

| Tipologia dell' obiettivo* | Titolo obiettivo | Descrizione obiettivo | Target (risultato finale che si vuole conseguire) | Peso attribuito all' obiettivo | Risorse economiche assegnate | Risorse umane appartenenti all' area coinvolte: contributor | Altri uffici o altri Enti coinvolti | Risorse strumentali necessarie | Stakeholder | Customer satisfaction | Tipologia indicatore* | Valore atteso | Valore raggiunto | Sistema di decurtazione | Decurtazione attuata |
|--------------------------------------|---|--|---|--------------------------------|------------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------|----------------|-----------------------|-----------------------|--|------------------|--|----------------------|
| Obiettivo annuale trasversale | Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2019-2021 | Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuato nell' allegato al Programma. Collaborare con il Responsabile dell' Anticorruzione nell'attuazione del Piano approvato dall'Ente. Procedere alla pubblicazione assegnati all'ufficio, dei dati, delle informazioni e dei documenti elencati dal D.lgs. 33/2013 e dal PNA nei tempi fissati dal Piano Anticorruzione adottato dall'Ente. | Attuazione del Programma | 10 | nessuno | Tutti i Collaboratori | nessuno | nessuna | Ente | no | Temporale | Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuato nell' allegato al Programma. Collaborare con il Responsabile dell' Anticorruzione nell'attuazione del Piano approvato dall'Ente. Procedere alla pubblicazione assegnati all'ufficio, dei dati, delle informazioni e dei documenti elencati dal D.lgs. 33/2013 e dal PNA nei tempi fissati dal Piano Anticorruzione adottato dall'Ente. | | Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso. | |
| Obiettivo annuale di area | Conclusione progetto toponomastica | Procedere alla conclusione che riguarda le nuove intitolazioni di vie e la nuova numerazione civica delle Fraz di Traduerivi Coldimosso, Regione Castelpietra, Garelli, via Meana in collaborazione con l'ufficio tecnico e tributi. | Seguire iter | 20 | nessuno | Flavia Nicchio Clara Faure Amelia Belmondo | nessuno | nessuno | Ente | no | Temporale | Procedere alla conclusione che riguarda le nuove intitolazioni di vie e la nuova numerazione civica delle Fraz di Traduerivi Coldimosso, Regione Castelpietra, Garelli, via Meana in collaborazione con l'ufficio tecnico e tributi. | | Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso. | |
| Obiettivo annuale di area | Elezioni amministrative comunali, regionali e parlamento europeo | Dar corso agli adempimenti propedeutici al corretto svolgimento delle elezioni che si svolgeranno a fine maggio. Considerato che il comune è sede di SEC a fine aprile, l'area sarà impegnata anche negli adempimenti relativi alla approvazione delle liste di candidati per i comuni del mandamento. | Seguire iter | 35 | nessuno | Tutti i collaboratori | nessuno | nessuno | Ente | no | Temporale | Seguire le direttive Statali | | Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso. | |
| Obiettivo annuale | Realizzazione manifestazioni ed eventi | Essere parte attiva e propositiva nell' organizzazione e successiva gestione delle manifestazioni organizzate dall' Amministrazione Comunale. | Ottimizzazione nella gestione del calendario delle manifestazioni | 20 | Capitoli di bilancio | Clara Faure Anna Pugliese | nessuno | nessuno | Ente Cittadini | | Qualitativo | Ottimizzazione nella gestione del calendario delle manifestazioni | | Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento dei risultati attesi. | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--|---|--------------|-----------|---------|--------------------------------------|---------|---------|-----------|----|-----------|---|--|
| Obiettivo annuale | Aggiornamento delle tariffe cimiteriali | Vendita loculi, tombe di famiglia cellette ecc. in analogia a quanto previsto dal Project Financing | Seguire iter | 25 | nessuna | Cascioli Filomena Amelia Belmondo | nessuno | nessuno | Cittadini | no | Temporale | Vendita loculi, tombe di famiglia cellette ecc. in analogia a quanto previsto dal Project Financing | Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento dei risultati attesi. |
| Obiettivo annuale | Bandi per rilascio di concessioni sui posteggi liberi del mercato del martedì | Predisposizione di bandi per rilascio di concessioni sui posteggi liberi del mercato del martedì a condizione che la Regione Piemonte si esprima in definitiva sulla normativa da applicare in seguito all'esclusione del commercio su aree pubbliche dalla direttiva Bolkestein avvenuta ad opera della legge di stabilità 2019. | Seguire iter | 10 | nessuna | Clara Faure Anna Pugliese | nessuno | nessuna | Cittadini | no | Temporale | Seguire iter | Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso. |
| Obiettivo annuale | Progetto apertura Ufficio di Prossimità | Approvazione del Protocollo di Intesa e successivo inserimento nel più ampio progetto pilota PON | Seguire iter | 20 | nessuna | Anna Pugliese | nessuno | nessuna | Cittadini | no | Temporale | Seguire iter | Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso. |

- * 1) Obiettivo pluriennale trasversale: legato alla performance collettiva
- 2) Obiettivo pluriennale di area: legato alla performance di area
- 3) Obiettivo annuale di area: legato alla performance di area
- 4) obiettivo annuale individuale: legato alla performance individuale

* 4 tipi di indicatori:
QUALITATIVO
QUANTITATIVO
TEMPORALE
ECONOMICO

Data:

Firma componenti N.I.V.:

Firma per accettazione: