

Al Sig. SINDACO  
della Città di Susa

marca da bollo € 16,00  
(se non esente)

da consegnare a ufficio protocollo  
oppure inviare a: segreteria@comune.susa.to.it

**OGGETTO:** Richiesta di autorizzazione per occupazione suolo pubblico.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di (1)  
\_\_\_\_\_ dovendo eseguire la seguente  
attività (2) \_\_\_\_\_ relativo alla  
pratica (3) \_\_\_\_\_  
indirizzo mail: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'occupazione di una porzione di suolo pubblico insistente su via/piazza

\_\_\_\_\_ delle dimensioni di mt. \_\_\_\_\_  
di lunghezza e mt. \_\_\_\_\_ di profondità, per complessivi mq. \_\_\_\_\_ di  
superficie, per l'installazione di (4) \_\_\_\_\_

L'occupazione inizierà dal \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_ per  
complessivi giorni \_\_\_\_\_

Alla presente si allega una planimetria in scala \_\_\_\_\_ con individuazione  
dell'area oggetto di occupazione.

In attesa di riscontro, porge distinti saluti.

Data: \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

(1) = indicare la titolarità del richiedente

(2) = descrivere l'attività o i lavori previsti (trasloco, cantiere, informazione pubblicitaria, raccolta firme, ecc)

(3) =Indicare l'eventuale titolo amministrativo (autorizzazione, concessione edilizia, ecc.)

(4) = indicare cosa viene installato o posizionato (mezzi da trasloco, gazebo con tavolo, ecc)