



CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
CITTÀ DI SUSA

Originale

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
della GIUNTA COMUNALE N.67**

OGGETTO:

Aggiornamento della sezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 (PIAO 2026-2028) - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale - approvato con deliberazione di G.C. n. 25 del 30.03.2026.

L'anno duemilaventisei addì undici del mese di agosto alle ore quindici e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. GENOVESE Pier Giuseppe - Sindaco	Sì
2. MONTABONE Giorgio - Assessore	Sì
3. COLAMARIA Antonella - Assessore	No
4. PELISSERO Giuliano - Assessore	Sì (da
5. VALERIO Cinzia - Assessore	remoto)
	No

Totale Presenti: 3
Totale Assenti: 2

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale JOANNAS Dr. Diego.

LA GIUNTA COMUNALE

Si dà atto l'assessore Pelissero Giuliano partecipa alla seduta in video conferenza, ai sensi del Regolamento comunale per lo svolgimento delle sedute degli organi del Comune in modalità telematica, approvato con deliberazione di C.C. n.18 del 31.5.2022;

Dato atto che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 23.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il D.U.P. per gli anni 2026/2027/2028;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 23.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2026/2028;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 28.04.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Rendiconto di gestione per l'anno 2025;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2026 è stato approvato il PEG relativo agli anni 2026-2028;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 30.03.2026 è stato approvato il PIAO 2026-2028;

Dato atto che il P.I.A.O., come definito all'art. 6 del D.L. 80/2021, ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e i criteri direttivi di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili destinata alle progressioni di carriera del personale;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;
- h) le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché del monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198;

Dato atto che il Comune di SUSA, alla data del 31.12.2025 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale,

per cui nella redazione del PIAO 2026/2028 si è tenuto conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art.6 del D.M. 132/2022;

Richiamato l'art. 2, comma 1, in combinato disposto con l'art. 6 del DPR 30 giugno 2022 n.132, che reca le modalità semplificate per la redazione del PIAO per le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti, che il PIAO contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione ed è suddiviso nelle Sezioni di cui agli artt. 3, 4 e 5 del Decreto stesso e ciascuna Sezione è a sua volta ripartita in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale, secondo il seguente schema:

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione Performance - Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza;

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa - Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile - Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale

SEZIONE 4. MONITORAGGIO: ai sensi dell'art. 5, la presente sezione indica gli strumenti e le modalità di monitoraggio, tenuto conto delle modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance" e delle indicazioni dell'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza".

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 30.03.2026 ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 (PIAO 2026-2028) - ai sensi dell'art. 6 del DL. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

Dato atto che a seguito dell'approvazione del rendiconto 2025 si rende necessario aggiornare il PIAO, nella sezione 3.3 relativa al Piano triennale dei fabbisogni di personale, definendo le facoltà assunzionali sulla base del valore soglia come indicato dalla tab 1 del DM 17.03.2020;

Rilevato pertanto che dai dati relativi all'ultimo Rendiconto approvato il Comune di Susa si colloca tra gli Enti "virtuosi", essendo il rapporto effettivo spesa del personale/media delle entrate correnti del triennio 2023/2025, al netto del FCDE, pari al 24,99% pertanto inferiore al valore massimo consentito per gli enti della fascia demografica tra i 5.000 e i 9.999 abitanti (26,90%) e che la spesa massima utilizzabile per assunzioni al fine di non sfiorare la % indicata in Tabella 1 DM (stante l'attuale rapporto tra spesa personale/media entrate correnti triennio al netto fcde) è di € 105.457,07;

Dato atto che, a seguito dell'approvazione del P.I.A.O. 2026/2028 sono intervenute nuove esigenze organizzative che richiedono un aggiornamento della sezione 3.3 – Piano Triennale del Fabbisogno del Personale come di seguito dettagliato:

- per l'anno 2026:

1. fabbisogno di n.1 Dipendente inquadrato nell'area degli Istruttori – Profilo Istruttore tecnico, da assegnare all'Area Tecnica, da realizzarsi mediante procedura di mobilità o assunzione con concorso anche con utilizzo graduatoria vigente presso altri Enti (Previo espletamento delle procedure di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001) mediante utilizzo di quota parte della spesa massima utilizzabile come da % indicata in Tabella 1 del D.M. 17.03.2020 pari ad € 105.457,07. Si precisa che tale assunzione era già stata inserita nella programmazione triennale 2026/2028 ma viene riproposta per maggior chiarezza con il presente aggiornamento, a seguito di rendiconto 2025, per una spesa di € 34.856,69 (comprensiva di oneri e Irap);

2. passaggio da parte time al 80% a 100% per n.1 Dipendente inquadrato nell'area degli Istruttori – Profilo professionale istruttore amministrativo, assegnato all'Area Finanziaria, con

decorrenza 01.09.2026 e per un costo incrementale annuo di € 7.319,94, comprensivo di oneri e Irap, in base a richiesta del dipendente mediante utilizzo di quota parte della spesa massima utilizzabile come da % indicata in Tabella 1 del D.M. 17.03.2020 pari ad € 105.457,07;

- per l'anno 2027:

1. fabbisogno di n.1 Dipendente inquadrato nell'Area dei Funzionari e delle E.Q. - Profilo professionale Specialista in attività amministrative - da assegnare all'Area Segreteria e Servizi alle Persone, da realizzarsi mediante procedura di mobilità o assunzione con concorso anche con utilizzo graduatoria vigente presso altri Enti (Previo espletamento delle procedure di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001) a fronte di cessazione per dimissioni volontarie con decorrenza 12.05.2026 mediante utilizzo della spesa del dipendente cessato pari ad € 37.856,84, comprensivo di oneri e Irap;

2. fabbisogno di n. 1 Dipendente inquadrato Nell'Area dei Funzionari e delle E.Q. - Profilo professionale Istruttore direttivo tecnico da realizzarsi mediante procedura di mobilità o assunzione con concorso anche con utilizzo graduatoria vigente presso altri Enti (Previo espletamento delle procedure di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001) a fronte di cessazione per dimissioni pensionamento con decorrenza presunta 08.10.2027 mediante utilizzo della spesa del dipendente cessato pari ad € 37.976,94 (comprensiva di oneri e Irap);

3. fabbisogno di n. 1 Dipendente inquadrato nell' Area degli operatori esperti da realizzarsi mediante procedura di mobilità o assunzione con concorso anche con utilizzo graduatoria vigente presso altri Enti (Previo espletamento delle procedure di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001) a fronte di cessazione per dimissioni pensionamento con decorrenza presunta 01.09.2027 mediante utilizzo della spesa del dipendente cessato pari ad € 32.541,33 (comprensiva di oneri e Irap);

Evidenziato che a fronte della programmazione 2026/2028 relativa alle assunzioni a tempo indeterminato, come approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 30.03.2026 e integrata con il presente atto, si prevede in ogni caso di sostituire eventuali cessazioni non previste che potrebbero avvenire nel triennio, compatibilmente con quanto disposto dalle norme in materia di assunzioni.

Dato atto inoltre che per la programmazione 2026/2028 si prevede il seguente aggiornamento rispetto alla sezione relativa alle assunzioni a tempo determinato, così come definita con il PIAO 2026-2028 approvato con citata deliberazione di Giunta Comunale, nel rispetto dei limiti di spesa del personale flessibile art.9 comma 28 D.L. 78/2010 pari a € 49.262,08:

1. Attivazione di n.1 scavalco d'eccedenza per n.1 dipendente inquadrato nell'Area dei Funzionari e delle E.Q., Profilo professionale Istruttore direttivo tecnico, ai sensi dell'art.1, comma 557, Legge 311/2004 e s.m.i. presumibilmente dal 01.09.2026 e sino al 31.12.2026, per un massimo di 8 ore settimanali e per un costo complessivo pari ad € 2.808,85, e pari ad € 8.511,65 per gli anni 2027 e 2028, compresi oneri e Irap;

Ritenuto, pertanto, di approvare la modifica alla sezione 3.3 – Piano triennale del fabbisogno del personale del Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2028, che costituisce parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;

Acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte del responsabile dell'area finanziaria;

Visto il parere rilasciato da parte del Revisore dei Conti con verbale n. 15 del 29.07.2026 sulla sezione 3.3 - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

1. **Di dare atto** che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

2. **Di approvare**, ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.), la modifica alla sezione 3.3 – Piano triennale del fabbisogno del personale del P.I.A.O. 2026/2028, in premessa dettagliata, in base alle risultanze del Rendiconto 2025 e delle esigenze di personale emerse, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

3. **Di dare atto** che della presente deliberazione, unitamente ai suoi allegati, è stata data informativa ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma 5, del CCNL del 23.02.2026;

4. **Di dare mandato** al Segretario Comunale, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione di aggiornamento dell'allegata sezione 3.3 – Piano triennale dei fabbisogni del personale, all'interno della sezione: "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Disposizioni generali", sottosezione di secondo livello "Atti generali"; "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Personale", sottosezione di secondo livello "Dotazione organica"; "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Performance", sottosezione di secondo livello "Piano della Performance"; "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Altri contenuti", sottosezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione"; "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Altri contenuti", sottosezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art.6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n.113.

5. **Di dare mandato** al Segretario Comunale di provvedere alla pubblicazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028, come aggiornato dalla presente deliberazione nella sezione 3.3 – Piano triennale dei fabbisogni del personale, sul Portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica.

6. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 2 del Dlgs n. 267/2000 con una seconda distinta votazione unanime e favorevole espressa in forma palese per alzata di mano.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Presidente
Firmato Digitalmente
GENOVESE Pier Giuseppe

Il Segretario Comunale
Firmato Digitalmente
JOANNAS Dr. Diego



