

**ISTANZA DI CONCESSIONE IN USO DELLE STRUTTURE SPORTIVE  
ANNESSE AD EDIFICI SCOLASTICI DI COMPETENZA COMUNALE IN ORARIO EXTRASCOLASTICO  
ANNO SCOLASTICO 20\_\_ / 20\_\_  
PER GIORNATE IN PIU' IMPIANTI**

(compilare in modo chiaro e leggibile a mano in stampatello o a mezzo computer e consegnare via mail a segreteria@comune.susa.to.it  
o a mano all'Ufficio Sport del Comune di Susa – via Palazzo di Città 39 (orari sportello: lun – mar – gio – ven 9:00-11:00)

Spett.le  
Comune di Susa  
10059 Susa

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in via/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

recapito postale (solo se diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_

in qualità di:

- legale rappresentante di **Società / Associazione / Ente**                       rappresentante di un **gruppo sportivo spontaneo**

\_\_\_\_\_ indicare l'esatta denominazione (come da statuto se Associazione costituita)

con **sede legale/residenza** in: \_\_\_\_\_  
(indicare città, indirizzo e CAP)

recapito telefonico \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

e **sede amministrativa** in: \_\_\_\_\_  
(indicare città, indirizzo e CAP)

recapito telefonico \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

codice fiscale: \_\_\_\_\_ p. Iva: \_\_\_\_\_  
(del soggetto giuridico di cui si ha la legale rappresentanza o il proprio solo se il richiedente è un privato)

**CHIEDE**

che alla propria Società/Associazione/Ente/gruppo spontaneo sia concesso, nell'anno scolastico sopra indicato, l'uso delle strutture sportive di competenza comunale sotto indicate, tenuto conto delle disponibilità orarie:

- Palestra Istituto Comprensivo Statale  
SCUOLA BARTOLOMEO GIULIANO  
Piazza Savoia n°21
- Palestra Istituto Comprensivo Statale  
SCUOLA ELEMENTARE  
Corso Couvert

Descrizione dell'attività sportiva-ricreativa-culturale-sociale che si intende svolgere: \_\_\_\_\_

**GIORNATE DI UTILIZZO RICHIESTE**

(inserire con precisione nella tabella sottostante le date e gli spazi orari richiesti)

Data (1)		Data (2)		Data (3)		Data (4)		Data (5)		Data (6)		Data (7)	
dalle	alle	dalle	alle	dalle	alle	dalle	alle	dalle	alle	dalle	alle	dalle	alle
Data (8)		Data (9)		Data (10)		Data (11)		Data (12)		Data (13)		Data (14)	
dalle	alle	dalle	alle	dalle	alle	dalle	alle	dalle	alle	dalle	alle	dalle	alle

**N.B. Per ogni data è possibile richiedere e specificare 2 orari diversi se non continuativi**

Date di utilizzo richieste  
**CON il riscaldamento**

Date di utilizzo richieste  
**SENZA riscaldamento**

Numero presunto di atleti partecipanti  
(in caso di campionati specificare il numero  
di squadre partecipanti)

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali che si assume, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci

### DICHIARA

di avere diritto all'**esenzione della tariffa** secondo l'art.10, comma 2 del regolamento d'uso delle palestre per uno dei seguenti motivi:

la sede dell'Associazione/Ente/Gruppo spontaneo è in Susa e la palestra verrà utilizzata per attività promozionali in favore di **soggetti di età inferiore ai 18 anni o agli over 65**

ad eccezione dei seguenti corsi rivolti ad adulti:

attività: \_\_\_\_\_ svolta dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ nei giorni \_\_\_\_\_

presso

Palestra Istituto Comprensivo Statale  
SCUOLA BARTOLOMEO GIULIANO  
Piazza Savoia n°21

Palestra Istituto Comprensivo Statale  
SCUOLA ELEMENTARE  
Corso Couvert

la palestra verrà utilizzata per attività di carattere sportivo in favore dei **soggetti diversamente abili**

la palestra verrà utilizzata per attività e iniziative a favore **dei centri socio-terapeutici, delle comunità alloggio ed educative** della Città di Susa

la palestra verrà utilizzata per **attività e iniziative patrocinate dal Comune** che a seguito valutazione della Giunta Comunale rivestono particolare rilevanza sportiva-culturale-educativa ricreativa-sociale

la sede dell'Associazione/Ente/Gruppo spontaneo è in Susa e la palestra verrà utilizzata per attività di carattere sportivo che **non richiedono una compartecipazione economica** agli utenti ad esclusione delle quote associative

- di aver preso visione del Regolamento per la fruizione delle palestre di proprietà comunale o di cui il Comune ha la disponibilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.40 del 27/09/2022 e di accettarne integralmente il contenuto.
- di assumersi, come previsto all'art. 13 del Regolamento per la fruizione delle palestre, l'onere della pulizia di tutti i locali, degli impianti e delle pertinenze eventualmente utilizzate, nonché il riordino e la messa a punto delle attrezzature per ogni periodo di utilizzo.
- di curare l'apertura e la chiusura degli impianti, nonché la vigilanza con modalità tali che sia esclusa l'estensione dell'utilizzo a locali diversi da quelli concessi in uso.
- se in qualità di soggetto rappresentante di un **gruppo spontaneo**, di essere a conoscenza che tutti i danni, che si dovessero subire personalmente o arrecare alle persone e/o alle cose nell'utilizzo delle palestre, sono a proprio carico e di tutti i componenti del gruppo, liberando l'ente proprietario da qualsiasi responsabilità in merito.

Allega alla presente:

- Copia fotostatica del **documento di riconoscimento** in corso di validità e del **codice fiscale** del richiedente
- **Composizione degli Organi Direttivi** (in caso di Società/Associazione sportiva)
- Copia dell'atto **costitutivo e dello statuto** (in caso di Società/Associazione sportiva)

Letto, firmato e sottoscritto

Susa, \_\_\_\_\_

Firma del richiedente \_\_\_\_\_

#### INFORMATIVA GDPR – Regolamento UE 2016/679

Il/La sottoscritto/a è stato/a informato/a che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli Uffici comunali esclusivamente per le finalità strettamente connesse alle necessità istituzionali; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli Uffici. Il conferimento dei dati è obbligatorio; è possibile in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati come previsto dalla normativa, rivolgendosi all'Ufficio Segreteria del Comune.

L'informativa completa è disponibile all'indirizzo <https://privacy.nelcomune.it/comune.susa.to.it>

Data \_\_\_\_\_

Firma per accettazione \_\_\_\_\_