

CITTA' DI SUSÀ															
CENTRO DI RESPONSABILITA': AREA FINANZIARIA ANNO 2017															
NOME E COGNOME: MADDALENA GRISA															
SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO: % indennità di risultato															
Tipologia dell' obiettivo*	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all' obiettivo	Risorse economiche assegnate	Risorse umane appartenenti all' area coinvolte: contributor	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakeholder	Customer satisfaction	Tipologia indicatore*	Valore atteso	Valore raggiunto	Sistema di decurtazione	Decurtazione attuata
<u>Obiettivo annuale trasversale</u>	Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2017 - 2019	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuato nell' allegato al Programma. Adeguamento del sito istituzionale ai sensi del D.lgs 50/2016 e del FOIA.	Attuazione del Programma	15	nessuno	Collaboratori	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza.	Scad. 31.12.2017	Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	
<u>Obiettivo annuale</u>	Progetto passaggio a tariffa puntuale	In collaborazione con l'ufficio igiene verificare le anomalie riscontrate dalle simulazioni effettuate nel corso del 2016 sia per quanto riguarda l'adeguatezza delle attrezzature rispetto all'utenza domestica e non domestica. Quale capo progetto attuare le azioni necessarie al fine dell'istituzione di un ufficio unico al fine di evitare il disservizio ai contribuenti secondo gli indirizzi stabiliti dall'Amministrazione Comunale, interagendo con l'ufficio igiene.	Equità fiscale	30	Capitoli di bilancio	Bianca Rosa Rumiano	Ufficio igiene	nessuna	Contribuenti	no	Temporale	Messa a regime del passaggio a TIA entro la fine del 2017.		Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	
<u>Obiettivo annuale</u>	Bilancio di previsione 2018 - 2020	Predisposizione del progetto di bilancio di previsione 2018 - 2020 e presentazione in Giunta Comunale entro il 31.12.2017	Rispetto tempistiche	30	nessuno	Anna Rumiano	Nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Approvazione del progetto di bilancio di previsione 2018 in Giunta Comunale entro il 31.12.2017		Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	
<u>Obiettivo annuale</u>	Rispetto adempimenti contabili e attuazione secondo step contabilità armonizzata	Approfondimento tecnico giuridico per il regime definitivo della nuova contabilità con attuazione del secondo step. Al fine di ottemperare alle continue nuove incombenze assolvere a tutti gli adempimenti stabiliti a livello nazionale e regionale in materia di contabilità.	Rispetto adempimenti contabili e norme contabilità armonizzata	35	nessuno	nessuno	Nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Rispetto adempimenti contabili e attuazione secondo step contabilità armonizzata		Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	

<u>Obiettivo annuale</u>	Gara per concessione riscossione COSAP	Attivare tutte le procedure ed espletamento gara per aggiudicazione servizio di concessione riscossione COSAP.	Aggiudicazione	10	nessuno	Anna Rumiano Goria Ivana	Nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Aggiudicazione entro il 31.12.2017		Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	
---------------------------------	---	--	----------------	-----------	---------	-----------------------------	---------	---------	------	----	-----------	------------------------------------	--	---	--

* 1) **Obiettivo pluriennale trasversale: legato alla performance collettiva**
2) **Obiettivo pluriennale di area: legato alla performance di area**
3) **Obiettivo annuale di area: legato alla performance di area**
4) **obiettivo annuale individuale: legato alla performance individuale**

* **4 tipi di indicatori:**
QUALITATIVO
QUANTITATIVO
TEMPORALE
ECONOMICO

GRISA

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Impegno 10	Disponibilità a variazioni orarie per esigenze di servizio e flessibilità nell' esecuzione delle proprie mansioni	1 2 3 4 5	5		
	Costanza e assiduità nell' impegno nell' esecuzione del proprio lavoro	1 2 3 4 5	5		
			10		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Professionalità 20	Capacità e cortesia nell' ascolto e nella risposta telefonica e front-office all' utenza esterna e interna.	1 2 3 4 5	5		
	Affidabilità: puntualità nel rispetto dei tempi delle consegne e delle scadenze, completezza e precisione nel lavoro	1 2 3 4 5	5		
	Riservatezza (osservanza del segreto professionale, d' ufficio, riservatezza concernente le relazioni professionali, ecc..)	1 2 3 4 5	5		

	Capacità di apporto concreto nel lavoro di gruppo, di equipe, ecc.; Capacità di collaborare e integrarsi con i colleghi del proprio servizio e degli altri servizi	1 2 3 4 5	5		
			20		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Coinvolgimento nei processi lavorativi dell'Ente - Coscienza del proprio ruolo 15	Aderenza agli obiettivi istituzionali: identificazione e senso di appartenenza all' Ente; Aderenza agli obiettivi particolari: conoscenza e rispetto delle norme e delle procedure; partecipazione al raggiungimento degli obiettivi definiti dal PEG	1 2 3 4 5	5		
	Atteggiamento propositivo e costruttivo verso il proprio lavoro e capacità di adattamento e contributo ai processi di riorganizzazione	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di valutazione del personale della propria area di responsabilità, evidenziabile attraverso l' equità e l' adeguatezza dei giudizi.	1 2 3 4 5	5		
			15		

Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Iniziativa personale 10	Capacità di rilevare attivamente i problemi; capacità di attivarsi per la soluzione dei problemi e delle emergenze; proposte e contributi alla realizzazione di iniziative per il miglioramento e l'innovazione del Servizio	1 2 3 4 5	5		
	Capacità organizzativa e livello di autonomia nella gestione	1 2 3 4 5	5		
			10		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Professionalità legata alla formazione 5	Formazione e arricchimento della professionalità attraverso la formazione interna/esterna ed autoformazione; Capacità di relazionare ai propri colleghi sulle materie oggetto di formazione interna/esterna alla quale si è partecipato.	1 2 3 4 5	5		
			5		
Totale comportamenti organizzativi			/60		