triennali adottati dalle amministrazioni e si inserisce nel processo graduale volto a promuovere la trasparenza, la legalità e l'integrità nelle pubbliche amministrazioni, agevolando l'attuazione delle previsioni del D.Lgs. n. 150/2009 (integrazioni, rispetto alla delibera n. 105/2010);

**Preso atto** che la CIVIT:

- con delibera n. 4 del 7 marzo 2012 "Linee guida relative alla redazione della Relazione degli OIV sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni e sull'Attestazione degli obblighi relativi alla trasparenza ed all'integrità (art. 14, comma 4, lettera a) e lettera g) del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150)", ha definito i compiti del Responsabile della trasparenza;
- con delibera n. 50 del 04 Luglio 2013 "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016" con cui sono state fornite, a integrazione delle delibere CIVIT n. 105/2010 e n. 2/2012, le principali indicazioni per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e per il suo coordinamento con il Piano di prevenzione della corruzione previsto dalla legge n. 190/2012, per il controllo e il monitoraggio sull'elaborazione e sull'attuazione del Programma;

**Considerato** che le delibere CIVIT (ora ANAC) sopra richiamate individuano, tra i soggetti che concorrono alla promozione e al coordinamento del processo di formazione e adozione del programma triennale per la trasparenza e integrità, il responsabile della trasparenza, stabilendone i relativi compiti;

**Richiamato** il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi della pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" che all'art. 1 precisa che la trasparenza è da intendersi come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali;

**Dato atto** che per garantire il rispetto dei numerosi adempimenti previsti dal Decreto sugli obblighi di pubblicità e di trasparenza, sarà necessario un supervisore; in base all'art. 43 del D. Lgs. n. 33/2013, dovrà essere infatti individuato, all'interno di ogni amministrazione, un Responsabile per la trasparenza, con il compito specifico di svolgere stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte della Pa degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché di provvedere alla predisposizione e aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

**Atteso che** l'art 43, comma 1, del D.Lgs n. 33/2013 dispone che il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all'art. 1, comma 7, della Legge n. 190/2012, svolge "*di norma*" le funzioni di responsabile per la trasparenza;

**Dato atto** che con decreto del Sindaco n. 03 del 19.03.2013 è stato nominato il Segretario Comunale Dr.ssa Marietta Carcione quale Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Susa;

**Ritenuto** opportuno nominare, quale Responsabile della Trasparenza del Comune di Susa il Segretario Comunale Dr.ssa Marietta Carcione, e ritenuto che tale scelta corrisponda ad un criterio di efficienza e funzionalità in quanto la coincidenza nella stessa figura del Segretario delle due cariche di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, assicurerà un'azione sinergica e convergente tra le varie azioni;

**Dato atto** che questo Comune ha provveduto a realizzare all'interno del proprio sito web istituzionale, una sezione dedicata di facile accesso e consultazione, denominata "Amministrazione Trasparente", per la pubblicazione di tutti gli obblighi informativi previsti dal D.Lgs 150/2009;

**Visto** il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs del 18.08.2000 n. 267;

**Visto** il vigente regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Preso atto** che non sono previsti, per l'attività di responsabile per la trasparenza, specifici oneri di carattere economico e finanziario;

Nell'esercizio delle competenze proprie del Sindaco di cui all'art. 50 del D.Lgs n. 267/2000;

## **D E C R E T A**

Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento.

- 1.** Di nominare il Segretario Comunale, Dr.ssa Marietta Carcione, Responsabile della Trasparenza per il Comune di Susa , ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 14/03/2013 n. 33, con il compito specifico di svolgere stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché di provvedere alla predisposizione e aggiornamento annuale del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.
- 2.** Di dare atto che il responsabile della Trasparenza sarà anche responsabile dell'accesso civico ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs 33/2013.
- 3.** Di dare atto che la nomina in oggetto non comporta spesa a carico del bilancio comunale, rientrando tra le competenze attribuite al Segretario secondo l'art. 97 comma 4 lettera d) del D.Lgs 267/2000.
- 4.** Di disporre la pubblicazione in modo permanente di copia del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente alla Sezione Amministrazione Trasparente , ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale (art. 11 D.Lgs n. 150/09) dandone comunicazione Nucleo Indipendente di Valutazione.

**IL SINDACO**  
**Firmato Digitalmente**

**GEMMA AMPRINO**