



# **Bando per la concessione di contributi alle Imprese commerciali e ristorative che operano sul territorio del Distretto del Commercio di Susa**

**Città di Susa con Associazione  
Ascom Confcommercio Torino e Provincia**

# INDICE

1.	Finalità e obiettivi .....	3
2.	Dotazione finanziaria .....	3
3.	Soggetti ammissibili al bando.....	4
4.	Requisiti dei soggetti ammissibili al bando.....	4
5.	Tipologia d'interventi e spese ammissibili .....	6
6.	Spese non ammissibili .....	8
7.	Tipologia e importo dell'agevolazione .....	8
8.	Regime di aiuto .....	9
9.	Cumulabilità degli aiuti .....	10
10.	Modalità di partecipazione al bando.....	10
11.	Valutazione delle domande .....	10
12.	Graduatoria .....	12
13.	Concessione dell'agevolazione e modalità di erogazione.....	13
14.	Tempi di realizzazione degli interventi .....	13
15.	Variazione degli interventi .....	14
16.	Ispezioni e controlli .....	14
17.	Obblighi dei beneficiari.....	14
18.	Revoca del finanziamento.....	15
19.	Informazioni e assistenza .....	15
20.	Informativa sul trattamento dei dati personali.....	15
	ALLEGATO 1: MODULO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE .....	17
	ALLEGATO 2: MODELLO DI DICHIARAZIONE PER LA CONCESSIONE DI AIUTI IN DE MINIMIS.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
	ALLEGATO 3: DICHIARAZIONE ANTIMAFIA.....	26

## 1. Finalità e obiettivi

Il **Distretto del Commercio di Susa** è nato nel 2022 con l'obiettivo di valorizzare il commercio di prossimità nel territorio del Comune di Susa.

Le **linee strategiche** che si propone di realizzare nei prossimi anni prevedono di attivare una serie di azioni ed attività volte al rilancio del commercio di vicinato e a configurarsi come un territorio attrattivo per: i cittadini del Distretto, imprese e commercianti (già attivi e nuovi), turisti e nuovi target (cittadini temporanei).

Tra le **linee di azione** previste, vi è anche quella relativa al sostegno delle imprese attraverso la veicolazione di risorse economiche volte a sostenere e favorire **investimenti di natura capitale** per: l'ammmodernamento e il miglioramento dell'esteriorità delle attività commerciali (vetrine, insegne, ecc.), il sostegno di nuove attività o apertura di nuove unità locali (acquisto di macchinari, attrezzature, apparecchi), interventi volti all'implementazione digitale delle singole imprese (solo spese in conto capitale).

Gli **obiettivi** perseguiti attraverso il presente bando sono quindi tesi a:

- favorire il mantenimento e lo sviluppo del commercio di vicinato anche nell'ottica di garantire al cittadino servizi di prossimità;
- ridurre il fenomeno della dismissione degli usi commerciali e contrastare la desertificazione commerciale nel centro storico;
- valorizzare i luoghi del commercio;
- promuovere il recupero e la valorizzazione dei locali sfitti;
- promuovere una maggiore attrattività e competitività dell'offerta commerciale locale;
- accrescere l'attrattività di Susa;
- incentivare l'apertura di attività commerciali assenti in modo da potenziare e rendere più competitiva l'offerta locale ed evitare che i cittadini debbano spostarsi in altri territori per fare i propri acquisti;
- promuovere processi di transizione digitale, favorendo l'innovazione e la modernizzazione nelle imprese;
- migliorare il posizionamento competitivo delle imprese del territorio;
- rigenerare il tessuto urbanistico/economico per mantenere vivo l'aspetto di socialità di piazze e vie.

## 2. Dotazione finanziaria

La dotazione finanziaria del presente bando è pari a **122.500,00 €**, derivante da **risorse stanziare da Regione Piemonte**.

Le risorse saranno imputate come segue:

- 92.500,00 euro –per tutte le imprese esistenti in possesso dei requisiti di cui all’Art. 3;
- 30.000,00 euro –per le sole imprese che, a partire dal 1° Settembre 2023 hanno aperto o apriranno una nuova attività o una nuova unità locale all’interno del DUC ( no trasferimenti no subingressi);

Laddove non si dovesse esaurire la dotazione di una delle due linee si procederà con l’utilizzo dei residui per incrementare il contributo concesso alle imprese beneficiarie dell’altra linea, sempre nel rispetto delle condizioni previste dal Bando.

Qualora si dovesse verificare un avanzo della dotazione finanziaria complessiva la Cabina di Regia valuterà se procedere con la riapertura del bando oppure con la ripartizione delle risorse tra le imprese ammesse a finanziamento.

### **3. Soggetti ammissibili al bando**

Il presente bando si rivolge: alle imprese le imprese esercenti attività di vendita diretta al dettaglio di beni con superficie di vendita inferiore a 150 mq e ad esclusione delle attività inserite nei centri commerciali, alle imprese esercenti l’attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande aventi sede operativa nell’ambito territoriale del Distretto. Rientrano tra i soggetti ammissibili per le sole tipologie di spesa previste per le altre attività commerciali o di somministrazione anche:

- a) le farmacie purché l’attività non sia rivolta, esclusivamente, a prodotti farmaceutici, specialità medicinali, dispositivi medici e presidi medico-chirurgici, purché dotate di autorizzazione/Segnalazione Certificata di Inizio Attività per la vendita al dettaglio;
- b) i titolari di rivendita di generi di monopolio di cui alla L. 22/12/57 n. 1293 e s.m. e al relativo regolamento di esecuzione, approvato con D.P.R. 14/10/58 n. 1074 e s.m. e/o alle attività riguardanti le lotterie e le scommesse, purché dotate di autorizzazione/Segnalazione Certificata di Inizio Attività per la vendita al dettaglio;
- c) gli artigiani iscritti nell’albo di cui all’art. 23 della L.R. 14/01/2009, n. 1 recante “Testo unico in materia di artigianato”, purché dotate di autorizzazione/ Segnalazione Certificata di Inizio Attività per la vendita al dettaglio.

Sono ammissibili anche gli **aspiranti imprenditori** che soddisfino i requisiti specificati al seguente paragrafo 4. “Requisiti dei soggetti ammissibili al bando”.

### **4. Requisiti dei soggetti ammissibili al bando**

Il bando si rivolge alle imprese che, al momento di presentazione della domanda, possiedono i seguenti **requisiti minimi obbligatori**:

- esercitare attività di vendita diretta al dettaglio di beni, così come definita all’art. 4, c. 1, lett. b) e all’art. 27, c. 1, lett. a) del Decreto Legislativo 31/3/98, n. 114 e siano esercizi di vicinato ai sensi della lettera d) del medesimo comma e articolo; non vanno ricompresi nel novero, ai fini del bando regionale di cui alla

D.D. n. 340/A2009B/2022 del 13/12/2022, gli esercizi di vicinato inseriti nei Centri Commerciali;

- esercitare l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, di cui alla L.R. n. 38 del 29/12/2006 recante "Disciplina dell'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande";
- esercitare attività di rivendita di giornali e riviste per le sole tipologie di spesa previste per le altre attività commerciali.

Si fa presente che rientrano tra i **soggetti ammissibili**, oltre coloro che esercitano la vendita al dettaglio di beni, anche:

- a) le farmacie purché l'attività non sia rivolta, esclusivamente, a prodotti farmaceutici, specialità medicinali, dispositivi medici e presidi medico-chirurgici, purché dotate di autorizzazione/Segnalazione Certificata di Inizio Attività per la vendita al dettaglio;
  - b) i titolari di rivendita di generi di monopolio di cui alla L. 22/12/57 n. 1293 e s.m. e al relativo regolamento di esecuzione, approvato con D.P.R. 14/10/58 n. 1074 e s.m. e/o alle attività riguardanti le lotterie e le scommesse, purché dotate di autorizzazione/Segnalazione Certificata di Inizio Attività per la vendita al dettaglio;
  - c) gli artigiani iscritti nell'albo di cui all'art. 23 della L.R. 14/01/2009, n. 1 recante "Testo unico in materia di artigianato", purché dotate di autorizzazione/Segnalazione Certificata di Inizio Attività per la vendita al dettaglio.
- essere micro o piccole imprese, così come definite dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 18 aprile 2005 ed aventi i requisiti morali, professionali, strutturali e autorizzativi di cui al d.lgs. n. 114/98, artt. 5 e 7 e al d.lgs. n. 59/2010, artt. 65 e 71;
  - essere iscritte al Registro delle Imprese; è sufficiente l'iscrizione come impresa "inattiva". In ogni caso, le imprese beneficiarie dovranno risultare iscritte come "attive" al Registro delle Imprese alla data di conclusione del progetto;
  - disporre di una sede operativa collocata all'interno dell'ambito territoriale del Distretto;
  - essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria e non essere sottoposta a procedure concorsuali in corso o aperte nei propri confronti antecedentemente la data di presentazione della domanda;
  - osservare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa (nei confronti di INPS; INAIL ed eventuali altre casse di previdenza); in caso di DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) non regolare non si potrà procedere alla liquidazione dei contributi). Il DURC dovrà essere regolare già in fase di candidatura per poter essere valutati ed entrare in graduatoria;
  - essere in regola con il versamento delle imposte comunali;
  - non rientrare nel campo di esclusione di cui all'art. 1 del Regolamento (UE) 2023/2831 della Commissione del 13/12/2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis».

Sono ammissibili anche gli aspiranti imprenditori che soddisfino i seguenti requisiti:

- non avere cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia);
- avviare o aver avviato la propria attività successivamente alla data **del 1° settembre 2023** e comunque prima dell'erogazione dell'agevolazione da parte del Comune, e soddisfare i requisiti sopra previsti.

I requisiti di ammissibilità devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda, con l'eccezione dell'unità locale all'interno del territorio del Distretto, che deve essere posseduta alla data di erogazione del contributo.

**Ciascuna impresa può presentare una sola domanda di contributo a valere sul presente bando.** Se presenta spese riferite a più di una unità locale localizzata sul territorio del Distretto, deve specificare per ciascuna spesa dichiarata in tabella nel modulo di domanda di partecipazione, l'unità locale di interesse.

## **5. Tipologia d'interventi e spese ammissibili**

Sono ammesse alle agevolazioni le seguenti **tipologie di intervento in conto capitale**, per le quali - laddove richiesto dalle norme di legge o dagli atti amministrativi comunali - sia stato richiesto o rilasciato il nulla osta/autorizzazione alla loro realizzazione entro la data di conclusione dei lavori:

1. **interventi volti all'ammodernamento e al miglioramento dell'esteriorità delle attività commerciali** (vetrine, insegne, facciate, tende, pergole, dehor, illuminazione esterna, etc.);
2. **acquisto di macchinari, attrezzature, apparecchi (SOLO a sostegno di nuove attività o apertura di nuove unità locali)**;
3. **interventi volti all'implementazione digitale delle singole imprese (SOLO spese in conto capitale)**.

**Non sono, altresì, ammissibili spese inerenti la ristrutturazione/sistemazione interna degli immobili delle imprese.**

Nel rispetto delle tipologie di intervento sopra evidenziate, sono ammissibili al bando le seguenti **tipologie di spesa** - il bando non ammette spese per la riqualificazione interna dei locali, se non la parte relativa alla vetrina - **a titolo esemplificativo**:

- a. Opere edili, intese quale ristrutturazione e ammodernamento di:
  - Vetture (infissi, vetri, tende da sole,...)
  - Facciate esterne (tinteggiatura, risanamento, ...)

- Serrande e saracinesche
  - Ingresso del locale (vialetto, giardino, ...)
  - Pavimentazione esterna
  - Soluzioni per il superamento delle barriere architettoniche e per l'accessibilità (rampe di ingresso o gradino, porte automatiche, ... )
- b. Installazione o ammodernamento d'impianti anche volti a ottimizzare il contenimento energetico:
- Illuminazione delle vetrine
  - Insegne luminose
  - Videosorveglianza
- c. Arredi e strutture temporanee esterne o da vetrina:
- Fioriere e arredi esterni (tavoli, sedie, ombrelloni, elementi riscaldanti/raffrescanti, complementi di arredo, cestini per la raccolta differenziata)
  - Manichini o espositori da vetrina
  - Dehors rimovibili (non in muratura)
  - Tendine da vetrina
  - Interventi a supporto della sostenibilità (es. rastrelliere per bici, ...)
- d. Hardware per l'implementazione digitale dell'impresa (solo spese in conto capitale):
- Hardware per e-commerce o sistemi di marketing loyalty, web app, nuove strumenti di pagamento, crm, software proprietari (non sono ammessi canoni o abbonamenti) ecc.
- e. Acquisto di macchinari, attrezzature, apparecchi con esclusione degli arredi interni **(SOLO a sostegno di nuove attività o apertura di nuove unità locali in aggiunta alla sede operativa già esistente, non si considera nuova apertura lo spostamento di attività nel Distretto né il subingresso in attività pregresse).**

Sono ammissibili le spese effettivamente sostenute dall'impresa beneficiaria, ritenute pertinenti e direttamente imputabili al progetto e i cui giustificativi di spesa decorrano **a partire dalla data del 27/03/2024 e fino al 31/10/2024.**

**Si specifica che tutte le fatture dovranno essere intestate all'impresa che partecipa al bando e/o all'impresa che si costituisce partecipando al presente bando: questa prescrizione vale anche per gli aspiranti imprenditori.**

Per determinare l'ammissibilità temporale di una determinata spesa, rileva la data di emissione della relativa fattura. Le spese si intendono al netto di IVA e di altre imposte e tasse, a eccezione dei casi in cui l'IVA sia realmente e definitivamente sostenuta dal beneficiario e non sia in alcun modo recuperabile dallo stesso, tenendo conto della disciplina fiscale cui il beneficiario è assoggettato.

**Per aderire al bando è necessario presentare una spesa totale di almeno € 1.000 € (al netto di IVA).**

In ogni caso le spese dovranno:

- Aver dato luogo a un'effettiva uscita di cassa da parte del soggetto partecipante al bando, comprovata da titoli attestanti l'avvenuto pagamento che permettano di ricondurre inequivocabilmente la spesa all'operazione oggetto di agevolazione;
- Essere pagate tramite titoli idonei a garantire la tracciabilità dei pagamenti (a

titolo esemplificativo, tramite bonifico bancario o postale, Sepa/Ri.Ba/SDD/Cbill, oppure tramite assegno (non trasferibile e/o circolare), bancomat, carta credito aziendale, accompagnati dall'evidenza della quietanza su conto corrente che evidenzia il trasferimento del denaro tra il soggetto beneficiario e i fornitori;

- Essere effettivamente sostenute e quietanzate dall'impresa beneficiaria nel periodo di ammissibilità della spesa.
- Sono escluse le spese di importo inferiore a 300 euro per singola fattura o regolate attraverso cessione di beni o compensazione di qualsiasi genere tra il beneficiario e il fornitore.

## 6. Spese non ammissibili

Non sono ammissibili:

- **spese che prevedano singole fatture di importi pari e/o inferiori a 300 euro;**
- spese fatturate da fornitori che si trovino con il cliente in rapporti di controllo, come definiti ai sensi dell'art. 2359 del c.c., o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
- pagamenti effettuati in contanti o tramite compensazione di qualsiasi tipo tra cliente e fornitore;
- qualsiasi forma di autofatturazione;
- spese in economia;
- spese per servizi continuativi, periodici o connessi ai normali costi di funzionamento del soggetto beneficiario (come la consulenza fiscale ordinaria e i servizi regolari);
- spese di viaggio (trasferta, vitto e alloggio);
- spese per l'acquisto di beni usati;
- spese relative a canoni per operazioni di leasing;
- acquisto di terreni e/o immobili;
- acquisto di materiali di consumo;
- imposte e tasse;
- spese correnti;
- spese per il personale dipendente;
- spese per acquisto/noleggi mezzi di trasporto;
- ogni ulteriore spesa non espressamente indicata nell'elenco delle spese considerate ammissibili, anche se parzialmente e/o totalmente attribuibile all'intervento.

## 7. Tipologia e importo dell'agevolazione

**L'aiuto è concesso come agevolazione a fondo perduto.**

L'agevolazione viene erogata da parte del Comune di Susa, capofila del Distretto del Commercio.

L'aiuto previsto per le domande ammissibili è pari almeno all'**80% della spesa ammissibile** totale al netto di IVA fino a un massimo di contributo di **8.000€ per le imprese esistenti e 10.000€ per le nuove imprese.**

Qualora, alla pubblicazione della graduatoria, si dovesse verificare un avanzo dei fondi rispetto alla dotazione finanziaria disponibile, la Cabina di Regia del Distretto valuterà se riaprire il bando o se ripartire le risorse tra i partecipanti al presente bando.

**La percentuale massima di contribuzione sopra indicata così come l'importo massimo potranno essere aumentate** in caso di disponibilità residua derivante da risorse non assegnate, secondo gli indirizzi della Cabina di Regia del Duc.

Si ricorda che il contributo è al lordo della ritenuta di legge del 4%, ad esclusione che per l'acquisto di beni strumentali, e che l'erogazione avverrà al netto della suddetta ritenuta.

## **8. Regime di aiuto**

Gli aiuti sono concessi ed erogati nel rispetto del Regolamento UE 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 (pubblicato sulla G.U. del 15/12/2023) relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis", ai sensi del quale una impresa unica, come definita ai sensi dell'art. 2.2 del Regolamento stesso, può ottenere aiuti "de minimis" non superiori a € 300.000,00 nell'ultimo triennio (art. 3.2).

Gli aiuti «de minimis» sono considerati concessi nel momento in cui all'impresa è accordato, a norma del regime giuridico nazionale applicabile, il diritto di ricevere gli aiuti, indipendentemente dalla data di erogazione degli aiuti «de minimis» all'impresa.

Il massimale di cui all'art. 3.2 del Regolamento si applica a prescindere dalla forma dell'aiuto «de minimis» o dall'obiettivo perseguito e a prescindere dal fatto che l'aiuto concesso dallo Stato membro sia finanziato interamente o parzialmente con risorse provenienti dall'Unione.

Ai fini del massimale di cui all'art. 3.2 del Regolamento, gli aiuti sono espressi in termini di sovvenzione diretta in denaro. Tutti i valori utilizzati sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere. Quando un aiuto è concesso in forma diversa da una sovvenzione, l'importo dell'aiuto corrisponde all'equivalente sovvenzione lordo.

Qualora la concessione di nuovi aiuti «de minimis» comporti il superamento del massimale di cui all'art. 3.2 del Regolamento, i nuovi aiuti non beneficiano del Regolamento.

In caso di fusioni o acquisizioni, per determinare se gli eventuali nuovi aiuti «de minimis» a favore della nuova impresa o dell'impresa acquirente superano il massimale di cui all'art. 3.2 del Regolamento, occorre tener conto di tutti gli aiuti «de minimis» precedentemente concessi a ciascuna delle imprese partecipanti alla fusione. Gli aiuti «de minimis» concessi legalmente prima della fusione o dell'acquisizione restano legittimi.

In caso di scissione di un'impresa in due o più imprese distinte, l'importo degli aiuti «de minimis» concesso prima della scissione è assegnato all'impresa che ne ha fruito, che in linea di principio è l'impresa che rileva le attività per le quali sono stati utilizzati gli aiuti «de minimis». Qualora tale attribuzione non sia possibile, l'aiuto «de minimis» è ripartito proporzionalmente sulla base del valore contabile del capitale azionario delle nuove imprese alla data effettiva della scissione.

## 9. Cumulabilità degli aiuti

Gli aiuti NON sono cumulabili con altre forme di contributo e finanziamento pubblico.

## 10. Modalità di partecipazione al bando

Sarà possibile presentare la propria domanda a partire **dal giorno 27 marzo 2024**. Le domande trasmesse prima di questa data non saranno accolte.

**Le domande potranno essere trasmesse fino al giorno 17 maggio 2024 ore 24.00.**

Le imprese, per la presentazione della domanda di contributo, dovranno utilizzare **esclusivamente**, pena inammissibilità al bando, la modulistica messa a disposizione dal presente bando.

### **Per la partecipazione al bando è necessario:**

- compilare in ogni sua parte e **firmare** ove richiesto (firma autografa), pena esclusione, **gli allegati 1, 2 e 3** al presente bando. Si chiarisce che per l'aspirante imprenditore è sufficiente allegare solo l'allegato 1: gli allegati 2 e 3 saranno compilati e trasmessi all'atto di costituzione della società per perfezionare la richiesta di contributo (entro e non oltre 90 giorni dalla pubblicazione della graduatoria);
- allegare alla domanda copia di un **documento di identità** in corso di validità del legale rappresentante della società e copia del **codice fiscale**;
- allegare copia della **Visura Camerale**;
- allegare preventivi eventualmente corredati da foto o render dell'intervento.

**Le domande dovranno essere consegnate esclusivamente tramite posta elettronica certificata (da PEC dell'impresa o di soggetto da lei delegata – non serve allegare delega alla istanza di partecipazione) al Comune di Susa all'indirizzo PEC [comune.susa.to.it@legalmail.it](mailto:comune.susa.to.it@legalmail.it).**

Le informazioni che saranno riportate dagli operatori economici attraverso la compilazione dei campi previsti dal modulo saranno rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.

Non è richiesta la sottoscrizione dei documenti con firma digitale.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere integrazioni in caso di necessità.

## 11. Valutazione delle domande

L'istruttoria di ammissibilità formale delle domande sarà condotta da una Commissione

di Valutazione e sarà finalizzata alla verifica dei seguenti aspetti e requisiti:

- rispetto dei termini per l'inoltro della domanda;
- regolarità formale della documentazione prodotta e sua conformità rispetto a quanto richiesto dal bando;
- sussistenza dei requisiti di ammissibilità soggettivi e oggettivi previsti dal bando.

Le domande ritenute ammissibili dal punto di vista formale saranno sottoposte dalla Commissione di Valutazione a una valutazione di merito, che definirà una graduatoria per l'assegnazione del contributo.

I criteri di valutazione per la definizione del punteggio di ciascun operatore saranno suddivisi sulla base dei criteri di seguito elencati:

Criterio	Punteggio
<b>Tipologia di intervento</b> <i>(i punteggi saranno assegnati per <u>ciascuna</u> CATEGORIA attivata)</i>	
<b><u>CATEGORIA A - Opere di ristrutturazione e ammodernamento di:</u></b>	
Vetrine (infissi, vetri, tende, tende da sole, serrande e saracinesche, ...)	15 punti
Facciate esterne (tinteggiatura, risanamento, ...)	10 punti
Ingresso del locale (vialetto, giardino, pavimentazione esterna, ...)	5 punti
Opere di abbattimento barriere architettoniche all'esterno del locale (creazione scivoli, inserimento balaustre, inserimento campanelli di avviso, pedane per l'accesso di carrozzine, ...)	15 punti
<b><u>CATEGORIA B - Installazione o ammodernamento d'impianti per l'esterno:</u></b>	
Illuminazione delle vetrine (NON interno locale ma solo area vetrina in parte interna ed esterna)	5 punti
Insegne luminose esterne - Illuminazione dell'insegna	10 punti
Impianti di videosorveglianza esterna	5 punti
<b><u>CATEGORIA C - Arredi e strutture temporanee:</u></b>	
Fioriere e arredi esterni (tavoli, sedie, ombrelloni, pali riscaldanti/raffrescanti, manichini ed espositori da vetrina ...)	10 punti
Dehor rimovibili (non in muratura)	10 punti
Interventi a supporto della sostenibilità (es. rastrelliere per bici, ...)	5 punti

<b><u>CATEGORIA D - interventi volti all'implementazione digitale (solo spese in conto capitale):</u></b>	
Hardware per e-commerce o sistemi di marketing loyalty, nuove piattaforme di pagamento, ecc.	7 punti
<b><u>CATEGORIA E - Acquisto di macchinari, attrezzature, apparecchi</u></b> <b>(ATTENZIONE: spesa ammissibile solo a sostegno di nuove attività imprenditoriali o apertura di nuove unità locali)</b>	5 punti
<b>Premialità aggiuntive</b>	
<b>Premialità <u>per le sole nuove aperture</u> (nuove unità locali e/o nuove attività imprenditoriali)</b>	
Apertura di una nuova impresa e/o di una nuova unità locale <u>all'interno di un locale sfitto per almeno 6 mesi prima della riapertura</u>	5 punti aggiuntivi
Apertura di una nuova impresa e/o di una nuova unità locale <u>da parte di un'impresa a prevalenza femminile o giovanile (fino a 35 anni)</u>	10 punti aggiuntivi

Si specifica che il mantenimento dei requisiti che hanno portato alla assegnazione dei punteggi dovrà rimanere invariato fino al termine del procedimento nel suo complesso (ovvero fino alla liquidazione del contributo).

Si ricorda che per tutti gli investimenti per i quali sia necessario disporre di permessi comunali e/o di altri enti, risulta necessario acquisire i permessi per tempo.

**In caso di parità di punteggio, avrà precedenza l'istanza presentata prima a livello temporale.**

## 12. Graduatoria

La graduatoria verrà stilata secondo i punteggi assegnati come da precedente paragrafo. A parità di punteggio, l'ordine di graduatoria avrà precedenza l'istanza presentata prima a livello temporale.

### **13. Concessione dell'agevolazione e modalità di erogazione**

**A seguito dell'approvazione della graduatoria, il Comune di Susa invierà via PEC all'impresa assegnataria apposita comunicazione e, in caso di ammissione a bando, i moduli da utilizzare per la corretta rendicontazione delle spese. Ciascuna impresa potrà realizzare gli interventi riferiti alle spese giudicate ammissibili fino al 31/10/24.**

L'agevolazione verrà erogata ai beneficiari a saldo, in un'unica soluzione, a conclusione dell'intero processo di rendicontazione, previa presentazione di:

- copia delle fatture, sulle quali dovrà essere apposta, anche a mano, la seguente dicitura **"spesa sostenuta con il contributo del Distretto del Commercio di Susa – CUP: D88C22000070002"**
- copia delle contabili bancarie che attestano l'effettivo pagamento delle fatture
- fotocopia di eventuali assegni utilizzati per i pagamenti (NO matrice)
- copia dell'estratto conto dal quale si evince l'effettiva uscita del pagamento
- rendiconto riepilogativo rappresentato dal modulo di rendicontazione citato sopra corredato da immagini comprovanti la realizzazione dell'intervento.

Qualora in fase di rendicontazione delle spese si riscontrasse una riduzione dell'investimento effettuato rispetto a quello approvato, si provvederà alla rideterminazione dell'agevolazione spettante.

La rendicontazione delle spese da parte delle imprese deve essere consegnata al **Comune di Susa entro il 30/11/2024.**

Il contributo verrà erogato a ciascuna impresa al termine delle verifiche documentali da parte del Comune di Susa e dei relativi uffici.

**Il contributo, pur in presenza di regolare documentazione, non potrà essere erogato qualora:**

- il DURC dell'azienda dovesse essere negativo
- vi fossero problemi con le dichiarazioni antimafia previste dal D.Lgs. 159/2011
- la soglia del *de minimis* dovesse essere superata
- l'aspirante imprenditore non crei la società dei tempi e nei modi precedentemente descritti
- **vi siano pendenze con il pagamento delle tasse e dei tributi verso il Comune**

### **14. Tempi di realizzazione degli interventi**

Le spese per gli investimenti ammessi ai sensi del presente bando dovranno realizzarsi **entro e non oltre il 31 ottobre 2024**, data ultima entro la quale tutte le fatture

dovranno essere emesse e interamente pagate con modalità che ne assicurino la tracciabilità e tutta la documentazione dovrà essere presentata al **Comune di Susa via PEC a [comune.susa.to.it@legalmail.it](mailto:comune.susa.to.it@legalmail.it)**

## **15. Variazione degli interventi**

I soggetti beneficiari sono tenuti a realizzare i singoli progetti ammessi all'agevolazione con le modalità e le caratteristiche approvate in sede di valutazione. Eventuali variazioni dovranno essere comunicate tempestivamente al **Comune di Susa**, trasmettendo via PEC una comunicazione che mostra le variazioni che si vogliono apportare.

Tale richiesta sarà oggetto di valutazione da parte del **Comune di Susa** e dei partner, che si riservano la facoltà di accettare o meno la richiesta, sulla base delle caratteristiche del bando e nel rispetto delle disposizioni dettate dalla normativa vigente. In caso di variazioni in rialzo dell'investimento, il contributo non potrà essere aumentato rispetto a quanto richiesto in sede di partecipazione al bando. In caso di riduzione dell'investimento, il contributo verrà ricalcolato al ribasso.

## **16. Ispezioni e controlli**

Il Comune può disporre in qualsiasi momento ispezioni, anche a campione, sugli investimenti e le spese oggetto d'intervento, allo scopo di verificare lo stato di attuazione, il rispetto degli obblighi previsti dal provvedimento di concessione e la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dall'impresa beneficiaria.

## **17. Obblighi dei beneficiari**

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena la decadenza dal contributo, a:

- ottemperare alle prescrizioni contenute nel bando
- assicurare la puntuale realizzazione degli interventi in conformità alle richieste di contributo presentate ed entro i termini stabiliti
- conservare, per un periodo di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile (compresa la documentazione originale di spesa) relativa all'intervento agevolato
- non cedere, alienare o distrarre i beni oggetto del contributo per un periodo di almeno 5 (cinque) anni dalla data di erogazione dell'agevolazione
- assicurare la copertura finanziaria per la parte di spese non coperte dal contributo.

Le imprese devono vincolare gli interventi e acquisti oggetto del presente provvedimento alla destinazione d'uso ammessa a beneficio per almeno cinque anni dalla data di concessione del saldo, pena la revoca del finanziamento.

## **18. Revoca del finanziamento**

Qualora, in qualunque momento, si verifichi nel beneficiario l'assenza di uno o più requisiti di ammissibilità previsti dal bando, oppure di documentazione incompleta o irregolare, per fatti comunque imputabili al richiedente e non sanabili, l'amministrazione competente provvederà alla revoca dell'agevolazione.

L'agevolazione è revocata inoltre quando:

- i requisiti di ammissibilità previsti dal presente bando non siano mantenuti fino all'erogazione del contributo
- non sia stata consegnata la documentazione per la rendicontazione delle spese nei tempi e nelle modalità espresse dal presente bando
- l'azienda cessi la propria attività.

## **19. Informazioni e assistenza**

Per informazioni e chiarimenti in merito al bando e alla compilazione della richiesta utilizzare i seguenti riferimenti:

- per informazioni sul procedimento: Comune di Susa – Area Vigilanza – Ufficio Commercio – tel. 0122-648324 / 648351 – [commercio@comune.susa.to.it](mailto:commercio@comune.susa.to.it)
- per informazioni sui contenuti del bando: Dott. Fabrizio Bolla Manager di Distretto 3666099760 [fbolla@ascomtorino.it](mailto:fbolla@ascomtorino.it)
- per informazioni sul rilascio di permessi o autorizzazioni o per informazioni sui regolamenti comunali per la disciplina di dehor, insegne, facciate etc: Comune di Susa – Area Tecnica – Edilizia Privata – tel. 0122-648338

## **20. Informativa sul trattamento dei dati personali**

Tutti i dati personali forniti saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)", di seguito "GDPR".

I dati personali suindicati verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche ed esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Susa.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli art. 15/16/17/18/20/21 e 22 del Regolamento UE 2016/679.

## **Elenco allegati**

Allegato 1: modulo di domanda di partecipazione

Allegato 2: modello di dichiarazione per la concessione di aiuti in de minimis

Allegato 3: modello dichiarazione antimafia

## **ALLEGATO 1: MODULO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**Bando per la concessione di contributi alle Imprese commerciali e ristorative che operano sul territorio del Distretto del Commercio di Susa**

**Al Comune di Susa**

### **Oggetto: Richiesta di CONTRIBUTO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

Codice fiscale: \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità:

**In qualità di aspirante imprenditore alla data del 01/09/2023**

**In qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa (alla data di partecipazione al bando)**

Ragione sociale .....	
Sede legale: Via .....	Comune.....
Sede operativa: Via.....	Comune.....
Telefono: .....	Fax: .....
e-mail: ..... PEC: .....	Codice ATECO: .....
P. IVA .....	Codice fiscale .....

Eventuale sito web: .....	
------------------------------	--

**CHIEDE**

- di aderire al bando per il riconoscimento di contributi alle MPMI indetto dal **Distretto del Commercio di Susa.**
- per l'UNITA' LOCALE localizzata in Via/Piazza ..... n ....., Comune di .....

**per i seguenti interventi:**

<b>CATEGORIA DI SPESA</b>	<b>BREVE DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO</b> <i>(descrivere brevemente in elenco le diverse tipologie di spesa che intendete realizzare, ad esempio "acquisto tavoli, acquisto tenda, ecc." e il relativo costo)</i>	<b>DATA EFFETTIVA O PREVISTA SPESA (GG/MM/AAAA)</b>	<b>AMMONTARE DELLA SPESA (IVA ESCLUSA)</b>	<b>AMMONTARE DELLA SPESA (IVA INCLUSA)</b>
a) Opere edili, intese quale ristrutturazione e ammodernamento (esterno dell'attività)				
b) Installazione o ammodernamento d'impianti (esterno dell'attività)				
c) Arredi e strutture temporanee (esterno)				
d) Hardware per l'implementazione				

digitale dell'impresa (solo spese in conto capitale)				
e) Acquisto di macchinari, attrezzature, apparecchi (solo nel caso di nuove attività o apertura di nuove unità locali)				

### D I C H I A R A:

**1) Che l'Impresa recupera l'IVA:**

- SI
- NO

**2) Nel caso di attività di vendita diretta al dettaglio di beni:**

- Di rientrare nella categoria "esercizi di vicinato" (esercizi commerciali aventi superficie di vendita non superiore a 150 mq)

**3) Nel caso di farmacia:**

- Che l'attività non sia rivolta, esclusivamente, a prodotti farmaceutici, specialità medicinali, dispositivi medici e presidi medico-chirurgici
- Che l'attività è dotata di autorizzazione/Segnalazione Certificata di Inizio Attività per la vendita al dettaglio

**4) Nel caso di titolare di rivendita di generi di monopolio:**

- Che l'attività è dotata di autorizzazione/Segnalazione Certificata di Inizio Attività per la vendita al dettaglio

**5) Nel caso di artigiano iscritto nell'albo di cui all'art. 23 della L.R. 14/01/2009, n. 1 recante "Testo unico in materia di artigianato":**

- Che l'attività è dotata di autorizzazione/Segnalazione Certificata di Inizio Attività per la vendita al dettaglio

**6) SOLO PER NUOVE APERTURE: Intende aprire una nuova impresa e/o di una nuova unità locale:**

- all'interno di un locale sfitto**
  - SI, indicare da quale data \_\_\_\_\_
- A prevalenza femminile**

SI, indicare dati \_\_\_\_\_

**A prevalenza giovanile**

SI, indicare dati \_\_\_\_\_

**7) In caso di interventi che insistono su proprietà altrui, di avere in consenso del proprietario dell'immobile alla realizzazione dell'intervento candidato**

SI, allegare consenso scritto

**D I C H I A R A I N O L T R E:**

- di essere a conoscenza delle disposizioni che disciplinano la concessione e la revoca del contributo assegnato previste dal presente bando;
- di aver preso visione e accettato tutte le clausole contenute nel Bando per la concessione di contributi;
- che secondo le definizioni contenute nel Regolamento (CE) n. 800/2008 della Commissione del 06/08/2008 l'impresa possiede i requisiti per essere definita micro, piccola o media impresa;
- di assicurare la puntuale e completa realizzazione dell'opera in conformità alle richieste di contributo presentate ed entro i termini e i tempi stabiliti dal Bando;
- di realizzare tali opere nel rispetto delle normative vigenti e in particolare in tema di impiantistica e di sicurezza;
- che può beneficiare del contributo richiesto ai sensi del Regolamento UE 2023/2831 e s.m.i. relativo alla regola cosiddetta "a titolo de minimis";
- di non rientrare nel campo di esclusione di cui all'art. 1 del Regolamento UE 2023/2831 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis";
- di conservare e mettere a disposizione del Comune per un periodo di 5 anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo la documentazione originale di spesa;
- di non cedere, alienare o distrarre i beni oggetto del contributo per un periodo di almeno 5 anni dalla data di erogazione dell'agevolazione;
- che l'impresa alla data di presentazione della domanda è in normale attività, non è in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria, non ha in corso contenziosi con gli enti previdenziali;
- di impegnarsi a fornire tempestivamente al Comune di Susa qualunque altro documento richiesto e necessario per completare la procedura di assegnazione del contributo e di rendicontazione relativa all'investimento realizzato;
- di essere a conoscenza che il contributo, pur in presenza di regolare documentazione, non potrà essere erogato qualora:
  - il DURC dell'azienda dovesse essere negativo
  - vi fossero problemi con le dichiarazioni antimafia previste dal D.Lgs. 159/2011
  - la soglia del de minimis dovesse essere superata

- vi siano pendenze con il pagamento delle tasse e dei tributi verso il Comune

**Nel caso di aspiranti imprenditori DICHIARA INOLTRE:**

- di non avere cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia)
- di avviare, entro 90 giorni dalla graduatoria, una attività economica che soddisfi i requisiti previsti dal bando.

**AUTORIZZA**

Il trattamento dei dati rilasciati, come da "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)", di cui al punto 20 del bando.

**Data** \_\_\_\_\_

**FIRMA** \_\_\_\_\_

**Allega:**

- carta d'identità e codice fiscale del legale rappresentante
- Visura camerale
- Preventivi di spesa ed eventuale materiale fotografico

## ALLEGATO 2: MODELLO DI DICHIARAZIONE PER LA CONCESSIONE DI AIUTI IN DE MINIMIS

(In presenza di aspirante imprenditore il presente allegato dovrà essere compilato e inviato via PEC entro 90 giorni dalla pubblicazione della graduatoria)

*Dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in «de minimis», ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445  
(Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)*

Il **sottoscritto**:

SEZIONE 1 – Anagrafica richiedente					
Il Titolare / legale rappresentante dell'impresa	Nome e cognome		nata/o il	nel Comune di	Prov
	Comune di residenza	CAP	Via	n.	Prov

In qualità di **titolare/legale rappresentante dell'impresa**:

SEZIONE 2 – Anagrafica impresa					
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa		Forma giuridica		
Sede legale	Comune	CAP	Via	n.	prov
Dati impresa	Codice fiscale	Partita IVA			

**Per la concessione di aiuti «de minimis» di cui al Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione del 12 dicembre 2023**

**CONSAPEVOLE delle responsabilità anche penali assunte** in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, formazione di atti falsi e loro uso, **e della conseguente**

**decadenza dai benefici concessi** sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*),

**DICHIARA**

**Sezione A – Natura dell'impresa**

Che **l'impresa non è controllata né controlla**, direttamente o indirettamente, altre imprese.

Che **l'impresa controlla**, anche indirettamente, le imprese seguenti aventi sede legale in Italia

*(Ragione sociale e dati anagrafici) (ripetere tabella se necessario)*

Anagrafica impresa controllata					
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa		Forma giuridica		
Sede legale	Comune	CAP	Via	n.	prov
Dati impresa	Codice fiscale		Partita IVA		

Che **l'impresa è controllata**, anche indirettamente, dalle imprese seguenti aventi sede legale o unità operativa in Italia

*(Ragione sociale e dati anagrafici) (ripetere tabella se necessario)*

Anagrafica dell'impresa che esercita il controllo sulla richiedente					
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa		Forma giuridica		
Sede legale	Comune	CAP	Via	n.	prov

Dati impresa	Codice fiscale	Partita IVA

### **Sezione B - Rispetto del massimale**

1) Che l'esercizio finanziario (anno fiscale) dell'impresa rappresentata inizia il \_\_\_\_\_ e termina il \_\_\_\_\_;

2) **2.1** - Che all'impresa rappresentata **NON E' STATO CONCESSO** nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti alcun aiuto «*de minimis*», tenuto conto anche delle disposizioni relative a fusioni/acquisizioni o scissioni;

**2.2** - Che all'impresa rappresentata **SONO STATI CONCESSI** nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti i seguenti aiuti «*de minimis*», tenuto conto anche delle disposizioni relative a fusioni/acquisizioni o scissioni:

(*Aggiungere righe se necessario*)

	Impresa cui è stato concesso il <i>de minimis</i>	Ente concedente	Riferimento normativo/ amministrativo che prevede l'agevolazione	Provvedimento di concessione e data	Reg. UE <i>de minimis</i>	Importo dell'aiuto <i>de minimis</i>		Di cui imputabile all'attività di trasporto merci su strada per conto terzi
						Concesso	Effettivo <sup>1</sup>	
1								
2								
3								
TOTALE								

### **Sezione C – settori in cui opera l'impresa**

Che l'impresa rappresentata **opera solo nei settori economici ammissibili** al finanziamento;

<sup>1</sup> Indicare l'importo effettivamente liquidato a saldo, se inferiore a quello concesso, e/o l'importo attribuito o assegnato all'impresa richiedente in caso di scissione e/o l'importo attribuito o assegnato al ramo d'azienda ceduto.

- Y Che l'impresa rappresentata **opera anche in settori economici esclusi**, tuttavia **dispone di un sistema** adeguato di **separazione delle attività o distinzione dei costi**;
- Y Che l'impresa rappresentata **opera anche nel settore economico del «trasporto merci su strada per conto terzi»**, tuttavia **dispone di un sistema adeguato di separazione delle attività o distinzione dei costi**.

#### **AUTORIZZA**

l'Amministrazione concedente al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza e ai sensi dell'articolo 38 del citato DPR n. 445/2000 allegando alla presente dichiarazione, copia fotostatica di un documento di identità.

Località e data .....

In fede

\_\_\_\_\_  
(Il titolare/legale rappresentante  
dell'impresa)

#### **ALLEGARE:**

1. COPIA CARTA D'IDENTITÀ LEGALE RAPPRESENTANTE (SOTTOSCRITTORE) IN CORSO DI VALIDITÀ

---

### **ALLEGATO 3: DICHIARAZIONE ANTIMAFIA**

(In presenza di aspirante imprenditore il presente allegato dovrà essere compilato e inviato via PEC entro 90 giorni dalla pubblicazione della graduatoria)

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
Nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

#### **D I C H I A R A**

Che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lvo 06.09.2011 n. 159 e s.m.i.

#### **D I C H I A R A I N O L T R E**

• che l'Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di	
• con il numero Repertorio Economico Amministrativo	
• Denominazione	
• Forma giuridica	
• Sede	
• Codice Fiscale	
• Data di costituzione	
• CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE Numero componenti in carica	
• COLLEGIO SINDACALE Numero sindaci effettivi	
• Numero sindaci supplenti	

#### **TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE**

COGNOME	NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CARICA

**DIRETTORI TECNICI (OVE PREVISTI)**

COGNOME	NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CARICA

**SOCI E TITOLARI DI DIRITTI SU QUOTE E AZIONI/PROPRIETARI**

COGNOME	NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CARICA

**SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI**

--

Dichiara, altresì, che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura dalla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

Dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data, \_\_\_\_\_ Luogo, \_\_\_\_\_

IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

.....

Variazioni degli organi societari - I legali rappresentanti degli organismi societari, nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa, hanno l'obbligo di trasmettere al prefetto che ha rilasciato l'informazione antimafia, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari delle verifiche antimafia.

La violazione di tale obbligo è punita con la sanzione amministrativa pecuniaria (da 20.000 a 60.000 Euro) di cui all'art. 86, comma 4 del D. Lgs. 159/2011

---