

NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE CITTA' DI SUSÀ

Susà, lì 11 maggio 2018

Al Signor Sindaco
Ing. Sandro Plano
della Città di Susà

Oggetto: Comunicazione valutazione risultati responsabili servizi - anno 2017.

Si porta a conoscenza che il Nucleo Indipendente di valutazione in data odierna ha proceduto alla verifica delle prestazioni identificabili in "compiti/obiettivi" dei responsabili delle posizioni apicali della Città di Susà per l'anno **2017**.

I **compiti/obiettivi** di risultato di ogni singola posizione ed i comportamenti organizzativi delle predette posizioni sono stati la base di valutazione, sulla scorta del PEG assegnato nel corso dell'anno 2017.
In particolare sono stati analiticamente esaminati gli obiettivi assegnati dal Segretario in collaborazione con il Sindaco e la Giunta Comunale, racchiusi nelle schede allegate alla presente.

Per quanto riguarda i **comportamenti organizzativi** l'analisi è stata completa e analitica sulla scorta di quelli elencati nella scheda assegnata ai responsabili delle aree. Si ricorda che tali comportamenti sono uguali per tutti i responsabili.

Si dà atto che nella valutazione dei comportamenti organizzativi si è tenuto conto degli esiti conseguenti ai controlli di regolarità amministrativa/contabile effettuati a cura del Segretario Comunale, in attuazione del vigente regolamento sui controlli interni.

La metodologia di valutazione adottata dall'Ente è conforme agli adempimenti previsti dal D.Lgs. 150/2009.

Il Nucleo Indipendente di Valutazione ha inoltre verificato l'assolvimento dell'obbligo in materia di trasparenza, così come prescritto dal D.Lgs n. 33/2013.

Le **risultanze** sono
Grazia Pent – Area amministrativa.

a) **Compiti/obiettivi** – Il giudizio si colloca come “**prestazione conforme alle attese**”.

Risultano pienamente raggiunti tutti gli obiettivi assegnati per l’anno 2017 ed in particolare:

- **Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2017 - 2019;**
- **Digitalizzazione e conservazione atti;**
- **Appalto mensa scolastica;**
- **Sistema pensionistico nuova passweb;**
- **Impianti sportivi;**
- **Castello Adelaide.**

b) **Comportamenti organizzativi** – Il Nucleo Indipendente di valutazione, previo confronto avvenuto con il responsabile, applicando il metodo dell’autovalutazione, ritiene che la prestazione sia “**conforme alle attese**”.

Risultano delle lievi possibilità di miglioramento rispetto ai seguenti comportamenti organizzativi:

- **Impegno;**
- **Professionalità;**
- **Coinvolgimento nei processi lavorativi dell'Ente - Coscienza del proprio ruolo;**
- **Iniziativa personale;**
- **Professionalità legata alla formazione.**

Emanuela Pesando – Area servizi alle persone e alle imprese.

a) **Compiti/obiettivi** – Il giudizio si colloca come “**prestazione conforme alle attese**”.

Risultano pienamente raggiunti tutti gli obiettivi assegnati per l’anno 2017 ed in particolare:

- **Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2017 - 2019;**

- **Progetto pilota Sportello di prossimità;**
- **Realizzazione manifestazioni ed eventi;**
- **Progetto passaggio a tariffa puntuale;**
- **Revisione della toponomastica comunale;**
- **Convenzione asilo nido.**

b) Comportamenti organizzativi – Il Nucleo Indipendente di valutazione, previo confronto avvenuto con il responsabile, applicando il metodo dell'autovalutazione, ritiene che la prestazione sia **"conforme alle attese"**.

Risultano delle lievi possibilità di miglioramento rispetto ai seguenti comportamenti organizzativi:

- **Impegno;**
- **Professionalità;**
- **Coinvolgimento nei processi lavorativi dell'Ente - Coscienza del proprio ruolo;**
- **Iniziativa personale.**

Risulta conforme alle aspettative il comportamento organizzativo relativo alla **Professionalità legata alla formazione.**

Maddalena Grisa – Area finanziaria.

a) Compiti/obiettivi – Il giudizio si colloca come **"prestazione conforme alle attese"**.

Risultano pienamente raggiunti tutti gli obiettivi assegnati per l'anno 2017 ed in particolare:

- **Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2017 - 2019;**
- **Progetto passaggio a tariffa puntuale;**
- **Bilancio di previsione 2018 - 2020;**
- **Rispetto adempimenti contabili e attuazione secondo step contabilità armonizzata;**
- **Gara per concessione riscossione COSAP.**

b) Comportamenti organizzativi – Il Nucleo Indipendente di valutazione, previo confronto avvenuto con il responsabile, applicando il metodo dell'autovalutazione, ritiene che la prestazione sia **"conforme alle attese"**.

Risultano delle lievi possibilità di miglioramento rispetto ai seguenti comportamenti organizzativi:

- **Impegno;**
- **Professionalità;**
- **Coinvolgimento nei processi lavorativi dell'Ente - Coscienza del proprio ruolo;**
- **Iniziativa personale;**
- **Professionalità legata alla formazione.**

Valerio Menone – Area tecnica – periodo 01.01.2017 – 31.05.2017

a) Compiti/obiettivi – Il giudizio si colloca come “**prestazione conforme alle attese**”.

Risultano pienamente raggiunti tutti gli obiettivi assegnati per l'anno 2017 ed in particolare:

- **Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2017 - 2019;**
- **Programma triennale Opere Pubbliche: 1. Eliminazione barriere architettoniche immobili comunali; 2. Realizzazione Casa della Cultura; 3. Riqualificazione P.zza San Francesco;**
- **Sistemazione idrogeologica;**
- **Realizzazione progetto scuola sicura;**
- **Revisione della toponomastica comunale;**
- **Manutenzione ordinaria e straordinaria di vie e piazze comunali;**
- **Variante strutturale del PRGC.**

b) Comportamenti organizzativi – Il Nucleo Indipendente di valutazione, previo confronto avvenuto con il responsabile, applicando il metodo dell'autovalutazione, ritiene che la prestazione sia “**conforme alle attese**”.

Risultano delle lievi possibilità di miglioramento rispetto ai seguenti comportamenti organizzativi:

- **Impegno;**
- **Professionalità;**
- **Coinvolgimento nei processi lavorativi dell'Ente - Coscienza del proprio ruolo;**
- **Iniziativa personale;**
- **Professionalità legata alla formazione.**

Maria Grazia De Michele – Area tecnica – periodo 01.07.2017 – 31.12.2017

a) Compiti/obiettivi – Il giudizio si colloca come **“prestazione conforme alle attese”**.

Risultano pienamente raggiunti tutti gli obiettivi assegnati per l’anno 2017 ed in particolare:

- **Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2017 - 2019;**
- **Programma triennale Opere Pubbliche: 1. Eliminazione barriere architettoniche immobili comunali; 2. Realizzazione Casa della Cultura; 3. Riqualificazione P.zza San Francesco;**
- **Sistemazione idrogeologica: Regimazione acque meteoriche in C.so Couvert, C.so Francia e P.zza D'Armi;**
- **Realizzazione progetto scuola sicura;**
- **Revisione della toponomastica comunale;**
- **Manutenzione ordinaria e straordinaria di vie e piazze comunali;**
- **Variante strutturale del PRGC;**
- **Verifica sismica degli edifici scolastici;**
- **Manutenzione straordinaria del Castello.**

b) Comportamenti organizzativi – Il Nucleo Indipendente di valutazione, previo confronto avvenuto con il responsabile, applicando il metodo dell’autovalutazione, ritiene che la prestazione sia **“conforme alle attese”**.

Risultano delle lievi possibilità di miglioramento rispetto ai seguenti comportamenti organizzativi:

- **Impegno;**
- **Professionalità;**
- **Coinvolgimento nei processi lavorativi dell'Ente - Coscienza del proprio ruolo;**
- **Iniziativa personale;**
- **Professionalità legata alla formazione.**

Ennio Caffo – Area vigilanza.

a) Compiti/obiettivi – Il giudizio si colloca come **“prestazione conforme alle attese”**.

Risultano pienamente raggiunti tutti gli obiettivi assegnati per l'anno 2017 ed in particolare:

- **Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2017 - 2019;**
- **Progetto passaggio a tariffa puntuale;**
- **Implementazione sistema di video sorveglianza;**
- **Piano di protezione civile;**
- **Definizione del mercato in P.zza della Repubblica;**
- **Realizzazione manifestazioni ed eventi;**
- **Potenziamento vigilanza in collaborazione con le altre Forze dell'Ordine;**
- **Potenziamento vigilanza.**

b) Comportamenti organizzativi – Il Nucleo Indipendente di valutazione, previo confronto avvenuto con il responsabile, applicando il metodo dell'autovalutazione, ritiene che la prestazione sia **"conforme alle attese"**.

Risultano delle lievi possibilità di miglioramento rispetto ai seguenti comportamenti organizzativi:

- **Impegno;**
- **Professionalità;**
- **Coinvolgimento nei processi lavorativi dell'Ente - Coscienza del proprio ruolo;**
- **Iniziativa personale;**
- **Professionalità legata alla formazione.**

<<<<<<>>>>>>>>

Il Nucleo Indipendente di Valutazione