



# CITTÀ di SUSÀ

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

P.E.C.: [comune.susa.to@legalmail.it](mailto:comune.susa.to@legalmail.it)

Tel.: 0122/648301

<b>Occupazione di spazi ed aree pubbliche - attività commerciali</b>	
Descrizione breve	Occupazione di suolo pubblico per dehors.
A chi è rivolto	Può essere richiesto da persone fisiche e giuridiche, da un tecnico incaricato, da un avente titolo come il proprietario dell'immobile interessato, comproprietario o erede, dal titolare di altro diritto reale o da altra persona delegata.
Descrizione estesa	Rilascio di autorizzazioni per occupazione di suolo pubblico per attività commerciali (dehors)
Come fare	È possibile presentare la domanda per ottenere l'autorizzazione secondo due differenti modalità: <ul style="list-style-type: none"><li>- inviando la domanda e gli allegati con posta certificata alla mail: <a href="mailto:comune.susa.to@legalmail.it">comune.susa.to@legalmail.it</a></li><li>- consegnando la domanda cartacea e gli allegati fisicamente all'Ufficio protocollo, via Palazzo di Città 8.</li></ul>
Cosa serve	Modello di domanda predisposto dall'amministrazione, correttamente compilato con i seguenti allegati: <ul style="list-style-type: none"><li>a. Planimetria del dehor con indicate distanze e superficie comprovanti i dati dichiarati;</li><li>b. Documentazione comprovante i versamenti COSAP e TARSU riferiti all'anno precedente;</li><li>c. N. 2 marche da bollo da €. 16,00 (1 per la domanda e 1 per l'autorizzazione al rinnovo);</li><li>d. Copia documento di identità del sottoscrittore;</li><li>e. Copia dell'Autorizzazione rilasciata dall'ANAS S.p.A. per le aree sottoposte a fascia di rispetto stradale nazionale in corso di validità;</li><li>f. Copia dell'Autorizzazione rilasciata dalla Provincia di Torino per le aree sottoposte a fascia di rispetto stradale provinciale in corso di validità;</li><li>g. nulla osta della proprietà dell'edificio (condominio) e del proprietario dell'unità immobiliare qualora la struttura venga posta a contatto di un edificio o su area privata;</li><li>h. nulla osta della proprietà dell'edificio (condominio), del proprietario dell'unità immobiliare e dell'esercente del negozio adiacente qualora l'occupazione si estenda anche in aree limitrofe rispetto alla proiezione del pubblico esercizio richiedente.</li></ul>
Cosa si ottiene	L'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico, rilasciato dal responsabile del competente ufficio comunale..
Tempi e scadenze	L'autorizzazione viene rilasciata entro il termine di trenta giorni dalla presentazione della relativa domanda. La domanda e la documentazione deve essere trasmessa almeno 5 giorni lavorativi prima della data richiesta per l'inizio dell'attività.
Costi	Il rilascio è gratuito, fatto salvo n. 2 marche da bollo da €.16,00, una per l'istanza e una per il rilascio dell'autorizzazione.